

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE
L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE



ANAO-SUP

**RAPPORT D'ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE
DE L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE ET DE
GESTION (ESUP-DAKAR) EN VUE DE
L'OBTENTION DE L'HABILITATION À
DÉLIVRER DES DIPLÔMES DE LICENCE ET DE
MASTER**

L'équipe d'évaluation :

Pr. Babacar GUEYE, Président
Pr. Ibrahima THIAM, Membre
M. Abdoulaye CAMARA, Membre

Signature :

Pour l'Équipe, le Président

Juin 2022

Table des matières

1. Présentation de l'établissement.....	3
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	3
3. Description de la visite sur le terrain.....	3
4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Su	5
5. Points forts	13
6. Points faibles	15
7. Appréciations générales sur l'établissement.....	15
8. Recommandations à l'établissement.....	16
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup.....	17
10. Proposition d'avis :.....	17

Introduction

L'Institut supérieur de commerce et de gestion (ESUP-DAKAR) a sollicité le Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation afin d'obtenir l'habilitation à délivrer des diplômes de Licence et de Master.

C'est ainsi que l'Autorité nationale d'Assurance Qualité de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (ANAQ-Sup), a envoyé un groupe de trois experts pour procéder à l'évaluation institutionnelle de cet établissement.

1. Présentation de l'établissement

ESUP Dakar se situe à Sacré cœur III villa N° 9256 VDN en face du terrain de football.

Créé en application du Décret N° 98-562 du 26 Juin 1998 fixant les conditions d'ouverture et de contrôle des établissements d'enseignement privés, modifié, Esup Dakar a ouvert ses portes en 2005 et a obtenu par la suite l'agrément définitif N° 0017/AG/ME/DES du 29 Avril 2005 du Ministère de l'Enseignement supérieur.

C'est un établissement d'enseignement supérieur, privé-laïque, doté d'une personnalité juridique (Sarl) et d'une autonomie financière qui est autorisé à délivrer des diplômes de licence et de Master dans le domaine des sciences économiques et de gestion.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation respecte le format défini par le guide d'auto-évaluation remis par l'ANAQ-Sup. C'est un document de 137 pages avec les annexes. Ce rapport a été élaboré suite à une auto-évaluation qui a été menée par un comité de pilotage dans lequel toutes les composantes de l'établissement étaient représentées (PER, PATS, Etudiants).

Tous les standards du référentiel de l'ANAQ-Sup ont été renseignés et tous les éléments de preuve utiles à la bonne compréhension du document ont été annexés au rapport ou ont été mis à notre disposition lors de notre évaluation externe dans un format qui nous a beaucoup facilité la tâche.

3. Description de la visite sur le terrain

La visite s'est déroulée le mardi 21 juin 2022 conformément à l'agenda fourni par l'ANAQ-Sup. Le tableau ci-dessous résume le chronogramme détaillé de la visite des experts :

<i>Horaires</i>	<i>Activités des experts</i>
08h 30 – 09h 00	Arrivée de la délégation des experts et installation
09h 00 – 14h 00	Discussions successives avec les responsables de l'institution (DG et son équipe), les PER, les PATS et les étudiants
14h 00 – 14h 30	PAUSE
14h 30 – 16h	Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)
16h – 16h30	Réunion d'harmonisation entre les experts
16h 30 – 16h 55	Restitution orale des premiers éléments d'appréciation
17h 00	Fin de la mission

La liste des personnes rencontrées lors de la mission de terrain est fournie en annexe du rapport.

Aucune difficulté n'a été rencontrée au cours de la visite

À la fin de l'évaluation externe, la synthèse des observations a été présentée à la Directrice de l'établissement et à son équipe en deux parties : points forts et points faibles.

Il leur a été précisé que les points faibles feront l'objet de recommandations précises dans le rapport final qui sera déposé auprès de l'ANAQ-Sup.

