

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DE L'ÉTABLISSEMENT  
« ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE GESTION, DES FINANCES ET DE  
L'ADMINISTRATION (ENSUP AFRIQUE) » EN VUE DE  
L'OBTENTION DE L'HABILITATION À DÉLIVRER DES DIPLÔMES  
DE LICENCES ET DE MASTERS**

**L'équipe d'évaluation :**

- Pr Ibrahima THIAM, Professeur titulaire, président
- Pr Abou KANE, Professeur titulaire, membre
- M. Bocar Samba NDIAYE, professionnel, membre

**Signature :**

**Pour l'Équipe, le Président**

**Avril 2022**

## Table des matières

1. Présentation de l'institution évaluée.....	3
2. Avis sur le rapport d'autoévaluation .....	4
3. Description de la visite sur site .....	4
4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup .....	5
5. Points forts de l'établissement.....	15
6. Points faibles de l'établissement .....	15
7. Appréciation générale de l'établissement.....	15
8. Recommandations à l'établissement .....	15
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup .....	16
10. Proposition d'avis.....	16

## **Introduction**

L'Enseignement supérieur de Gestion, des Finances et de l'Administration (ENSUP AFRIQUE) a présenté un rapport d'auto-évaluation auprès de l'ANAQ-Sup en vue de l'habilitation de l'établissement. L'ANAQ-Sup a désigné l'équipe d'experts -évaluateurs externes composée comme suit :

- M. Ibrahima THIAM, Professeur titulaire, président
- M. Abou KANE, Professeur titulaire, membre
- M. Bocar Samba NDIAYE, professionnel, membre

La visite a eu lieu le lundi 7 mars 2022 de 9h à 16h. Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format de présentation recommandé par l'ANAQ-Sup.

### **1. Présentation de l'institution évaluée**

L'ENSUP AFRIQUE créé en 2012, est un Établissement privé d'Enseignement supérieur agréé par l'État du Sénégal sous le numéro : N° 142 MESR/DGES/DESP/DSQ/FI. L'établissement dispense des enseignements en licence et en master dans le domaine des Sciences de gestion. Avec une quinzaine de filières, l'effectif des étudiants est passé de 138 en 2012 à 5019 en 2021. Toutefois, les 3/4 de l'effectif d'ENSUP AFRIQUE sont composés d'étudiants bénéficiant de bourses sociales. Les différentes offres de formations de l'établissement sont les suivantes :

- Licence Gestion financière et Comptabilité ;
- Licence Administration des Entreprises et des Collectivités ;
- Licence Marketing Communication ;
- Licence Gestion immobilière et Administration des Biens ;
- Licence Gestion de Travaux et Passation de Marchés ;
- Master en Audit et Contrôle de Gestion ;
- Master en Gestion des Transports et de la Logistique ;
- Master en Gestion du Système d'Information ;
- Master en Gestion hôtelière et touristique ;
- Master en Banque – Finance – Assurance ;
- Master en Marketing – Communication ;
- Master en Gestion des Affaires juridiques et fiscales ;
- Master en Gestion de Projets ;
- Master en Gestion des Ressources humaines ;
- Master en Management de la Qualité.

L'établissement dispose de quatre campus universitaires à Dakar et un immeuble sur la VDN où se trouve son siège. La vision de l'établissement est d'être : « une école supérieure de référence par des formations adaptées aux besoins de compétences de l'entreprise et de nos institutions ». Ses principales missions sont : développer le savoir, le savoir-faire, le savoir-être de ses étudiants (i) ; favoriser l'insertion, l'adaptabilité, la promotion professionnelle et la respectabilité sociale de ses étudiants (ii) ; assurer un cadre de service complet, de sociabilité, et d'épanouissement à ses étudiants et partenaires (iii) ; mettre à la disposition de ses étudiants et partenaires un personnel qualifié, efficace et disponible (iv).

