

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple –Un But –Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



**RAPPORT D'EVALUATION  
INSTITUTIONNELLE EXTERNE EN VUE  
DE L'OBTENTION DE L'AGREMENT DE-  
FINITIF DE MIT-CFPIA ALIAS MIT  
UNIVERSITY DE DAKAR**

**L'équipe d'évaluation :**

- Pr. Moussa LO, Président
- Pr. Ibrahima THIAM, Membre
- M. Ababacar Guaye FALL, Membre

**Signature :**

**Pour l'Equipe, le Président**

**Juin 2016**

## Table des matières

<b>1. Présentation de l'EPES évalué.....</b>	<b>5</b>
<b>2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Description de la visite sur le terrain.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Appréciation de l'EPES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup.....</b>	<b>7</b>
<b>5. Points forts de l'EPES.....</b>	<b>16</b>
<b>5. Points faibles de l'EPES.....</b>	<b>17</b>
<b>6. Appréciations générales de l'EPES .....</b>	<b>17</b>
<b>7. Recommandations à l'Etablissement.....</b>	<b>17</b>
<b>8. Proposition d'avis :.....</b>	<b>18</b>

## **Sigles et abréviations**

MIT : Management Ingénierie et Technologie

EPES : Etablissement Privé d'Enseignement Supérieur

CIAQ : Cellule Interne d'Assurance Qualité

PER : Personnel d'Enseignement et de Recherche

PATS : Personnel Administratif, Technique et de Service

LMD : Licence Master Doctorat

UE : Unités d'Enseignement

CS : Conseil Scientifique

FOAD : Formation Ouverte et à Distance

## **Introduction**

Dans le cadre de l'évaluation institutionnelle des Etablissements Privés d'Enseignement Supérieur, une équipe de trois experts commis par l'ANAQ-Sup composé du Pr Moussa LO (Président), du Pr Ibrahima THIAM (Membre) et de M. Ababacar Gaye FALL (Membre), s'est rendue le mardi 23/02/2016 au MIT-CFPIA pour une évaluation institutionnelle en vue d'un agrément définitif de l'établissement.

Les experts ont été reçus par M. Abdoulaye Yaré FALL, Administrateur Général de l'établissement, en compagnie de l'équipe de direction (Directrice des études, Responsables de départements, Responsables administratifs et financiers) ainsi que de membres du Conseil scientifique.

Le Président de l'équipe des experts a, dans un premier temps, rappelé les objectifs et l'esprit de la visite avant de proposer la validation de l'agenda et la méthodologie de travail de la journée.

La première séance d'entretien avec les autorités de l'établissement a permis au Directeur et à la Directrice des études de faire la présentation de MIT-CFPIA en insistant sur les missions, les objectifs et l'offre de formation de l'établissement. Ils sont aussi revenus sur le rapport d'auto-évaluation, notamment sur les spécificités de l'offre de formation de MIT-CFPIA. Il s'en est suivi des échanges résumés dans la section 1.

Après les discussions avec la direction de l'établissement, l'équipe d'experts s'est entretenue avec les différentes composantes que sont les PER, les PATS et les étudiants (cf. Annexe 1 pour la liste complète des personnes interrogées).

La visite des locaux de l'établissement s'est déroulée en début d'après-midi sous la conduite du Directeur de l'établissement.

Après une séance de synthèse à huis-clos, les experts ont effectué une restitution orale en présence du Directeur, de la Directrice des études et de certains de leurs collaborateurs. Cela a permis de faire ressortir les premiers éléments d'appréciation sur l'établissement en termes de points forts, points faibles et de recommandations. Une liste complémentaire d'éléments de preuve a été demandée.

La mission d'évaluation sur site a pris fin aux environs de 18h45.

## 1. Présentation de l'EPES évalué

Le MIT-CFPIA ( est un établissement d'enseignement supérieur privé dont le statut juridique de type SARL date de 2006 et qui bénéficie depuis 2007 d'un agrément provisoire du Ministère en charge de l'Enseignement Supérieur.

Ses missions sont de former des cadres et Techniciens Supérieurs qui répondent aux besoins des entreprises dans les domaines des Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication (STIC) et en Science de Gestion (SG).

L'établissement dispose d'un plan stratégique 2014-2019.

