

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR



**Rapport d'évaluation externe du
programme de Master en « Gestion et
Stratégie d'Entreprise » de AFI
l'Université de l'Entreprise (AFI L'UE)**

L'équipe d'évaluation :

- Pr Ely Madiodio FALL, Président
- Mme Dalla SIDIBE, Membre

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

Juin 2015

Table des matières

Introduction	3
1. Présentation du programme présenté par AFI-l'UE	3
2. Appréciation du rapport d'auto-évaluation	4
3. Organisation de la visite	4
4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup	5
5. Points Forts	25
6. Points Faibles	26
7. Appréciations générales du programme	26
8. Recommandations à l'établissement.....	26
9. Proposition d'avis :.....	27

Introduction

AFI- l'Université de l'Entreprise a été autorisée par arrêté ministériel N°066176/MEN/DFP et agréée par le Ministère de l'enseignement supérieur sous le N°004253/MEN/DES.

AFI-L'UE est un Etablissement Privé d'Enseignement Supérieur (EPES) qui délivre des diplômes ou grades de Licence et de Master dans les domaines des sciences de gestion, des sciences juridiques et fiscales et des technologies de l'information et de la communication. La vision de AFI-L'UE comprend principalement la recherche permanente de l'adaptation du profil de compétence de l'étudiant aux besoins de l'entreprise en ressources humaines au niveau des cadres moyens et des cadres supérieurs.

AFI-L'UE organise en formation permanente des cours du soir destinés à des professionnels. De plus elle offre un cycle court de perfectionnement et de recyclage sous forme de séminaires sous sa propre initiative ou à la demande des entreprises.

Le programme de Master est structuré selon l'architecture du système LMD.

AFI-L'UE bénéficie de relations multidimensionnelles sur le plan national et international pour assurer la qualité de ses enseignements. Il a déjà bénéficié d'une accréditation au niveau de ses licences.

Dans l'élaboration de son rapport d'auto évaluation AFI montre sa maîtrise de méthodes scientifiques de rédaction dans une application magnifique des référentiels de l'Anaq-Sup. Nous y voyons un exposé en deux parties en présentant dans la première partie la mission dont il est chargé et dans une deuxième partie la façon dont cette mission a été exécutée. C'est ainsi que nous avons constaté la gestion collective de ce rapport. Comme l'affirme AFI-UE cette occasion a permis à l'ensemble des groupes qui constituent l'AFI de prendre connaissance de leurs forces et de leurs faiblesses. L'université qu'est AFI profite de la présentation de son programme de master G.S.E à l'Anaq-Sup pour améliorer la qualité de ses enseignements à travers tous les niveaux de ses formations.

1. Présentation du programme présenté par AFI-l'UE

Le Master est proposé par AFI-l'UE pour répondre aux besoins de l'entreprise en cadres supérieurs des entreprises. AFI-l'UE forme des cadres polyvalents dans le domaine de la gestion.

Le programme du Master GSE s'apparente au système LMD avec une organisation en quatre (4) semestres et des formations en Unités d'Enseignements et un système de crédits transférables. Chaque UE est déclinée en Pôle de Compétences dont l'ensemble forme le semestre. Toutefois, elle présente quelques difficultés liées à l'harmonisation des volumes horaires. Autrement dit, les programmes d'enseignement sont plutôt modulaires et ajustés en systèmes LMD.

Le programme est élaboré en fonction des besoins de l'économie. Il est ouvert sur le monde extérieur grâce à l'adhésion de AFI à la Fédération Européenne Des Ecoles de business (FEDE).

Les objectifs du programme sont de former des cadres compétents qui ont une bonne maîtrise des langues étrangères, de l'informatique et des techniques de communication.

2. Appréciation du rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation du programme de Master GSE est élaboré conformément à la grille d'exploitation des rapports d'évaluation de l'ANAQ-Sup. Il est rédigé sous une forme facile à lire et se rapproche des réalités constatées au cours des discussions que nous avons eues avec les différents membres de AFI et la visite des sites. Il a repris les standards des champs d'évaluation de l'ANAQ-Sup et donné des réponses aux questions et des preuves de façon marketing.

3. Organisation de la visite

Nous avons été bien accueillis par l'équipe de l'administration de l'Afi. Nous avons visité les locaux, discuté avec l'administration après présentation des uns et des autres avant de nous entretenir avec les enseignants, les étudiants et le personnel administratif et technique

- Visite des locaux et constatation des équipements

La direction de AFI nous a fait une bonne présentation sur plan des locaux lui permettant d'assurer sa mission avant de nous les faire visiter.

Les locaux de AFI sont constitués de trois sites. Deux (2) immeubles à la Zone B et un (1) immeuble au Point-E.

Nous y avons trouvé des amphithéâtres de 80 à 200 places. Et partout nous avons pu constater que la sécurité est assurée pour les cas d'évacuation rapide. En plus de l'existence de portes de sorties appropriées pour des établissements scolaires, les sites disposent de larges couloirs et escaliers facilitant une circulation fluide ainsi que des sorties de secours supplémentaire.

Nous avons également noté, sur chaque site, outre des extincteurs d'incendi, plusieurs salles de classes de plus de 50 étudiants et de grands amphithéâtres. Autrement dit, nous avons relevé sur chaque site des équipements adéquats pour un enseignement supérieur de qualité.

Nous n'avons pas rencontré de difficultés ni de pénibilité lors de la visite parce que les immeubles ne comportent pas plus de deux étages. De plus, les déplacements entre les sites sont été facilités par le minibus de AFI.

On peut considérer que les investissements réalisés par AFI pouvaient lui permettre de réaliser un campus universitaire comportant tout ce qui est nécessaire pour son bon fonctionnement. Si AFI disposait d'une superficie plus grande, il pourrait offrir avec le même niveau d'investissement d'autres commodités aux étudiants des terrains de sport et une résidence et un restaurant universitaire.

4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

Nous avons déjà dans l'introduction et dans l'appréciation du rapport d'auto-évaluation, exposé certains éléments concernant le programme dans son ensemble mais il nous faut maintenant par le système d'évaluation de la qualité de l'Anaq-Sup, nous étendre sur les différents points qui constituent le programme.

L'appréciation du programme se présente donc de la manière suivante :

Champs d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études

Standard 1.01 : Le programme d'études est régulièrement dispensé

Le programme de Master en **Gestion et Stratégie d'Entreprise (GSE)** de AFI-L'UE est régulièrement dispensé depuis 2006 avec sept (7) promotions sorties et une (1) en cours.

