

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DU PROGRAMME  
DE LICENCE EN SCIENCES DE GESTION DE L'ÉCOLE  
SUPÉRIEURE DE TECHNOLOGIE ET DE MANAGEMENT  
(ESTM)**

**L'Equipe d'évaluateurs :**

**Pr Ibrahima THIAM, Professeur titulaire, Président**

**Pr Abdou Karim FAYE, Professeur assimilé, membre**

**M. Amadou DIALLO, Professionnel, membre**

**Signature :**

**Pour l'Équipe, le Président**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'I. Thiam', is written over a light blue rectangular background.

**Avril 2022**

## Table des matières

<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>3</b>
1. Présentation de l'établissement et du programme évalué.....	3
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation.....	4
3. Description de la visite sur le terrain.....	4
4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup.....	6
5. Points forts du programme .....	11
6. Points faibles du programme .....	12
7. Appréciation générale du programme.....	12
8. Recommandations à l'Établissement .....	12
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup :.....	13
10. Proposition de décision :.....	13

## **INTRODUCTION**

L'Ecole supérieure de Technologie et de Management de Dakar (ESTM) a présenté un rapport d'auto-évaluation auprès de l'ANAQ-Sup en vue de l'accréditation de son diplôme de licence en sciences de gestion. L'ANAQ-Sup a désigné l'équipe d'experts-évaluateurs externes composée comme suit :

- Pr Ibrahima THIAM, Président
- Pr Abdou Karim FAYE, Membre
- M. Amadou DIALLO, Membre

La visite a eu lieu le mardi 25 février 2022 à partir de 9h dans les locaux de l'établissement. La rédaction du rapport a été effectuée par l'équipe en respectant le format recommandé par l'ANAQ-Sup.

### **1. Présentation de l'établissement et du programme évalué**

#### **1.1 Présentation de l'Institution**

L'Ecole supérieure de Technologie et de Management de Dakar (ESTM) a ouvert ses portes en 2001 sous forme de SARL. Son agrément (numéro 1464/ME/DES/) date du 15 mars 2002. L'établissement déroule plusieurs programmes de formation dans les domaines du management et des technologies de l'information et de la communication (TIC). Les principales missions de l'ESTM sont : d'offrir une formation innovante et en adéquation avec le marché du travail (i) ; d'aider les diplômés dans leur recherche du premier emploi (ii) et d'accompagner les professionnels pour le renouvellement ou la mise à jour de leurs compétences (iii).

#### **1.2 Présentation de la licence en sciences de gestion de l'ESTM**

La licence en sciences de gestion de l'ESTM a pour objectif principal de former des cadres intermédiaires, capables d'assister des responsables dans le management au quotidien. Cette formation offre plusieurs parcours : Finance-comptabilité ; Marketing communication ; Entrepreneuriat et management de projets ; Banque assurance ; Gestion des ressources humaines ; Transport – logistique. Les principaux métiers sont les suivants :

- Auditeur junior, Assistant trésorier d'entreprise, Comptable, Réviseur comptable junior, Assistant de gestion PME/PMI/Organisations publiques... (pour le parcours comptabilité-finance) ;

- Commercial, Chargé de clientèle dans les mutuelles et les banques, assistant publicitaire, auditeur marketing junior, assistant responsable de produit... (pour le parcours marketing-communication) ;
- Assistant RH, Assistant formation, Chargé de recrutement, Assistant paie... (pour le parcours Gestion des Ressources Humaines) ;
- Agent portuaire, Agent de fret, Agent logistique, Agent de distribution, Responsable logistique, Responsable approvisionnement, Déclarant en douane (transitaire), Analyste logistique... (pour le parcours transport logistique) ;
- Chargé de clientèle, conseiller clientèle, Assistant trésorier d'entreprise, Gestionnaire de compte, Auditeur junior de banque, Assistant cambiste, agent d'assurance... (pour le parcours Banque Assurance) ;
- Chargé de projet, Fiscaliste dans les projets, Assistant chef de projet... (pour le parcours management de projets).

## **2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation**

Le rapport d'auto-évaluation présenté, sous fichier PDF, comprend 69 pages (y compris les annexes). Le rapport est consacré aux différents champs d'évaluation suivant le référentiel programme de l'ANAQ-Sup. Il présente aussi les forces et faiblesses du programme ainsi que les principales recommandations du comité de pilotage. Des annexes, comme éléments de preuve ou informations additionnelles, ont été également consultées sur place. Le rapport est globalement bien rédigé.

