

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
(ANAQ-SUP)



ANAQ-SUP

**REFERENTIEL D'EVALUATION DE
PROGRAMMES DE FORMATION A
DISTANCE**

Validé par le Conseil Scientifique en sa session des 27 et 28 septembre 2017

Champ d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études et de formation

Standard 1.01 : Le programme d'études et de formation est régulièrement dispensé.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Le programme d'études et de formation est-il régulièrement proposé aux étudiants?	Le programme d'études et de formation est proposé de façon régulière et durable.	- Maquettes pédagogiques - PV de délibération des promotions de diplômés, statistiques sur les promotions sorties.

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études et de formation

Standard 1.02 : Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quels sont les objectifs de formation ou d'apprentissage du programme d'études et de formation ? Les objectifs de la formation sont-ils communiqués aux enseignants et étudiants?	Le programme d'études et de formation a défini ses objectifs de formation ou d'apprentissage. Les objectifs de formation sont explicitement formulés et déterminent les connaissances, savoir-faire et aptitudes requises. Ils sont connus par les enseignants et les étudiants.	- Fiche de présentation du programme ou tout autre document qui renseigne sur les objectifs du programme Maquettes pédagogiques - Guide de l'étudiant
Les objectifs de formation ou d'apprentissage correspondent-ils à la mission de l'institution ?	Les objectifs de formation ou d'apprentissage définis pour le programme d'études et de formation correspondent à la mission de l'institution.	Document présentant la mission de l'institution (acte réglementaire, plan stratégique, projet d'établissement, etc).

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études et de formation.

Standard 1.03 : Le programme d'études et de formation s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique dans le but de contribuer, selon ses moyens, à répondre leurs besoins...

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quels sont les moyens que le programme met en œuvre pour maintenir des contacts avec le monde professionnel et socio-économique ?	Le programme maintient des liens étroits avec le milieu professionnel. Une proportion significative d'activités d'apprentissage et de cours est dispensée par des professionnels. Des stages sont inclus dans le cursus de formation.	- PV des réunions portant sur les relations avec le monde professionnel et socio-économique - Part des cours assurés par des professionnels - Liste des lieux de stage /convention de stage
Les objectifs de formation et d'apprentissage du programme ont-ils été établis en concertation avec le monde professionnel et socio-économique? Cette concertation a-t-elle influencée le contenu et la structure de la maquette de formation?	Les objectifs de formation et le contenu des maquettes de formation ont fait l'objet de discussion avec des représentants du monde professionnel et socio-économique.	- PV des réunions de concertation avec le monde professionnel et socio-économique - Accords de partenariat fonctionnels avec les professionnels - Maquette pédagogique

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées. Le Personnel d'enseignement et/ou de recherche (PER)/tuteurs prend une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Les responsabilités, compétences et processus décisionnels sont-ils établis et communiqués à toutes les personnes concernées?	Les responsabilités, compétences et processus décisionnels sont établis et communiqués à toutes les personnes concernées par le programme.	<ul style="list-style-type: none">- Document officiel explicitant les processus, les responsabilités et les délégations de compétences en matière décisionnelle- Règlement intérieur- Manuel de procédures administratives financières et comptables- Manuel de procédures pédagogiques- Organigramme- Arrêté de nomination du responsable du programme
Sous quelle forme la participation des PER/tuteurs est-elle réglementée?	Le PER/tuteurs contribue activement à la conception, au développement et à la mise en œuvre du programme d'études.	<ul style="list-style-type: none">- Document (procédure ou règlement) qui formalise la participation des PER/tuteurs au processus décisionnels qui mène à la mise en œuvre du programme- Liste des titres/grades et spécialités des PER/tuteurs impliqués- Charte de l'enseignant/tuteur- PV de réunions etc.