Il fait suite au parcours de Licence Gestion des Entreprises qui a reçu l'avis favorable du 28^{ème} colloque sur la reconnaissance et l'équivalence des diplômes tenu à Conakry (Guinée) du 27 au 30 Novembre 2013 selon l'attestation 39/2014/RED/SG/CAMES qui nous a été délivrée par le CAMES en date du 25 octobre 2014.

Il a été établi conformément :

- à la directive n° 03 2007/CM/UEMOA en date du 04 Juillet 2007 instituant le système Licence Master Doctorat (LMD) dans l'ensemble des pays membres de l'UEMOA ;
- la loi n° 2011-05 du 30 Mars 2011 relative à l'organisation du système LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal ;
- le décret n° 2012-11-15 portant application de la loi 2011-05 du 30 Mars 2011 au diplôme de Master.

Standard 1.02 Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution

Le programme de master en GSE de **AFI-L'UE** vise des objectifs de formation qui correspondent à sa mission et à sa planification stratégique.

En effet, le plan stratégique quinquennal de l'établissement définit clairement sa mission : "former les ressources humaines capables de prendre en charge la gestion du développement en comprenant tous les besoins de formation exprimés par les entreprises des différents secteurs d'activité.)

C'est donc, l'observation des activités des agents en situation de travail en entreprise qui permet de définir les compétences nécessaires à l'exécution d'une tâche et par voie de conséquence les différents modules de formation en techniques professionnelles métier.

Bien sûr, viennent s'ajouter aux programmes de formation des compétences transversales (outils du manager) considérées comme une base « culturelle » de tout étudiant de Business School.

Ce programme est adapté à l'évolution des métiers de la gestion et de la finance utilisés en entreprise et en cabinet dans les différents pays d'Afrique et du monde. Il offre aux étudiants des compétences théoriques, pratiques et méthodologiques.

Les enseignements du Master GSE sont organisés :

- en parcours structurés en 04 semestres ;
- en formations organisées en unités d'enseignement (UE)
- en système de crédits capitalisables au niveau des pôles de compétences (PC) qui organisent les modules en compétences à l'intérieur de chaque UE.

En effet, les modules sont organisés en PC dans chaque UE. Etant entendu que chaque PC fait l'objet d'une cellule pédagogique chargée de l'enseignement des modules et de la mise en œuvre du système de contrôle des connaissances pour s'assurer de l'installation des capacités et compétences attendues.

En définitive, la cohérence du programme de Master GSE se mesure par la logique interne suivante :

- aux thèmes et sous thèmes sont attachés des capacités attendues qui orientent l'enseignement du module et la définition des épreuves du système de contrôle des connaissances ;
- les modules regroupés en PC sont placés sous la responsabilité d'enseignants et de professionnels de spécialité qui constituent la cellule pédagogique ;
- les UE qui englobent les PC dont l'ensemble forme le semestre ;

Point fort : l'examen des unités d'enseignement et le calcul des matières enseignées confirment les preuves présentées.

1.02.01 Objectif général

Le Master GSE permet, en deux années académiques, d'acquérir une formation à la fois générale et spécialisée qui donne la possibilité soit d'intégrer le monde du travail soit de continuer les études en doctorat.

En effet, le Master GSE favorise l'acquisition de savoirs et savoir-faire indispensables à la Gestion d'entreprise et à la stratégie financière pour la poursuite d'étude en doctorat de Gestion et pour l'accès à des postes dans des entreprises, des banques et cabinets privés ou publics, notamment dans les groupes favorisant la qualification au niveau de la branche d'activités et la promotion interne.

Il permet également d'avoir une vision globale de l'entreprise, des savoirs applicables, de la rigueur, de l'autonomie, du sens de l'initiative, de la gestion et stratégie financière qui sont les principales qualités développées par les étudiants poursuivant ce programme

Point fort : les exposés contenus dans le rapport d'autoévaluation sont confirmés par les calculs du volume horaire que nous avons effectué par UE pour chaque semestre et pour les quatre semestres.

1.02.02 Objectifs spécifiques : Les compétences

Le Master GSE permet l'acquisition d'une culture pluridisciplinaire constituée de compétences transversales associant savoirs, savoir-faire, savoir-être et même savoir devenir dans une finalité professionnelle et de recherche. La formation garantit non seulement l'acquisition d'un socle de connaissances solides, mais aussi la mise en application d'une méthode de travail démontrant adaptabilité et autonomie sans préjudice du travail en Entreprises (économie, droit, outils de management et de prise de décision, etc.) ;

Ils sont également

- des professionnels qualifiés capables d'allier les techniques d'analyse et de mise en œuvre de

stratégie ;

- des cadres pouvant rapidement évoluer en cadres supérieurs, capables d'appréhender l'entreprise dans sa globalité et aptes à résoudre des problèmes de management complexes et transversaux ;
- des représentants privilégiés de l'entreprise sur les marchés des capitaux tant nationaux qu'internationaux, et aussi dans les rapports de celle-ci avec le système bancaire ;
- des séniors pouvant rapidement évoluer vers le grade de manager dans les cabinets de gestion stratégique dans les domaines de la finance et du risque.

APPRECIATION

C'est un point fort du fait que l'ensemble des UE peuvent engendrer des profils de compétence nécessaires pour des cadres supérieurs de l'entreprise

1.02.03 Objectifs spécifiques : les métiers, spécialités et options

Le Master GSE se subdivise en 02 spécialités :

- Spécialité Gestion Des Entreprises - GDE - qui se subdivise aussi en 03 options ;
- Spécialité Management et Stratégies Financières - MSF - qui se subdivise en 03 options.

Le Master GSE s'adresse prioritairement à des étudiants ayant validé un diplôme de niveau (Bac +3) dans les domaines de la comptabilité, la gestion, la stratégie et les finances. La polyvalence des étudiants leur permet de pouvoir servir dans plusieurs métiers et secteurs d'activités

Avis :

Les spécialisations Gestion des Entreprises- GDE- et Management et Stratégies Financières- MSF- et les options qu'elles comprennent doivent être considérés comme des approfondissements ou des précisions sur l'objectif du master.

APPRECIATION GENERALE

Point Fort

Les preuves nous ont été confirmées à travers les entretiens que nous avons eus avec la Direction, les professeurs, et les étudiants. Nos discussions sur les syllabus et les cahiers de texte avec les étudiants et les professeurs nous ont permis de vérifier la réalité de ce qui est dit

Points Faibles : les répétitions et le manque de clarté de certaines expressions

Standard 1.03 Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer à la satisfaction des besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées.

Le programme de master GSE de AFI-L'UE s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but d'offrir des formations adaptées aux besoins de l'entreprise.