## **3. Description de la visite sur le terrain**

### **3.1 Organisation et déroulement de la visite**

Les travaux ont démarré à 9 heures avec l'équipe qui est en charge de l'administration en présence du Directeur de l'établissement et de son staff. Après les mots de bienvenues et la validation de l'agenda de la visite, les travaux ont commencé par la présentation des participants. Le Président de l'équipe des experts, a rappelé l'objet de la visite en insistant sur le rôle de l'ANAQ-Sup et des évaluateurs.

Ensuite, la présentation de l'ESTM a été faite par le responsable du comité scientifique de l'école. Dans sa présentation, il a mis l'accent sur les missions de l'établissement ; les informations clés (20 ans d'expérience, +de 1000 étudiants en formation initiale, le

management et la communication représentant 33,7% des effectifs ; et la licence 2/3 des effectifs).

Il a aussi présenté l'organigramme, les offres de formations diplômantes ; les offres de formations certifiantes ; les partenaires académiques et institutionnels ; les infrastructures de l'établissement (deux sites, des logiciels de gestion, 15 salles de cours polyvalentes ; 15 bureaux, 2 salles informatiques, une salle des profs, une plateforme de formation à distance...).

Puis la présentation de la licence a été faite par le responsable de la CIAQ. Ce dernier a précisé qu'une nouvelle maquette est disponible pour cette licence (différente de celle reçue par les experts dans le rapport d'autoévaluation). Après quelques échanges, un compromis a été trouvé pour présenter les deux maquettes (l'ancienne et la nouvelle). Le présentateur a mis l'accent sur les objectifs de la formation, les débouchés, la politique qualité de l'établissement, les conditions d'admission, l'équipe pédagogique... Les discussions ont porté sur plusieurs points notamment : la répartition des crédits entre les unités d'enseignements, les coefficients des UE sur la maquette, la structuration globale des enseignements, les compétences visées, les débouchés de la formation, les différents parcours de la licence ; l'autonomie de la CIAQ...

L'équipe d'experts a reçu par la suite les autres composantes de l'établissement à savoir : les enseignants, les PATS et les étudiants. Les échanges avec les enseignants ont porté principalement sur les modules enseignés, les méthodes d'enseignements, les syllabus de cours, les cahiers de texte et l'encadrement des étudiants. Les échanges avec les PATS ont mis l'accent sur leurs conditions de travail, leur statut dans l'établissement, la gestion des parcours des étudiants ; la contribution à l'insertion socioéconomique des étudiants, l'implication dans le fonctionnement de l'établissement en général et du programme de licence en sciences de gestion en particulier. S'agissant des étudiants, les échanges ont porté sur la formation reçue, les conditions d'études, l'encadrement et les mesures mises en place pour leur insertion. La troisième étape a consisté à visiter les locaux en rapport avec le programme évalué. Nous avons pu visiter le bloc pédagogique, les bureaux de l'administration, les salles de cours...

Les experts évaluateurs se sont retrouvés pour faire la synthèse de la journée en particulier sur les points forts et les points à améliorer pour le programme de licence en sciences de gestion de l'ESTM. Cette synthèse a fait l'objet d'une restitution orale en présence des principaux responsables du programme et du Directeur de l'ESTM.

### 3.2 Appréciation de la visite

La visite s'est très bien passée. Les échanges se sont déroulés dans un cadre cordial. Les évaluateurs remercient toute l'équipe du programme pour l'accueil et la disponibilité.

## 4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

<b>Champ d'évaluation 1. Objectifs et mise en œuvre du programme d'études</b>
<p><b>Standard 1.01. Le programme d'études est régulièrement dispensé</b></p> <p>La licence en sciences de gestion de l'ESTM est dispensée depuis plusieurs années. La licence a fait sortir plusieurs promotions.</p> <p><b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b></p>
<p><b>Standard 1.02. Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.</b></p> <p>Le programme de la licence en sciences de gestion de l'ESTM est en cohérence avec les objectifs stratégiques de l'établissement qui visent entre autres à : offrir une formation innovante et en adéquation avec le marché du travail (i) ; aider les diplômés dans leur recherche du premier emploi (ii) et accompagner les professionnels pour le renouvellement ou la mise à jour de leurs compétences (iii). La licence se donne pour objectif général de former des cadres intermédiaires, capables d'assister des responsables dans le management au quotidien.</p> <p><b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b></p>
<p><b>Standard 1.03 : Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.</b></p> <p>Il est constaté une réelle implication des professionnels dans la mise en œuvre du programme évalué. Toutefois, il est important d'améliorer la formalisation des différentes initiatives par la signature de plus de conventions de partenariats afin de pérenniser les acquis.</p> <p><b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b></p>