5

ANAQ-Sup

3^{ème} étage, Lots 1 et 2, Cité Iba Ndiaye Diadji – Sacré-Cœur Pyrotechnie, tel :33 825 75 18 ;
Fax : 33 825 87 37 ; NINEA : 48522250G0 - courriel : secretariat@anaqsup.sn - DAKAR

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.02 : Le programme d'études et de formation fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
<p>Quel est le dispositif mis en œuvre pour assurer la qualité du programme d'études et de formation ?</p> <p>Qui est responsable de l'assurance qualité?</p>	<p>La qualité du programme d'études et de formation est assurée à l'aide de mesures d'assurance qualité. Les responsabilités liées à la mise en œuvre de ces mesures sont établies.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Manuel qualité ou tout autre document décrivant les mesures d'assurance qualité et les processus mis en œuvre; - Acte de création de la structure d'assurance qualité - Acte de nomination du responsable qualité
<p>Les PER/tuteurs sont-ils impliqués dans la mise en œuvre du dispositif d'assurance qualité du programme ?</p> <p>Sous quelle forme?</p>	<p>Les PER /tuteurs contribuent activement à la conception, au développement et à l'assurance qualité du programme d'études et de formation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Document qui formalise la participation des PER/tuteurs au processus d'assurance qualité - PV de réunions etc.
<p>Y a-t-il un processus qui permet aux étudiants d'exprimer leur opinion sur l'enseignement et les études ?</p> <p>Si oui, sous quelle forme cette participation est-elle organisée?</p>	<p>Les étudiants participent au développement et à l'assurance qualité du programme d'études et de formation.</p> <p>Leurs opinions sur la qualité du programme sont recueillies périodiquement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PV des réunions avec les étudiants - Formulaire d'évaluation des enseignements par les étudiants, - Mesure de la satisfaction des étudiants par rapports à l'utilisation de la plateforme d'enseignement à distance - Plan d'actions issu de l'exploitation des résultats d'évaluation des enseignements et de la plateforme etc.

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques/pédagogiques

Standard 3.01 : Le programme d'études et de formation dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Comment est structurée la maquette ? Quelles sont les unités d'enseignement (volume horaire, crédits) obligatoires pour l'obtention du titre ? Quelle est la part consacrée à l'enseignement et celle consacrée au travail personnel de l'étudiant?	La maquette est, dans la mesure du possible, structurée en fonction des objectifs du LMD et tient compte de la réglementation nationale et des développements internationaux. Les exceptions doivent être justifiées.	Maquettes pédagogiques
Quelle est la durée des sessions synchrones ? Quelle est la durée des sessions asynchrones?	La répartition du volume horaire entre les sessions synchrones et asynchrones est adaptée.	Maquettes pédagogiques ou document qui présente une répartition adaptée du volume horaire.
Quels types d'activités pédagogiques sont proposés aux étudiants à distance et/ou en présentiel ?	Les activités à distance et/ou en présentiel sont clairement définies dans les maquettes.	- Maquettes pédagogiques - Plans de cours/syllabus - Règlement intérieur etc.
Les unités d'enseignement ont-elles toutes des plans de cours/syllabus? Les contenus des cours sont-ils bien ajustés les uns aux autres? Les étudiants disposent-ils des syllabus/plans de cours? Les unités d'enseignement ont-elles été correctement scénarisées?	Les unités d'enseignement offertes ont toutes des plans de cours/syllabus et sont ajustées les unes aux autres, tant sur le plan de leurs contenus que du point de vue organisationnel. Les syllabus/plans de cours sont mis à la disposition des étudiants. Les unités d'enseignement sont correctement scénarisées.	- Plans de cours/syllabus - Fiche de scénarisation - Cours scénarisés sur la plateforme

Les supports de cours ont-ils été médiatisés?	Les supports de cours ont été correctement médiatisés.	Supports de cours (charte graphique, images, vidéos etc.).
---	--	--

