

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
(ANAQ-SUP)



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DU  
PROGRAMME DE MASTER SPECIALISE EN  
ADMINISTRATION ET ECHANGES INTERNATIONAUX  
DE L'UNIVERSITE CATHOLIQUE OUEST AFRICAIN  
(UCAO/SAINT-MICHEL)**

**L'Equipe d'évaluation :**

- Pr. Ibrahima Samba DANKOCO, Président
- Pr. Malick SANE, Membre
- M. Bocar Samba NDIAYE, Membre

**Signature :**

**Pour l'Equipe, le Président**

**Avril 2018**

## Table des matières

Introduction .....	3
I. Présentation de l'établissement et du programme évalué .....	3
II. Présentation du programme à évaluer .....	5
III. Description de la visite sur le terrain.....	7
IV. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup.....	12
V. Points forts du programme .....	19
VI. Points faibles du programme .....	20
VII. Appréciations générales du programme .....	20
VIII. Recommandations à l'Etablissement.....	20
IX. Recommandations à l'ANAQ .....	21
X. Proposition d'avis : .....	21

## **Introduction**

L'Université Catholique Ouest Africain/ (UCAO/Saint-Michel), a présenté à l'ANAQ-SUP un rapport d'auto-évaluation du programme de Master en Administration et Echanges internationaux enseigné depuis l'année universitaire 2007-2008 en vue d'obtenir une accréditation auprès du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche.

L'ANAQ-SUP a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée du Pr Ibrahima Samba DANCOKO (Président), du Pr Malick SANE et du professionnel M. Bocar Samba NDIAYE, pour procéder à l'évaluation dudit Master. Le le 13 juillet 2017, l'équipe a effectué une visite au lieu où se déroule la formation en vue de vérifier si le programme en question satisfait aux standards de qualité de l'ANAQ-SUP.

Le présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format de présentation recommandé par l'ANAQ-SUP.

## **I. Présentation de l'établissement et du programme évalué**

### **1.1 Présentation de la structure**

Nom et adresse de l'établissement :

**Institut Supérieur de Gestion Saint Michel, école affiliée à l'Université Catholique de**

**l'Afrique de l'Ouest (UCAO),**

**17, rue Saint Michel – Dakar, BP : 3402 ;**

**Tél (221) 33823-08-40 / Fax : (221)33 822 90 95 ;**

**www.st-michel.sn – E-mail : stmichel@arc.sn**

L'école Saint Michel créée en 1928 devenue aujourd'hui, l'Institut Supérieur de Gestion, affiliée à l'UCAO, occupe un carré constitué des rues Bourgi, Malenfant, Paul Holle, Saint Michel soit 10 000 m<sup>2</sup> dont 9362 m<sup>2</sup> de surfaces occupées sur plusieurs niveaux, par les salles de cours et divers locaux administratifs.

L'histoire et le développement de Saint Michel sont associés au sport et à l'équipe de basket de la Jeanne d'Arc (JA) qui a domicilié ses activités dans l'établissement depuis sa création.

La création de la coupe Saint Michel depuis 1974 et la part des anciens de Saint Michel, devenus internationaux à l'équipe nationale de basket illustrent le rôle de l'établissement dans l'essor du basket national.

L'Institut fonctionne comme un établissement d'enseignement supérieur, doté d'une charte de bonne gouvernance dont le texte peut être consulté sur place.

Sa vision et ses objectifs épousent la politique du gouvernement en matière d'enseignement supérieur au Sénégal.

Sa gouvernance est ordonnée autour des autorités et des organes suivants :

- Le Grand Chancelier émérite de l'UCAO, son Eminence le Cardinal Théodore Adrien SARR ;
- Le Chancelier de l'UCAO, son Eminence le Cardinal Philippe OUEDRAOGO ;
- Le Recteur de l'UCAO, Docteur Joseph Tandem DIARRA ;
- Le Pro président Directeur du projet UCAO / UUZ, Docteur Christian Gérard SAGNA ;
- Le Secrétariat Exécutif dirigé par Docteur Jean Marie SENE ;
- Le Conseil Scientifique, qui se réunit une fois par an, constitué exclusivement d'enseignants de rang A ;
- Le Conseil de Direction, le Conseil de direction élargi et l'Organe de délibération, qui assistent le Directeur Général.

