

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



**RAPPORT D'ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE DE
L'INSTITUT SUPERIEUR DE MANAGEMENT (ISM)
DE SAINT-LOUIS**

**EN VUE DE L'OBTENTION DE L'HABILITATION A
DELIVRER DES DIPLÔMES DE LICENCE ET DE MASTER**

L'équipe d'évaluation

- Pr. El Hadji Samba Ndao SYLLA, Président
- M. Issaka Doullaye MAIGA, Membre
- Pr Omar SOUGOU, Membre

Signature

Pour l'équipe, le Président

Juillet 2018

TABLE DES MATIERES

| | |
|--|----|
| Introduction | 3 |
| 1. Présentation de l'EPES..... | 4 |
| 2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation..... | 4 |
| 3. Description de la visite sur le terrain..... | 5 |
| 4. Appréciation de l'EPES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup | 9 |
| 5. Points forts de l'établissement..... | 25 |
| 6. Points faibles à améliorer | 26 |
| 7. Appréciation générale de l'EPES | 26 |
| 8. Recommandations à l'Etablissement | 27 |
| 9. Recommandations à l'ANAQ | 27 |
| 10. Proposition d'avis pour l'habilitation à former et à délivrer des diplômes | 28 |

Introduction

Le mercredi 14 février 2018, l'équipe d'experts évaluateurs de l'Autorité Nationale d'Assurance Qualité (ANAQ) composé du Pr El Hadji Samba Ndao Sylla, Président ; de Pr Omar Sougou, Membre et de M. Issaka Doullaye Maiga, Membre, s'est rendu à l'Institut Supérieur de Management (ISM) de Saint-Louis suite à la demande d'évaluation institutionnelle dudit établissement, en vue de l'obtention de l'habilitation à délivrer des diplômes de Licence et de Master. Le groupe a été reçu au campus A de l'ISM Saint-Louis, Rue de France angle Seydou Nourou Tall dans le quartier nord (Lodo). Cette visite a eu lieu de 9h 50 à 17h. L'équipe a été reçu par le Directeur associé M. Cheikh Tidiane Camara, responsable du comité de pilotage, et M. Adama Diallo, également Directeur associé, entourés de leur collaborateurs et collaboratrices dont la liste est jointe en annexe au présent rapport.

La rencontre s'est déroulée dans une atmosphère d'échange cordiaux, francs. A l'entame des travaux de la journée, le Président de la mission d'évaluation a tenu à rappeler et à préciser l'objectif de l'évaluation et ses principes. Après avoir invité l'équipe de direction à la consultation de l'agenda de la visite et ses de différentes étapes, le président a aussi tenu faire connaître le processus et ses étapes qui mènent aux décisions du conseil scientifique. Le comité d'experts a donc travaillé avec une équipe administrative et pédagogique qui a fait montre d'une grande disponibilité et d'un entier dévouement pour la réussite de leur projet d'établissement. La rencontre avec l'équipe de direction a été suivie par des entretiens, d'abord avec les étudiants, puis avec le personnel administratif, technique et de service, et enfin avec le corps enseignant. A la fin de l'étape des entretiens, l'équipe d'évaluation a procédé à la visite des locaux des campus A (sise quartier Lodo) et B (sise quartier Sindone).

1. Présentation de l'EPES

L'ISM/Saint-Louis fait partie de la composante de la Zone Nord du groupe ISM dont l'ISM Louga administrée par la société Avenir SARL. Il est lié au Groupe ISM par un Contrat de franchise lui concédant l'exploitation des services qui lui sont fournis par le franchiseur. L'ISM Saint-Louis a été effectivement créée en 2006, en qualité d'établissement d'enseignement supérieur privé, il succède à l'école SUP MEDIA fondée en 1998 par le groupe ISM. En tant qu'établissement d'enseignement supérieur, L'ISM -Saint-Louis justifie son existence comme une réponse à la forte demande de formation de la jeunesse et aux besoins des entreprises, faisant sienne la préoccupation adéquation formation-emploi.

L'offre d'études et de formation de l'ISM de Saint-Louis est composée de programme de licence professionnelle de gestion des entreprises et de masters. L'établissement reçoit des bacheliers orientés par l'état depuis quatre ans, ce qu'il perçoit comme une valeur ajoutée eu égard à l'attractivité de son offre de formation. Soucieux de son efficacité interne, de l'amélioration de la qualité des enseignements et de la gouvernance, l'ISM Saint-Louis s'est engagé dans le processus d'habilitation et a soumis sa demande à la DGES et a déposé son rapport d'auto-évaluation à l'ANAQ.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation institutionnelle présenté par l'ISM/St-Louis est exhaustif et bien rédigé. Des réponses ont été apportées aux questions posées dans la grille d'auto-évaluation et des avis donnés quant à l'atteinte des standards. Ce rapport a été élaboré par le Comité de pilotage en relation avec la Cellule d'Assurance qualité et différents acteurs de l'institut. De manière très inclusive, des responsables ont été désignés pour donner les réponses requises pour chaque standard.

Le document a été facile à lire et à exploiter, la formulation des éléments de réponse a été concise et explicite ; les arguments ont fait l'objet de résumés. Le document a été présenté dans les formes requises. Il expose un compte-rendu des forces, faiblesses et perspective au terme de chaque champ d'évaluation, anticipant ainsi, dans une certaine mesure, sur les correctifs ou améliorations à apporter.

Qui plus est, l'exposé introductif du responsable du comité de pilotage a éclairé davantage le contenu du rapport d'auto-évaluation sommairement discuté lors de la rencontre avec ce comité. Là, s'est confirmé l'engagement du personnel durant l'exercice.

Les différentes parties dudit rapport ont été fidèlement traitées suivant la table des matières, les tableaux (1 à 6) dont l'intégration est exigée dans des standards précis de l'habilitation sont renseignés et inclus aux endroits indiqués. Le titre « glossaire », cependant devrait plutôt être reformulé en ces termes : « Liste des sigles et acronymes » Les annexes dédiés portant les éléments de preuve figurent en bonne place et comportent des éléments de preuves corroborant les déclarations du rapport. D'autres ont été mis à disposition pour consultation sur place.