## **Champ d'évaluation2 : Organisation interne et gestion de la qualité**

**Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.**

Toutes les personnes concernées par le programme sont tenues informées de leurs prérogatives et responsabilités. Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont régis par des actes réglementaires, décisions de nomination et des arrêtés et communiqués à travers des notes de services et affichage interne.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.**

Le Personnel d'Enseignement et de Recherche (PER), malgré sa motivation est peu impliqué dans la révision de maquettes et les délibérations. Il est également constaté une faible animation de la cellule pédagogique pour le programme évalué suite notamment à l'entretien avec les PER.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

**Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.**

Il existe une cellule interne d'assurance qualité qui définit les normes de qualité à respecter dans le cadre de l'assurance qualité à l'ESTM. Cependant, la position de la CIAQ dans l'organigramme ne permet pas son autonomie. De plus, il est constaté son faible fonctionnement et une absence de statistiques pour mieux apprécier les activités de la CIAQ.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

### **Champ d'évaluation 3. Curriculum et méthodes didactiques**

**Standard 3.01. Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du système LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal**

La maquette proposée dans le rapport d'auto-évaluation souffre de plusieurs insuffisances avec la plupart du temps deux UE seulement par semestre. Les coefficients aussi ne sont pas conformes ainsi que les dénominations des EC. Il est également constaté un déséquilibre important entre les volumes horaires consacrés entre les parcours. Toutefois, l'établissement a proposé une nouvelle maquette qui globalement est conforme aux standards. Le problème de cette maquette est qu'elle est récente et qu'il était impossible pour les experts de vérifier sa mise en œuvre effective suite même aux entretiens avec les différentes parties prenantes. En plus, il est constaté une absence de cahiers de texte et une faible harmonisation des syllabus.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

**Standard 3.02. Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.**

Le programme de la licence en sciences de gestion de l'ESTM est très riche dans son contenu. Il permet à l'étudiant d'acquérir les connaissances nécessaires conformément aux objectifs de la formation. Toutefois, la répartition du volume horaire entre les différents modules doit être améliorée.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 3.03. Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont règlementées et publiées.**

Les conditions d'obtention et de délivrance de diplômes et attestations sont bien consignées dans des documents mis à la disposition des étudiants. Un système informatisé de gestion des notes et des attestations est mis en place à l'ESTM et appliqué au niveau du programme évalué.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**



**Standard 3.04. Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants**

Les taux de réussite sont globalement satisfaisants.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **Champ d'évaluation 4. Personnel d'enseignement et/ou de recherche (PER)**

**Standard 4.01. L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.**

Le programme de la licence en sciences de gestion de l'ESTM dispose d'un corps enseignant, compétent du point de vue didactique et scientifiquement qualifié. Le programme est dirigé par un professeur de rang A avec une expérience avérée dans la discipline.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 4.02. La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est défini.**

Il existe un cahier de charge qui définit le volume horaire des différents intervenants et leur niveau de responsabilité.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 4.03. La mobilité du PER est possible**

L'ESTM a pris des initiatives pour mieux interagir avec les autres établissements d'enseignements supérieurs. Toutefois, les experts n'ont pas pu observer une mobilité effective des PER pour le programme évalué.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

<b>Champ d'évaluation 5. Etudiant(e)s</b>
<b>Standard 5.01. Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.</b>
Les conditions d'admission à ce programme sont clairement définies et publiées (site web de l'établissement, flyers, presse, fiches de présentation...).
<b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b>
<b>Standard 5.02. L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée</b>
Il n'existe aucune discrimination de genre au niveau du recrutement pour le programme de licence en sciences de gestion de l'ESTM.
<b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b>
<b>Standard 5.03. La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis</b>
La mobilité des étudiants est encouragée mais l'équipe d'experts n'a pas pu observer un programme de mobilité pour le programme en question. Malgré l'existence d'accord de partenariats signés avec des universités étrangères, l'établissement n'a, jusqu'ici, pas réalisé ces protocoles avec un envoi d'étudiants pour des semestres d'échanges.
<b>Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT</b>
<b>Standard 5.04. Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s</b>
Il existe un dispositif d'accompagnement pédagogique des étudiants. Le ratio d'encadrement est globalement satisfaisant du fait des effectifs maîtrisés. Toutefois, il est souhaitable d'avoir une meilleure implication des intervenants dans l'encadrement.
<b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b>
<b>Standard 5.05. Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.</b>
Le programme se préoccupe globalement de l'insertion des étudiants. Ces derniers bénéficient de l'accompagnement de la structure chargée de l'insertion et des stages.
<b>Appréciation globale sur le standard : ATTEINT</b>

