

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION (MESRI)

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DU PROGRAMME  
DE L'EXECUTIVE MASTER GESTION DE PROJETS DE  
BORDEAUX MANAGEMENT SCHOOL (BEM)**

**L'Equipe d'évaluateurs :**

Pr. Fatou DIOP SALL, Présidente

Dr. Amadou Sidy Aly BA, Membre

Dr. Sémou Sow, Membre

**Signature :**

Pour l'Équipe, la Présidente

Novembre 2020

## Table des matières

|   |    |
|---|----|
| INTRODUCTION .....  | 3  |
| 1. Présentation de BEM- Dakar et Programme .....                                    | 3  |
| 2. Avis sur le rapport d’auto-évaluation.....                                       | 5  |
| 3. Description de la visite sur le terrain.....                                     | 6  |
| 4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l’ANAQ-Sup ..... | 8  |
| 5. Points forts du programme .....  | 14 |
| 6. Points faibles du programme .....  | 14 |
| 7. Appréciations générales du programme .....                                       | 15 |
| 8. Recommandations à l’Etablissement .....  | 15 |
| 9. Recommandations à l’ANAQ-Sup .....   | 15 |
| 10. Proposition de décision : .....   | 16 |

## INTRODUCTION

L'établissement privé d'enseignement supérieur Bordeaux Ecole de Management (BEM) Dakar a présenté à l'Autorité Nationale d'Assurance Qualité pour l'enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation (ANAQ-Sup) un rapport d'auto-évaluation du programme d'Exécutive Master Gestion de Projets en vue d'obtenir une accréditation auprès de l'ANAQ-Sup du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

L'ANAQ-Sup a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée du Pr. Fatou Diop-SALL (Présidente) du Dr Amadou Sidy Aly BA (membre) et du Dr. Sémou SOW (membre), pour procéder à l'évaluation du programme.

Le lundi 16 novembre 2020, l'équipe a effectué une visite à l'établissement BEM – Dakar en vue de vérifier si le programme en question satisfait aux différents standards qualité de l'ANAQ-SUP.

Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format de présentation recommandé par l'ANAQ– SUP.

### 1. Présentation de BEM- Dakar et Programme

#### 1.1. Présentation de l'Institution

Bordeaux Ecole de Management (BEM) est une institution d'enseignement supérieur privé qui forme dans le domaine du Management et des Sciences de gestion en général. Elle est immatriculée sous le numéro de NINEA 28877790S3, et sous le registre de commerce N° SNDKR 2008B2585 du 14/02/2008.

Situé au Sacré Cœur III Pyrotechnie, BP 25208 Dakar Fann

Téléphones : Tél. : (+221) 33 869 82 8 ; (+221) 77 644 30 51 ;

Fax : (+221) 33 824 00 63

Email : [contact@bem.sn](mailto:contact@bem.sn)

Site: [www.bem.sn](http://www.bem.sn)

Bordeaux Ecole de Management offre des formations diplômantes et certifiantes.

BEM dispose de quatre campus pédagogiques, des services administratifs, de bibliothèque, de salles de professeurs, de cabinet médical. En tant que Société Anonyme (SA), BEM est dirigée par un Président Directeur Général, un Conseil d'Administration et un Directeur Général Adjoint

Les principaux organes de gouvernance de Bordeaux Ecole de Management sont:

- Conseil d'Administration
- Conseil d'orientation stratégique

- Comité scientifique académique
- Cellule interne d'assurance qualité
- Comité de pilotage

L'administration est organisée comme suit :

- Direction Générale ;
- Direction de l'Exécutive Education
- Direction Business School
- Direction de l'Innovation et du Développement
- Direction de la Recherche et des Partenariats Internationaux
- Direction de la Pédagogie et des Accréditations

## **1.2.Présentation du programme Master Gestion de Projets**

Selon les autorités de BEM-Dakar, L'objectif général est de former des managers capables de conduire l'ensemble des projets impulsés au Sénégal et en Afrique dans les organisations publiques et privées

La formation Exécutive Master Gestion de projets permet aux apprenants de :