L'ISM/St-Louis s'est soumis à une analyse introspective guidée par une approche méthodologique avérée qui a abouti au rapport d'auto-évaluation institutionnelle soumis à l'appréciation du groupe d'experts que nous sommes. La visite sur le terrain nous a donné l'occasion de confronter les propos avancés à la réalité in situ.

3. Description de la visite sur le terrain

Les étapes et minutes du déroulement de la visite sont résumées dans le tableau ci-dessous.

| JOURNEE DE LA VISITE | | | |
|-----------------------------|---|--|---|
| Heures | Activités | Participants | Observations |
| 08 h50 – 09h 15 | Arrivée et installation Lancement des activités Présentation des acteurs Rappel des objectifs de la visite validation de l'agenda de travail Présentation sommaire de l'établissement : missions de formation et gouvernance | -Les Directeurs associés de l'établissement -Le responsable du Comité de pilotage -La responsable de la cellule assurance qualité. Sont également représentés le Conseil pédagogique, le Personnel administratif, technique et de service, le Personnel d'enseignement, et l'administration centrale (Groupe ISM) | -Brève intervention du Président du groupe d'experts : rappel des objectifs de la visite. -Présentation de l'établissement de sa vision, ses missions, valeurs par le responsable du comité adhoc, complétée par ses collaborateurs. Questions et remarques initiales des experts : un débat franc et cordial. |

| | | | |
|----------------|--|---|---|
| 09h 15- 10h 50 | Présentation et échanges sur le rapport d'auto-évaluation institutionnelle | Mêmes acteurs | <ul style="list-style-type: none"> -Prévalence d'une atmosphère de travail détendu. Des personnels engagés, conscients de leurs responsabilités, enthousiastes. -Travail d'équipe réalisé avec abnégation |
| 11h – 12h | Entretien et discussion avec les étudiants | Un groupe de cinq étudiants : trois filles et deux garçons | <ul style="list-style-type: none"> -Sentiment de satisfaction vis-à-vis de l'enseignement et la formation, l'encadrement ; bonne intégration et préparation à la vie : développement professionnel. -Evaluation des enseignements fort appréciés par les étudiants. |
| 12h – 13h | Entretien et discussions avec les PATS | Les experts évaluateurs se sont entretenus avec trois membres du PATS : un homme et deux femmes. | <ul style="list-style-type: none"> -Passage de CDD (contrat à durée déterminée) à CDI (contrat à durée indéterminée) effectif. -Leadership, écoute. -Souhait de motivation supplémentaire. Sentiment d'appartenance |
| 13h – 13h 45 | Visite des locaux et des infrastructures (locaux pédagogiques, bibliothèques, centres de documentation, bloc administratif, laboratoires et autres infrastructures | Responsable de l'EPES et ses proches collaborateurs : Le directeur associé, le responsable pédagogique, de la cellule qualité, de la maintenance... | <ul style="list-style-type: none"> Locaux des campus (A et B) adéquats pour les effectifs actuels. Respect des normes de sécurité (escaliers de secours. Extincteurs existent) Dispositif d'alarme en |

| | | | |
|---------------|--|--------------------------------------|--|
| | pédagogiques, toilettes, dispositif de sécurité d'incendie, l'environnement : extincteurs (date de vérification), bouches d'incendie, escaliers de secours, etc. | | place. Toilette propres et fonctionnelles. Inexistence de centre de documentation. Salle de lecture à élargir. Salle informatique fournie : 42 postes. Processus de virtualisation : un server (UC) pour plusieurs postes |
| 14h – 15 h | | Pause déjeuner | |
| 15h 00 – 16h | Entretien et discussions avec les enseignants de l'EPES | Enseignants capables d'en renseigner | Majorité d'intervenants externes. Difficultés relevées en maths et finance : la plupart des étudiants ont le Bac L. Effectif nombreux pour le TD à revoir. Harmonisation des syllabi bien appréciée mais nécessité d'éviter le décalage entre instituts. Satisfaction dans l'ensemble. |
| 16h – 16 h 30 | Synthèse de la journée | Experts-Evaluateurs | Les experts ont passé en revue les résultats des entretiens avec les parties prenantes ainsi que les constatations faites in situ. Ils ont ensuite établi une liste des points forts, et ceux a amélioré et souligné les aspects innovants. |

| | | | |
|----------------|------------------------------|---|---|
| 16h 30- 17h 30 | Restitution orale et à chaud | <p>Les Directeurs associés de l'établissement</p> <p>-Le responsable du Comité de pilotage</p> <p>-La responsable de la cellule assurance qualité</p> <p>Sont également représentés le Conseil pédagogique, le Personnel administratif, technique et de service, le Personnel d'enseignement, et l'administration centrale (Groupe ISM)</p> | <p>Compte-rendu des observations faites sur le rapport d'autoévaluation par le Président des experts évaluateurs. Partage des points forts et faibles notés. Quelques recommandations sur les axes relevés. Echange dans un esprit collaboratif.</p> <p>Bonnes notes sont prises, la Direction tiendra compte des axes à réaliser pour l'amélioration. Volonté de bien faire.</p> |
| | | Fin de la visite | |

4. Appréciation de l'EPES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

CHAMP D'ÉVALUATION 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la Qualité au sein de l'institution

Standard 1.01 : L'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique.

L'ISM/Saint-Louis s'inspire et utilise le plan stratégique du groupe ISM Dakar, dont il fait siennes les missions, la vision et les valeurs. En son sein, il a mis en place des organes pour la mise en œuvre de l'analyse SWOT (strength, weaknesses, opportunities and threats) ou FFOM, forces, faiblesses, opportunités et menaces : une méthode d'introspection constamment appliquée et illustrée dans le rapport d'auto-évaluation.

La mission déclarée de l'institut consiste en la formation de personnes capables de comprendre et de concilier les impératifs des organisations sur la base d'une approche pédagogique reposant sur quatre axes, se résumant en l'apprentissage de l'acte d'apprendre, du savoir être, du savoir-faire, et d'entreprendre.

L'objectif principal de l'ISM est d'assurer la meilleure formation en management et gestion. De manière spécifique, il s'agit de l'amélioration continue de la qualité des programmes, du développement de partenariat et de la recherche en vue de créer, d'innover et de faciliter l'insertion professionnelle de ses diplômés.