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques/pédagogiques

Standard 3.02 : Les méthodes d'enseignement utilisées et les ressources pédagogiques proposées aux étudiants permettent d'assurer la transmission des connaissances et l'acquisition des compétences visées.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quels sont les thèmes, contenus et méthodes de la spécialité abordés au cours des études? Correspondent-ils, pour le domaine considéré, aux standards reconnus sur le plan international?	L'offre d'études et de formation permet l'acquisition des principaux concepts et méthodes de la spécialité et inclut dans la mesure du possible des sujets interdisciplinaires. La qualité de l'offre correspond, pour le domaine considéré, aux standards reconnus sur le plan international.	- Maquettes pédagogiques - Syllabus/plans de cours, etc.
Les découvertes scientifiques et les méthodes de travail sont-elles intégrées dans les études?	Les nouvelles connaissances et méthodes issues de la recherche sont régulièrement intégrées dans le curriculum.	Exemples d'intégration dans l'enseignement de méthodes et de résultats issus de la recherche
La préparation au marché du travail fait-elle l'objet d'activités pédagogiques? Quelles sont ces activités et comment sont-elles réalisées?	Le curriculum comprend des activités explicitement destinées à préparer les étudiants à s'insérer dans le marché du travail, telles que des stages en milieu de travail, des cours de sensibilisation à la culture des entreprises, aux questions d'éthique et de déontologie, de développement durable, des cours d'entrepreneuriat, etc.	La liste des activités destinées à préparer au marché du travail et quelques exemples de contrat de stage
Quelles sont les méthodes d'enseignement employées?	Les méthodes d'enseignement permettent d'atteindre les objectifs de formation fixés. Elles sont adaptées aux contenus transmis et motivent les étudiants à apprendre de	Liste commentée des diverses méthodes d'enseignement en fonction des contenus.

	façon autonome et responsable.	
--	--------------------------------	--

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Standard 3.03 : Les étudiants ont la possibilité de s'auto-évaluer tout au long de la formation avec un Feed back d'enseignants ou de tuteurs qui leur permettent de mesurer leur niveau d'appropriation des enseignements. Le programme a défini une procédure d'évaluation des apprentissages adaptée à la formation à distance.

<p>Quels sont les moyens mis en œuvre et les possibilités offertes aux étudiants pour s'auto-évaluer ?</p>	<p>L'enseignement inclut la possibilité pour les étudiants de s'auto-évaluer périodiquement. Des exercices et tests adaptés sont à disposition afin de mesurer et d'approfondir leurs compétences.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Exemples d'instruments d'auto-évaluation. - Rapports d'exploitation des auto-évaluations
<p>A quel rythme et sous quelle forme les étudiants sont-ils jugés au cours de leur cursus? Les formes d'examen employées sont-elles sécurisées? Permettent-elles d'atteindre les objectifs de formation annoncés? Comment les étudiants sont-ils informés du jugement porté sur leurs prestations?</p>	<p>L'évaluation continue des étudiants, de même que les examens, sont adaptés aux objectifs de formation et à l'enseignement (buts visés, contenus, méthodes et fréquence des évaluations). La plateforme d'enseignement permet la visualisation des résultats de contrôle et d'examen par les étudiants et les équipes pédagogiques concernées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Charte des examens/règlement concernant l'évaluation des apprentissages - Liste d'émargement lors des examens; - Exemples d'épreuves/tests d'évaluation et d'examen etc.
<p>Les enseignements sont-ils régulièrement évalués? Si oui, comment cela se fait-il? Les résultats de l'évaluation de l'enseignement ont-ils une influence sur les activités d'enseignement confiées à l'équipe pédagogique (PER/tuteurs)?</p>	<p>L'évaluation de l'enseignement se fait systématiquement par les étudiants avec l'aide de la cellule interne d'assurance qualité. Les résultats sont transmis aux enseignants concernés et aux autorités académiques. Lors de la répartition des tâches d'enseignement, les compétences didactiques des enseignants sont prises en considération. Lorsque les prestations scientifiques ou didactiques d'un enseignant</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Règlementation correspondante - Exemples d'applications pratiques - Fiche et formulaire d'évaluation des enseignements

	sont insuffisantes, la participation à une formation continue ou à un perfectionnement est recommandée.	
--	---	--