L'offre de formation de MIT est professionnalisante et en partie orientée vers les STEM. Les enseignements se déroulent en présentiel en cours du jour ou du soir. MIT offre aussi une formation continue à distance de type E-Learning et des certifications professionnelles internationales. Les programmes de formation respectent le système LMD conformément aux dispositions législatives et réglementaires nationales (loi et décrets LMD). Les formations sont assurées au sein de deux départements : Informatique-Telecom et Management.

En ce qui concerne le personnel, l'institution ne dispose que de deux enseignants permanents professionnels (la Directrice des études et le Responsable de la CIAQ), mais compte sur une cinquantaine de vacataires dont des enseignants de rang magistral expérimentés dans les domaines de formation de l'établissement. Le PATS est composé d'une dizaine de permanents.

Les effectifs d'étudiants sont en 2015/2016 autour de 300 dont 80% en STIC et 20% en management.

L'établissement dispose depuis juin 2013 d'un laboratoire virtuel dénommé MITLAB et qui permet à MIT de disposer d'une plateforme E-Learning, d'un incubateur de projets, d'un espace de tutorat sur des technologies nouvelles pour les étudiants, etc. Des partenariats ont été noués dans ce cadre avec des firmes comme CISCO, Microsoft, Google.

MIT dispose de locaux situés au Point E à Dakar.

Les échanges avec la Direction ont permis d'aborder, entre autres, les questions suivantes :

- la date de création de MIT : plusieurs dates sont avancées, les précisions apportées ont permis de comprendre que l'idée a été lancée en 2004, le Registre de commerce obtenu en 2006 et l'Agrément provisoire en 2007. Il a été suggéré à la Direction de MIT d'être à l'avenir plus précis sur ces dates et de façon plus générale sur sa communication ;
- la viabilité financière de l'établissement qui ne tire ses ressources actuelles que des frais de scolarité des étudiants. Même si des éléments de réponse (FOAD, pas de frais de location pour des raisons d'héritage familial) ont été apportés, il a été suggéré de prendre au sérieux cet élément dans le processus de planification stratégique de l'établissement pour parer à toute surprise ;

- la composition du comité de pilotage ayant effectué l'auto-évaluation: il a été constaté que ce comité a été présidé par le Directeur de l'établissement, ce qui n'est pas souhaitable pour des raisons de principe de distanciation et d'objectivité.

## 2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation contient 41 pages sans les annexes.

Sur la forme, le rapport d'auto-évaluation est bien structuré et bien rédigé.

Sur le fond, il aborde tous les champs d'évaluation du référentiel d'évaluation institutionnelle de l'ANAQ-Sup et fait ressortir les forces et les faiblesses identifiées par le comité de pilotage mis en place par l'établissement pour l'auto-évaluation. Il contient aussi des recommandations en vue d'améliorer les points faibles identifiés.

Il y a cependant un usage le plus souvent non justifié du terme « ad hoc » (relativement au statut de comités ou commissions) à signaler.

## 3. Description de la visite sur le terrain

### ➤ *Organisation et déroulement de la visite*

Le tableau ci-dessous donne le chronogramme de la visite effectuée par les experts :

<i>Horaires</i>	<i>Activités</i>
08h 30 –09h 00	Arrivée de la délégation des experts
09h 15 –11h 45	Discussions avec les responsables de l'établissement
11h 50 –14h 00	Entretiens avec les différentes composantes (PER, Etudiants)
14h 00–15h 15	Pause-déjeuner
15h 20 –16h 20	Suite des Entretiens avec les différentes composantes (PATS)
16h 20 –16h 50	Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)
16h 50 –17h 30	Réunion d'harmonisation entre les experts
17h 30 –18h 45	Restitution orale des premiers éléments d'appréciation

➤ *Appréciation de la visite des locaux*

Globalement la visite s'est bien passée. La visite des locaux de MIT s'est déroulée en compagnie de la Direction de l'établissement. Les locaux utilisés par MIT sont organisés en des salles de cours, des salles de travaux pratiques d'informatique, des bureaux pour l'administration, une cafétéria pour les étudiants, une salle de réunion.

Les locaux visités sont confortables mais ne contiennent ni de salle de professeurs, ni d'aménagements pour les personnes avec handicap. Le nombre de toilettes semble limité par rapport au nombre d'étudiants.

Les experts remercient la direction de MIT pour sa collaboration.