## **2. Avis sur le rapport d'autoévaluation**

Le rapport d'auto-évaluation comprend 48 pages (compte non tenu des annexes). La première partie présente l'établissement avec un accent sur sa vision, ses missions et ses offres de formation. La deuxième partie est consacrée aux différents champs d'évaluations suivant le référentiel institutionnel de l'ANAQ-Sup. La troisième et dernière partie fait la synthèse des forces et faiblesses de l'établissement et propose des recommandations. Des annexes, comme éléments de preuve, ont été également jointes au rapport d'auto-évaluation. Les autres éléments de preuve ont été consultés sur place. Le rapport est dans l'ensemble bien rédigé et facile à exploiter.

## **3. Description de la visite sur site**

### **- Organisation et déroulement de la visite**

Les travaux ont démarré à 9 heures avec l'équipe qui est en charge de l'administration en présence du Directeur général. Après le mot de bienvenue à l'équipe d'experts, les travaux ont commencé par des présentations des participants. Les experts évaluateurs ont rappelé l'objet de la visite en insistant sur le rôle de l'ANAQ-Sup et la mission des évaluateurs.

Après ces précisions, la présentation de l'ENSUP et du rapport a été faite par le Directeur général de l'établissement. Des informations additionnelles ont été apportées notamment sur les aspects liés à la digitalisation qui permet un meilleur suivi des différentes activités.

Les discussions ont permis d'éclaircir certains points notamment les axes du nouveau plan stratégique, le statut du personnel, les infrastructures et équipements disponibles.

L'équipe d'experts a reçu par la suite les autres composantes de l'établissement à savoir les enseignants, les PATS et les étudiants.

Les discussions avec les enseignants ont porté essentiellement sur leur statut, le niveau d'implication dans les activités pédagogiques de l'établissement, les contraintes pour une

meilleure efficacité des enseignements, l'évaluation des enseignements par les étudiants. Les échanges avec les PATS ont porté principalement sur leur implication dans la gouvernance institutionnelle, leurs fonctions et responsabilités, leurs conditions de travail ainsi que la gestion de leurs carrières par l'établissement.

En ce qui concerne les étudiants, les discussions ont porté sur les raisons qui les ont poussés à choisir l'ENSUP, la formation reçue, les conditions d'études ; l'accompagnement dans la recherche de stages...

La troisième étape a consisté à visiter les locaux de l'établissement. Les experts ont pu visiter les bureaux de l'Administration, les salles de cours et les différents campus de l'établissement.

Les experts évaluateurs se sont retrouvés pour faire la synthèse de la journée en particulier sur les points forts et les points à améliorer. Cette synthèse a fait l'objet d'une restitution orale devant les principaux responsables de l'établissement et en présence du Directeur général.

La visite a pris fin à 16h.

#### - **Appréciation de la visite**

La visite s'est déroulée dans de bonnes conditions. L'équipe de direction et les membres du personnel de l'ENSUP ont fait montre d'une entière disponibilité à l'endroit des experts évaluateurs. Les échanges se sont bien passés.

#### **4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup**

##### **Champ d'évaluation 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la qualité au sein de l'institution**

##### **Standard 1.01: l'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique**

ENSUP Afrique dispose d'un Plan stratégique à l'horizon 2026 (son deuxième plan stratégique) avec comme objectif stratégique le maintien de la dynamique de croissance (accroissement de la relation client, recrutements de Professeurs de Rang A, nouveaux marchés). L'établissement s'est bien positionné dans l'environnement académique et social avec un effectif de plus de 5000 étudiants en 2021, faisant d'ENSUP Afrique un contributeur important du système d'enseignement supérieur. L'établissement dispense aussi des formations continues débouchant sur des certificats. Les cibles de ces formations modulaires sont d'une part les professionnels à la recherche d'une

réorientation professionnelle de leur carrière, d'une remise à niveau de leur savoir-faire ou de validation et d'autre part les étudiants titulaires d'un diplôme académique mais sans savoir-faire professionnel. Dans l'organisation de l'établissement, les calendriers sont bien maîtrisés.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 1.02: Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.**

ENSUP Afrique dispose d'un organigramme qui délimite les fonctions administratives et pédagogiques avec un personnel dédié pour chaque type de tâche. Toutes les procédures sont consignées dans un Manuel des procédures pédagogiques qui est affiché de façon visible et grand format dans l'enceinte de l'établissement et dans tous les campus.