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques/ pédagogiques

Standard 3.04 : Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
A quelles conditions est soumise l'obtention des attestations et des diplômes académiques?	Les conditions d'obtention d'attestations et de diplômes académiques sont réglementées et publiées.	- Règlement pour l'obtention des attestations et des diplômes - Charte des examens - PV de délibération des jurys d'examens
Quelle est la politique de compensation des unités d'enseignements et de leurs éléments constitutifs définie par l'institution?	L'institution a défini une politique de compensation des unités d'enseignements et de leurs éléments constitutifs appliquée par tous.	Document présentant la politique de compensation

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques/pédagogiques

Standard 3.05 : Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Le programme suit-il attentivement la progression de ses étudiants? Dispose-t-il de statistiques sur l'efficacité interne (taux de réussite, taux de promotion, taux d'abandon)?	Le programme dispose de statistiques exhaustives sur l'efficacité interne (taux de réussite, taux de promotion, taux d'abandon)	Statistiques sur l'efficacité interne des trois dernières années.
Le programme a-t-il fait des efforts pour améliorer les taux de réussite au cours des dernières années?	Le programme s'est continuellement efforcé d'améliorer les taux de réussite.	Exemples d'initiatives prises pour améliorer la réussite des étudiants

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'enseignement et de recherche et/ou tuteurs

Standard 4.01 : L'enseignement est assuré par une équipe pédagogique qualifiée scientifiquement et compétente du point de vue didactique et technique.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Comment les PER/Tuteurs du programme sont-ils recrutés?	Lors de la sélection et de l'engagement des PER/tuteurs, les compétences didactiques/pédagogiques et l'expérience dans l'enseignement notamment dans la formation à distance sont prises en compte.	Document présentant les critères de sélection établis
Quelles sont les qualifications scientifiques des enseignants (PER, tuteurs) engagés dans le programme d'études?	Les enseignants (PER/tuteurs) possèdent des compétences dans les thèmes qu'ils enseignent. Ils sont aptes à établir des liens avec d'autres thèmes abordés au cours de l'enseignement.	- Liste des enseignants et tuteurs (Titre, grade, diplôme) - CV des enseignants et des tuteurs
Les enseignants (PER et tuteurs) sont-ils formés aux TICE? De quelle manière sont-ils formés? Existe-il un dispositif d'accompagnement des enseignants à l'élaboration des contenus pédagogiques, à la scénarisation et au tutorat?	La formation des enseignants aux TICE est une réalité au sein de l'institution.	- Liste des formations reçues par les PER/tuteurs - PV des ateliers de formation, liste de présence, rapports de participation, attestations, certificats etc. - Procédure d'élaboration et de mise en ligne des contenus pédagogiques
Quelles sont les mesures et les ressources à disposition pour garantir sur plusieurs années, la stabilité du corps enseignant? Quelle est la proportion de l'enseignement assurée par	La majorité des enseignants prend part à l'enseignement pour au moins la durée d'un cycle complet de formation. Ceci est assuré par des conditions d'engagement et de travail adéquates. Une	- Conventions, contrats d'engagement - Actes de nomination - Statistiques sur la proportion de

des enseignants permanents?	part appropriée de l'enseignement est prise en charge par des enseignants permanents	l'enseignement assurée par des enseignants permanents
-----------------------------	--	---

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'enseignement et de recherche et tuteurs

Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, d'encadrement, de recherche, d'expertise et d'administration des PER/tuteurs est définie.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Les contrats d'engagement et/ou les cahiers des charges des PER et/ tuteurs comprennent-ils des indications concrètes sur la répartition du temps de travail? Comment l'institution s'assure-t-elle du respect des heures d'interaction entre PER, tuteurs et étudiants?	Les contrats d'engagement et/ou les cahiers des charges contiennent des indications concrètes concernant les tâches à accomplir. L'institution a les moyens de suivre le respect des engagements horaires des enseignants (PER et tuteurs).	- Exemples de contrats et/ou de cahiers des charges représentatifs - Charte de tutorat - Exemple de fiche de suivi des activités d'enseignements et d'encadrement
Le temps de travail effectivement consacré par les PER et les tuteurs à l'enseignement et à la recherche correspond-il au temps prévu pour effectuer ces tâches?	Le temps de travail effectivement consacré à l'enseignement et à la recherche correspond à celui prévu dans le contrat d'engagement/le cahier des charges.	- Emplois de temps - Fiches de suivi, planning de tutorat, etc.