Dans sa politique institutionnelle, l'ISM/Saint-Louis cherche à s'adapter au mieux à l'environnement social en pratiquant des coûts de scolarité très compétitifs comparés à l'institut fondateur : l'ISM/Dakar. Il s'est également doté d'un programme de bourses d'excellence destinées aux meilleurs bacheliers de la région. Sous les mêmes auspices que les membres du groupe, ISM/Saint-Louis organise des dons de sang, fait des actions caritatives et anime des journées de l'environnement. Tous ces actes sont documentés.

En somme, les éléments clés indiqués ci-dessus sont déclinés en fonction des orientations stratégiques élaborés dans le plan stratégique de l'ISM/Dakar, franchiseur. Cela n'empêche pas l'ISM/St-Louis d'élaborer son propre plan d'actions, ou plan stratégique local, dont l'essentiel a été présenté aux experts sous la forme d'un exercice SWOT. L'ISM/Saint-Louis est outillé pour atteindre ses objectifs. Cependant, le volet recherche ne jouit pas du

traitement dû vu que l'ISM/Saint-Louis n'offre que des programmes de Licence et de Master : un point sur lequel nous ne manquerons pas de revenir.

Standard atteint

Standard 1.02. : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.

L'ISM/Saint-Louis fonde les processus, compétences et responsabilités décisionnels en vigueur au sein de l'établissement sur l'accord cadre du 02 mai 1995 et la loi 94-82 DU 23/12/1994 portant statut des établissements d'enseignement supérieur privé. Ils sont consignés dans des procès-verbaux de réunions locales ou avec les autres membres du groupe ISM. L'institut émet des notes d'informations portant sur les décisions ou orientations émanant de la direction ou des comités exécutif, scientifique, pédagogique, administratif et financier.

La responsabilité de l'élaboration et du suivi des programmes incombe au comité scientifique centralisé, siégeant à l'ISM/Dakar, conformément aux dispositions du contrat de franchise. Ce protocole exige une harmonisation et une mutualisation effectives des programmes et des évaluations dans l'ensemble du réseau ISM. Le comité pédagogique de l'ISM/Saint-Louis est représenté aux réunions annuelles de bilan. Le personnel d'enseignement et de recherche est ainsi impliqué aux processus décisionnels, aussi bien ceux officiant en même temps au niveau administratif que les nombreux PER contractuels ou vacataires.

Malgré tout, il demeure important de mieux impliquer la grande majorité des enseignants qui ne sont pas des permanents, ou quand ils le sont, ils sont déjà attachés à d'autres établissements du réseau ISM. Eu égard au cadre réglementaire, les experts ont demandé que soient pris en considération, au-delà de l'accord cadre du 02 mai 1995 susmentionné, les lois et décrets subséquents portant sur les établissements privés d'enseignement supérieur : La loi n° 2005-03 du 11 janvier 2005 modifiant et complétant les articles 6 et 8 de la loi 94-82 du 23 décembre 1994 portant statut des établissements d'enseignement privé, le décret n° 2011-1030 du 25 juillet 2011 portant statut des établissements privés d'enseignement supérieur.

Standard atteint

Standard 1.03. : L'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique

L'organigramme de l'établissement est conçu de façon à lui permettre d'atteindre ses objectifs. L'ossature administrative, pédagogique et technique qui y est présentée informe sur les fonctions de chaque composante. Sous le collège des associés, organe directionnel, se trouve d'une part, la direction pédagogique comprenant l'accueil et la scolarité, les programmes appelés undergraduate et graduate (de licence et de master), et d'autre part les services et cellule administratifs comme la comptabilité et les finances, la communication et le marketing, la cellule d'assurance qualité. L'on note également l'existence d'un service d'entretien et de maintenance informatique.

Ce dispositif est animé par 13 permanents y compris les deux directeurs associés et deux autres cadres. Le niveau d'étude et de formation va du DEA/Master au niveau de la classe terminale en passant par la Licence ; il est à noter que 4 agents non-cadres ont un MBA en cours. A l'analyse, le profil de ce personnel, dont la moyenne d'âge est 41 ans, correspond aux fonctions exercées et à la taille actuelle de l'établissement. Il convient de l'augmenter en conséquence.

Le nombre de PER permanents est très limité, la majorité comporte des itinérants du groupe ISM et des vacataires officiant dans les établissements d'enseignement secondaires qui sont titulaires de DEA ou de Master. Ce personnel a les qualifications nécessaires pour l'enseignement et la formation jusqu'au niveau Licence.

Relativement aux ressources financières et matérielles, l'ISM/Saint-Louis est suffisamment doté pour atteindre l'objectif qu'il s'est fixé. Il est tenu aux termes du contrat de franchise le liant à l'institution-mère de présenter ses statistiques financières et commerciales en cas d'inspection. Il ressort aussi de l'entretien avec les experts que l'établissement dispose d'un plan de financement pluriannuel et produit des états financiers annuels.

Standard atteint

Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.

L'ISM/Saint-Louis n'a comme source de financement que les frais de scolarité versés par les étudiants. Il mène une politique qui lui permet de réaliser des taux de recouvrement annuels acceptables. Les conditions de financement sont transparentes.

Persuadé des contraintes liées aux sources de financement limitées, l'établissement en reconnaît autant une autonomie financière qui lui permet de réaliser les missions qu'il se fixe en matière d'enseignement et de formation. Il a mis en place un mécanisme de contrôle et de suivi budgétaire et des procédures comptables, notamment les revues financières semestrielles.

L'autonomie décisionnelle de l'institut en matière d'enseignement ne souffre pas de contraintes relatives aux modalités et sources de financement, toutefois l'aspect recherche n'est pas pris en compte.

Standard atteint

Standard 1.05 : L'institution dispose d'un système d'assurance qualité

Il existe une cellule d'assurance qualité interne à l'ISM/Saint-Louis depuis 2015. Elle supplée à la cellule qualité suivi et contrôle (QSC) mise en place par le groupe ISM afin de coordonner les activités et formaliser les pratiques à l'échelle du réseau conformément aux normes établis. La création de la cellule d'assurance qualité interne obéit à une quête d'amélioration constante du fonctionnement, de l'efficacité interne et des enseignements. Son action est basée sur l'écoute et le suivi des indicateurs d'évaluation. Elle use de règles et procédures propres à assurer la conformité avec les normes en vigueur. A cet égard, les responsabilités et processus de gestion de la qualité sont règlementés au moyen de trois types de processus : pilotage, réalisation et support. Le dispositif ainsi que les responsabilités sont consignés par écrit : la liste des pilotes et leurs auxiliaires ainsi que les attributions de chacun dans la chaîne qualité, est fournie.