Le responsable des affaires pédagogiques établit son programme et fait appel aux responsables de filières et à des enseignants expérimentés pour mettre en œuvre le programme. Les enseignants signent un contrat avec l'établissement et ce contrat stipule les droits et obligations de chaque partie. Ils remplissent une fiche de progression pédagogique après chaque cours avec indication des volumes horaires des cours dispensés. Il existe des cahiers de suivi de cours qui permettent de contrôler la régularité des cours.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 1.03 : l'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique.**

ENSUP Afrique dispose d'un conseil d'administration, d'un directeur général et de directions et services assurant le bon fonctionnement de l'établissement. L'effectif de Personnel d'enseignement et de recherche (PER), sa composition et les qualifications des enseignants sont adaptés aux objectifs et à la mission d'ENSUP AFRIQUE. Le Personnel d'enseignement et de recherche est composé en majorité de professionnels compte tenu de l'orientation professionnelle de l'institution. Le personnel est composé de plusieurs nationalités, d'hommes et de femmes qui ont au moins un diplôme équivalent au DEA ou Master, avec des années d'expériences professionnelles. Les ressources financières

sont suffisantes et permettent à l'établissement de faire face à ses besoins de fonctionnement et d'investissement.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.**

ENSUP AFRIQUE a comme seule source de financement les recettes issues des frais de scolarité des étudiants et des prestations aux étudiants. Les ressources financières sont gérées de manière transparente si l'on en juge par les supports à l'analyse des sources de financement et des modalités de gestion. Ces supports rendent visibles et transparentes les ressources, les recettes comme les dépenses. ENSUP AFRIQUE établit régulièrement ses comptes, en toute transparence, fait ses bilans financiers annuels et les soumet à l'Etat notamment aux impôts. ENSUP AFRIQUE a régulièrement fait ses déclarations et soumis ses exercices financiers à l'autorité étatique. L'établissement a une autonomie dans les décisions relatives à la formation et à la recherche. Les modalités et les sources de financement ne restreignent en aucune façon l'autonomie décisionnelle en matière d'enseignement.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 1.05 : l'institution dispose d'un système d'assurance qualité.**

ENSUP AFRIQUE a mis en place un dispositif interne d'assurance qualité avec des règles et des procédures permettant la garantie et l'amélioration de la qualité des activités de formation, d'enseignement. La cellule d'assurance qualité est fonctionnelle et il y a un coordonnateur qui veille au respect des procédures.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 1.06 : l'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou solutionner les conflits.**

L'existence d'un règlement intérieur et d'un manuel de procédures pédagogiques affiché au sein de l'établissement assurent une bonne prévention des conflits. La gestion des conflits se fait à travers l'intervention de la direction de l'établissement qui fait de l'intermédiation entre les protagonistes et jusque-là c'est une stratégie qui a permis de désamorcer les malentendus.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

## **Champ d'évaluation 2 : Offre d'études et de formation**

**Standard 2.01 : l'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure existante dans l'institution et au niveau national ou la complètent de façon judicieuse.**

ENSUP AFRIQUE offre des enseignements conduisant à des diplômes répondant aux objectifs définis en amont. Les programmes de licence et de master dont le profil professionnel est défini selon les standards nationaux. Les titres de licence et de master sont actuellement harmonisés aux standards internationaux du système LMD.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 2.02 : l'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.**