L'effectif de l'établissement se chiffre actuellement à environ 5000 élèves et étudiants répartis entre 17 nationalités au titre du Second cycle, des BTS et des Licences et Masters.

L'Institut offre un grand nombre de formations dont le Master en Administration et échanges internationaux qui fait l'objet de la présente évaluation externe.

L'Institut est affilié à l'UCAO qui bénéficie d'un accord de siège avec le gouvernement sénégalais et a ouvert depuis 2016 une Ecole doctorale en partenariat avec l'UCAD (Université Cheikh Anta DIOP de Dakar). L'ouverture de cette école est accompagnée de mesures incitatives comme la réduction des heures de cours à 12 heures pour les professeurs inscrits et d'une prime mensuelle de 50 mille francs CFA.

Cependant, l'analyse des statistiques mises à notre disposition et les échanges lors des rencontres avec les différents acteurs montrent que ce master ne répond pas aux préoccupations réelles des étudiants. En effet, il existe une rupture au niveau du programme de la licence en commerce international et celui proposé au master. Ceci serait à l'origine de la baisse des effectifs entre le Master 1 qui compte 19 étudiants contre 07 pour le Master 2 en 2016-2017, certains étudiants préférant changer de filière.

## II. Présentation du programme à évaluer

L'adoption de la réforme LMD par la plupart des pays de l'UEMOA, répond à une exigence d'harmonisation et de convergence pour :

- La conduite performante des réformes dans l'enseignement supérieur ;
- La mise en œuvre de la recherche universitaire et de l'innovation technologique ;
- La validation de programmes de formation pertinents ;
- L'accès à un savoir et savoir-faire fondés sur des standards certifiés ;
- La garantie de la mobilité des enseignants, des chercheurs et des étudiants dans l'espace ouest africain ;
- L'intégration des technologies de l'information et de la communication dans la pédagogie ;
- L'adéquation Formation/Emploi.

Le présent Master Spécialisé en Administration et échanges internationaux soumis pour une évaluation s'inscrit dans cette démarche.

La mention à accréditer est administrée par un Directeur des études, Monsieur Joseph Gniaka KAMA, Docteur en Sciences de Gestion. Cette formation ouverte depuis 2007-2008, correspond au niveau BAC +5.

L'architecture du diplôme se présente comme suit :

Intitulé du diplôme	Master spécialisé en Administration et échanges internationaux
Domaine	Sciences Economiques et Gestion
Mention	Sciences de Gestion
Spécialité	Administration et échanges internationaux

### 2.1. Caractéristiques et spécificités du programme

#### 2.1.1. Origine du programme

Dans un monde marqué par la globalisation, le commerce international ne se limite plus aux seuls échanges de biens, de services et de monnaies, car au-delà des mouvements financiers, l'internationalisation des moyens de production entraîne une complexité croissante de l'environnement des entreprises et de leur fonctionnement.

C'est dans cette optique que s'inscrit ce master obtenu au bout de deux ans après la licence.

La mondialisation des échanges et l'élargissement de l'horizon géographique du commerce international ont modifié l'approche de la fonction « commerce international » dans les entreprises. Dans ce cas, il s'agit de former des étudiants à la compréhension du fonctionnement des banques et des opérations qu'elles effectuent, tant dans le cadre de leurs métiers traditionnels que dans celui des marchés financiers nationaux et internationaux.

### **2.1.2. Objectifs du programme**

#### **2.1.2.1. Objectif général**

Former des cadres supérieurs polyvalents maîtrisant bien l'environnement économique et juridique du commerce international.

#### **2.1.2.2. Objectifs spécifiques (savoirs à acquérir)**

- Permettre aux étudiants de maîtriser la gestion des organisations ;
- Développer des capacités d'analyse de situations complexes et des facteurs qui les influencent.