Standard atteint

Standard 1.06 : L'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou solutionner les conflits.

L'ISM/Saint-Louis ne dispose pas d'instances de prévention et de gestion des conflits dédiées. Les directeurs associés se saisissent des cas et les portent aux réunions de coordination au besoin. Quoique le rapport d'autoévaluation souligne qu'il n'y a pas eu de conflits majeurs jusqu'à ce jour ; il n'en reconnaît pas moins la nécessité de mettre en place d'un service de médiation « dans des délais raisonnables ».

Standard non atteint.

CHAMP D'ÉVALUATION 2 : Offre d'études et de formation

Standard 2.01 : L'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure qui existe dans l'institution.

L'institut offre une licence professionnelle, appelée ici Diplôme supérieur de gestion (DSG) en mode présentiel et des diplômes de Master également en mode présentiel. Ces derniers sont déclinés en trois intitulés : Master in Business Administration (MBA) : Management des projets ; MBA en Ingénierie financière, MBA en Management des ressources humaines. Les diplômes sont délivrés par l'établissement. Le diplôme de licence correspond aux standards nationaux, même si la dénomination Diplôme supérieur de gestion n'est pas en cohérence avec la nomenclature consignée dans les textes régissant l'enseignement supérieur, d'où la nécessité de s'y conformer. De la même manière « Master in Business Administration » peut simplement être omis pour ne retenir que le deuxième membre de l'appellation : Master en gestion des projets, etc. Par ailleurs, il n'y a aucun doute que l'offre de formation s'inscrit dans l'optique des objectifs formulés par l'institut. Certains aspects introduits renforcent le plan de formation : les business plan, cas pratiques, stages, alternance école/entreprise, entrepreneuriat social, comportement professionnel, et le self Management. L'offre d'étude et de formation relative à la licence s'intègre dans l'offre supérieure nationale et régionale.

Les Masters particulièrement doivent s'arrimer aux textes et procédures nationaux car il a été remarqué que les intervenants dans ces programmes sont titulaires du DEA ou du Master, ils sont donc du même niveau que le diplôme auquel aspirent les apprenants qu'ils/elles

forment. Or, ils doivent au moins détenir un diplôme supérieur à celui du niveau enseigné. En outre, le décret portant organisation du Master stipule que le programme doit être sous la responsabilité d'un professeur ou d'un maître assistant à défaut (article 18). Le jury doit comporter au moins un enseignant de rang magistral, il est aussi présidé par un enseignant ce rang (article 26) ; ce qui n'est pas le cas à l'ISM/Saint-Louis. L'institut est appelé, par conséquent à trouver les solutions idoines pour obtenir l'habilitation à délivrer le Master.

Les maquettes semblent conformes aux objectifs de formation mais il convient de revoir les codes qui doivent être harmonisés selon les recommandations du REESAO (Réseau pour l'excellence de l'enseignement supérieur en Afrique de l'Ouest). Toutefois, il y a également lieu de revoir au semestre 1 du Diplôme supérieur de gestion, le volume alloué au temps de travail de l'étudiant (TPE) – 310h de TPE contre 290 h de présentiel - qui est fixé par décret entre 6 et 10 heures.

Standard atteint

Standard 2.02 : L'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.

L'offre d'études et de formation est dotée d'un système de crédits tel que prescrit par le système LMD régi par des textes nationaux, le travail des étudiants est évalué selon ce système, comme en témoignent les maquettes et le Règlement pédagogique interne (RPI) de l'institut.

En termes de programmes d'échange offerts aux étudiants, l'ISM/Saint-Louis a accès au partenariat que le groupe ISM Dakar entretient avec des universités nationales et internationales. Ledit groupe s'est doté d'un service consacré à la mobilité vers l'Europe et l'Asie. Cependant, les coûts financiers à la charge des étudiants en mobilité est un facteur prohibitif pour les étudiants.

L'ISM/Saint-Louis, pour sa part, a signé une convention de coopération avec l'Université Gaston Berger qui donne accès aux étudiants à la bibliothèque universitaire et pourrait être étendue à d'autres services. Il s'efforce d'élargir son réseau de partenaires.

Standard atteint

Standard 2.03 : L'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.

Les conditions et modalités de promotion et d'obtention des attestations de réussite sont communiquées telles que définies par l'établissement. Le Règlement pédagogique interne (RPI) contenant des informations sur les contrôles des compétences des étudiants, les

exigences et conditions de promotion sont affichées dans les deux sites de l'ISM/Saint-Louis. Les méthodes d'évaluation des apprentissages et les contenus sont définis en collaboration avec les autres membres du groupe ISM et coordonnés depuis de Dakar. Les épreuves sont centralisées et administrées au même moment dans les différents ISM du Sénégal. Les méthodes d'évaluation correspondent aux objectifs d'études et de formation visées et varient en fonction de ces dernières.

Il convient de réduire les dysfonctionnements pouvant résulter du décalage entre les instituts du groupe souvent dû aux spécificités locales.

Standard atteint

Standard 2.04 : L'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.

L'ISM/Saint-Louis met en œuvre une politique de suivi du cursus pédagogique de ses étudiants et de l'insertion professionnelle par le biais d'enquête de satisfaction. L'exploitation des résultats de ces consultations servent à l'amélioration de l'offre d'études et de formation. Le suivi de l'insertion professionnelle a été confirmé par les alumni de l'ISM présentés aux experts de l'ANAQ.

Standard atteint

Standard 2.05 : L'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).

L'institut se préoccupe de l'évaluation interne sous-tendue par un programme d'évaluation des offres d'études et de formation mené suivant un cycle régulier. Ceci incombe au Conseil scientifique et au comité pédagogique de l'établissement.