APPRECIATION GENERALE

Les preuves apportées sont satisfaisantes.

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standards 2.01 Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées.

Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées à travers un organigramme qui se décline en organigrammes administratif et académique.

2.01.01 L'organigramme administratif

L'organigramme administratif génère des responsabilités de quatre (4) niveaux :

- **Premier niveau : La présidence** qui est formée du Président et de la Vice Présidente :
 - ✓ **Le Président** : Le président oriente la vie de l'université à travers une vision définie et des objectifs à atteindre.
 - ✓ **La Vice-présidente chargée de la coopération internationale** : La vice présidente tisse et veille au maintien des partenariats avec les entreprises, universités, organisations nationales et internationales. Elle soutient le président et le remplace dans ses activités en cas d'absence.
- **Deuxième niveau : La direction générale** qui est formée du directeur général et des directeurs techniques
 - ✓ **Le Directeur Général** : Le directeur général définit les plans d'action qui permettent d'atteindre les objectifs stratégiques fixés par la présidence. Il coordonne les activités des directeurs techniques et supervise l'administration.
 - ✓ **Les Directeurs techniques** : Les Directeurs techniques sont responsables des départements opérationnels tels que la communication, la qualité, l'administration générale, etc.
- **Troisième niveau : Les Chefs de service** qui soutiennent l'action des directeurs de département, coordonnent l'activité des chefs de section, organisent et supervisent leurs travaux.
- **Quatrième niveau : Les Chefs de section** qui soutiennent le chef de service dans ses activités en organisant et en supervisant les travaux des agents d'exécution.

1.01.02 L'organigramme académique

C'est dans cet organigramme qu'on retrouve le **Conseil d'Orientation Scientifique (C.O.S)**. Il s'agit d'un organe consultatif indépendant dont la mission générale est de proposer et d'évaluer les orientations de l'université. Il est le garant des orientations scientifiques et pédagogiques notamment pour la définition des domaines, des filières ou mentions, des options de licence, des spécialités de

master, des enseignements et de la recherche.

APPRECIATION GENERALE

Points faibles :

Organigramme trop détaillé avec une multitude de Directions non nécessaires pour une université

Standards 2.02 Le Personnel d'Enseignement et ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme

Le Personnel d'Enseignement et de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme à travers les comités de filières et les cellules pédagogiques.

2.02.01 Les Comités de Filière

Chaque comité de filière est dirigé par un enseignant spécialiste de la mention concernée. Il est plus habilité à diagnostiquer et évaluer le programme afin de proposer des remédiations permettant de l'améliorer. :

2.02.02 Les Cellules Pédagogiques

Les cellules pédagogiques permettent de mettre en œuvre les pôles de compétences (PC). Donc il existe autant de cellules pédagogiques qu'il y a de PC.

Chaque cellule pédagogique regroupe les enseignants des modules qui composent chaque PC.

APPRECIATION GENERALE : Il y a une conformité entre les preuves données et la réalité constatée, même s'il y a trop de détails

Standards 2.03 Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'étude

Le programme de master GSE d'AFI - L'UE fait l'objet de mesures d'assurance qualité dont les résultats sont utilisés afin de l'adapter périodiquement.

C'est ainsi qu'il est administré aux étudiants la fiche d'évaluation des enseignements à la fin de chaque module. De même, les enseignants sont régulièrement évalués par les étudiants.

Comme indiqué plus haut, le dépouillement des évaluations est effectué par les assistants des études et les résultats exploités par les directeurs des programmes et des études appuyés par les responsables et administrateurs des programmes et des études.

Les résultats de l'évaluation des enseignants sont communiqués en toute discrétion à chaque professeur concerné, étant entendu que l'objectif principal recherché reste l'amélioration des compétences pédagogiques des enseignants et par voie de conséquence du face à face pédagogique.

Cependant, l'administration pédagogique utilise ces résultats en plus de la capacité à appliquer ses méthodes pédagogiques et d'évaluation, pour désigner le professeur de l'année qui reçoit une prime de 500.000 à 1.000.000 de Francs CFA. Bien sûr, le nom de l'enseignant émérite est largement publié par affichage dans les différents campus de **AFI-L'UE** et le sera dans l'avenir dans la presse.

Malgré tout ce processus décrit ci-dessus pour garantir la qualité des cours, l'établissement rencontre des difficultés pour mettre en place :

- ses fiches de préparation des séances,

- ses fiches d'observation des séances.

Les résultats du dépouillement relatifs à l'évaluation des enseignements permettent d'une part des remédiations éventuelles du programme, d'autre part du face à face pédagogique.

APPRECIATION GENERALE

Les PV sur les évaluations d'enseignants et autres sont des réalités que nous apprécions positivement

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du système LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal

Le programme de master GSE dispose de maquette structurée et de plans de cours qui s'apparente au système LMD. Les programmes sont plutôt modulaires et ajustés en systèmes LMD

En effet comme nous l'avons dit, au champ d'évaluation 2 le programme de master GSE est structuré selon la cohérence qui se mesure par la logique interne suivante :

- les thèmes et sous thèmes auxquels sont attachés des capacités attendues qui orientent l'enseignement du module ;
- les modules regroupés en PC dont les objectifs permettent de définir les épreuves d'évaluations ;
- les UE qui regroupent des PC dont l'ensemble forme le semestre ;
- les semestres qui constituent le parcours de Master GSE.

L'enseignement est organisé sous forme d'unités d'enseignement au nombre de quatre (04) :

UE A : Culture et relations internationales

UE B : Langues vivantes

UE C : Outils du manager : compétences professionnelles Générales

UE D: Techniques Professionnelles Métier

Les unités d'enseignement offertes ont toutes des plans de cours et ajustées les unes aux autres, tant sur le plan de leurs contenus que du point de vue organisationnel.

APPRECIATION GENERALE : Point Fort : Après les discussions sur les syllabus avec les enseignants, nous avons constaté l'existence des preuves que nous acceptons.

Standard 3.02 Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs

Le programme de master GSE couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs visés.

L'appartenance de AFI-L'UE à la FEDE lui permet de confronter le programme GSE aux standards internationaux.

En effet, l'intégration des programmes de la FEDE dans ceux de AFI-L'UE permet à ses étudiants de passer en même temps :

- Le **master GSE de AFI-L'UE** qui les enracine dans les valeurs managériales de l'entreprise africaine ;
- le **Master Européen en Management et Stratégie d'Entreprise** qui leur ouvre les portes de l'international et leur favorise ainsi une mobilité académique et professionnelle.

La FEDE dispose d'une commission scientifique et pédagogique qui s'active dans l'élaboration de programmes en étroite collaboration avec le milieu professionnel tout en incorporant les avancées de la recherche dans le domaine de la gestion.