4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Su

La synthèse de la grille d'analyse du programme d'études au regard des standards de qualité est présentée ci-dessous :

Champ d'évaluation 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la qualité au sein de l'institution
Standard 1.01: l'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique
Appréciation globale sur le standard : Les principaux objectifs d'ESUP Dakar tournent autour de la formation de cadres performants en management (de niveaux Licence et Master) pour les entreprises et organisations sénégalaises et africaines ; la promotion de la formation qualifiante par des méthodes innovantes et la professionnalisation des parcours de formation et de carrière. ESUP Dakar ambitionne donc de contribuer à la formation des cadres dans le domaine des sciences de gestion. L'établissement dispose d'un plan stratégique qui définit clairement ses missions et ses ambitions. <u>Conclusion</u> : Standard atteint
Standard 1.02: Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.
Appréciation globale sur le standard : L'établissement a mis en place une gouvernance administrative et financière et une gouvernance pédagogique. ESUP Dakar dispose d'un règlement intérieur et d'un manuel de procédures qui précise les compétences et les responsabilités décisionnels. Il dispose d'un conseil scientifique dirigé par un Professeur de rang A. Le personnel PER est aussi impliqué dans le processus décisionnel (réunions pédagogiques, COSP, délibérations, maquettes pédagogiques). Toutefois, l'animation pédagogique doit être mieux formalisée. <u>Conclusion</u> : Standard atteint
Standard 1.03 : l'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique.
Appréciation globale sur le standard : ESUP Dakar dispose d'un personnel enseignant et de recherche ainsi que d'un personnel administratif technique et de services en nombre suffisant par rapport à la taille de l'établissement. Les locaux sont bien aérés et équipés pour mener à bien sa mission.

Les ressources financières, malgré quelques tensions, sont globalement suffisantes. Toutefois, l'établissement gagnerait à investir une partie des ressources pour mieux faire face aux différentes charges de manière régulière.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.

Appréciation globale sur le standard :

Les ressources financières de l'établissement sont principalement constituées des recettes tirées de la formation initiale et de la formation continue. Les comptes de l'établissement sont certifiés par un cabinet indépendant. Globalement, il n'est pas constaté un problème d'indépendance décisionnelle en matière d'enseignement et de recherche en rapport avec les sources de financement de l'établissement.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.05 : l'institution dispose d'un système d'assurance qualité.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar a mis en place une politique qualité. L'établissement effectue régulièrement l'évaluation des enseignements. Il dispose d'un logiciel performant pour mieux gérer les activités administratives et pédagogiques. ESUP Dakar dispose également d'une Cellule interne d'assurance qualité (CIAQ). Toutefois, la place de la CIAQ dans l'organigramme n'est pas précisée. De plus les activités de la CIAQ peuvent être mieux dynamisées.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.06 : l'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou solutionner les conflits.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar dispose d'un règlement intérieur et d'un dispositif pour prévenir et gérer les conflits. Il est toutefois nécessaire d'améliorer la mise en œuvre de ce processus par une meilleure exploitation des résultats des enquêtes de satisfaction par le médiateur.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 2 : Offre d'études et de formation

Standard 2.01 : l'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure existante dans l'institution et au niveau national ou la complètent de façon judicieuse.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement offre 14 formations en licence et 13 en master principalement dans le domaine des sciences de gestion. Ces formations sont en cohérence avec les besoins du monde socioéconomique et s'intègrent aux offres de formation au niveau de l'enseignement supérieur. Les maquettes pédagogiques respectent également globalement les normes du système LMD. Toutefois, il est recommandé à l'établissement d'évaluer ses offres de formations en termes d'efficacité interne et externe afin de voir celles qui sont plus prometteuses.

Conclusion : Standard atteint

Standard 2.02 : l'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar ne dispose pas de programmes d'échanges offerts aux étudiants, malgré l'existence de conventions avec d'autres structures. Aussi, l'établissement n'a pas de conventions avec les établissements d'enseignement supérieur publics du Sénégal. Les étudiants n'ont pas encore bénéficié de programmes de mobilité académique.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 2.03 : l'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.

Appréciation globale sur le standard :

Les conditions et modalités d'obtention d'un diplôme ou d'une attestation figurent dans un règlement des examens disponibles à tout moment et mis à la portée des étudiants. L'établissement a défini clairement les conditions d'obtention des diplômes et attestations.

Conclusion : Standard atteint

Standard 2.04 : l'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.