#### **2.1.2.3. Objectifs spécifiques (savoir-faire et savoir-être) :**

Ce Master vise en outre entre autres objectifs spécifiques de permettre aux étudiants d'avoir les aptitudes à :

- Diriger un service import-export d'une entreprise ;
- Diriger le service international d'une banque ;
- Animer le développement international d'une entreprise ;
- Devenir un consultant orienté vers l'international.

## **2.2. Approche du programme**

La formation s'appuie sur les ressources humaines de l'Institut Supérieur de Gestion Saint Michel et aussi sur celles d'autres universités sénégalaises. En raison du caractère professionnalisant de la formation, la présence de professionnels (cadres d'entreprise et d'administration, experts, consultants...) dans le corps enseignant est un atout majeur.

Grâce aux opportunités offertes par la signature d'accords de partenariats avec les universités du nord et du sud et au réseau d'enseignants de l'Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest, l'institution parvient également à faire intervenir dans cette formation d'autres spécialistes : ce qui est apprécié par les professionnels et les étudiants.

### **2.3. Les débouchés après deux (2) années de formation en Master (bac +5)**

Les diplômés du Master Spécialisé en Administration et échanges internationaux disposent de compétences transversales leur permettant d'exercer les métiers ci-après :

- Responsable du développement commercial ;
- Négociateur à l'international ;
- Gestionnaire des approvisionnements ;
- Chargé d'études d'affaires ;
- Responsable des opérations import-export ;
- Ingénierie d'affaires ;
- Analyste des ventes à l'étranger ;
- Assistant administratif dans des agences gouvernementales ;
- Chef de produit à l'étranger ;
- Représentant des grandes multinationales ;
- Gestionnaire de succursale.

### **2.4 Avis sur le rapport d'auto-évaluation**

Le rapport d'auto – évaluation est bien présenté sur la forme en respectant les directives de l'ANAQ – SUP et est de lecture facile.

Sur le fond, le rapport permet de voir la démarche ayant abouti à sa validation définitive le 02 mai 2017 et des réponses ont été données à tous les standards.

## **III. Description de la visite sur le terrain**

### **3.1. Organisation et déroulement de la visite**

L'équipe d'évaluateurs de l'ANAQ-SUP a démarré la visite de l'Université Catholique Ouest Africain/ (UCAO/Saint-Michel), le 13 juillet à 08H30. Elle a été reçue par le Directeur général de l'UCAO/ Saint-Michel dans la salle de réunion de l'Institut pour une séance de travail en présence des principaux responsables :

- Le Directeur des études ;
- Le Directeur de la recherche ;
- Le Responsable de la CIAQ ;
- Le Responsable du comité de pilotage de l'auto-évaluation ;
- Le Responsable du Master ;

- Le Responsable de l'incubateur ;
- Les enseignants responsables dans le programme ;
- Le PATS impliqué.

### ***3.1.1. Rencontre avec le PATS (personnel administratif et technique de service)***

Cette rencontre a permis de constater que l'Institut dispose d'une douzaine de chauffeurs, parfois affectés à d'autres tâches comme le contrôle des étudiants. Le corps des PATS est composé généralement d'anciens étudiants de l'établissement et bénéficient de couverture médicale. Ceux qui sont en contrat de durée indéterminée confirment bénéficier de couverture sociale (retraite par exemple). Certains employés sont chargés de veiller au déroulement correct des examens avec exigence de l'anonymat avant remise des copies aux professeurs pour les corrections. Ils sont chargés de la gestion des notes et participent aux délibérations pour le secrétariat.

### ***3.1.2. Rencontre avec les enseignants :***

Le corps enseignant est composé aussi bien d'académiciens que de professionnels mais les rencontres ne nous ont permis de voir qu'un seul professionnel qui s'occupe du volet juridique. Ce master devrait avoir au moins 40% de professionnels exerçant un métier qui touche au processus du commerce international : importation – exportation – achats locaux – gestion des stocks - achats internationaux... C'est un Master Professionnel.