#### 4. Appréciation de l'EPES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

##### **Champ d'évaluation 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la qualité au sein de l'institution**

*Standard 1.01: L'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique.*

Appréciation globale sur le standard : Les missions de MIT sont de former des cadres et Techniciens Supérieurs dans les domaines des Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication (STIC) et en Science de Gestion (SG) qui répondent aux besoins des entreprises.

L'établissement dispose d'un plan stratégique 2014-2019.

MIT a des missions et objectifs définis clairement dans son plan stratégique.

**ATTEINT**

*Standard 1.02: Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.*

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement dispose de textes réglementaires (règlement intérieur, manuels de procédures) et d'organes de gouvernance dont un Comité Directeur et un Comité scientifique. Ce dernier est composé d'enseignants vacataires de rang magistral, de professionnels et discute des questions académiques. Certains PER rencontrés, qui sont tous vacataires, ne semblent cependant pas suffisamment être associés aux processus décisionnels. Leur présence au conseil pédagogique doit être renforcée.

**ATTEINT**

***Standard 1.03 : L'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique.***

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement a un personnel permanent – presque exclusivement administratif. Le PATS rencontré est motivé et compétent.

Presque tous les enseignants sont des vacataires. Toutefois, MIT compte sur la disponibilité de PER provenant des Universités publiques (UCAD, UT). Il faut cependant que des conventions soient signées avec ces institutions pour formaliser leurs interventions mais aussi aller vers le recrutement d'un minimum de PER permanents.

Les ressources financières proviennent des frais de scolarité des étudiants.

MIT dispose de locaux pour lesquels un loyer n'est pas demandé. Il faudrait cependant éclaircir ce point relatif à la gratuité de la charge locative, pour la stabilité institutionnelle.

**ATTEINT**

***Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.***

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement est essentiellement financé à travers les frais de scolarité des étudiants. Les bilans financiers sont disponibles et il y'a une séparation des rôles entre le Comité directeur et le Comité scientifique.

**ATTEINT**

***Standard 1.05 : L'institution dispose d'un système d'assurance qualité.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT-CFPIA dispose d'une Cellule Interne d'Assurance Qualité et d'un ensemble d'instruments pour l'assurance qualité.

**ATTEINT**

***Standard 1.06 : L'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou résoudre les conflits.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT a mis en place un système de médiateurs qui permettent de gérer les conflits.

**ATTEINT**



## **Champ d'évaluation 2 : Offre d'études et de formation**

***Standard 2.01 : L'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure existante dans l'institution et au niveau national ou la complètent de façon judicieuse.***

Appréciation globale sur le standard :

L'offre de formation de MIT est professionnalisante et concerne les TIC et la gestion. Les programmes de formation respectent le système LMD. Les formations sont assurées au sein de deux départements : Informatique-Telecom et Management. Une telle offre contribue à la promotion des STEMS et des TIC conformément aux orientations stratégiques nationales.

***ATTEINT***

***Standard 2.02 : L'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.***

Appréciation globale sur le standard :

Les programmes de formation de MIT sont organisés selon le système LMD et favorisent donc la mobilité des étudiants.

Cependant, aucun programme d'échange n'existe pour l'instant, ni pour les étudiants, ni pour les PER.

***NON ATTEINT***

***Standard 2.03 : L'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.***

Appréciation globale sur le standard :

En dehors du fait que MIT offre des programmes au format LMD, il dispose de textes réglementaires (règlement intérieur, règlement des examens, manuels de procédures).

Le processus de délibération ne semble cependant pas très conforme aux standards et son fonctionnement nécessite d'être amélioré.

MIT utilise un logiciel de gestion pédagogique développé en local.

***ATTEINT***

***Standard 2.04 : L'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT dispose d'une Direction des études et d'un service de la scolarité qui s'occupent, entre autres, du suivi du cursus des étudiants et de leur insertion. Des statistiques d'insertion des diplômés des promotions 2013-2014 et 2012-2013 sont disponibles.

Le processus doit cependant être mieux formalisé.

***ATTEINT***

***Standard 2.05 : L'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).***

Appréciation globale sur le standard :

L'évaluation des enseignements par les étudiants est faite de façon régulière. MIT dispose aussi d'une CIAQ et d'un Comité scientifique composé d'enseignants qualifiés.

***ATTEINT***

### **Champ d'évaluation 3 : Recherche**

***Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.***

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement ne dispose pas encore de PER permanent (hormis les deux professionnels que sont la Directrice des études et le Responsable de la CIAQ) et ne mène pas encore d'activités de recherche.