De même l'implication du directeur académique de AFI-L'UE dans différentes écoles doctorales permet aussi d'intégrer l'avancée des recherches et des méthodes de travail dans tous ses programmes de gestion.

Le programme de GSE requiert une implication pratique en milieu professionnel qui oblige de décliner des modules spécifiques préparant les étudiants au marché du travail.

De même pour nos étudiants qui passent en même temps le Master Européen en Management et Stratégie d'Entreprise, l'apprentissage est rendu difficile par les mutations sociales en Europe.

Tout ceci impose à AFI- L'UE de développer une veille stratégique notamment en ligne pour mettre à jour son programme de master GSE et améliorer le face à face pédagogique.

C'est pourquoi les stages en milieu professionnel sont parties intégrantes du programme de GSE et en constituent la phase pratique à travers des conventions signées avec les entreprises d'accueil.

3.02.01 Dispositif d'accompagnement pédagogique

Les enseignements se déroulent sous forme de cours magistraux (CM), de travaux dirigés (TD) et de travaux personnels de l'étudiant en Heures en Autonomie (HA).

3.02.01.01 Les cours magistraux

Ils permettent à l'étudiant d'acquérir des connaissances scientifiques de base et aussi des connaissances qui relèvent de la pratique professionnelle afin de lui assurer, non seulement la continuation d'études, mais aussi son employabilité.

Ils ont lieu dans des salles climatisées pour la plupart et équipées de vidéoprojecteurs.

Des conférences d'experts sont organisées en complément des cours magistraux ainsi que des visites d'entreprises et des participations à des foires et salons professionnels.

3.02.01.02 Les travaux dirigés

Le professeur propose aux étudiants, pris individuellement ou répartis en groupes de 4 à 5 maximum, des études de cas ou des exercices pratiques.

Ils doivent soumettre des éléments de solutions plausibles discutés en classe sous la supervision du professeur qui appréciera des points de cours nécessaires à la bonne compréhension de tous.

Les études de cas peuvent être spécifiques quand elles concernent un module ou de synthèse quand il s'agit d'un PC ou d'une UE.

3.02.02 Répartition horaire

SEMESTRE 7

UE	INTITULE	TPE					TTPE	CHARGE DE TRAVAIL			COEF
		COURS	CONF	SEM	TD	TP		HA	VHT	CREDIT	
A	CULTURE ET RELATION INTERNATIONALE	21H	-	-	09H	-	30H	60H	02	01	
B	LANGUE VIVANTE	16H	-	-	08H	-	24H	48H	02	02	
C	OUTILS DU MANAGER	18H	-	-	06H	-	24H	48H	02	03	
D	TECHNIQUES PROFESSIONNELLES METIER	222H	-	-	138H	-	360H	720H	24	05	
TOTAL		277 H	-	-	161 H	-	438 H	876 H	30		

SEMESTRE 8

UE	INTITULE	TPE					TTPE	CHARGE DE TRAVAIL			COEF
		COURS	CONF	SEM	TD	TP		HA	VHT	CREDIT	
A	CULTURE ET RELATION INTERNATIONALE	09h	-	-	03h	-	12h	24h	01	01	
B	LANGUE VIVANTE	15h	-	-	09h	-	24h	48h	02	02	
C	OUTILS DU MANAGER	12h	-	-	03h	-	15h	30h	01	03	
D	TECHNIQUES PROFESSIONNELLES METIER	276h	-	-	139h	-	815h	1 230h	26	05	
TOTAL		312 h	-	-	154 h	-	866 h	1 332 h	30		

SEMESTRE 9

UE	INTITULE	TPE					TTPE	CHARGE DE TRAVAIL			COEF
		COURS	CONF	SEM	TD	TP		HA	VHT	CREDIT	
B	LANGUE VIVANTE	15 H	-	-	09 H	-	24 H	48 H	02	02	
C	OUTILS DU MANAGER	48 H	-	-	27 H	-	75 H	150 H	05	03	
D	TECHNIQUES PROFESSIONNELLES METIER	226 H	-	-	152 H	-	378 H	756 H	23	05	
TOTAL		289 H	-	-	188 H	-	477 H	954 H	30		

SEMESTRE 10

UE	INTITULE	TPE					TTPE	CHARGE DE TRAVAIL		COEF
		COURS	CONF	SEM	TD	TP	HA	VHT	CREDIT	
B	LANGUE VIVANTE	15 H	-	-	09 H	-	24 H	48 H	02	02
C	OUTILS DU MANAGER	09 H	-	-	03 H	-	12 H	24 H	01	03
D	TECHNIQUES PROFESSIONNELLES METIER	198 H	-	-	166 H	-	764 H	1 128 H	27	05
TOTAL		222 H	-	-	178 H	-	800 H	1 200 H	30	

3.02.03 L'auto - évaluation de l'étudiant

Pour permettre à ses étudiants de s'auto évaluer, l'enseignant propose aux apprenants pris individuellement ou répartis en groupe de 4 à 5 maximum :

- des thèmes de recherche et d'enquête sur le terrain qui feront l'objet d'une production de texte à exposer en classe
- des études de cas ou des exercices pratiques pour lesquels les étudiants doivent proposer des solutions corrigées en classe sous la supervision du professeur qui appréciera les points de cours nécessaires à la bonne compréhension de toute la classe.

Les exposés sont sanctionnés par des notes de groupe que l'enseignant module pour bonifier le niveau de participation de chaque étudiant.

3.02.04 Rythme et formes d'évaluation

Nous avons 5 sortes d'évaluation :

- Evaluations formative et sommative ;
- Evaluations des Enseignements et des Méthodes Pédagogiques ;
- Evaluations du comportement organisationnel de l'étudiant ;
- Evaluation de l'étudiant en stage ;
- Evaluation de l'enseignant.

✓ Evaluation formative

C'est une évaluation en cours de formation qui permet de vérifier les acquisitions des savoirs et savoir-faire « avant qu'il ne soit trop tard » afin d'apporter les corrections nécessaires.

✓ Evaluation sommative

C'est une évaluation terminale qui permet de mesurer les capacités obtenues par rapport aux capacités attendues.

Les évaluations formatives et sommatives se déroulent sous trois formes :

NATURE	COEFFICIENT
DEVOIRS	1
PARTIELS	3
EXAMENS	6

➤ Devoirs

Nous avons différentes sortes de devoirs :

- Notes de lecture,
- Notes de recherche,
- Exposés,
- Études de cas,
- Participation au cours notée par le professeur,
- TD, TP, activités pratiques sur le terrain,
- Devoirs sur table.