ENSUP Afrique a signé un partenariat avec l'ESTEM au Maroc en 2013. L'établissement a aussi développé un partenariat avec l'Académie des Sciences technologiques et comptables (ASTC) Abidjan – Côte d'Ivoire. Le GROUPE ASTC et ENSUP AFRIQUE se sont accordés à encourager l'excellence et promouvoir la coopération entre le Sénégal et la Cote d'Ivoire dans la réalisation d'intérêt commun dans le domaine de l'enseignement supérieur privé. Cet accord concerne : la Formation, la signature conjointe des diplômes, l'échange d'étudiants, le tutorat, les voyages d'études et d'affaires, la représentation. ENSUP AFRIQUE a reçu en 2014, dans le cadre des programmes de l'université de Colorado, les étudiants américains qui ont fait un programme de plus d'un mois.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 2.03 : l'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.**

ENSUP AFRIQUE a défini et publié, dès le début des études, les conditions et les modalités de promotion et d'obtention des attestations de réussite dans son manuel des procédures pédagogiques au chapitre 4 intitulé « Procédure de délivrance des diplômes et Attestations ».

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**



**Standard 2.04 : l'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.**

Le curriculum comprend des stages, des cours de sensibilisation à la culture d'entreprise, des cours d'entreprenariat, des cours de développement personnel, la soutenance de Business Plan, les actions de terrain encadrées, des Antennes Radio animée par les étudiants, le développement de Projets d'entreprise. L'établissement a signé des conventions de partenariat avec des cabinets spécialisés, des entreprises et des personnes ressources pour prendre en charge les stages des étudiants. Tout cela facilite l'insertion professionnelle des étudiants.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 2.05 : l'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).**

ENSUP AFRIQUE dispose d'un comité scientifique dirigé par un Professeur de Rang A. Ce comité analyse les programmes avec l'appui de ses membres qui sont des responsables des pôles de compétences. ENSUP Afrique a choisi d'organiser son programme en pôles de compétences au lieu de filières. L'objectif est de générer des compétences et des aptitudes, plutôt qu'une connaissance théorique.

Le Comité scientifique évalue les programmes pour en identifier les forces et faiblesses pour assurer le suivi des recommandations par le Conseiller pédagogique du Comité Scientifique.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

### **Champ d'évaluation 3 : Recherche**

**Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.**

ENSUP AFRIQUE étant une institution de formation professionnelle, elle ne développe pas encore d'activités spécifiques de recherche qu'on pourrait imputer à l'établissement. La recherche ne fait pas l'objet d'une stratégie particulière à ENSUP Afrique.

Appréciation globale sur le standard : **Non Atteint**

**Standard 3.02 : l'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.**

ENSUP AFRIQUE prend les mesures requises, afin de garantir l'intégration régulière dans l'enseignement des dernières avancées de la connaissance, tant du point de vue des programmes, des acteurs professionnels des méthodes que des résultats. La présence de professionnels dans le corps enseignant permet de prendre en compte les avancées dans chaque domaine.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

### **Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)**

**Standard 4.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.**

Les recrutements du PER se font sur la base de données des CV reçus ou sur recommandations de personnes dont le sérieux ne fait l'objet d'aucun doute.

Le PER est composé d'enseignants de haut niveau avec rang de docteurs ou masters avec de longues années d'expérience et ayant aussi bien les compétences didactiques que des qualifications scientifiques. Certains sont en contrat à durée indéterminée et d'autres des vacataires.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 4.02: l'institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.**

ENSUP Afrique n'a mis en place aucun mécanisme de formation et de perfectionnement du PER alors que le niveau du corps enseignant et l'effectif de l'établissement devraient pousser à envisager l'ouverture d'un centre de recherche. Cependant, des efforts sont faits pour fidéliser le personnel par le paiement régulier des honoraires et contrats signés.

Appréciation globale sur le standard : **Non Atteint**

**Standard 4.03 : l'institution conduit une politique durable de la relève.**

ENSUP Afrique dispose d'un corps enseignant en nombre suffisant par rapport à l'effectif. En effet, sur les 86 enseignants que compte l'établissement, les 22 sont des permanents, soit un taux de 25,58%. Toutefois, des efforts sont encore nécessaires puisque certains sont dans l'établissement depuis presque 10 ans et restent toujours des vacataires, même s'il s'agit de choix personnels pour certains intervenants.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 4.04 : l'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.**

Aucun plan de carrière pour le PER n'est disponible malgré les efforts de recrutement et le paiement régulier des honoraires comme soulignés plus haut.