***NON ATTEINT***

***Standard 3.02 : L'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.***

Appréciation globale sur le standard :

Malgré une grande ouverture aux innovations technologiques internationales, il n'existe aucun mécanisme pédagogique lisible de prise en compte ou d'intégration de ces évolutions dans les programmes enseignés.

A noter cependant l'intégration des savoir-faire apportés par les académies professionnelles partenaires comme CISCO, Microsoft et Oracle.

***NON ATTEINT***

#### **Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)**

***Standard 4.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT ne dispose pas encore de PER permanent. Les PER qui interviennent dans les formations sont tous des vacataires mais sont tout de même sélectionnés selon des critères académiques pertinents. Ils ont les compétences nécessaires pour assurer les enseignements prévus. Il est cependant nécessaire de disposer d'un minimum de PER permanent pour garantir un encadrement de qualité des étudiants.

Aussi, le processus de recrutement ne semble pas toujours respecter les procédures définies. Certains recrutements se font sur la base de contacts personnels et des contrats ne sont pas toujours signés avec nombre de PER.

***NON ATTEINT***

***Standard 4.02: L'institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT ne dispose pas encore de PER permanent et les jeunes enseignants vacataires rencontrés doivent subir un perfectionnement didactique vu leur manque d'expérience pédagogique.

***NON ATTEINT***

***Standard 4.03 : L'institution conduit une politique durable de la relève***

Appréciation globale sur le standard :

MIT ne dispose pas encore de PER permanent.

***NON ATTEINT***

***Standard 4.04 : L'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT ne dispose pas encore de PER permanent.

***NON ATTEINT***

### **Champ d'évaluation 5 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)**

***Standard 5.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT dispose de manuels de procédures. Cependant, le processus de recrutement ne semble pas toujours respecter les procédures définies. Certains recrutements se font sur la base de contacts personnels et des contrats ne sont pas toujours signés.

***NON ATTEINT***

***Standard 5.02 : L'institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).***

Appréciation globale sur le standard :

Les PATS ne semblent pas avoir eu l'opportunité de se perfectionner et il n'y a pas de politique formelle de renforcement de capacités des PATS.

***NON ATTEINT***

### **Champ d'évaluation 6 : Étudiant(e)s**

***Standard 6.01 : Les conditions et les procédures d'admission dans les programmes d'études et de formation de l'institution sont conformes aux textes et publiées.***

Appréciation globale sur le standard :

Les procédures d'admission aux programmes de licence sont celles nationales exigeant le baccalauréat, la série dépendamment de la filière. Elles sont globalement conformes à une exception près.

Les programmes de MIT sont conformes au LMD.

Le règlement pédagogique et le site web de l'établissement fournissent les informations nécessaires.

***ATTEINT***

***Standard 6.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.***

Appréciation globale sur le standard :

Aucune discrimination sur le genre n'a été constatée.

**ATTEINT**

***Standard 6.03 L'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT n'a pas de statistiques sur la progression de ses étudiants. Ces informations ne sont pas organisées malgré l'existence d'une application de gestion pédagogique.

**NON ATTEINT**

***Standard 6.04 : Les taux d'encadrement doivent permettre que les objectifs de formation de l'institution et de chacune des unités qui la composent puissent être atteints.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT ne dispose d'aucun enseignant permanent mais l'intervention permanente d'une cinquantaine de vacataires dont des enseignants de rang magistral expérimentés dans les domaines de formation de l'établissement, garantit un bon taux d'encadrement.

**ATTEINT**

***Standard 6.05 : L'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées.***

Appréciation globale sur le standard :

Il n'y a pas un service de conseil dédié. Cependant il y'a un dispositif autour de la Direction qui permet de prendre en charge le conseil des étudiants.

Il faut formaliser ce dispositif en créant un service de conseil.

**ATTEINT**

***Standard 6.06: L'institution offre un service spécial approprié pour les étudiant(e)s en situation de handicap.***

Appréciation globale sur le standard :

Le bâtiment qui abrite l'établissement ne prévoit pas de dispositions pour les personnes handicapées.

**NON ATTEINT**

## **Champ d'évaluation 7 : Infrastructures et équipements**

***Standard 7.01 : L'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.***

Appréciation globale sur le standard :

MIT dispose de locaux et équipements adéquats pour la formation des étudiants : salles de cours, salles de travaux pratiques, plate-forme en ligne, wifi.