- Développer des capacités de conception d'un projet, un programme ou un portefeuille
- Etre capable de mettre en œuvre un projet, un programme ou un portefeuille ;
- Pouvoir recruter, former et gérer une équipe projet ;
- Contrôler et évaluer l'avancement d'un projet ;
- Gérer et maîtriser l'échéancier d'un projet ;
- Gérer la communication d'un projet ;
- Gérer les risques d'un projet ;
- Gérer tous les aspects administratifs, financiers, humains, juridiques et commerciaux d'un projet ;
- Savoir développer et pérenniser un projet de création d'entreprise ;
- Etudier la rentabilité d'un projet ;
- Faire le suivi de projets auprès de partenaires ;
- Conduire des projets avec des outils informatiques (comme Msproject)
- Auditer des projets ;
- Etc.

L'Executive Master Gestion de Projets du BEM est une formation spécialisée qui se déroule sur 02 ans et permet aux diplômés d'exercer les métiers ci-après :

- Chef de projet ;
- Chef de cellule passation marchés publics dans les entreprises étatiques, les collectivités locales, les ministères etc. ;
- Consultant en management de projets ;
- Responsable montage de projets ;

- Expert en suivi et évaluation de projets ;
- Chef de programmes et de portefeuilles ;
- Manager PMO, bureau d'études ;
- Business Analyst ;
- Direction opérationnelle comme entre autres, responsable qualité, logistique, RH ;
- Comptable de projet ;
- Auditeur de projet ;
- Chargé de mission ;
- Etc.

L'Exécutive Master Gestion de Projets dont l'organisation pédagogique s'inscrit dans le cadre du système LMD présente les caractéristiques suivantes :

| Domaines de la formation                                      | Gestion et Economie   |
|---|---|
| Niveau  | Bac+5   |
| Crédits   | 120   |
| Durée   | 4 semestres   |
| Conditions d'obtention du Master Exécutive Gestion de Projets | Le diplôme de Master en Executive Gestion de Projets est obtenu après :<br>Validation des 4 semestres (120 crédits requis). |

## 2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation du programme d'Exécutive **Master Gestion de Projets** compte quarante et une (41) pages sans les annexes. Le rapport d'auto-évaluation a été préparé en suivant le référentiel d'évaluation de programme de l'ANAQ-Sup. Il présente d'abord l'institution en précisant les informations suivantes :

- L'adresse de localisation et les contacts des responsables administratifs.
- L'autorisation d'ouverture et de fonctionnement du Ministère de l'Enseignement technique et de la formation professionnelle
- L'agrément définitif du Ministère de l'enseignement supérieur de la recherche et de l'innovation.

Ensuite, le rapport décrit l'organisation administrative en précisant :

- Le mode de management
- Les responsabilités administratives

Enfin, le rapport d'auto évaluation a été réalisé en se basant sur le référentiel remis par l'ANAQ-Sup. Cette approche d'évaluation est basée sur une méthodologie décrite et qui consiste à collecter les informations et les éléments de preuve nécessaires pour l'élaboration du rapport

d'auto-évaluation. La présentation générale du document est bien structurée autour d'un plan qui permet une lecture aisée.

Globalement, le document est bien structuré et il est facile et agréable à lire. On retrouve dans ce document des objectifs de la formation clairement définis et une maquette bien structurée.

### 3. Description de la visite sur le terrain

#### 3-1 Organisation et déroulement de la visite

La visite a été effectuée le lundi 16/11/2020 conformément à l'agenda fourni par l'ANAQ-Sup. Le tableau ci-dessous résume le chronogramme détaillé de la visite des experts :

| <b>Horaires</b> | <b>Activités des experts</b>   |
|-----------------|--|
| 08h 30 – 09h 00 | Arrivée de la délégation des experts                                       |
| 09h 00 – 11h 30 | Discussion avec les responsables de l'institution (Voir liste de présence) |
| 11h 30 – 14h 30 | Entretiens avec les différentes composantes (PER, PATS, Etudiants)         |
| 14h 30 – 15h 30 | Pause-déjeuner   |
| 15h 30 – 16h 30 | Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)           |
| 16h 30 – 17h 30 | Réunion d'harmonisation entre les experts                                  |
| 17h 30 – 18h 00 | Restitution orale des premiers éléments d'appréciation                     |

La séance d'entretien avec les autorités de l'institut a débuté à 09h00 avec les membres de la Direction qui ont prononcé des mots de bienvenue à l'endroit de la délégation des experts. La présidente a par la suite rappelé les raisons et les objectifs de la mission. Ensuite, un tour de table est organisé pour la présentation de tous les acteurs présents. Après ce tour de table, le planning de la visite a été adopté.