Appréciation globale sur le standard : **Non Atteint**

**Champ d'évaluation 5 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)**

**Standard 5.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées**

ENSUP Afrique privilégie le recrutement du PATS à partir de ses anciens étudiants et cela contribue à accroître leur taux d'insertion. Cependant, l'établissement ne définit pas sur quelle base la sélection est faite.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 5.02 : l'institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).**

ENSUP Afrique a mis en place un logiciel utilisé par le PATS qui garantit non seulement le suivi des étudiants depuis son entrée dans l'établissement jusqu'à la fin de la formation,

mais un système de pointage biométrique pour la ponctualité et l'assiduité ; la sécurité dans la gestion des notes par la validation hiérarchique y est prévue.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

### **Champ d'évaluation 6 : Étudiant(e)s**

**Standard 6.01 : Les conditions et les procédures d'admission dans les programmes d'études et de formation de l'institution sont conformes aux textes et publiées.**

Les étudiants recrutés en L1 sont titulaires du baccalauréat ou d'un diplôme admis en équivalence.

Les conditions d'admission à ENSUP Afrique sont publiées et connues des étudiants, sous forme de plaquettes, de flyers, d'affiches ou du site WEB.

Les textes régissant le système LMD et fixant les règles de passage sont connus des étudiants rencontrés.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 6.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.**

Le recrutement à ENSUP Afrique se fait sans distinction de sexe ou de nationalité. Aucune discrimination n'est notée entre hommes et femmes. D'ailleurs, le nombre de femmes dans l'établissement est un peu supérieur au nombre d'hommes.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 6.03 : l'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.**

Le système LMD est appliqué avec 06 semestres pour la licence et 04 semestres pour le master. Les étudiants sont informés par la direction sur les conditions des crédits et de validation des semestres. Chaque semestre fait l'objet d'une évaluation et d'un examen avec anonymat. Des examens de rattrapage sont prévus pour les étudiants.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 6.04 : Les taux d'encadrement doivent permettre que les objectifs de formation de l'institution et de chacune des unités qui la composent puissent être atteints.**

ENSUP Afrique dispose d'un corps enseignant de qualité et en quantité et a mis en place des responsables par pôle de compétence. Le taux d'encadrement global d'un enseignant

sur quinze (15) étudiants, est satisfaisant mais une analyse plus fine par classe, par exemple L3 ou M2 aiderait à éviter certains déséquilibres. L'établissement permet de faire appel à un encadrement de personnes externes mais les statistiques ne sont pas communiquées.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 6.05 : l'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées.**

ENSUP Afrique a mis en place un service accueil, conseil pour orienter les étudiants et toute personne intéressée et cela se manifeste par l'existence d'affiches, de plaquettes... La CIAQ est fonctionnelle et joue pleinement ce rôle.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 6.06: l'institution offre un service spécial approprié pour les étudiant(e)s en situation de handicap.**

ENSUP Afrique ne dispose pas d'un service spécial approprié pour les étudiants en situation de handicap. Inexistence d'aménagements pour ces personnes en situation de handicap.

Appréciation globale sur le standard : **Non Atteint**

## **Champ d'évaluation 7 : Infrastructures et équipements**

**Standard 7.01 : l'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.**

Les infrastructures et équipements disponibles permettent à l'établissement d'atteindre ses objectifs de formation. L'établissement dispose de plusieurs campus pédagogiques avec des salles de cours bien équipées.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 7.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.**

L'établissement possède des moyens informationnels performants à travers des logiciels de gestion des parcours de l'étudiant, d'un meilleur suivi des activités administratives et pédagogiques ; d'un site web et un réseau internet fonctionnels.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 7.03 : l'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.**

Les locaux de l'établissement sont pourvus d'extincteurs. Toutefois, il est constaté une absence d'issues de secours et de dispositif pour les personnes à mobilité réduite.