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'enseignement et de recherche (PER) et tuteurs

Standard 4.03 : L'institution assure un développement structuré et bénéfique d'échanges de PER avec les institutions d'enseignement supérieur nationales et internationales

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Comment le PER/Tuteurs est-il composé ? Quelle est la part des PER internes à l'institution et celle des PER associés, provenant d'institutions nationales et étrangères ?	Le programme d'études est organisé de façon à rendre possible l'échange de PER avec d'autres institutions nationales et étrangères.	- Description des modalités d'échanges - Contrats d'association /partenariat /convention etc. - Statistiques sur la part des enseignants internes et celle des enseignants provenant d'institutions d'enseignement supérieur nationales et étrangères.

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 5 : Personnel administratif, technique et de service (PATS)

Standard 5.01 : Le Personnel administratif, technique et de service intervenant dans le programme est qualifié.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Le PATS est-il qualifié en formation à distance ?	Un PATS qualifié (techno-pédagogues, administrateurs de plateforme, administrateurs système etc.) appuie la formation à distance.	Annuaire et CV du PATS intervenant dans le programme de formation.
Le PATS bénéficie-t-il de formation continue organisée par l'institution?	Le PATS bénéficie de formation continue organisée par l'institution.	Liste des PATS bénéficiaires d'une formation continue Liste des formations suivies.

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 5 : Personnel administratif, technique et de service (PATS)

Standard 5.02 : Les activités du PATS sont encadrées et réglementées pour assurer le bon déroulement du programme.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Les contrats d'engagement et/ou les cahiers des charges contiennent-ils des indications concrètes concernant les tâches à accomplir?	Le PATS est affecté sur la base des profils requis décrits dans les fiches de postes.	<ul style="list-style-type: none">• Contrats d'engagement et/ou cahiers des charges• Fiches de poste
L'appui du PATS aux activités du programme est-il effectif ?	L'appui du PATS aux activités du programme est effectif.	<ul style="list-style-type: none">• Rapport ou document portant sur les activités du PATS.• Rapports d'évaluation.

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quelles sont les conditions d'admission dans le programme?	Les conditions d'admission dans le programme d'études et les procédures d'admission sont déclarées à temps et disponible en ligne.	Conditions d'accès et procédures d'admission

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Standard 6.02 : Il est mis en place un dispositif d'accueil, d'information et d'orientation adapté à la formation à distance.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quelles sont les dispositions prises pour accueillir, informer et orienter les étudiants ?	Un service/dispositif est dédié à l'accueil, à l'information et à l'orientation des étudiants : dispositif d'inscription en ligne des candidats au programme, des espaces d'information physiques ou en ligne.	<ul style="list-style-type: none"> - Documents, espaces, logiciels, tutoriels, dédiés - Forums de discussions - Foires aux questions au niveau global et par UE; - L'acte de création du service d'accueil