Il est exigé à l'enseignant au moins deux (2) notes de devoir par semestre pour chaque étudiant.

➤ Partiels

Le partiel de fin de module est une évaluation qui se fait sous forme d'études de cas spécifiques.

Il est exigé au professeur au moins une note semestrielle pour chaque module.

➤ Examens Terminaux

Nous avons différentes sortes d'examens terminaux :

- Examen terminal du 1er semestre ;
- Examen terminal du 2nd semestre ;
- Examen de rattrapage qui se tient un mois après l'examen terminal du 2nd semestre.

L'épreuve est réalisée sous forme d'une étude de cas de synthèse, d'une durée de 3 à 6 heures. Elle est conçue de préférence au niveau de l'UE, à défaut au niveau de chacun des PC qui la forment. Elle est faite à l'aide de données réelles. Le candidat doit analyser des situations et résoudre des problèmes.

Cette épreuve mobilise également des savoirs et savoir-faire acquis antérieurement.

Au delà du simple contrôle de connaissance, cette épreuve doit mettre en évidence les qualités d'analyse et de synthèse du candidat, le réalisme et la cohérence de ses propositions.

C'est le lieu de dire que les présidences des jurys de nos examens terminaux de Licence sont externalisées pour en garantir l'objectivité. De plus, le jury est supervisé par le ministère chargé de l'enseignement supérieur qui contrôle tout le processus des examens depuis le choix des sujets jusqu'aux délibérations en passant par l'installation du jury.

Ledit ministère cosigne nos diplômes avec le président de notre université.

➤ Sujets et corrigés

Afin d'éviter tout manquement dans l'organisation des contrôles de connaissances, les professeurs doivent déposer les sujets, une semaine avant les dates prévues et rendre les copies anonymées, corrigées dans les quatre jours au plus tard.

L'étudiant est tenu de se présenter à tous les contrôles, ses absences le pénalisant lui-même

A moins d'une justification acceptée par le jury, la note zéro (0) est attribuée pour toute évaluation non faite.

➤ **Notation**

Les notes attribuées dans chaque matière faisant l'objet d'une évaluation vont de 0 à 20, il en est de même des notes de travaux dirigés, de travaux pratiques, de projets personnels et de mémoire. Toute absence injustifiée à une évaluation entraîne l'attribution de la note 0.

Les notes de travaux dirigés, de contrôles continus, les travaux pratiques et les épreuves orales contribuent à 40 % de la note finale. Tandis que l'examen terminal constitue 60% de la note finale.

A l'intérieur d'une unité d'enseignement les modules peuvent se compenser grâce aux pondérations.

➤ **Modalité en cas d'absence aux évaluations**

L'assiduité aux cours, aux travaux dirigés, au stage et différentes activités est obligatoire. Pour valider son année académique, l'étudiant doit assister au minimum à 80 % du crédit horaire alloué aux enseignements.

➤ **Organisation des jurys d'examen**

A la fin de chaque semestre, un jury d'examen statue sur les résultats obtenus par les étudiants au cours du semestre. Les jurys d'examen sont souverains quant aux décisions concernant l'admission ou l'ajournement des étudiants.

Aucun recours n'est recevable à l'encontre des décisions qui ont été prises conformément aux dispositions du règlement d'examen

C'est ainsi que nous nous assurons que les évaluations des étudiants permettent d'atteindre les objectifs de formation.

✓ **La proclamation des résultats**

Les contrôles continus, devoirs, partiels et examens terminaux sont sanctionnés par des notes qui expriment la qualité du travail de l'étudiant. Les copies comportant les notes sont remises en classe et commentées par le professeur qui corrige les épreuves.

En fin de semestre, les bulletins de note sont établis par l'administration des études sur la base des résultats proclamés par le jury.

Pour les étudiants de 1^{ère} année et de 2^{ème} année de licence, les copies des bulletins semestriels sont remises à domicile aux parents par une délégation de l'administration des études qui les commentent en présence de l'étudiant.

Par contre pour tous les étudiants, les bulletins originaux sont remis en classe pour susciter l'émulation en félicitant les cinq (5) premiers.

APPRECIATION GENERALE

Nous avons examiné les procès - verbaux qui confirment les preuves mis à notre disposition.

Standard 3.03 Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées

Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

3.03.01 Réglementation

Le diplôme de Master GSE est délivré aux candidats dont les résultats aux examens terminaux répondent aux conditions exigées par le système LMD.

3.03.02 Publication des conditions de délivrance

Le programme d'étude intègre un cours de connaissances des programmes, des méthodes pédagogiques et d'évaluation.

En effet, dès l'amphi de rentrée, le cours intitulé "cadre institutionnel et pédagogique" permet à l'étudiant de connaître entre autres les conditions de délivrance des diplômes.

APPRECIATION GENERALE

Manque de simplicité mais correcte.

Standard 3.04 Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants

La progression des étudiants est une préoccupation majeure de l'administration et tout un dispositif préventif est mis en place dans ce sens pour permettre un taux de réussite satisfaisant :

- convivialité dans les conditions d'accueil et d'intégration ;
- encadrement rapproché des étudiants par l'affectation d'un administrateur des études du parcours ;
- pédagogie de proximité qui permet de prendre en charge les étudiants en difficulté par des cours de mise à niveau, de rattrapages et de renforcement ;
- sélection rigoureuse du corps professoral.

APPRECIATION GENERALE

Bonne disposition pour l'accueil et taux de réussite satisfaisant.

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement

L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique. Mais on note une absence d'enseignants de Rang A dans le programme.

En effet, le corps enseignant composé d'intervenants permanents et vacataires est choisi selon des critères de qualification scientifique et d'expérience dans l'enseignement d'une part, d'autre part selon un dosage entre universitaires et professionnels. Parce qu'il ne s'agit pas seulement de transmettre un savoir mais aussi un savoir faire. Ce qui fonde le concept d'université de l'entreprise qui convoque le

monde du travail dans la classe pour que le face à face pédagogique soit la première expérience professionnelle de l'étudiant.

C'est pourquoi l'établissement tient à l'évaluation des enseignements qui comporte l'évaluation des méthodes pédagogiques et la qualité du face à face pédagogique. Le tout étant orienté vers la finalité professionnelle du programme GSE.

4.01.01 Le corps enseignant

Le corps enseignant du programme de master GSE peut se prévaloir d'une expérience d'enseignement d'au moins cinq années avec un niveau de qualification de Master au minimum, étant entendu que AFI-L'UE s'achemine vers une amélioration de cette qualification pour être beaucoup plus en accord avec les exigences des standards internationaux de l'enseignement supérieur en poussant le corps professoral vers le cycle de doctorat. Bien sûr le Master n'est qu'un minimum car le corps professoral compte plusieurs doctorants et même des docteurs et professeurs agrégés.