L'auto-évaluation périodique à travers l'analyse des forces et faiblesses permettant d'identifier et de situer les points à améliorer permet à l'institut d'assurer la pertinence des programmes et la cohérence des curricula par rapport aux besoins des étudiants. Elle favorise l'atteinte des objectifs de formation, un état de fait vérifiable par le taux de réussite élevé de l'ISM, plus de 90 pour cent.

L'institut prend l'avis de spécialistes provenant d'autres institutions du Sénégal et de l'extérieur ainsi que ceux issus du marché du travail lors de ses évaluations. Il dispose d'outils de gestion et de suivi de l'évaluation des programmes sous le contrôle de sa direction pédagogique qui veille à la tenue de bilans pédagogiques annuels.

Standard atteint

CHAMP D'ÉVALUATION 3 : Recherche

Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.

L'ISM/Saint-Louis n'a pas de structure de recherche, ses niveaux restent le premier et le second cycle, d'où l'inexistence en son sein de budget consacré à la recherche. Il n'y a pas non plus de listes de publications dans des revues à comité de lecture, ni de subventions et de contrats. Il se réfère à l'ISM Dakar, en la matière. Aussi envisage-t-il de l'ouverture d'une section de recherche locale.

Question : est-il judicieux d'appliquer les critères du standard à un établissement tel que l'ISM Saint-Louis ?

Standard non atteint

Standard 3.02 : L'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.

L'ISM/Saint-Louis fait référence à l'investissement du groupe dans des domaines correspondant à ses objectifs d'enseignement et de formation. Les travaux de recherche appliquée des étudiants – mémoires de Master, Business plans - constituent un recueil de procédés et de techniques que l'institut compte faire développer par les enseignants pour les intégrer dans l'enseignement. Le groupe d'experts n'a pas eu à constater des exemples d'intégration dans l'enseignement de méthodes issues de la recherche.

Standard non atteint

CHAMP D’EVALUATION 4 : Personnel d’Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.

Relativement au personnel d’enseignement et de recherche (PER), l’ISM de Saint-Louis a recouru à ceux du groupe ISM de Dakar dont le rapport dit qu’ils sont des permanents ou des vacataires qualifiés justifiant d’une expérience professionnelle, cette dernière catégorie constitue la majorité. Rien n’est dit sur l’état de ces qualifications par rapport aux normes du CAMES.

A l’ISM/Saint-Louis, en particulier, sur la liste de trente-deux PER, quatre sont des permanents à l’ISM Saint-Louis, titulaires du master ou du DEA ; deux permanents de Dakar, titulaires du doctorat, deux permanents de l’ISM Kaolack ayant l’un le Master, l’autre a maîtrise et ou le DEA. A ceux-là s’ajoutent deux vacataires titulaires du doctorat parmi lesquels un maître de conférences CAMES et un maître de conférences assimilé. Le reste des PER sont des vacataires titulaires du master, du DEA ou de la maîtrise.

Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du personnel sont transparentes et réglementées. Les niveaux académiques, compétences didactiques et qualifications scientifiques font l’objet d’évaluations par le Comité pédagogique lors du recrutement. L’évaluation des prestations du PER par les étudiants complète le processus : l’exploitation des résultats par la cellule qualité et le directeur pédagogique contribue à l’amélioration des contenus de programmes et partant, des enseignements apprentissages.

L’ISM mène une politique de formation destinée au personnel permanent au sein du groupe, sur le terrain, il a été constaté que les PER vacataires pour l’essentiel ne bénéficient pas de cette opportunité.

En somme, l’institut dispose d’un PER compétent mais sa grande majorité reste des vacataires ; les permanents représentent la portion congrue, une situation qu’il faut régler afin d’assurer une plus grande stabilité dans l’exécution des offres d’études et de formation.

Standard atteint

Standard 4.02: L’institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.

Les procédures de sélection, de nomination et de promotion sont transparentes et réglementées. Les niveaux académiques, compétences didactiques et qualifications

scientifiques font l'objet d'évaluations par le Comité pédagogique lors du recrutement. L'évaluation des prestations du PER par les étudiants complète le processus : l'exploitation des résultats par la cellule qualité et le directeur pédagogique contribue à l'amélioration des contenus de programmes et partant, des enseignements apprentissages.

L'ISM mène une politique de formation destinée au personnel permanent au sein du groupe, sur le terrain, il a été constaté que les PER vacataires pour l'essentiel ne bénéficient pas cette opportunité.

En somme, l'institut dispose d'un PER compétent mais sa grande majorité reste des vacataires ; les permanents représentent la portion congrue, une situation qu'il faut régler afin d'assurer une plus grande stabilité dans l'exécution des offres d'études et de formation.

Le groupe ISM favorise la formation de son personnel enseignant, notamment dans le cadre des échanges internationaux. Il gagnerait cependant à accompagner davantage ses enseignants pour leur promotion au niveau du CAMES.

Standard 4.03 : L'institution conduit une politique durable de la relève

L'ISM met en pratique une politique de relève consistant à recruter ses meilleurs diplômés à qui il offre des bourses de formation en Master. Cette formation a généralement lieu dans le cadre de l'institut où ils étudient et travaillent. Une opportunité dont se félicitent les bénéficiaires PER et PATS permanents aux yeux de qui, elle représente une mesure incitative.

Standard atteint

Standard 4.04 : L'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.

L'ISM en tant qu'établissement privé, ne bénéficie pas des avantages promotionnels du CAMES, ainsi les PER n'ont pas accès aux différents comités techniques spécialisés (CTS) du CAMES. Les établissements privés d'enseignement supérieurs devraient se donner les moyens d'être représentés au CAMES afin de pouvoir présenter des candidats aux CTS et ainsi fournir des plans de carrière aux PER qui voudraient y faire carrière, leur assurant ainsi un statut de permanents.

Standard non atteint

CHAMP D’EVALUATION 5 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)

Standard 5.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées.

L’institut acquiert et administre son personnel administratif, technique et de service selon la réglementation nationale. Le recrutement s’effectue sur la base de l’examen du CV et des pièces attestant des qualifications des demandeurs avant l’établissement d’un contrat en cas d’avis favorable. Le collège des associés se réunit annuellement pour ce faire. Le PATS de l’ISM – au nombre de dix permanents - est conscient de son rôle de support à l’enseignement et s’y prête de bonne grâce. L’existence des fiches de poste garantit la compréhension des fonctions et rôle du PATS.