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.03 : Les étudiants ont accès aux ressources informatiques (ordinateurs et internet etc.). Ils bénéficient d'une assistance à l'utilisation du dispositif de formation à distance.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
<p>Quelle est la part d'étudiants qui disposent de terminaux adaptés (ordinateurs, tablettes etc.)?</p> <p>Y a-t-il une politique destinée à faciliter aux étudiants du programme l'acquisition de terminaux?</p> <p>Existe-t-il des centres pour faciliter aux étudiants l'accès aux ressources informatiques?</p> <p>Existe-t-il une politique d'autonomie énergétique pour faciliter l'accès des étudiants aux ressources?</p>	<p>La part d'étudiants du programme disposant de terminaux (ordinateurs, tablettes etc..) est satisfaisante;</p> <p>Il existe une politique clairement définie d'accès aux terminaux pour les étudiants du programme.</p> <p>Des centres fonctionnels facilitant l'accès des étudiants aux ressources numériques existent.</p> <p>Il existe une politique énergétique facilitant aux étudiants l'accès aux ressources.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Statistiques sur la part des étudiants du programme disposant de terminaux adaptés - Document de politique relative à l'acquisition d'ordinateurs et de tablettes, à la connectivité et à l'autonomie énergétique. - Liste descriptive des différents centres
<p>Quelle est la part d'étudiants qui disposent d'une connexion internet stable?</p> <p>Quelle est la politique destinée à faciliter l'accès à une connexion internet?</p>	<p>La part d'étudiants disposant d'une connectivité stable est satisfaisante.</p> <p>Il existe une politique pour faciliter l'accès à une connexion internet des étudiants du programme.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Statistiques sur la part des étudiants disposant de connexion internet stable - Document de politique relative à la connectivité
<p>Est-il prévu des séances de mise à niveau en informatique pour les étudiants?</p> <p>Les étudiants bénéficient-ils d'une assistance de qualité dans l'utilisation du dispositif de formation à distance?</p>	<p>L' institution a prévu des formations de mise à niveau en informatique pour les apprenants.</p> <p>L'institution fournit les services appropriés pour permettre aux apprenants d'utiliser correctement le dispositif de formation à distance</p>	<p>Liste descriptive des activités de formations et ou des matériels éducationnels fournis aux apprenants pour se mettre à niveau</p>

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.04 : L'égalité des chances entre hommes et femmes d'une part et d'autre part entre les étudiants des zones urbaines et rurales est réalisée.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quelle est la proportion de femmes et d'hommes dans les différentes cohortes en formation?	Une statistique détaillée concernant les étudiants indique la part respective de femmes et d'hommes en cours d'études.	Données statistiques commentées
Quelle est la proportion d'étudiants des zones urbaines et des zones rurales dans les différentes cohortes en formation?	Une statistique détaillée concernant les étudiants indique la part respective d'étudiants des zones urbaines et des zones rurales en cours d'études.	Données statistiques commentées
Comment l'égalité des chances est-elle assurée au niveau des conditions et des procédures d'admission, de l'organisation et du déroulement des études ainsi que de l'évaluation des apprentissages?	Dans leur ensemble, les conditions d'études garantissent l'égalité des chances entre hommes et femmes d'une part, et d'autre part entre les étudiants des zones rurales et des zones urbaines. En particulier, l'égalité des chances n'est pas remise en cause par les délais, la forme et le contenu des évaluations des apprentissages.	Document décrivant les conditions et les procédures d'admission, l'organisation des études et de l'évaluation des apprentissages (Règlement des études, Règlement intérieur etc.)

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.05 : La mobilité des étudiants est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
L'organisation des études permet-elle les échanges d'étudiants avec d'autres institutions universitaires?	La structure des études est telle que la mobilité nationale et internationale des étudiants en est facilitée.	- Document décrivant l'organisation des études au sein du programme - Document présentant une vue générale des échanges d'étudiants au plan national et au plan international dans le cadre du programme
Quelles mesures l'institution ou le programme d'études ou de formation prend-il pour encourager la mobilité des étudiants?	Les accords interuniversitaires existants prévoient la reconnaissance transparente et mutuelle des prestations des étudiants (système de crédits). Les étudiants obtiennent dans le cadre de la mobilité un appui logistique. Au besoin, les accords existants sont renforcés.	- Exemples de programme de mobilité - Liste des étudiants admis dans le cadre de la mobilité

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiant(e)s

Standard 6.06 : Il est pourvu un encadrement adéquat des étudiants.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
En fonction des ressources humaines à disposition, de quelle manière est assuré un encadrement adéquat des étudiants ? Quels sont les outils numériques (outils de collaboration, de partage, de communication etc.) développés pour soutenir l'encadrement?	En fonction des ressources humaines disponibles, un encadrement de qualité satisfaisante est garanti. Des outils numériques adaptés sont disponibles pour soutenir l'encadrement.	- Données quantitatives concernant l'encadrement (selon les divers modes d'enseignement) - Résumé de l'évaluation de la qualité de l'encadrement - Liste descriptive des outils de soutien à l'encadrement