### ***3.1.3. Rencontre avec les étudiants***

Cette rencontre confirme l'absence de liens entre la licence en commerce international et le recrutement dans ce master, d'où le ce risque d'interruption mentionné plus haut. Ils doivent être davantage sensibilisés sur l'orientation de ce Master et l'UCAO/Saint Michel devrait les accompagner à trouver des stages pour une immersion dans le monde du travail. Ce défaut d'horizon fait que les étudiants de ce programme ne pensent qu'à acheter pour revendre alors que les compétences acquises vont bien au-delà.

Des conventions de partenariat avec certaines structures existent mais datent de longtemps et comportent parfois des conditions difficilement acceptables. Des visites d'entreprises évoluant dans ce secteur et même au niveau de la douane sont à envisager pour maîtriser ce processus.

Le tableau ci-après résume la journée de la visite.



<b>JOURNEE DE LA VISITE</b>		
<b>Heures</b>	<b>Activités</b>	<b>Participants</b>
08 h30 – 09h 35	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arrivée et installation</li> <li>- Lancement des activités</li> <li>- Présentation des acteurs</li> <li>- Rappel des objectifs de la visite</li> <li>- validation de l’agenda de travail</li> <li>- Présentation sommaire de l’établissement ; ses missions de formation et sa gouvernance</li> </ul>	<p>Directeur Général de l’UCAO le Responsable du programme, le responsable de la CIAQ et le responsable du comité de pilotage de l’auto-évaluation et quelques membres du personnel administratif et des enseignants permanents</p>
09h35- 11h 30	<p>Présentation du programme et discussions (échanges, demande de documents complémentaires)</p>	<p>Directeur de l’UCAO le Responsable du programme, le responsable de la CIAQ (Moussa Diouf) et le responsable du comité de pilotage de l’auto-évaluation (René Manga) et quelques membres du personnel administratif et des enseignants permanents</p>
11h30 –12h 15	<p>Rencontre et discussions avec 04 enseignants du programme sur le contenu des programmes, la méthodologie d’enseignement, les crédits horaires, l’évaluation des étudiants, les TD, leur qualité dans l’établissement (permanent ou vacataire, professionnel ou académique) etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un vacataire : prof. De Droit (Bocar Arphan NDAO) ;</li> <li>- Un Vacataire enseignant en évaluation des entreprises (Maty SENE);</li> <li>- Un attaché d’enseignement et de recherche, permanent, chargé des mémoires (Maurel Sossou) ;</li> <li>- Un enseignant permanent, Clément SAMBOU) pour le cours d’économie internationale...;</li> </ul>