L’institut doit renforcer son PATS en se dotant d’un personnel chargé des archives, documents et du centre de documentation qu’il faut mettre en place.

Standard atteint

Standard 5.02 : L’institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).

L’ISM Saint-Louis a un système de soutien au PATS auquel il offre la possibilité de perfectionnement par l’octroi de bourses et la participation à des séminaires de renforcement des capacités. Le PATS est évalué périodiquement aux fins de promotion interne et l’évaluation sert à définir un plan de formation ; cependant, elle doit être systématique de l’avis même de l’institut. Les membres PATS que les experts ont rencontrés sont satisfaits de leur traitement et apprécient l’ambiance de travail.

Standard atteint

CHAMP D’EVALUATION 6 : Étudiant(e)s

Standard 6.01 : Les conditions et les procédures d’admission dans les programmes d’études et de formation de l’institution sont conformes aux textes et publiées.

Les conditions et procédures d’admission sont diffusées par voie d’affiches et dépliants ; elles soutiennent les objectifs d’études et de formations offertes, selon les filières disponibles à l’ISM/Saint-Louis. Les conditions de passage d’un cycle à l’autre sont réglementées et publiées dans le Règlement pédagogique interne affichée, rappelons-le, aux deux sites de l’ISM de Saint-Louis. Ces conditions et procédures de passage du niveau Licence au celui de

Master obéissent aux dispositions réglementaires consignés dans le décret d'application de la loi sur le LMD, relatif au Master. L'inscription au Master requiert la validation des 180 crédits de Licence. Les conditions préalables à l'inscription aux unités d'enseignement sont réglementées par l'institut.

Standard atteint

Standard 6.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

L'égalité des chances entre hommes et femmes est une réalité à l'ISM/Saint-Louis, les statistiques le montrent éloquentement. Le nombre d'étudiantes a été égal ou supérieur à celui des étudiants entre 2013 et 2016, ce n'est qu'en 2015-2016 que l'on note un léger accroissement de l'effectif masculin avec la cohorte de bacheliers orienté par l'état. Cela n'empêche que le pourcentage demeure en faveur du sexe féminin qui représente 60% de l'effectif à côté des 40% que constitue la gent masculine sur les trois dernières années.

Standard atteint

Standard 6.03 L'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.

L'institut tient des statistiques régulières rendant compte de la progression des étudiants aux taux de réussite annuels dans leur cursus. Les figures produites conformées par les Procès-verbaux des examens justifient d'un taux de réussite excédant 90%, ce qui renseigne sur la durée des études et le taux de réussite individuel.

Standard atteint

Standard 6.04 : Les taux d'encadrement doivent permettre que les objectifs de formation de l'institution et de chacune des unités qui la composent puissent être atteints.

L'ISM de Saint-Louis fonctionne essentiellement avec des enseignants et formateurs vacataires dont le nombre dépasse de loin les permanents mais suffisant pour assurer un taux d'encadrement correct dans l'ensemble. Il fait aussi appel aux enseignants du groupe ISM. Cependant, une pléthore d'étudiants aux groupes de TD nous a été signalée et la nécessité d'une démarcation claire entre CM et TD.

L'institut applique une politique de recueil d'avis des étudiants au moyen de fiches d'écoute servant à évaluer le niveau de satisfaction des apprenants, d'une part, et les rencontres de bilan pédagogique où le corps enseignant passe en revue les programmes et les facteurs liés à la performance, d'autre part. L'exploitation de ces éléments par la cellule qualité permet de renforcer la qualité des enseignements apprentissages.

En outre, malgré le recours aux ressources humaines du groupe ISM, les membres du conseil scientifique notamment, l'ISM de Saint-Louis souffre d'un déficit criard en enseignants de rang A ; à l'analyse, ceux de rang B dominant même parmi les permanents. C'est un fait courant au niveau des établissements privés d'enseignement supérieur eu égard aux plans de carrière presque inexistants. Les enseignants de rang magistral sont issus des universités publiques. L'ISM de Saint-Louis n'offrant que des programmes de Licence et de Master se doit d'anticiper sur cet état de fait pour deux raisons : la première allant dans le sens de fournir un encadrement au niveau Master en adéquation avec les textes en vigueur comme évoqué supra, la deuxième étant son projet de programme de recherche.

Standard atteint

Standard 6.05 : L'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées

L'ISM St-Louis a mis en place un service d'accueil, d'orientation et d'appui pédagogique. Il contribue également à l'assistance en recherche de stage, aide à l'insertion professionnelle et à l'acquisition de la culture entrepreneuriale. Ses étudiants sont suivis de l'entrée à la sortie et au-delà.

Standard atteint

Standard 6.06: L'institution offre un service spécial approprié pour les étudiant(e)s en situation de handicap.

Les locaux actuels qu'occupe l'institut n'ont pas d'aménagements spécifiques destinés à faciliter aux étudiants en situation d'handicap moteur l'accès aux salles de cours, bureaux et toilettes, en un mot, la mobilité dans l'espace pédagogique. Il n'existe pas non plus de matériels didactiques conçus pour les handicapés visuels. Néanmoins, l'institut intègre cette nécessité à ses projets de construction de locaux qui lui sont propres.

Standard non atteint

CHAMP D'ÉVALUATION 7 : Infrastructures et équipements

Standard 7.01 : L'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.

L'établissement s'est visiblement efforcé de disposer d'infrastructures et d'équipements lui permettant de réaliser ses objectifs de formation à court terme, étant entendu qu'il a un projet de construction de ses locaux sur un terrain de 900 m² déjà acquis. Présentement, il utilise deux édifices, sur deux sites, ayant chacun cinq salles de cours, ainsi qu'une partie de la Chambre de commerce de Saint-Louis. Ces infrastructures relativement exigües lui permettent quand bien même d'atteindre ses objectifs pédagogiques. Il lui faut cependant accroître le nombre des tables d'étudiants.

Une salle d'informatique d'une quarantaine de machines et l'acquisition d'un logiciel Class expert renforcent le dispositif en termes d'équipement. A cela s'ajoute que les responsables PATS et PER disposent d'ordinateurs portables.