L'avènement de l'orientation des bacheliers dans les EPES a amélioré la santé financière de l'établissement et lui ouvre aujourd'hui des perspectives qui lui permettent d'envisager d'étoffer le corps professoral permanent.

- en poussant tous les AFIENS de niveau Master membre du personnel à s'inscrire dans un cycle de doctorat avec l'appui d'une part du directeur académique et des partenariats développés avec des universités publiques d'autre part en revisitant la situation professionnelle de ce personnel notamment en leur octroyant une prime de recherche et d'enseignement motivante selon le statut du personnel qui définit les profils de carrières de chaque catégorie professionnelle ;
- en recrutant au fur et à mesure des doctorants pour assurer un meilleur encadrement de ses étudiants.

4.01.02 Evaluation des enseignements

Comme nous l'avons dit au standard, 2.02 les enseignements sont systématiquement évalués à la fin du module.

APPRECIATION GENERALE

Le rapport d'auto évaluation est confirmé par les éléments présentés.

Standard 4.02 La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

La gestion de ses PER est fondamentale pour la survie des activités d'enseignement de **AFI-L'UE**.

C'est ainsi :

- qu'ils figurent en bonne place dans le statut du personnel,
- qu'un contrat spécifique définit ses relations professionnelles,

- que leur gestion est confiée au Directeur académique.

4.02.01 L'existence d'un statut du PER

Les PER figurent en bonne place dans le statut du personnel pour tenir compte de leur importance dans la pérennisation de ses activités d'enseignement.

4.02.02 La répartition des heures entre les trois activités de recherche, d'enseignement et d'administration

Ses relations professionnelles sont clairement spécifiées dans un contrat de travail à durée indéterminée qui répartit d'une façon formelle les tâches de recherche, d'enseignement et d'administration.

4.02.03 Dispositif de suivi et de contrôle des PER

La gestion de ses PER relève de la responsabilité du Directeur académique qui est tenu de veiller à l'exécution effective de leur contrat de travail et particulièrement veiller à la répartition des heures de recherche, d'enseignement et d'administration.

D'ailleurs, l'attribution de la prime de recherche et d'enseignement est assujettie à l'inscription dans une école doctorale qui exige des activités de recherche et d'enseignement.

APPRECIATION GENERALE

Nous avons constaté l'existence de plusieurs contrats de travail à durée indéterminée chez les agents administratifs et techniques. Ce qui constitue un point fort.

Standard 4.03 la mobilité du PER est possible

Ses partenariats avec des universités du Sud et du Nord permettent la mobilité des PER de **AFI-L'UE** qui interviennent dans ce programme GSE et aussi d'inviter des intervenants provenant d'autres universités.

Pour le programme GSE, la mobilité est d'autant plus facilitée par son appartenance à la FEDE et la préparation au master Européen en Management et Stratégie d'Entreprise comme les autres 600 écoles membres à travers le monde.

De plus, l'établissement invite des intervenants. Il s'agit de professionnels qui ne peuvent dégager du temps aux enseignements mais qui acceptent de partager leurs expériences avec les étudiants du programme GSE sur des thèmes spécifiques à débattre en une (1) heure.

APPRECIATION GENERALE

Les difficultés dans la mobilité des enseignants et des étudiants surtout entre AFI et ses partenaires étrangers, sont relatives aux épreuves que ces catégories rencontrent pour payer leur voyage et leurs frais de séjour notamment pour ce qui concerne les étudiants. Il faut en effet des moyens financiers substantiels pour la prise en charge de ces frais.

Champ d'évaluation 5 : Étudiant(e)s

Standard 5.01: Les conditions d'admission du programme sont publiées.

Les conditions d'admission du programme sont publiées.

En effet, le contenu de formation du master en GSE spécifie les conditions d'accès et les procédures d'admission au programme.

Ces conditions d'accès et procédures d'admission sont connues des candidats.

5.01.01 Conditions d'accès au programme de master GSE

Pour accéder au programme de master GSE les candidats doivent remplir les conditions cumulatives suivantes :

- Etre titulaire d'une licence ;

Année académique	2012 - 2013	2013 - 2014	2014-2015
Effectif	48	55	68

- Faire acte de candidature par le retrait et le dépôt d'un dossier de candidature dûment rempli et contenant toutes les pièces requises.

5.01.02 Procédure d'admission au programme de master GSE

La procédure d'admission au programme de master GSE se décline comme suit :

5.01.02.01 Entretien

Un entretien est organisé par l'équipe Accueil/Information avec le candidat afin d'identifier son besoin et lui assurer une orientation adéquate.

Cette orientation est d'autant plus facilitée que AFI-L'UE recrute ses PER en fonction de ses différentes filières.

5.01.02.02 Etude de dossiers

Cette phase consiste en l'examen du dossier fourni par le candidat. Elle vise à s'assurer que les diplômes et documents présentés par le candidat sont authentiques et délivrés par une institution reconnue.

Ses procédures prévoient une bonne séparation des tâches entre le personnel chargé du recrutement et le personnel académique chargé de la validation de la candidature, l'inscription se faisant par le versement des frais à la caisse.

Les candidats dont les dossiers sont conformes aux exigences de l'université sont admis à suivre les cours.

5.01.03 Publication des conditions d'accès et procédures d'admission au programme de master GSE

Le dossier de candidature remis au candidat comporte les conditions d'admission.

D'ailleurs, dans toutes ses communications presse, **AFI-L'UE** s'efforce d'annoncer les conditions d'admission au programme de master GSE.

APPRECIATION GENERALE

C'est un point fort pour AFI puisque les étudiants sont bien pourvus sur ce plan.

Standard 5.02 l'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée

Les procédures relatives au programme de master GSE prévoient la tenue de statistiques qui montrent l'évolution des effectifs et leur répartition homme/femme. Par contre, l'égalité genre est totalement assurée par le mutisme des conditions d'accès et des procédures d'admission de AFI-L'UE qui ne prévoient aucune parité.

5.02.01 Statistiques relatives au programme de master GSE

Il ressort des statistiques adressées régulièrement à la Direction Générale de l'Enseignement Supérieur (DGES) que le programme de master GSE évolue selon le tableau suivant :

5.02.02 Répartition homme/femme dans le parcours de master GSE

Il ressort de ces mêmes statistiques que les effectifs se répartissent en 39,71% d'hommes et 60,29% de femmes en cours d'étude, comme le montre le tableau indiqué ci-dessous.