Appréciation globale sur le standard :

Le dispositif pour le suivi du cursus pédagogique des étudiants est assuré grâce à l'utilisation d'un logiciel performant de gestion du parcours de l'étudiant. Toutefois, pour le suivi des alumni des efforts sont encore nécessaires.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 2.05 : l'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar s'est doté d'un dispositif d'assurance qualité qui permet l'évaluation des programmes de formation. L'établissement évalue régulièrement ses offres de formation avec une bonne participation des différents acteurs.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 3 : Recherche

Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar n'a pas encore d'activités de recherche. Toutefois des efforts sont en cours notamment par la mise en place d'une revue scientifique par l'établissement. Des collaborations avec des équipes de recherches d'autres établissements sont donc nécessaires pour impulser la recherche.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 3.02 : l'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement garantit l'intégration des connaissances actuelles dans la formation grâce à l'adaptation de ses programmes d'enseignement aux évolutions des connaissances issues de la recherche menées au niveau national et international.

Conclusion : Standard atteint

Champs d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.

Appréciation globale sur le standard :

Les procédures de sélection des intervenants reposent sur des demandes spontanées des candidats et après études de dossiers. L'essentiel du corps enseignant est constitué de vacataires qualifiés scientifiquement avec des contrats annuels. Aussi, l'établissement dispose d'un corps enseignants permanents avec des responsabilités pédagogiques.

Les procédures de sélection et de nomination du personnel enseignant et de recherche sont globalement conformes.

Conclusion : Standard atteint

Standard 4.02: l'institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar n'a pas encore mis en place une véritable politique de promotion de la carrière des PER, malgré les efforts de recrutement d'enseignants permanents.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 4.03 : l'institution conduit une politique durable de la relève.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar dispose d'un corps enseignant globalement suffisant. L'établissement utilise une partie de ses anciens étudiants comme vacataires en fonction des spécialités. Mais la prise en charge de ces derniers est encore insuffisante pour les maintenir. Il n'est pas constaté une politique durable de la relève.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 4.04 : l'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar n'offre pas des plans de carrière pour le personnel PER malgré une certaine fidélisation constatée par les intervenants. Il n'existe pas de structure de conseil à la disposition des PER.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 5 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)

Standard 5.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Les procédures de recrutement du personnel administratif, technique et de services sont réglementées et définies dans le manuel de procédure de l'établissement. Les PATS sont recrutés principalement par appel à candidature. Tout le personnel dispose de contrats.

Conclusion : Standard atteint

Standard 5.02 : l'institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar fait des efforts pour le renforcement des capacités des PATS et dispose d'un plan de formation. Une partie du personnel a bénéficié de formation pour améliorer le perfectionnement. Le logiciel de gestion utilisé par l'établissement permet également de mieux clarifier les rôles et responsabilités du personnel.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiant(e)s

Standard 6.01 : Les conditions et les procédures d'admission dans les programmes d'études et de formation de l'institution sont conformes aux textes et publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Les conditions et les procédures d'admission en licence et en master sont conformes à la réglementation nationale en la matière. Les conditions et les procédures d'admission sont bien publiées. Les étudiants sont sélectionnés sur la base d'examen de dossiers.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Appréciation globale sur le standard :

L'égalité des chances entre hommes et femmes est garantie et réalisée par l'établissement. Il n'existe aucune discrimination dans le recrutement des étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.03 : l'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.

Appréciation globale sur le standard :

La progression des étudiants dans leur cursus ainsi que la durée des études est observée à travers le logiciel de gestion du parcours de l'étudiant. Il existe ainsi des statistiques annuelles sur les taux de réussite des étudiants par niveau et par filières.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.04 : Les taux d'encadrement doivent permettre que les objectifs de formation de l'institution et de chacune des unités qui la composent puissent être atteints.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar dispose d'un corps enseignant en nombre suffisant. Aussi, les effectifs des étudiants ne sont pas très élevés. Par conséquent, le taux d'encadrement est globalement satisfaisant et permet d'atteindre les objectifs de formation de l'établissement.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.05 : l'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement dispose, d'un service d'accueil et d'orientation au service des étudiants. Il existe également un dispositif d'assistance pédagogique au profit des étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.06: l'institution offre un service spécial approprié pour les étudiant(e)s en situation de handicap.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement n'a pas encore un dispositif approprié pour la prise en charge des personnes à mobilité réduite.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 7 : Infrastructures et équipements