Pour ce qui des espaces sociaux dédiés aux étudiants, le campus A n'en dispose pas mais il en existe au campus B sous la forme de cours arrière équipée de bancs. La localisation et la taille ne laissent point de place aux infrastructures et équipement culturels et sportifs.

Standard atteint

Standard 7.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.

L'absence d'une bibliothèque ou d'un centre de documentation à l'ISM de St-Louis est expliquée par l'exiguïté des bâtiments, or la mise à disposition d'une source documentaire aussi importante dans le dispositif d'exécution des offres d'études et de formation est une nécessité. Le recours au Centre de Recherche et de Documentation de St-Louis (CRDS) et la bibliothèque de l'Université Gaston Berger de Saint-Louis est certes salubre mais reste un palliatif dont l'efficience est incertaine, à cause de la distance. En revanche, les mémoires, projets, business plans sont accessible dans une salle. D'autre part, la connectivité assurée par une couverture wifi de 10 méga bits doit être à même d'accroître l'accès des étudiants aux ressources documentaires disponibles en ligne. Les étudiants disposent en général d'ordinateurs ou de téléphone portables pouvant servir d'appui didactique et de recherche.

Standard atteint

Standard 7.03 : L'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.

Il convient de noter que les locaux qu'occupe l'ISM de Saint-Louis sont bien entretenus, propres, les salles sont bien aérées et éclairées. Des issues de secours existent et sont bien signalées, ainsi que des extincteurs aux points idoines, également bien visibles. Un système d'alerte incendie existe.

L'institut ne dispose pas d'une infirmerie mais d'une armoire de pharmacie pour les premiers soins. Un système d'évacuation vers les structures sanitaires est en place ; à cet égard, l'ISM a signé une convention avec l'infirmerie militaire de la zone nord. Tous les étudiants sont couverts par une assurance annuelle.

Les étudiants participent à des activités de préservation de l'environnement dans la cité telles que la semaine verte annuelle "Green week". Un comité d'hygiène veille à la salubrité des espaces. L'ISM a un contrat avec service de gardiennage.

L'ISM offre les conditions d'hygiène et de sécurité aux nécessaires à la conduite des charges respectives des étudiants et personnels.

Standard atteint

CHAMP D'ÉVALUATION 8 : Coopération

Standard 8.01 : L'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.

L'institut travaille à l'établissement de conventions avec des structures et organismes nationales dont les domaines d'activité académiques et professionnelles sont pertinents à son projet d'établissement au triple plan étudiants, PER et PATS. C'est le cas avec l'université Gaston Berger, la Mairie de Louis, l'Institut français, l'IPRES. Il peut également bénéficier des conventions de partenariat du groupe ISM. Par ailleurs, il envisage d'activer son réseau d' alumni.

L'institut se trouve dans une zone au potentiel économique essentiellement agricole qui abrite de nombreuses sociétés d'exploitation susceptibles de devenir des partenaires techniques utiles au placement des étudiants en stage. De surcroît, les perspectives en industries extractives dans la région sont à prendre en considération en termes de partenariats futurs. L'UGB dispose d'un incubateur de projets que l'ISM pourrait utiliser en vertu de la convention de partenariat avec cette institution.

Standard atteint

CHAMP D'ÉVALUATION 9 : Information et communication

Standard 9.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.

L'institut dispose d'un système d'information sur les étudiants, le personnel, les ressources, les enseignements et filières dont les données sont mises à jour et accessibles. Le traitement, et la diffusion de l'information s'effectuent par voie physique, et de plus en plus par voie électronique via le dispositif informatique disponible, accessible aux parties autorisées selon le niveau de responsabilité, les décideurs notamment. L'ISM entretient pareillement un site internet et fait usage des réseaux sociaux pour informer sur les offres d'études et de formation, manifestations et activités. Le système d'information et de communication permet l'analyse des forces et points à améliorer que l'ISM St-Louis mène régulièrement.

Il est à remarquer que le contenu du site web en l'état est d'orientation promotionnelle, il doit être plus spécifique vis-à-vis des contenus de programmes, cependant le lien classexpert judicieusement utilisé peut concourir à une communication efficiente, sécurisée.

Standard atteint

Standard 9.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.

Le système de communication décrit plus haut permet à l'ISM de Saint-Louis de transmettre à son personnel les informations susceptibles de les intéresser et surtout les notes de services, d'information, les procès-verbaux des instances de décision et les orientations stratégiques. Il s'est doté d'un plan de communication, d'un *mailing list* et de possibilités de communication téléphonique grâce à la souscription à une flotte, ce qui facilite la circulation rapide des informations entre collaborateurs et les prises de décision. L'information est soumise à vérification avant diffusion.

Dans le même ordre d'idée, l'institut a inscrit dans sa stratégie la mise en place d'une cellule de communication composée d'un chargé de la communication et de la promotion des programmes et d'un responsable informatique. Celle-ci est en charge de la communication avec le milieu économique.

Standard atteint

5. Points forts de l'établissement

- L'ISM/Saint-Louis cherche à s'adapter au mieux à l'environnement social en pratiquant des coûts de scolarité très compétitifs comparés à l'institut fondateur : l'ISM/Dakar.
- L'ISM/Saint-Louis fonde les processus, compétences et responsabilités décisionnels en vigueur au sein de l'établissement sur l'accord cadre du 02 mai 1995 et la loi 94-82 du 23/12/1994 portant statut des établissements d'enseignement supérieur privé ;
- L'institut émet des notes d'informations portant sur les décisions ou orientations émanant de la direction ou des comités exécutif, scientifique, pédagogique, administratif et financier ;
- L'organigramme de l'établissement est conçu de façon à lui permettre d'atteindre ses objectifs. L'organisation administrative, pédagogique et technique qui y est présentée informe sur les fonctions de chaque composante ;
- L'ISM de Saint-Louis est suffisamment doté de moyens infrastructurels et des équipements pour atteindre ses objectifs de formation ;
- Il bénéficie du contrat de franchise nouée au sein du groupe ISM. Dans les termes de ce contrat, il est tenu de rendre compte régulièrement de ses statistiques et états financiers et commerciales ;
- L'ISM/ Saint-Louis dispose d'un plan de financement pluriannuel et produit des états financiers annuels ;
- A l'instar des démembrements du groupe, l'ISM/Saint-Louis s'est doté d'une cellule interne d'assurance qualité, créée e en 2015, en sus d'une cellule qualité suivi et contrôle (QSC) mise en place par le groupe ISM ;
- Les responsabilités et processus de gestion de la qualité sont règlementés au moyen de trois types de processus : pilotage, réalisation et support ;
- Les méthodes d'évaluation des apprentissages et les contenus sont définis en collaboration avec les autres membres du groupe ISM et coordonnés depuis de Dakar ;
- L'ISM/Saint-Louis met en œuvre une politique de suivi du cursus pédagogique de ses étudiants et de l'insertion professionnelle par le biais d'enquête de satisfaction ;
- Le Conseil scientifique et le Comité pédagogique de l'établissement prennent en charge l'évaluation interne au moyen d'un programme d'évaluation des offres de formation d'études mené suivant un cycle régulier ;