A 9h30, le Directeur Executive Education a procédé à la présentation de l'Institution en mettant l'accent sur le processus d'implantation, les objectifs, l'organisation administrative et pédagogique, les effectifs, les infrastructures et les relations de partenariat de BEM.

A la suite de cette présentation, le Directeur des Programmes Initiaux et des Accréditations a fait la présentation du programme Executive Master Gestion de Projets qui fait l'objet de

l'évaluation par les experts de l'ANAQ-Sup. Il a rappelé les objectifs du programme, a présenté la maquette pédagogique du programme, les modalités d'admission.

Après les discussions avec les représentants de la direction de l'établissement, la délégation des experts s'est entretenue avec les différentes composantes que sont les enseignants, les personnels administratifs techniques et de service et les étudiants (cf. Annexe pour la liste complète des personnes interrogées). Les entretiens avec les étudiants du Master (cours du soir) ont été effectués en ligne (à distance). Tandis que, les entretiens avec les enseignants ont été réalisés en présentiel et en ligne (à distance).

Par la suite, la délégation des experts a effectué la visite des locaux de l'établissement. Aucune difficulté particulière n'a été rencontrée au cours de la visite.

Enfin une restitution orale en présence de l'administration a bouclé la mission. Ceci a permis de faire ressortir les premiers éléments d'appréciation sur l'institution en termes de points forts, points faibles qui seront détaillés dans le pré-rapport. Des premiers éléments de réponse liés surtout à la digitalisation de la gestion pédagogique du master ont été fournis par l'administration de l'établissement. La mission d'évaluation sur site a pris fin aux environs de 18h00.

### **3-2 Appréciation de la visite (difficultés, facilités, leçons apprises, etc.**

L'équipe d'experts externes de l'ANAQ-Sup a été accueillie dans des conditions de travail correctes et propices à la réalisation de la mission d'évaluation. La direction et son équipe étaient disponibles. Certains éléments de preuve étaient disponibles et ordonnés. Cependant, des éléments clés tels que le cahier texte, les syllabus, les emplois du temps, les relevés de notes digitalisés n'étaient pas à la disposition des experts pour permettre une vérification de la mise en œuvre effective du programme soumis à leur évaluation.

La mission d'évaluation a permis de constater un engagement remarquable du personnel administratif ainsi que l'équipe du pilotage du programme. Nous saluons la disponibilité du corps professoral et du personnel administratif, technique et de service. Cependant, nous regrettons l'absence physique des étudiants dont la majorité semble constituée de professionnels donc peu disponibles en journée. Une telle situation nous a conduits à interroger les étudiants via la visioconférence. Parmi les étudiants interrogés à distance, n'y figurait aucun étudiant inscrit au master 1.

#### 4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

##### **Champs 1. Objectifs et mise en œuvre du programme d'études**

##### **Standard 1.01. Le programme d'études est régulièrement dispensé**

Depuis son lancement en 2013 jusqu'à aujourd'hui, l'Executive Master Gestion de Projets est déroulé chaque année sans interruption. Plusieurs promotions sont ainsi sorties même si l'information concernant le taux d'insertion n'a pas été fournie. La liste des diplômés transmise dans les éléments de preuve prend en compte les inscrits de 2021 et l'établissement n'a fourni aucune information sur la répartition des étudiants en fonction des niveaux de formation.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

##### **Standard 1.02. Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de de l'institution**

L'objectif général de l'Executive Master Gestion de Projets est de former des managers capables de conduire l'ensemble des projets impulsés au Sénégal et en Afrique dans les secteurs publics et privés. Ces objectifs sont en droite ligne avec la vision ainsi que les objectifs du BEM déclinés dans son plan stratégique.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