Masculin	27
Féminin	41

Sources : AFI-L'UE

5.02.03 Egalité des chances homme/femme

Le mutisme des procédures de AFI-L'UE semble assurer l'égalité des chances tant dans l'accès que dans le déroulement du programme de master GSE.

Cependant, AFI-L'UE gagnerait à les préciser dans ses conditions d'accès et procédures d'admission dans le programme de master GSE.

De même, les procédures de déroulement du programme devraient préciser l'égalité des chances bien que l'établissement tienne compte des particularités genre dans le déroulement des études et dans l'organisation de ses évaluations.

APPRECIATION GENERALE

Les éléments de preuves sont constatés par nous.

Standard 5.03 la mobilité des étudiants est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire

5.03.01 Les crédits capitalisables sont transférables au sein du réseau FEDE

L'organisation des enseignements et des études commune à toutes les écoles de la FEDE facilite la mobilité à l'intérieur du réseau.

5.03.02 Convention de partenariat avec l'UGB

La convention de partenariat avec l'UGB et surtout les pourparlers pour la mise en œuvre de la dite

convention fondent l'espoir sur une mobilité au profit des étudiants de AFI-L'UE mais aussi de son corps professoral et même de son administration.

APPRECIATION GENERALE

Nous avons constaté ce que les conventions de partenariat sont susceptibles d'apporter au profil des étudiants.

Standard 5.04 Il est pourvu un encadrement adéquat pour les étudiant(e)s

En fonction des ressources humaines disponibles, un encadrement de qualité satisfaisante est garanti.

5.04.01 L'encadrement des étudiants

La mise en œuvre de la pédagogie de proximité a obligé AFI-L'UE à développer un encadrement rapproché des étudiants en affectant un responsable ou administrateur des études à chaque niveau du parcours de master GSE. Ces derniers sont chargés d'appuyer l'encadrement effectué par le responsable de filière et ceux des cellules pédagogiques.

Cet encadrement rapproché permet d'appuyer celui des enseignants et de toute l'administration académique.

En vérité, son statut d'EPES, oblige AFI-L'UE de considérer l'étudiant aussi comme un client que tout son personnel est tenu de prendre en charge. Cette démarche orientée "satisfaction client" permet un encadrement de qualité des étudiants.

Ladite satisfaction étant centrée sur la qualité du programme, du corps professoral et sur l'objectivité des évaluations dont tout le processus devrait à terme être externalisé.

Etant entendu que ses présidents de jury, enseignants de rang magistral, sont choisis en dehors de son corps professoral.

5.04.02 Evaluation de la qualité de l'encadrement

Les résultats d'évaluation relatifs à la qualité de l'encadrement sont exploités afin d'améliorer les prestations de l'administration et des enseignants et par voie de conséquence du face à face pédagogique.

Comme nous l'avons dit plus haut, AFI-L'UE souhaite à terme que tous les acteurs du processus de production de la formation soient évalués par les responsables de domaines, les étudiants et les enseignants.

5.04.03 Conseils aux étudiants

Le dispositif d'encadrement rapproché permet de faire bénéficier aux étudiants de conseils sur leurs futures carrières et leurs études.

APPRECIATION GENERALE Point Fort

L'existence d'une cellule de qualité est un atout fort pour la qualité de l'encadrement d'une manière générale. C'est un point fort pour AFI.

Standard 5.05 Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiants dans le milieu du travail

Le programme de master GSE se préoccupe de l'insertion des étudiants dans le milieu du travail.

Cette préoccupation se manifeste à travers :

- une préparation à l'insertion ;
- un dispositif administratif d'accompagnement des étudiants candidats à l'insertion ;
- la mise à jour des statistiques relatives à ses alumni.

5.05.01 Préparation à l'insertion

- Méthodologie de recherche de stage et d'emploi dont l'objectif est de familiariser l'étudiant à la rédaction de CV, de lettres de motivation et surtout à l'entretien d'embauche par des simulations ;
- Atelier de préparation aux entretiens d'embauche et intégration en entreprise
- C'est le lieu de souhaiter un développement du centre d'incubation de AFI-L'UE qui doit accompagner les étudiants dans tout le processus de création d'entreprise depuis l'idée de projet jusqu'au sevrage en passant par l'étude de faisabilité et la période d'incubation ;
- Tous les modules de l'UE C - Outils du manager préparent aussi l'étudiant de master GSE à la direction d'entreprise.

5.05.02 Dispositif administratif d'accompagnement à l'insertion

Le service insertion se trouve en bonne place dans l'organigramme de AFI-L'UE. Son objectif général est de faire l'interface avec l'entreprise. Plus spécifiquement, il est chargé d'accompagner les étudiants dans leur insertion en entreprise.

Pour ce faire, il tient une base de données relative :

- aux employeurs potentiels,
- aux CV des étudiants,
- aux idées de projets et aux bailleurs potentiels,
- aux informations sur les démarches à entreprendre pour créer une entreprise,
- aux conventions collectives,
- et tout autre document pouvant aider à l'insertion.

5.05.03 Statistiques relatives aux alumni

La mise à jour régulière des statistiques relatives à ces diplômés de master GSE permet :

- de dresser la liste des alumni,
- de répertorier les emplois qu'ils occupent ou des entreprises qu'ils ont créées,
- d'évaluer le temps pris pour obtenir un premier emploi.

AFI-L'UE dans son PDSQ envisage de créer un club alumni et de tenir un recueil spécifique avec leurs photos et contacts.

APPRECIATION GENERALE

Le suivi de l'étudiant jusqu'à son insertion dans l'activité économique est facilité à AFI en raison de ses relations avec le milieu professionnel et de l'existence dans son administration d'une cellule dont la principale activité est d'accompagner les étudiants dans leurs préoccupations essentielles jusqu'à la fin de leurs études et de les aider à trouver un emploi provisoire ou définitif.

Les statistiques qui nous sont présentées nous donnent largement satisfaction.

Champ d'évaluation 6 : Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01 Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme

Le programme d'études dispose d'infrastructures nécessaires à la réalisation durable de ses objectifs. L'université est dotée de 3 campus :

- ❖ Le campus de la Zone B1
- ❖ Le campus de la Zone B2
- ❖ Le campus du Point E qui abrite le Centre d'incubation

6.01.01 Les locaux

- ✓ Les locaux de l'administration
- ✓ Les salles de cours
- ✓ Les réceptions
- ✓ Les locaux de la cafétéria et annexes. La cafétéria est aménagée sur un grand espace doté d'un écran plasma de 42 pouces et d'une antenne parabolique.
- ✓ Les locaux sanitaires.