Standard 7.01 : l'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar dispose d'infrastructures et d'équipements qui permettent à l'établissement d'atteindre ses objectifs de formation. L'établissement dispose de plusieurs salles de cours bien équipées et d'espaces aménagés pour les étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Standard 7.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar possède des moyens informationnels à travers un logiciel de gestion performant ainsi que d'un site web et d'un réseau internet fonctionnels.

Conclusion : Standard atteint

Standard 7.03 : l'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.

Appréciation globale sur le standard :

Les locaux de l'établissement sont pourvus d'extincteurs. Toutefois, le dispositif du système de secours est encore insuffisant pour faciliter la compréhension et l'appropriation par tous les acteurs.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 8 : Coopération

Standard 8.01 : l'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.

Appréciation globale sur le standard :

ESUP Dakar a des conventions de partenariat au niveau national et international. Toutefois, ces conventions méritent d'être mieux dynamisées pour qu'elles profitent à l'établissement et en particulier aux étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 9 : Information et communication
Standard 9.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.
Appréciation globale sur le standard : ESUP Dakar dispose d'un logiciel performant qui permet d'avoir des informations sur l'efficacité interne et d'autres statistiques en temps réel. Le système est accessible par connexion internet et les décideurs disposent chacun d'un identifiant et d'un mot de passe. Ces différentes informations facilitent les prises de décisions de l'établissement. <u>Conclusion</u> : Standard atteint
Standard 9.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.
Appréciation globale sur le standard : ESUP Dakar dispose d'un site web fonctionnel qui permet à l'établissement d'être visible. La politique de communication de l'établissement à l'interne est aussi globalement transparente notamment par voie d'affichage et par e-mail. <u>Conclusion</u> : Standard atteint

5. Points forts

Les points forts suivants ont été relevés.

a) *Gouvernance*

- L'existence d'un Plan stratégique, d'un Manuel de procédures, d'un Règlement intérieur et d'une politique qualité.
- L'existence d'une gouvernance académique conforme aux standards universitaires comprenant un Conseil d'orientation scientifique et pédagogique, une Direction générale, une Cellule interne d'assurance qualité, un conseil de discipline et un médiateur.
- La bonne gestion financière à travers l'existence d'états financiers certifiés.
- Le respect de la réglementation nationale en matière d'admission des étudiants et de passage en classe supérieure.
- La constitution de jurys d'examens et la production des PV de délibération de ces jurys.
- La production de statistiques annuelles sur les taux de réussite des étudiants.
- L'existence de protocoles d'accord signés avec des entreprises.

- L'utilisation d'un logiciel très performant de gestion pédagogique.
- Mise en place d'une infirmerie fonctionnelle, propre et très bien équipée.

b) Offre de formation

- La conformité de l'offre de formation aux dispositions de l'agrément et des autorisations d'extension reçus du Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.
- L'offre de formation qui s'intègre parfaitement dans l'offre nationale de formation dans le cadre du système LMD.
- La pertinence socio-économique de l'offre de formation.
- L'offre de formation en phase avec les orientations nationales avec le développement de filières essentiellement professionnelles.
- L'obligation de production de syllabus de cours par les enseignants.
- L'évaluation des enseignements par les étudiants à travers une fiche dédiée.
- La création d'une revue scientifique.

c) Ressources humaines

- Personnel enseignant qualifié, engagé et fortement motivé.
- L'implication des professionnels dans les activités pédagogiques.
- Le fort engagement du PATS, jeune et très motivé.
- L'existence de contrats de travail pour les personnels.

d) Etudiants

- Des apprenants très motivés avec parfois des projets professionnels très précis.

e) Infrastructures et équipements

- La position géographique sur la voie de dégagement Nord (VDN) qui rend l'établissement facilement accessible.
- L'existence de locaux administratifs et pédagogiques en nombre suffisant, propres et très bien équipés.
- Salle de professeurs bien équipée.
- Existence d'un réseau internet et d'un site web fonctionnel.
- La mise en place d'extincteurs en nombre suffisant et installés dans les endroits appropriés.