12h25 – 13h17	Rencontre avec 03 éléments des PATS sur l'organisation de leur travail, le déroulement de leurs activités professionnelles et leur niveau de satisfaction sur l'environnement de travail, le traitement salarial et leur plan de carrière ;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chauffeur (Jean Pierre SENE) ;</li> <li>- Une caissière</li> <li>- Le responsable du Système d'information (Christian Malick Thiam) ;</li> <li>- Une Assistante de Direction (Mme NDIONE).</li> </ul>
13h20 – 14h08	Rencontre et discussions avec 04 étudiants sur l'organisation des enseignements, le contenu des cours, les stages professionnels, l'évaluation des enseignements et les conditions d'étude	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Master 1 : Georges B SARR ; Pierre Diedhiou ;</li> <li>- Master 2 : Amadou MBAYE ; Marième NDIAYE</li> </ul>
<b>Pause déjeuner</b>		
15h05 - 16 h	<p>Visite des locaux suivants :</p> <p><b>1. Nouveau Bâtiment :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salles de cours à chaque niveau</li> <li>- Trois salles d'informatique</li> <li>- Un auditorium de 100 places</li> <li>- Bibliothèque physique, la Bibliothèque numérique et la médiathèque</li> <li>- le bureau du DG et de son assistante de direction</li> <li>- la standardiste</li> <li>- La CIAQ</li> <li>- Une salle de sport</li> <li>- le bureau du Directeur général adjoint</li> <li>- deux blocs sanitaires par niveau avec séparation hommes/femmes</li> <li>- Un ascenseur permettant de prendre en charges les personnes à mobilité réduite</li> <li>- des extincteurs</li> <li>- L'espace étudiant</li> </ul>	<p>Mrs Louis GOMIS et KAMA (Directeur des Etudes et Responsable des Master)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le restaurant</li> <li><b>2. Ancien Bâtiment :</b></li> <li>- l'incubateur</li> <li>- la scolarité</li> <li>- le Bureau d'insertion</li> <li>- les services financiers</li> <li>- les caisses</li> <li><b>3. Le Centre de Recherche</b></li> <li>- les laboratoires</li> <li>- la salle de Recherche</li> <li>- une salle d'informatique</li> <li>- le bureau du président du conseil scientifique</li> <li>- un bureau pour le conseiller</li> <li>- les bureaux du Directeur et des assistants (2-</li> </ul>	
16h10 -17h	Synthèse de la journée	Experts-Evaluateurs
17h00-17 h35	Restitution orale	Directeur de l'UCAO le Responsable du programme, le responsable de la CIAQ et le responsable du comité de pilotage de l'auto-évaluation et quelques membres du personnel administratif et des enseignants permanents
<b>Fin de la visite</b>		

### 3.2. Appréciation de la visite

La visite s'est déroulée dans d'excellentes conditions et aucune difficulté n'a été notée. L'équipe d'experts remercie vivement la direction de l'Université Catholique Ouest Africain/ (UCAO/Saint-Michel), pour son accueil chaleureux et la facilitation des conditions de travail.

#### IV. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

##### **CHAMP D'EVALUATION 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études**

##### **Standard 1.01 : Le programme d'études est régulièrement dispensé**

##### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Le programme de Master en Administration et échanges internationaux a démarré au cours de l'année académique 2007-2008. La première promotion est sortie en 2008-2009. Les informations fournies montrent que le programme est régulièrement dispensé. On note cependant une défection des étudiants entre la première et la deuxième année de Master. L'explication réside dans l'absence de certaines options notamment celles relatives à la filière au Transport et Logistique.

##### **Standard 1.02 : Le programme d'études et de formation visent des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.**

##### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Le programme d'études et de formation de Master en **Administration et échanges internationaux** est en cohérence avec le plan stratégique et les objectifs de l'Institut Supérieur de Gestion de l'UCAO même si le plan stratégique présenté ne fait pas mention de l'ISG de Saint-Michel mais se rapporte à un établissement de Ziguinchor. Il est nécessaire que l'ISG soit doté de son propre plan stratégique. L'objectif de ce Master en Administration et échanges mondiaux est de former des professionnels qualifiés, aptes à répondre aux besoins des entreprises orientées vers le commerce international.

##### **Standard 1.03 Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.**

##### **Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

Malgré la volonté des autorités, nous n'avons pas reçu les éléments prouvant l'existence de relations solides avec le monde professionnel. La structure dédiée à l'encadrement et au suivi de l'insertion professionnelle n'est pas encore assez étoffée et semble travailler dans l'informel (des statistiques non présentées aux experts). Aussi la responsable du service d'insertion n'était pas présente lors de notre visite. Les conventions présentées concernent le Groupe Bolloré et Afric Management. Les dispositions contenues dans ces conventions sont trop limitatives

(conditions de moyenne en classe pour avoir un stage et le fait d'être premier de sa promotion) et trop sélectives pour favoriser l'insertion des étudiants dans le monde du travail. L'UCAO doit améliorer son dispositif d'insertion. Les étudiants rencontrés déclarent avoir des difficultés pour trouver un stage.