Il manque cependant d'aménagements pour les PER.

***ATTEINT***

***Standard 7.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.***

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement n'a pas de bibliothèque physique. Il dispose cependant d'une plate-forme numérique comprenant, entre autres, une bibliothèque numérique et des services permettant aux étudiants et aux personnels d'avoir accès à des ressources pédagogiques et informationnelles.

***ATTEINT***

***Standard 7.03 : L'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.***

Appréciation globale sur le standard :

La configuration des locaux utilisés par l'établissement est assez simple. MIT dispose de trois entrées et sorties, sur 2 côtés différents. Des indications sont marquées par des plaques bleues mais le dispositif de secours devrait être plus visible. La présence de deux extincteurs a été notée durant la visite des locaux.

***ATTEINT***

## **Champ d'évaluation 8 : Coopération**

*Standard 8.01 : L'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.*

Appréciation globale sur le standard :

MIT a signé un accord de partenariat avec une UFR de l'Université de Thiès et avec quelques entreprises. La collaboration avec des firmes comme CISCO, Microsoft et Google est à saluer. Il faut cependant formaliser l'intervention des PER en provenance des Universités publiques pour en faire de « vrais Professeurs associés ».

**ATTEINT**

## **Champ d'évaluation 9 : Information et communication**

*Standard 9.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.*

Appréciation globale sur le standard :

MIT dispose d'un système d'information performant géré par son informaticien. On peut noter l'existence d'un logiciel de gestion pédagogique et plusieurs services en ligne et accessibles via la plate-forme MITLAB.

**ATTEINT**

*Standard 9.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.*

Appréciation globale sur le standard :

Les informations sont généralement diffusées via le mail et la plateforme MIT-LAB. MIT dispose aussi d'un site web fonctionnel.

Il serait intéressant d'élaborer une politique de communication.

**ATTEINT**

## 5. Points forts de l'EPES

- MIT a des missions et objectifs définis clairement dans son plan stratégique 2014-2019 ;
- L'établissement dispose de textes réglementaires (règlement intérieur, manuels de procédures) et d'organes de gouvernance dont un Comité Directeur et un Comité scientifique composé d'enseignants de rang magistral et de professionnels ;
- MIT dispose d'une Cellule Interne d'Assurance Qualité et d'un ensemble d'instruments pour l'assurance qualité ;
- L'offre de formation de MIT est professionnalisante et concerne les TIC et la gestion.
- Les maquettes de formation sont conformes aux normes LMD ;
- Les formations sont assurées au sein de deux départements : Informatique-Telecom et Management. Une telle offre contribue à la promotion des STEMS et des TIC conformément aux orientations stratégiques nationales ;
- MIT dispose d'une Direction des études et d'un service de la scolarité qui s'occupent, entre autres, du suivi du cursus des étudiants et de leur insertion ;
- Des statistiques d'insertion des diplômés des promotions 2013-2014 et 2012-2013 sont disponibles ;
- Les PER qui interviennent dans les formations sont tous des vacataires mais sont tout de même sélectionnés selon des critères académiques pertinents. Ils ont les compétences nécessaires pour assurer les enseignements prévus ;
- Les procédures d'admission aux programmes de licence sont celles nationales exigeant le baccalauréat, la série dépendamment de la filière.
- MIT dispose de locaux et équipements adéquats pour la formation des étudiants : salles de cours, salles de travaux pratiques, plate-forme en ligne, wifi.
- MIT dispose d'une plate-forme numérique comprenant, entre autres, une bibliothèque numérique et des services permettant aux étudiants et aux personnels d'avoir accès à des ressources pédagogiques et informationnelles ;
- La présence de deux extincteurs a été notée durant la visite des locaux ;
- MIT dispose d'un système d'information performant géré par son informaticien. On peut noter l'existence d'un logiciel de gestion pédagogique et plusieurs services en ligne et accessibles via la plate-forme MITLAB ;
- MIT dispose aussi d'un site web fonctionnel ;
- Les PATS sont qualifiés et motivés ;
- MIT entretient un partenariat avec le monde professionnel (CISCO, Microsoft, Google)
- MIT dispose d'une plate-forme E-learning et de services pour les étudiants (bibliothèque numérique, etc.) ;
- Les locaux de MIT sont propres et bien entretenus.