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.07 : Le programme a mis en place un service de réclamation pour assister les étudiants sur les plans technique et organisationnel.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quels sont les outils ou dispositifs de réclamation mis en place pour assister les étudiants ?	Un service de réclamation physique ou en ligne est mis en place pour assister les étudiants.	- Dispositif de gestion des réclamations (répondant, service de tickets, hotline, ...); - Exemples de traitement des réclamations

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiants

Standard 6.08 : Le programme se préoccupe de l'insertion professionnelle des étudiants

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Le programme met-il en œuvre une stratégie pour faciliter l'insertion professionnelle de ses diplômés ?	Le programme dispose d'une stratégie d'aide à l'insertion et au suivi des diplômés.	- Document présentant la stratégie d'aide à l'insertion; - Rapports d'activités du service d'aide à l'insertion et au suivi des diplômés
Le programme maintient-il à jour une liste de ses diplômés, des emplois qu'ils occupent et du temps pris pour obtenir un premier emploi?	Le programme possède la liste de ses diplômés et s'en sert pour rester en contact avec eux et les consulter.	- Liste des diplômés et leurs adresses professionnelles - Mailing liste professionnel des diplômés etc.

Remarques et recommandations : _____

Atteint

Non atteint

Champ d'évaluation 7 : Dotation en équipements et infrastructures

Standard 7.01 : Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont adaptées et disponibles à long terme.

Questions	Points de référence	Éléments de preuve
Quels sont les infrastructures physiques, équipements et supports informatiques et numériques mis à disposition pour le programme d'études?	Le programme d'études dispose d'infrastructures physiques et de supports numériques nécessaires à la réalisation durable de ses objectifs.	Liste et description sommaire des infrastructures et équipements à disposition pour l'enseignement, la recherche et l'administration
L'utilisation des ressources éducatives et logicielles dans le programme d'études respecte-t-elle les droits d'auteurs ? Le contrat avec le fournisseur d'accès Internet (FAI) garantit-il la sécurisation et la durabilité de l'accès au programme de formation ?	- L'institution vérifie que les ressources éducatives et les logiciels utilisés dans le programme d'études sont libres de droit sinon respectent les droits de leurs auteurs. - L'institution a pris les dispositions pour assurer l'accès Internet permanent et sécurisé des contenus de la formation.	- Références des licences libres (<i>creative commons</i>) des ressources puisées sur Internet ou copiées - Contrats de droits d'auteurs ; - Références des licences payantes achetées chez les fournisseurs ; - Copies des contrats d'abonnement, d'hébergement des serveurs et du nom de domaine qui garantissent la durabilité de l'accès au programme de formation.
L'institution dispose-t-elle de l'électricité de façon continue?	L'institution dispose de l'électricité de façon continue.	Moyens mis en place pour garantir la continuité du service de l'électricité
Quelles sont les dispositions prises pour la protection des données.	Un système fiable de protection des données est mis en place.	- Protocole de sécurité informatique - Charte d'utilisation des ressources informatiques

		<ul style="list-style-type: none"> - Stratégie de stockage des données et de redondance, avis de la Commission des Données Personnelles (CDP); - Logiciel de détection des plagats
Comment le fonctionnement continu de la plateforme est-il garanti ?	La plateforme d'enseignement fonctionne de façon continue.	Dispositif mis en place pour assurer le fonctionnement continu de la plateforme
Comment la convivialité de la plateforme est elle prise en compte (ergonomie, esthétique etc.)?	La configuration de la plateforme (typographie, navigation, graphisme, multimédia, choix des couleurs etc.) permet aux utilisateurs de travailler de façon conviviale.	<ul style="list-style-type: none"> - Résultats issus de l'enquête de satisfaction sur l'utilisation de la plateforme - Démonstration - Charte graphique
De quelles ressources financières le programme d'études dispose-t-il pour atteindre ses objectifs?	Le programme d'études dispose de ressources financières suffisantes pour atteindre ses objectifs durant plusieurs cycles d'études.	<ul style="list-style-type: none"> - Budgets et bilans financiers des 3 (trois) dernières années, - Factures d'acquisition de logiciel, de licence, d'hébergement.

Remarques et recommandations : _____

Atteint Non atteint