- Le recrutement des enseignants est réalisé selon une procédure passant par appel à candidatures ou par cooptation et recommandation ;
- La charge de travail hebdomadaire d'un enseignant permanent est de 12h d'enseignement par semaine en Licence ;
- Gouvernance : existence d'un dispositif adéquat et fonctionnel
- Programmes : maquettes établies sur la base des normes LMD (système de crédits)
- Infrastructures : salle de classe en nombre suffisant
- Equipement informatique : haut niveau ; wifi disponible et accessible
- Service à la communauté : fort investissement dans les activités citoyennes et philanthropiques, l'hygiène, l'environnement et la sécurité
- Effort de recrutement de PATS en CDI et plan de carrière
- Assise financière et budget équilibré, adossement à la maison-mère
- Partenariat national et international avec des opportunités de mobilité.

6. Points faibles à améliorer

- Faible taux de PER permanents
- Faible taux de PER de rang magistral (rang A)
- L'encadrement des mémoires de Master par des titulaires du même diplôme
- Défaut de prise en charge de la recherche
- Inexistence d'un centre de documentation

7. Appréciation générale de l'EPES

L'ISM de St-Louis s'inscrit dans la recherche de l'excellence en offre d'études et de formation, de la même perspective, il s'est efforcé d'installer un type de gouvernance apte à l'aider à atteindre les objectifs qu'il s'est fixé en matière d'enseignement et formation. L'établissement tend résolument vers la réalisation de performances dans le milieu des EPES. Ses atouts majeurs sont le personnel administratif dévoué à sa cause, des étudiants motivés, un personnel enseignant compétent qui fait des résultats malgré les limites imposées par les dispositions réglementaires.

La démarche prospective de l'institut est palpable dans ses projets d'autonomie tels que la volonté de construire ses propres locaux et de moderniser ses équipements et son environnement technologique. Le sens de l'innovation manifeste dans les propos se

matérialise à travers l'approche pédagogique et formative adoptée par les enseignants formateurs mérite une attention particulière.

L'ISM de Saint-Louis est en train de se construire un avenir susceptible de conforter sa vision d'établissement de référence, il suffit de corriger les imperfections notées et de se procurer de PER habilités à encadrer.

8. Recommandations à l'Etablissement

- Assurer la disponibilité de PER habilités au niveau Master
- Disposer de PER permanent en nombre suffisant
- Faire cosigner tous les PV d'examen de Master par (au moins) un enseignant de Rang A
- Gérer la pléthore aux TD, établir une distinction nette entre CM et TD
- Adapter la dénomination des diplômes à la terminologie en vigueur (LMD), exemple DSG : Licence
- Se doter d'un centre de documentation
- Augmenter le Personnel administratif, technique et de service.

9. Recommandations à l'ANAQ

- L'ISM de Saint-Louis et l'ISM de Louga ont un mode de gestion et de fonctionnement identiques mais sont soumis chacun une évaluation externe par les mêmes experts évaluateurs et pour la même fin. L'ANAQ devrait repenser l'organisation des évaluations dans de pareils cas.
- L'ANAQ pourrait étudier les voies et moyens de faire présenter les PERs des EPES pour les listes d'aptitudes du CAMES

10. Proposition d'avis pour l'habilitation à former et à délivrer des diplômes

| Pour le niveau de la Licence : | Avis de la commission d'experts |
|---|--|
| - Diplôme supérieur de Gestion | Favorable |
| | |
| Pour le niveau du Master : | Avis de la commission d'experts |
| - Master in Business Administration (MBA) / Management des Projets | Favorable |
| - Master in Business Administration (MBA) / Ingénierie financière | Favorable |
| - Master in Business Administration (MBA) / Management des ressources humaines | Favorable |

ANNEXES

Personnes rencontrées

Comité de pilotage comprenant des cadres et non cadres administratifs et des enseignants :

M Cheikh Tidiane Camara, Directeur associé, responsable du Comité de pilotage

M. Adama Diallo, Directeur associé

Mme Ndèye Anta Diène Seck, responsable de la cellule assurance qualité

Mme Sokhna Séméga Diané

M. Abdoulaye Diop

M. Daouda Kébé

M. Moussa Ngom

M. Moustapha Marone

M. Mbaye Ndiaye, représentant du groupe ISM

M. Mouhamadou Ndiaye, représentant du groupe ISM

M. Youssou Sarr

M. Mouhamadou Moctar Sow

Personnel enseignement

Daouda Kébé intervenant en techniques d'expression française (écrits professionnels, français des affaires)

Abdoul Kader Ba intervenant en Business English et Business communication

Anne Marguerite Coly : intervenant en Business English et Business communication

Saloly Bä : intervenant en mathématiques générales et appliquées

Tahibou Sougou : intervenant en mathématiques appliquées et finances

Etudiants

Coumba Sall , DSG 1 : Responsable de classe

Rouguiyatou Diallo, DSG 2 A

Marième Baïla Sow, DSG 2 A

Mamadou Diagne, DSG 2 A

René Denis Coly, DSG 2 A : Président du Bureau des Etudiants (BDE)

Personnel Administratif, technique et de service

Mme Séméga Diané : Responsable du service accueil

M. Babacar Sow : Surveillant, chargé de l'archivage

Mme Khoudia Bathily : Caissière, Présidente du comité d'hygiène.