## **CHAMP D'ÉVALUATION 2 : Organisation interne et gestion de la qualité**

**Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles, sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées.**

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Toutes les personnes concernées par le programme (enseignants, étudiants et personnel administratif) sont tenues informées de leurs prérogatives et responsabilités. L'organisation de l'UCAO/ Saint-Michel est matérialisée par un organigramme qui montre que le Directeur Général est en même temps le Directeur de l'Institut supérieur de Gestion. Il est nécessaire d'améliorer l'organigramme.

Le système de concertation tout au long de l'année impliquant toute la communauté permet d'avoir un partage constant des décisions dans leur élaboration, leur application et leur évaluation.

**Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.**

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Le PER occupe une place importante dans le processus décisionnel avec la mise à disposition de syllabus aux enseignants, la mise en place de fiches de progression pédagogiques pour veiller à la progression et au contenu des programmes.

Les gouverneurs de classes servent d'interface entre la Direction Générale, la Direction des études et les étudiants, dans le cadre de la prise en compte de leurs opinions.

Les documents présentés et la discussion avec les enseignants permettent de constater que ces derniers sont représentés dans le Conseil de Direction.

C'est la présence des étudiants aux instances de décision qui n'est pas établie et qui doit être améliorée.

**Standard 2.03 Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.**

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Une Cellule assurance qualité fonctionnelle existe. Seulement, elle n'a pas encore mis en place un manuel des procédures. Le dispositif d'assurance qualité mis en place est assez étoffé pour permettre l'évaluation continue de la qualité et la mise en application des résultats de cette évaluation. Un jeune enseignant-chercheur est nommé à la tête de la cellule et son travail est assez bien planifié.

### **CHAMP D'EVALUATION 3 : Curriculum et méthodes didactiques**

**Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.**

Le programme de Master en Administration et échanges internationaux de l'UCAD Saint-Michel dispose bien d'une maquette conforme au LMD. On y trouve la semestrialisation des enseignements, l'identification des modalités d'enseignement et le découpage de l'activité selon ces modalités. La distribution des crédits y est faite de façon conforme même s'il est nécessaire d'enlever de la maquette les crédits attribués aux EC.

Des syllabi existent et les modules sont régulièrement mis à jour. Les étudiants sont informés du contenu de leurs programmes respectifs à travers la plate-forme Google Apps.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.**

Le programme d'étude couvre effectivement plusieurs aspects de la discipline. On peut regretter cependant que le stage soit un peu négligé (les étudiants éprouvent des difficultés à obtenir un stage) et que certains enseignements soient absents de la maquette de formation notamment les langues et l'informatique. On peut remarquer aussi que les enseignements de finance dominent la maquette au détriment d'enseignements plus en conformité avec l'intitulé du programme. On

aurait l'impression que s'il est prévu un tronc commun en M1 et des options en M2, c'est l'option financement du commerce international qui est la seule à avoir ses enseignements programmés au détriment d'autres options possibles comme : logistique et transport.

Cette situation serait à l'origine d'une baisse des effectifs en M2 car les étudiants ont tendance à chercher un complément de formation ailleurs.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 3.03 : Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.**

La procédure à suivre pour l'obtention des diplômes, spécifiée dans le règlement des examens LMD, est largement diffusée et commentée auprès des étudiants par le Directeur des études.

L'institution définit des mesures internes de protection des données qui mènent au diplôme, tout au long du circuit, décrit dans le processus de diplomation. Dans ce sens, le rectorat de l'UCAO a décidé de fournir des formulaires sécurisés avec numérotation unique et hologrammes qui rendent infalsifiables les diplômes.

L'établissement dispose également d'imprimantes à la Direction Générale qui produisent des attestations et d'autres documents sécurisés.

La remise des diplômes centralisés en un lieu unique, s'effectue après l'identification physique de l'intéressé et la présentation d'un quitus libératoire.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 3.04 : Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.**

En effet, des statistiques annuelles montrent qu'en moyenne les taux de réussite sont généralement de 80%.

Conformément à la réglementation du LMD, l'Institut organise des sessions de rattrapage pour chaque semestre et des délibérations pour statuer sur d'éventuels cas de repêchage.