Appréciation globale sur le standard : **Non Atteint**

#### **Champ d'évaluation 8 : Coopération**

**Standard 8.01 : l'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.**

L'établissement a noué une collaboration avec des collectivités territoriales qui donnent des bourses d'études à une bonne partie des étudiants de l'institution. Il existe également des conventions de partenaires avec les établissements publics. Toutefois, des efforts sont encore nécessaires pour une collaboration avec le monde universitaire.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

#### **Champ d'évaluation 9 : Information et communication**

**Standard 9.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.**

L'établissement dispose d'un système d'information efficace qui permet d'avoir en temps réel les niveaux de réalisation et d'efficacité des différents acteurs qui facilite la prise de décisions.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

**Standard 9.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.**

L'établissement dispose d'un site web. Au niveau interne, la communication se fait par affichage et par e-mail grâce au dispositif de digitalisation mis en place.

Appréciation globale sur le standard : **Atteint**

## **5. Points forts de l'établissement**

- Existence d'un plan stratégique et d'un manuel de procédures ;
- Existence d'un organigramme qui délimite bien les missions administratives et pédagogiques ;
- Existence d'un comité scientifique fonctionnel ;
- Existence d'une CIAQ fonctionnelle ;
- Existence de locaux fonctionnels accessibles et adaptés à la taille des effectifs de l'établissement ;
- Existence de conventions de partenariats avec les collectivités territoriales, les organismes publics et privés ;
- PER et PATS en effectif suffisant ;
- Ressources financières suffisantes pour réaliser les ambitions de l'établissement ;
- Existence d'un système de gestion informatisée de l'établissement ;
- Etudiants motivés et qui ont la possibilité d'évaluer les enseignements.

## **6. Points faibles de l'établissement**

- Ambiguïté dans les statuts des enseignants (professionnels permanents ou vacataires) ;
- Faible implication des enseignants vacataires dans les délibérations ;
- Absence de conventions avec des universités publiques nationales ;
- Absence de dispositif pour l'accès des personnes à mobilité réduite dans l'établissement ;
- Absence d'issues de secours ;
- Insuffisance du dispositif d'accueil et de prise en charge médicale des étudiants.

## **7. Appréciation générale de l'établissement**

L'ENSUP dispose d'équipements suffisants en cohérence avec ses objectifs stratégiques. Les offres de formations répondent également à des besoins exprimés par le monde socioprofessionnel. L'équipe pédagogique et le personnel administratif sont motivés et globalement qualifiés. Toutefois, l'établissement n'a pas de conventions avec des universités publiques au niveau national.

## **8. Recommandations à l'établissement**

- Mieux préciser les statuts des enseignants (professionnels permanents ou vacataires) ;
- Mieux impliquer les enseignants vacataires dans les délibérations ;
- Avoir des conventions avec des universités publiques nationales ;

- Mettre en place un dispositif pour l'accès des personnes à mobilité réduite dans les différents campus de l'établissement ;
- Prévoir des issues de secours sur tous les sites de l'établissement ;
- Améliorer le dispositif d'accueil et de prise en charge médicale des étudiants.

## **9. Recommandations à l'ANAQ-Sup**

- Promouvoir le partage d'expériences entre les différents établissements.

## **10. Proposition d'avis**

- **Habilitation recommandée**
  - Licence Gestion financière et Comptabilité ;
  - Licence Administration des Entreprises et des Collectivités ;
  - Licence Marketing Communication ;
  - Licence Gestion immobilière et Administration des Biens ;
  - Licence Gestion de Travaux et Passation de Marchés ;
  - Master en Audit et Contrôle de Gestion ;
  - Master en Gestion des Transports et de la Logistique ;
  - Master en Gestion du Système d'Information ;
  - Master en Gestion Hôtelière et Touristique ;
  - Master en Banque -Finance -Assurance ;
  - Master en Marketing -Communication ;
  - Master en Gestion des Affaires juridiques et fiscales ;
  - Master en Gestion de Projets ;
  - Master en Gestion des Ressources humaines ;
  - Master en Management de la Qualité.