##### **Standard 1.03 : Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.**

Il est noté l'existence d'un fort réseau de partenaires du monde socio-économique et leur présence dans des instances de gouvernance. Un Conseil d'Orientation Stratégique (COS) regroupant des entreprises figure en bonne place dans l'organigramme institutionnel. Cependant cette cohabitation d'organes dont les rôles n'ont pas été clairement définis peut-être source de conflits. Cependant aucun élément probant n'a été fourni pour justifier la formalisation les relations avec le monde socio-professionnel surtout dans leur apport au contenu pédagogique du programme de Master.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**



## **Champs 2 : Organisation interne et gestion de la qualité**

### **Standard 2.01 :**

**Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.**

BEM Dakar dispose des procédures administratives et financières définissant les rôles et responsabilités de chacun et d'un règlement intérieur. Les différents organes : Conseil Scientifique et Académique (CSA), le Conseil d'Orientation Stratégique (COS), la Cellule Interne d'Assurance Qualité (CIAQ) tiennent des réunions sanctionnées par des comptes rendus. L'établissement dispose d'un organigramme dont les liens hiérarchiques, les directions et postes sont bien définis. Cependant, la cohabitation entre le CSA et le COS BEM mérite un éclaircissement pour éviter d'éventuels conflits de rôles et/ou de missions.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **Standard 2.02 :**

**Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.**

L'acte de nomination des membres du Conseil Scientifique et Académique ainsi que les PV de réunions dudit conseil montrent que les enseignants participent à la définition du programme.

De plus, un dispositif d'évaluation des enseignements existe permettant ainsi aux étudiants de donner leurs avis sur les cours dispensés. L'exploitation des évaluations des enseignements par les étudiants est également faite et partagée avec les enseignants.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **Standard 2.03 :**

**Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.**

BEM Dakar a mis en place des dispositifs permettant d'assurer la qualité des programmes tels qu'une direction pédagogie et accréditations, une cellule interne d'assurance qualité. Cette dernière existe depuis 2013 et coordonne les différentes activités liées à l'accréditation des programmes et la mise en place d'une démarche qualité. Entre autres activités, la CIAQ se charge de l'évaluation des enseignements, de la rédaction d'un rapport de synthèse, de l'évaluation des enseignements. L'évaluation des enseignements par les étudiants pour le

programme soumis est réelle. BEM Dakar dispose de programmes accrédités par l'ANAQ-Sup et le CAMES.

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

## **Champs 3. Curriculum et méthodes didactiques**

### **Standard 3.01.**

**Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du système LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.**

La maquette du programme répond aux standards LMD avec notamment une semestrialisation des enseignements et des évaluations. Le semestre compte 600 heures et 30 crédits. Cependant, le nombre de crédits attribué au mémoire de validation du master est faible (7 crédits). Ce qui correspond à 140h heures équivalent à moins de deux mois si l'étudiant travaille 5 heures par jour. Les modules dits fondamentaux tels que la comptabilité des projets, le droit des sociétés, le diagnostic financier, la fiscalité et le droit social auraient pu être abordés en master 1 et ainsi laisser plus de place en master 2 pour aborder des domaines relatifs à la gestion de projets et au processus de rédaction du mémoire.

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **Standard 3.02.**

**Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.**

Le programme permet aux étudiants inscrits d'avoir des connaissances en gestion de projets et d'être opérationnels à leur sortie.

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **Standard 3.03.**

**Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont règlementées et publiées.**

Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont fixées. Les textes en vigueur sont affichés pour une large diffusion. BEM fait une large communication en utilisant plusieurs canaux dont le canal digital.

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Standard 3.04.**

##### **Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant qui peut être amélioré.**

Les classes sont hétérogènes, car les étudiants qui y sont proviennent de différentes licences. Cette hétérogénéité de la classe peut poser des problèmes de niveaux de compréhension surtout pour les matières techniques. Un système d'accompagnement est mis en place pour les étudiants en difficulté dans certaines matières techniques. Le taux de réussite en moyenne des diplômés durant les quatre dernières années (2017-2020) est de 55% selon les éléments de preuve fournis.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Champs 4. Personnel d'enseignement et/ou de recherche (PER)**