## **5. Points faibles de l'EPES**

- Pas de procédures formelles de recrutement des personnels ;
- Confusion dans les rôles de la CIAQ et du comité ad hoc de pilotage ;
- Absence de cadre d'échanges pour les PER ;
- Manque d'implication de certains PER dans le processus de délibération des examens ;
- Pas de PER permanents (hormis la Directrice des études et le responsable de la CIAQ) ;
- Partenariat avec les Universités publiques non formalisées ;
- Absence de dispositif formel de mise à niveau des étudiants (notamment lorsqu'ils viennent de séries littéraires et qui intègrent des cursus scientifiques).

## **6. Appréciations générales de l'EPES**

Le MIT (Management Ingénierie et Technologie) est un établissement d'enseignement supérieur privé dont les missions sont de former des cadres et Techniciens Supérieurs dans les domaines des Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication (STIC) et en Science de Gestion (SG) qui répondent aux besoins des entreprises.

L'établissement dispose d'un plan stratégique 2014-2019 et de manuels de procédures et règlements (des examens, intérieur).

L'offre de formation de MIT est professionnalisante et en partie orientée vers les STEM. Elle est conforme au LMD. L'établissement dispose d'un laboratoire virtuel dénommé MITLAB et qui permet à MIT de disposer d'une plateforme E-Learning, d'un incubateur de projets, d'un espace de tutorat sur des technologies nouvelles pour les étudiants, etc.

Côté personnel, l'institution ne dispose que de deux enseignants permanents professionnels dont la Directrice des études mais compte sur une cinquantaine de vacataires dont des enseignants de rang magistral expérimentés dans les domaines de formation de l'établissement. Le PATS est composé d'une dizaine de permanents.

L'établissement dispose de locaux propres et bien entretenus.

## **7. Recommandations à l'Établissement**

- Clarifier et formaliser le processus de recrutement des PER et des PATS ;
- Impliquer les PER dans les délibérations ;
- Créer un cadre d'échanges pour les PER ;
- Formaliser les partenariats avec les Universités publiques ;
- Tenir compte de la différence de niveau des étudiants / Cours de mise à niveau
- Intégrer un cours sur le Développement personnel ;

- Réserver le 4ième semestre du Master au stage ;
- Revoir la structuration des maquettes (pb : crédits parfois trop importants) ;
- Mieux accompagner les étudiants dans la recherche de stage (mettre en place un service d'insertion - La Responsable de la scolarité qui a un profil marketing) ;
- Elaborer un plan de renforcement de capacités des PATS ;
- Mieux responsabiliser le personnel ;
- Restructurer l'organigramme ;
- Etablir des cartes d'identification des étudiants.

## **8. Proposition d'avis :**

**Agrément définitif recommandé**

## Annexe : Liste des personnes rencontrées

Lors des entretiens avec les enseignants, les PATS et les étudiants, les personnes rencontrées sont indiquées dans le tableau ci-dessous.

Tableau 1 : Liste des personnes interrogées lors des entretiens.

Prénoms	Nom	Fonction/Niveau
PER		
Fernand	YARO	Ingénieur de conception Telecom/Instructeur CISCO
Alix	AKWADA	Titulaire d'un DEA de Mathématiques, Doctorant, Chargé de cours de Mathématiques
Moise	BASSE	DEA de Mathématiques, Chargé de cours en Mathématiques
Joseph Flavie	NTSAMA	Comptable/Master, Chargé de cours de comptabilité
PATS		
Seynabou NDIAYE	NDOYE	Assistante administrative
Aminata NIANG	KAMA	Responsable Scolarité
Assana	BOIRO	Comptable
Mamadou	NDIONE	Informaticien/DSI
Etudiants		
Ibrahima Sory	TRAORE	L3 Génie logiciel
Aliyou	DOUCOURE	M1 Génie logiciel
Sidy Mbakhane	DIOP	M2 ISTRI
Pierre Emmanuel KO	FAYE	M1 Génie logiciel

Sulimane	Imjai	M1 ISTRI
Nono	GAKENIE-OKO	M1 ISTRI
Aboubacar	BALLA	M2 ISTRI
Armand	GAYE	L3 Telecoms et Réseaux
Seynabou	DIEYE	L3 Informatique
Amadou Coura	NDAO	L3 Telecoms et Réseaux
Nouha Zakaria	SANE	L3 Telecoms et Réseaux
Abdoulaye	MAR	M1 Systèmes et Réseaux
Massamba	DIOUF	M1 SI