### **Champ d'évaluation 6. Dotation en équipements et en locaux**

**Standard 6.01. Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.**

La dotation en équipements et en locaux permet un bon déroulement du programme évalué. L'établissement dispose de salles de cours et d'un espace pour l'épanouissement des étudiants. Les différents objectifs peuvent être atteints avec l'utilisation des ressources disponibles. Toutefois, il est important d'avoir une bibliothèque physique dans l'établissement.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

#### **5. Points forts du programme**

- Cadre physique de l'établissement conforme aux normes d'un établissement d'enseignement supérieur ;
- Bonne assise financière portée par les frais d'écologie ;
- Contenu de la maquette suffisant pour l'atteinte des objectifs de la formation ;
- Mise à jour de la maquette du programme ;
- Corps professoral composé d'universitaires et de professionnels qualifiés et expérimentés ;
- Le programme compte un Professeur titulaire en Sciences de Gestion ;
- Culture de la qualité au sein de l'établissement notamment avec le CAMES et l'ANAQ-Sup ;
- Existence de conventions de partenariats signées avec des universités étrangères et des entreprises nationales ;
- Accompagnement des étudiants dans la recherche de stages ;
- Les taux de réussite sont globalement satisfaisants ;
- Existence d'un dispositif pour l'évaluation des enseignements ;
- Locaux fonctionnels et bien équipés (salles de cours spacieuses) ;
- Personnel administratif motivé et qualifié ;
- Existence de contrats de travail à durée indéterminée pour les PATS et les enseignants ;
- Etudiants satisfaits de la formation reçue.

## 6. Points faibles du programme

- Maquette du rapport d'autoévaluation présente des aspects non conformes aux normes du LMD (codage des UE, intitulés des UE et nombre de crédits) ;
- Nouvelle maquette disponible n'a pas encore sorti de promotion ;
- Déséquilibre dans le contenu de certains parcours ;
- Organigramme qui ne permet pas une meilleure autonomie de la CIAQ ;
- Absence de statistiques réelles pour mesurer les activités de la CIAQ ;
- Faible animation de la cellule pédagogique ;
- Faible exploitation de l'évaluation des enseignements ;
- Absence d'anonymat des copies ;
- Syllabus de cours non harmonisés et disponibles que sur quelques matières ;
- Absence de bibliothèque physique ;
- Cahiers de texte numérique non renseignés pour la plupart des enseignements.

## 7. Appréciation générale du programme

Le programme de licence en sciences de gestion de l'Ecole supérieure de Technologie et de Management de Dakar est dispensé de manière continue depuis plusieurs années. Il existe un dispositif pour l'assurance qualité à travers notamment l'évaluation des enseignements. Le personnel d'enseignement est qualifié et motivé. Toutefois, l'accent doit davantage être mis sur une meilleure répartition des crédits entre les différents parcours et une meilleure implication des différents intervenants notamment dans l'animation pédagogique.

## 8. Recommandations à l'Établissement

- Améliorer la maquette pédagogique (codage des UE, intitulés des UE et nombre de crédits) et dérouler la formation suivant la nouvelle maquette présentée aux experts ;
- Travailler à l'équilibre des contenus pour les différents parcours ;
- Améliorer le fonctionnement de la CIAQ et son autonomie (positionnement dans l'organigramme ; production de statistiques) ;
- Mieux animer la cellule pédagogique ;
- Améliorer l'exploitation de l'évaluation des enseignements ;
- Mettre en place un dispositif pour l'anonymat des copies ;
- Exiger aux étudiants le remplissage des cahiers de texte numérique ;
- Harmoniser les syllabus de cours pour tous les modules enseignés ;
- Voir les possibilités de mise en place d'une bibliothèque physique ;
- Faire une bonne mutualisation financière pour faciliter le déroulement des différents parcours.

## **9. Recommandations à l'ANAQ-Sup :**

- Mieux sensibiliser les établissements sur l'esprit de l'évaluation externe

## **10. Proposition de décision :**

- **Accréditation recommandée**

### **Parcours :**

- **Gestion des Ressources Humaines ;**
- **Marketing Communication ;**
- **Entreprenariat et Management de Projets ;**
- **Transport-Logistique.**