- L'existence d'un plan d'évacuation.
- L'existence de toilettes propres et spécifiées par genre.
- L'installation d'un puissant groupe électrogène.

6. Points faibles

Les points faibles suivants ont été identifiés.

a) Gouvernance.

- Non indication de la place de la CIAQ dans l'Organigramme.
- La faible matérialisation des partenariats établis avec d'autres établissements d'enseignement supérieur.
- Pas d'association des diplômés de l'institut.
- Un système d'archivage encore faible.
- Faible dotation en ouvrages de la bibliothèque physique.

b) Offre de formation

- Des insuffisances dans l'intégration de nouvelles connaissances dans les programmes de formation.

c) Ressources humaines

- L'absence de plan de carrière pour les enseignants.
- Absence de formation des enseignants en pédagogie universitaire.
- L'absence de procédure formelle d'évaluation et de promotion des PATS.

d) Recherche

- Absence d'une véritable politique de recherche.

e) Infrastructures et équipements

- Absence d'aménagements destinés aux personnes en situation de handicap moteur.
- Absence d'un système d'alerte en cas d'urgence.
- Bibliothèque physique peu dotée en ouvrages.
- Tableaux d'affichage pas toujours sécurisés.
- Exiguïté de certains couloirs.

7. Appréciations générales sur l'établissement

L'ESUP est un établissement privé laïque d'enseignement supérieur qui offre des formations dans le domaine des sciences économiques et de gestion. Elle délivre aux étudiants des diplômes de Licence et de Master.

L'offre de formation est conforme aux dispositions de l'agrément et des autorisations d'ouverture de filières reçus de la direction générale de l'enseignement supérieur. L'architecture des maquettes de tous les programmes est conforme aux normes du système LMD.

L'institut dispose d'un personnel enseignant qualifié.

Les ressources matérielles (équipements, infrastructures, mobiliers) permettent à l'école de réaliser ses objectifs dans de bonnes conditions.

Les ressources financières disponibles permettent de couvrir les principales charges de l'établissement malgré quelques tensions conjoncturelles.

Il existe des conventions de partenariat mais leur mise en œuvre tarde à se matérialiser.

En conclusion, l'établissement présente de nombreux points forts, mais montre quelques points faibles pour lesquels nous avons fait les recommandations ci-après.

8. Recommandations à l'établissement

a) Gouvernance

- Mettre en place un système de suivi-évaluation du Plan Stratégique.
- Mettre en place un système d'archivage performant et bien sécurisé.
- Mettre en œuvre les conventions de partenariat signées.
- Mettre en place une structure formelle chargée de l'insertion professionnelle et des stages.
- Créer une association des alumni.
- Développer l'accès à plusieurs bases de documentation numériques.

b) Ressources humaines

- Mettre en place une procédure formelle d'évaluation et de promotion des PATS.
- Offrir une formation en sécurité- incendie et en secours d'urgence à l'ensemble des PATS.
- Offrir aux formateurs un renforcement de capacités en pédagogie universitaire.
- Mieux gérer la carrière des personnels.

c) Recherche

- Développer la gouvernance et le financement de la recherche.
- Constituer des équipes de recherche.
- Valoriser les résultats.

d) Infrastructures et équipements

- Réaliser des aménagements pour les personnes en situation de handicap moteur.
- Installer des escaliers de secours supplémentaires.
- Installer un système d'alerte en cas de danger.
- Sécuriser tous les tableaux d'affichage.

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

- En rapport avec la DGES Mettre en place un dispositif de contractualisation avec les établissements afin que les recommandations faites pour la correction des faiblesses et le relèvement progressif de la qualité ne dorment pas dans les tiroirs.
- Organiser systématiquement une formation à l'intention des responsables de la cellule interne d'assurance qualité de l'établissement pour renforcer leurs capacités.

10. Proposition d'avis :

Habilitation de L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE ET DE GESTION (ESUP-DAKAR) à délivrer les diplômes figurant sur la liste en annexe de ce rapport.