##### **Standard 4.01.**

##### **L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.**

BEM Dakar dispose d'un corps enseignant qualifié. Parmi ce personnel enseignant, on y retrouve des professeurs permanents, professeurs associés, des professeurs vacataires académiques et des vacataires professionnels. Parmi les académiques, il y a des enseignants de rang A et de docteurs en Sciences de gestion et dans d'autres domaines. Cependant, la liste des enseignants intervenant dans le programme ne mentionne pas leur domaine de spécialisation. Concernant les professionnels, il nous est impossible d'apprécier leur niveau de qualification compte tenu de ce manque d'information.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

##### **Standard 4.02.**

##### **La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.**

Les enseignants permanents ont une charge horaire hebdomadaire de 40H dont une partie est consacrée à l'enseignement, une partie consacrée à l'administration des études et à l'accompagnement des étudiants et une partie à la recherche. Cependant, il est difficile d'apprécier la répartition exacte du volume consacré à ces différentes activités. Concernant la recherche, des moyens financiers sont disponibles et permettent de financer la recherche via les manifestations scientifiques et les séjours de recherche des enseignants-chercheurs.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

### **Standard 4.03.**

#### **La mobilité du PER est possible.**

BEM Dakar dispose d'un réseau de partenariat international avec des institutions universitaires facilitant la mobilité de son PER. BEM reçoit régulièrement des intervenants internationaux dans son programme d'exécutive master Gestion de projets. Des PER assurent également des interventions dans les institutions partenaires.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **Champs 5. Etudiant(e)s**

#### **Standard 5.01.**

##### **Les conditions d'admission dans le programme sont publiées**

Dans le site internet de l'établissement, dans les flyers et plaquettes distribués sur place, les conditions d'admission des étudiants au programme Executive Master Gestion de Projets sont précisés. Toutefois pour les admissions directes en Master 2, les conditions d'accès sont à affiner en fonction du cœur de métier du profil ciblé pour limiter l'hétérogénéité des effectifs de ce niveau de formation.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Standard 5.02.**

##### **L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.**

Les préoccupations éthiques de respect mises en évidence dans les valeurs de BEM et qui sont incompatibles avec toute forme de discrimination font qu'aucune forme de discrimination basée sur le genre n'est notée dans le recrutement des étudiants. Seulement, aucune disposition pour la prise en charge des personnes à mobilité réduite surtout pour l'accès aux salles de cours situées pour l'essentiel aux étages des différents bâtiments n'a été présentée.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Standard 5.03.**

##### **La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.**

A travers son réseau de partenaires internationaux, la mobilité des étudiants est soutenue par l'établissement. Cependant elle n'est pas effective pour les étudiants de ce programme de master Executive Gestion de Projets.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

#### **Standard 5.04.**

##### **Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.**

L'établissement possède un nombre d'enseignants permanents et vacataires permettant un encadrement adéquat des étudiants. Si dans le Master 2, le ratio tourne autour d'1 enseignant pour 2 étudiants, la méconnaissance de l'effectif exact d'étudiants dans le Master 1 rend impossible la détermination de ce ratio.

##### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Standard 5.05.**

##### **Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.**

Ce programme reçoit des professionnels qui souhaitent renforcer leurs compétences en matière de gestion de projets. La plupart sont déjà en entreprise et les étudiants qui ne sont pas encore en entreprise peuvent s'appuyer sur réseau dense de partenaires dans le monde professionnel de l'établissement. Des éléments de preuve donnent la liste des étudiants actuels (2020-2021) et ceux de la promotion 2019-2020 qui sont en situation d'emplois.

##### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Champs 6. Dotation en équipements et en locaux**

##### **Standard 6.01. Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.**

BEM Dakar dispose de locaux qui respectent les normes de qualité d'hygiène et de sécurité. Les ressources humaines sont jeunes, dynamiques et très motivées. Les équipements sont disponibles. BEM a un cadre de vie agréable, il dispose de quatre campus, de salles de cours équipées et ventilées. Les tableaux sont aux normes, le matériel est de qualité, les extincteurs sont fonctionnels. Chaque bâtiment dispose d'issue de secours, les consignes de sécurité en cas d'incendie sont affichées à l'entrée de chaque campus. Durant cette pandémie, les gestes barrières sont respectées (port de masques, dispositifs de lavage des mains, du gel et d'un thermo flash). Il existe une salle informatique équipées de 15 postes pour l'installation de logiciels sinon il est demandé dès l'inscription aux étudiants de disposer d'un ordinateur portable pour les besoins des cours en informatique. BEM dispose d'un restaurant pour les étudiants et les professeurs. L'institut a également un cabinet médical avec une infirmière en permanence et un docteur qui passe au cabinet tous les 2 jours.