Dans les locaux, les normes de fonctionnalité concernant la vision, l'acoustique et la ventilation sont respectées. Tous les bureaux sont climatisés de même que 10 salles de cours.

Toutes les 03 salles de TP informatique sont climatisées, compte tenu du travail à l'écran et du dégagement de la chaleur des appareils. Les 4 groupes électrogènes lui assurent une autonomie énergétique.

6.01.02 Capacités d'accueil

- ✓ Le campus de ZONE B 1

NOMBRE DE SALLES	CAPACITE D'ACCUEIL	CAPACITE TOTALE
1	75	75
1	70	70
2	45	90
1	45	45
1	22	22
3	20	60
2	16	32
1	15	15
1	14	14
1	10	10
1	07	07
15		440

✓ Le campus de la ZONE B 2

NOMBRE DE SALLES	CAPACITE D'ACCUEIL	CAPACITE TOTALE
1	150	150
2	50	100
2	30	60
1	20	20
1	15	15
1	10	10
07	205	355

✓ Le campus du POINT E

NOMBRE DE SALLES	CAPACITE D'ACCUEIL	CAPACITE TOTALE
1	28	28
1	34	34
1	32	32
1	14	14
1	10	10
1	26	26
1	150	150
07	294	294

6.01.03 Equipements du centre de documentation

- ✓ 1 bibliothèque physique ;
- ✓ Un accès au service commun de la documentation de la grande bibliothèque de L'UCAD (décret 95.197 du 21 février 1995, portant organisation de la bibliothèque universitaire) ;
- ✓ Un accès à la bibliothèque de l'Ecole Nationale d'Administration-ENA ;
- ✓ Connexion WI-FI haut débit + connexion orange free Access dans les campus pour favoriser les travaux de recherche des étudiants, professeurs et du personnel administratif.

6.01.04 Equipement audiovisuel

- ✓ un parc informatique de 130 ordinateurs P4 et Dual Core fonctionnels ;
- ✓ 15 vidéo - projecteurs ;
- ✓ 02 téléviseurs « écran plat » ;
- ✓ 01 appareil photo numérique ;
- ✓ 01 caméra Canon PC-D340 ;

- ✓ 01 scanner HP 3400C ;
- ✓ 06 imprimantes ;
- ✓ Connexion Internet ADSL.

6.01.05 Equipement de reprographie

- ✓ 06 photocopieurs ;
- ✓ 01 Matériel complet de reliure ;
- ✓ 01 Massicot ;
- ✓ 01 Machine pour la plastification.

6.01.06 Budget du programme

Le programme est suffisamment rentable pour dégager les ressources nécessaires à son auto financement et atteindre ses objectifs durant plusieurs cycles d'études.

APPRECIATION GENERALE DU STANDART

Nous avons déjà par la visite des lieux, donné une appréciation qui concerne les différents points du standard 6. Nous confirmons que ce que nous avons vu est largement suffisant pour assurer une bonne qualité de l'enseignement ou du moins y contribuer ou servir de support. C'est un point fort pour AFI.

5. Points Forts

AFI a un bon potentiel de développement futur et d'amélioration de la qualité que nous justifions par la clarté de la vision de ses dirigeants. Nous avons noté quelques points forts en particulier

- Le programme du master GSE est bien adapté à présent aux besoins en ressources humaines des entreprises ;
- Le master en gestion et stratégie de l'entreprise a sorti 7 promotions prouvées par l'existence de procès verbaux et de bordereaux d'envoi de diplômes en signature au ministère
- Les objectifs du programme master GSE sont bien présents dans la mission et la planification stratégique d'Afi et peuvent être atteints totalement avec un petit effort à faire
- L'existence des syllabus et des cahiers de texte montrent la consistance des matières enseignées
- L'existence constatée d'une cellule de qualité est un atout pour l'assurance qualité
- L'existence du conseil scientifique présidé par un professeur titulaire des universités avec un syndicat patronal parmi ses membres et qui délibère sur les programmes de formation est un élément essentiel de liaison université-entreprises.
- Le personnel administratif et technique bénéficie de contrat à durée indéterminée à 90%

- La prime accordée aux professeurs pour la préparation de la thèse de doctorat d'une certaine consistance est une recherche de la qualité
- L'adhésion au réseau de la FEDE et les conventions de partenariat avec l'UGB ; le laboratoire FOCS de l'UCAD et l'Université d'Evry Val de Marne permettent de mettre en place des passerelles entre établissements privés et établissements publics
- Le contrat que Afi a passé avec une entreprise de prestation de services qui s'engage à trouver des stages aux étudiants est un élément qui accroît la qualité.

6. Points Faibles

- Le programme n'est pas bien ajusté au système LMD, le résumé présenté ne permet pas de montrer les unités d'enseignement du semestre et le volume horaire exigé ;
- L'absence d'enseignant permanent ou associé de rang magistral est un facteur de blocage pour le fonctionnement d'un troisième cycle même face à une multitude de points forts ;
- L'organigramme est proche de celui d'une entreprise de commerce général. Il ne nous semble pas qu'il puisse convenir pour gérer une université avec efficacité.
- L'implantation de l'établissement à travers 3 sites entre la zone B et le Point E est un facteur négatif ;
- *Les difficultés de mobilité qui empêchent parfois les étudiants et les enseignants de profiter des conventions de partenariat.*

7. Appréciations générales du programme

Le Master en gestion et stratégie de l'entreprise a déjà sorti 7 promotions. Ceci est prouvé par l'existence de procès-verbaux et de bordereaux d'envoi de diplômes en signature au MESR. Les objectifs du programme sont bien présents dans la mission et la planification stratégique d'AFI et peuvent être atteints totalement en fournissant de petits efforts.

Toutefois, l'absence de Professeur de Rang A dans le programme constitue un point faible non négligeable de même que la non-conformité de la maquette au système LMD.

8. Recommandations à l'établissement

Nous recommandons à AFI-UE de :

- Procéder à une refonte totale de la maquette afin de la rendre conforme aux normes du LMD ;
- Recruter ou chercher des enseignants associés de rang magistral ;
- Recruter des enseignants titulaires de doctorats pour renforcer l'équipe d'enseignants en master et assurer leur promotion ;

- Adapter son organigramme à ceux des institutions d'enseignement supérieur (universités);
- Rechercher en dehors de Dakar une superficie adéquate et accessible pouvant abriter les trois sites ainsi qu'un restaurant, une résidence universitaire, des logements et des terrains de sport comme c'est le cas pour les grandes Ecoles en France à la sortie de Paris.

9. Proposition d'avis :

Accréditation refusée