ANNEXES

1- Liste des diplômes délivrés

Tableau 1 : La liste des diplômes de Licence

Intitulé du diplôme	Orientation (académique ou professionnelle)	Modalité d'enseignement 1 (présentiel ou à distance)	Modalité d'enseignement 2 (cours du jour/cours du soir/cours du weekend)	Diplôme délivré par l'établissement, en co-diplomation, délocalisation
1. Licence Management par la Qualité	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
2. Licence Management des projets	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
3. Licence Gestion des Ressources Humaines	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
4. Licence Comptabilité et Gestion	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR

5. Licence Banque- Assurance-Finance	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
6. Licence Droit des Affaires et Fiscalité	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
7. Licence Audit et Contrôle de Gestion	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
8. Licence Management des Organisations	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
9. Licence Commerce International	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
10. Licence Communication	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
11. Licence Marketing	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR

12. Licence Assistanat en Gestion	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
13. Licence Transport Logistique	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR
14. Licence Assistanat de Direction	Professionnelle	Présentiel	L1 et L2 (Jour) L3 (Soir)	ESUP DAKAR

Tableau 2 : *liste des diplômes de Master*

Intitulé du diplôme	Orientation (académique ou professionnelle)	Modalité d'enseignement (présentiel ou à distance)	Modalité d'enseignement 2 (cours du jour/cours du soir/cours du weekend)	Diplôme délivré par l'établissement, en co-diplomation, délocalisation
1. Master Management par la Qualité.	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
2. Master Management des projets	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
3. Master Gestion des Ressources Humaines	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du	ESUP DAKAR

			weekend	
4. Master Droit des Affaires et Fiscalité	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
5. Master Commerce International	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
6. Master Communication	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
7. Master Marketing	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
8. Master Audit et Contrôle de Gestion	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
9. et Master Management et stratégie d'entreprise	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
10. Master Finance	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
11. Master Gestion Fiscale	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
12. Master Finance Islamique.	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR

13. Master Transport Logistique.	Professionnelle	Présentiel	cours du soir/cours du weekend	ESUP DAKAR
-------------------------------------	-----------------	------------	--------------------------------------	------------

2- Liste des personnes rencontrées

Direction

N°	PRENOM (S) et NOM	FONCTION
1	Daba DIAGNE	Directrice Générale
2	Amsta NDIAYE	Consultant
3	Adama FAYE	Directeur général adjoint
4	Babaly KONATE	Directeur des études
5	Badara NDIOR	Chef de département, Médiateur
6	Amadou SOW	Responsable CIAQ
7	Mouhamed GUEYE	Consultant
8	Karim Ouen DIAKITE	Chef de département
9	Nicanor FABO	Responsable Communication

Enseignants

N°	PRENOM (S) et NOM	DISCIPLINE
1	Mbaye SENE	Assurance
2	Dr Ibrahima TOUNKARA	Commerce International
3	Ndiamb FALL	Douane - Transit
4	Ahmed Lamine THIOYE	Economie
5	Dr Moussa MBOW	Information / Communication

Personnel administratif, technique et de service

N°	PRENOM (S) et NOM	FONCTION
1	Romelie A SAMBOU	Responsable Financière et Comptable
2	Arame NIANG	Responsable Scolarité
3	Mariane GOMIS	Responsable Insertion relation extérieur
4	Birima DIAGNE	Assistant Pédagogique
5	Reine X . Akossiwavi KODJO	Assistante -Accueil -Communication
6	Kodjo Mathias ETOH	Assistant Pédagogique
7	Joyce Cammille Akendenguey- yeno	Agent de Sécurité

Etudiants

1	Fatoumata Binetou Rassoul DIENE	Licence 3 International	Commerce
2	Adja Maimouna BÄ	Licence 3 International	Commerce
3	Skhona Lala MBAYE	Master 1 Contrôle de Gestion	Audit
4	Adji Mbathio DIOP	Licence 3 Banque Assurance Finance	
5	Malick KANE	Master 2 Management de Projet	
6	Mamadou Moustapha KEBE	Licence 3 Transport Logistique	