Les étudiants bénéficient aussi du passage conditionnel, spécifié par le décret 2012-1115 du 12 octobre 2012 relatif au diplôme de Master, avec les crédits à reporter d'une année à une autre.

De plus, il est donné à chaque étudiant la possibilité de faire des réclamations à l'issue des sessions d'examens semestrielles, ce qui limite les erreurs et permet leur correction.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

## **CHAMP D'ÉVALUATION 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)**

### **Standard 4.01 : L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.**

Le corps enseignant est d'un bon niveau et on y trouve des professionnels de qualité comme des académiques d'un bon niveau. L'existence du centre de recherche et les liens avec les universités publiques facilitent l'amélioration de la qualité des enseignants. La présence d'enseignants permanents Docteurs ou Doctorants est aussi une force pour l'Institut qui veille beaucoup à l'amélioration du profil de ses enseignants. Un dispositif d'incitation à la recherche est mis en place pour les enseignants permanents.

Un dispositif de formation continu des PER est aussi mis en place à travers le CERIDES qui organise des séminaires de formation à la méthodologie de recherche, à l'utilisation de logiciels d'analyse de données et d'autres outils de recherche.

Actuellement treize (13) doctorants bénéficient de ce programme d'accompagnement. Par ailleurs, l'établissement compte cinq (05) docteurs qui sont dans la dynamique de l'obtention du grade de Maître de conférences associé.

#### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

Le recours aux personnels enseignants de rang magistral ainsi que la participation des professionnels de haut niveau permettent d'avoir un potentiel d'enseignants qui répond aux standards et aux normes de la filière.

### **Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.**

La répartition du temps de travail est spécifiée pour chaque enseignant dans la répartition annuelle des enseignements élaborés au début de chaque année académique.

Cette répartition est fonction de la charge de travail prévue dans le contrat de l'enseignant.

Toutefois, les enseignants qui sont inscrits en thèse ont une charge horaire de 12 heures, afin de leur permettre de se consacrer à leurs travaux de recherche.

#### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

La répartition des charges effectuée chaque année, prend en compte les charges horaires respectives de chaque PER (activités d'enseignement, d'encadrement d'étudiants et de recherche).



**Standard 4.03 : La mobilité du PER est possible.**

Malgré un potentiel de mobilité très important du fait de l'appartenance à un réseau sous régional, on peut constater que la mobilité des enseignants de l'Institut n'est pas établie.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

**CHAMP D'ÉVALUATION 5 : Étudiant(e)s**

**Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées**

**Appréciation globale sur le standard**

Les conditions d'admission sont publiées et connues par les acteurs.

Ainsi, les prérequis de la filière sont établis et contrôlés par le Directeur des études au moment de l'accès, après les inscriptions avant l'ouverture du dossier « étudiant » et son identification.

Les conditions sont déclinées dans les documents de la filière et diffusées dans des supports : plaquettes, affiches, kakemono, site WEB, etc.

Les textes sur le système LMD fixant les règles de passage entre les niveaux sont appliqués.

**Conclusion sur le standard : Atteint**

**Standard 5.02 L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.**

**Appréciation globale du standard :**

L'égalité des chances entre hommes et femmes est appliquée. L'Institut recrute les étudiants sans distinction de sexe ni de nationalité. Les évaluations sont effectuées dans l'anonymat pour garantir cette impartialité

**Conclusion sur le standard : ATTEINT**

**Standard 5.03 La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.**

**Appréciation globale du standard**

La mobilité des étudiants est encouragée mais on n'a pas pu observer un programme de mobilité pour le programme en question.

**Conclusion sur le standard : Non atteint**

**Standard 5.04 : Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.**

**Appréciation globale du standard**

Le dispositif en place est très favorable pour un encadrement efficace des étudiants. Les projets de fin de cycle consultés sur place ainsi que les discussions avec les parties prenantes prouvent le bon niveau d'encadrement des étudiants. Un attaché d'enseignement et de recherche est affecté à cette tâche.