BEM dispose d'une bibliothèque physique et d'une bibliothèque numérique qui permet de renforcer la documentation de la bibliothèque physique.

### **Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **5. Points forts du programme**

La mission d'évaluation a permis d'identifier un certain nombre de points forts :

##### **Au niveau de la forme du document :**

- Rapport auto évaluation bien écrit, bien structuré et respectant les normes de l'ANAQ-Sup;
- Quelques annexes sont jointes au rapport d'auto-évaluation

##### **Au niveau de la gouvernance :**

- Existence d'organes de gouvernance CA – COS et CSA – CIAQ – Comité pilotage fonctionnels;
- Communication interne et externe dynamique avec une bonne visibilité;
- Existence de documents de procédures administratives et pédagogiques
- Équipe jeune dynamique et motivée;
- Partenariat diversifié et dynamique avec des instituts de formation et des organisations professionnelles;
- Bonne participation au Service à la communauté.

##### **Au niveau pédagogique :**

- La maquette de formation respecte les formats LMD;
- L'existence de procédures d'évaluation des enseignements avec une exploitation et un partage des résultats avec les PER concernés;

##### **Au niveau des infrastructures :**

- Des infrastructures et équipements en nombre suffisant qui respectent les normes d'hygiène et de sécurité.
- Les salles de classe sont équipées et aérées

#### **6. Points faibles du programme**

Un certain nombre de points à améliorer a été constaté :

- La cohabitation dans l'organigramme d'organes dont les rôles peuvent être conflictuels;

- Un processus de validation en termes de contenus de mémoire assez faible à mettre en lien avec la faiblesse du crédit affecté au mémoire;
- Un manque de lisibilité sur la spécialité des professionnels;
- La non disponibilité des étudiants en master 1 lors de l'entretien
- Des conditions de sécurisation des épreuves d'examen pas clairement spécifiées.

## 7. Appréciations générales du programme

Notre évaluation a porté sur le programme d'études sanctionné par le diplôme d'Exécutive Master Gestion de Projets par l'établissement privé d'enseignement supérieur, Bordeaux Ecole de Management (BEM) créé en 2008. BEM a une gouvernance académique et un fonctionnement administratif définis selon les indications du Conseil Africain et Malgache pour l'Enseignement Supérieur. Il a reçu un agrément depuis le 31 mars 2008 sous le numéro 0059/AG/ME/DES

Le programme Exécutive Master Gestion de Projets obéit globalement aux normes du système LMD et a sorti des promotions de diplômés. Certains sont déjà dans le milieu professionnel, d'autres se sont insérés après le diplôme mais nous n'avons pas d'information sur les structures d'accueil.

Les membres de l'équipe académique et pédagogique ont les capacités requises. Les équipements pédagogiques sont appropriés pour le déroulement du programme de Master.

## 8. Recommandations à l'Etablissement

Les recommandations à l'établissement sont les suivantes :

-Regrouper certains EC pour alléger la maquette de Master2.

Renforcer le temps consacré au mémoire. Une amélioration du crédit de l'unité d'enseignement est recommandée pour donner plus de temps à la rédaction du mémoire

-Introduire dans la maquette des EC liés au management de qualité explicitement cités dans les intitulés de cours proposés

- Permettre aux étudiants de démarrer réellement la spécialisation à travers des modules ancrés dans le domaine de gestion de projets dès le semestre 2 du master

## 9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

Nous recommandons à l'ANAQ-Sup de :

-Mettre en place un outil de suivi/ évaluation avec des indicateurs très explicites, permettant d'apprécier si les standards non-atteints sont améliorés ou pas.

-Rendre possible un suivi à mi-parcours des établissements évalués.

Ces recommandations sont une condition nécessaire pour que l'exigence de qualité de la formation et de l'enseignement soit prise en compte de manière constante et non ponctuelle.

#### 10. Proposition de décision :

- Accréditation recommandée