**Conclusion sur le standard : ATTEINT**

**Standard 5.05 *Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.***

**Appréciation globale sur le standard**

Un bureau d'insertion est créé dans l'Institut mais des efforts doivent être faits pour améliorer et opérationnaliser le dispositif d'accompagnement à l'insertion des diplômés. Des efforts sont entrepris pour favoriser l'insertion des diplômés avec quelques conventions signées. Mais le dispositif est encore insuffisant.

**Conclusion sur le standard : NON ATTEINT**

**CHAMP D'ÉVALUATION 6 : Dotation en équipements**

**Standard 6.01 *Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.***

**Appréciation globale du standard**

Les dotations en équipements et en locaux (salle de cours dédié, salle de documentation, outils pédagogiques...). sont jugées très satisfaisantes pour atteindre les objectifs fixés pour ce programme. Un investissement important est consenti dans les infrastructures qui sont d'un bon niveau de qualité.

**Conclusion sur le standard : ATTEINT**

## V. Points forts du programme

- Appartenance à un grand groupe sous-régional
- Un programme régulier depuis 2007
- Une bonne image
- Un corps enseignant de bon niveau
- Une coopération scientifique avec les universités publiques
- Un contenu pédagogique pertinent et conforme au LMD malgré quelques améliorations nécessaires
- Des infrastructures et des moyens logistiques de qualité
- Une bonne implantation en centre-ville
- Une administration étoffée et de qualité
- Existence d'un plan stratégique mais pas spécifique à l'UCAO Saint-Michel
- Existence d'un manuel de procédure
- Un bon niveau de sécurité (extincteurs et issues de secours)
- Existence d'un centre de recherche fonctionnel
- Existence d'un service d'insertion et d'un incubateur
- Un dispositif de transport important
- Existence d'infrastructures sportives
- Aménagement d'un espace étudiant et d'un restaurant
- Moyens documentaires importants (bibliothèque et médiathèque)
- Personnel enseignant fidèle
- Une grande expérience en matière d'enseignement
- Forte présence d'enseignants professionnels
- Le recrutement d'un attaché d'enseignement et de recherche chargé du suivi des mémoires
- Une CIAQ opérationnelle
- Une certification CISCO
- Une motivation des enseignants à la recherche
- Recrutement d'enseignants permanents

## **VI. Points faibles du programme**

- Maquette à améliorer
- Positionnement faible du Master et options non opérationnalisées
- Faiblesse des effectifs
- Des syllabus non harmonisés, non standardisés
- Le travail personnel de l'étudiant non formalisé
- Faiblesse des langues dans le programme
- Absence d'enseignements en informatique
- Absence d'un responsable spécifique pour le Master
- Faiblesse de l'activité du service d'insertion et de l'incubateur
- Relations faibles avec le monde du travail
- Non implication des étudiants dans la gouvernance
- Un plan stratégique ne concernant pas de manière spécifique l'Institut

## **VII. Appréciations générales du programme**

Le programme de Master est pertinent mais sa mise en œuvre gagnerait à rendre effectif l'opérationnalisation de ses différentes options.

## **VIII. Recommandations à l'Etablissement**

On recommande à l'établissement surtout :

- Une amélioration des relations avec le monde travail
- Une opérationnalisation de l'incubateur pour développer l'auto-emploi
- Lancement des autres options du master à défaut d'un repositionnement
- La nomination de responsables dédiés pour les Masters ou la nomination de responsables de filières
- L'opérationnalisation et la formalisation du travail personnel de l'étudiant
- La signature de conventions avec suffisamment d'entreprises pour faciliter les stages des étudiants
- Améliorer le contenu du programme avec l'introduction de certaines matières pour une meilleure adéquation Formation/Emploi.
- L'exploitation du réseau de l'UCAO et de l'église pour organiser la mobilité des étudiants et des enseignants.

## **IX. Recommandations à l'ANAQ**

Faciliter le partage d'expérience entre les établissements.

## **X. Proposition d'avis :**

### **Accréditation**