

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE
L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**RAPPORT D'ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE
DE L'INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE ET
D'ADMINISTRATION DES AFFAIRES (ISCA) EN
VUE DE L'OBTENTION DE L'HABILITATION À
DÉLIVRER DES DIPLÔMES DE LICENCE ET DE
MASTER**

L'équipe d'évaluation :

**Pr. Babacar GUEYE
Pr. Ibrahima THIAM
M. Abdoulaye CAMARA**

**Président
Membre
Membre**

Signature :

Pour l'Équipe, le Président

Juin 2022

Table des matières

1. Présentation de l'établissement.....	3
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	3
3. Description de la visite sur le terrain.....	3
4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup	4
5. Points forts	14
6. Points faibles	15
7. Appréciations générales sur l'établissement.....	16
8. Recommandations à l'établissement.....	16
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup.....	17
10. Proposition d'avis :.....	18

Introduction

L'Institut supérieur de Commerce et d'Administration des Affaires (ISCA) a demandé au Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, l'habilitation à délivrer des diplômes de Licence et de Master.

C'est ainsi que l'Autorité nationale d'Assurance Qualité de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (ANAQ-Sup), a envoyé un groupe de trois experts pour procéder à l'évaluation institutionnelle de cet établissement.

1. Présentation de l'établissement

Situé sur l'Avenue Bourguiba à 25 m du Crédit Mutuel de Castors en face du jardin de Dieupeul II, l'Institut supérieur de Commerce et d'Administration des Affaires est une SARL qui a été créée en 2008, par décision n°0075/AG/MESCURU/DES.

C'est un établissement d'enseignement supérieur, privé-laïque, doté d'une personnalité juridique et d'une autonomie financière qui est autorisé à délivrer des diplômes de licence et de Master dans le domaine des sciences économiques et de gestion, et dans celui des sciences et technologies

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation respecte le canevas défini par le guide d'auto-évaluation fourni par l'ANAQ-Sup. C'est un document de 213 pages, les annexes comprises. Ce rapport a été élaboré suite à une auto-évaluation qui a été menée par un comité de pilotage dans lequel toutes les composantes de l'établissement étaient représentées (PER, PATS, Etudiants).

Tous les standards ont été renseignés et tous les éléments de preuve utiles à la bonne compréhension du document ont été annexés au rapport ou ont été mis à notre disposition lors de notre évaluation externe. Le rapport est suffisamment informatif sur différents aspects de la vie et de la gouvernance de l'établissement.

3. Description de la visite sur le terrain

La visite s'est déroulée le mardi 14 juin 2022 conformément à l'agenda fourni par l'ANAQ-Sup. Le tableau ci-dessous résume le chronogramme détaillé de la visite des experts :

<i>Horaires</i>	<i>Activités des experts</i>
08h 30 – 09h 00	Arrivée de la délégation des experts et installation
09h 00 – 14h 00	Discussions successives avec les responsables de l'institution (DG et son équipe), les PER, les PATS et les étudiants
14h 00 – 14h 30	PAUSE
14h 30 – 16h	Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)
16h – 16h30	Réunion d'harmonisation entre les experts
16h 30 – 16h 50	Restitution orale des premiers éléments d'appréciation
17h 00	Fin de la mission

La liste des personnes rencontrées lors de la mission de terrain est fournie en annexe du rapport.

Aucune difficulté n'a été rencontrée au cours de la visite qui s'est déroulée dans une bonne ambiance avec des échanges francs et sincères.

À la fin de l'évaluation de terrain, la synthèse des observations a été présentée de manière ramassée au Directeur de l'établissement et à son équipe en deux parties : points forts et points faibles.

Il leur a été précisé que les points faibles feront l'objet de recommandations précises dans le rapport final des experts.

4. Appréciation de l'EES au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

La synthèse de la grille d'analyse du programme d'études au regard des standards de qualité est présentée ci-dessous :

Champ d'évaluation 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la qualité au sein de l'institution
Standard 1.01: l'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique
Appréciation globale sur le standard :
L'ISCA est un établissement d'enseignement supérieur privé avec comme objectif principal de contribuer à la formation des cadres dans le domaine des sciences de gestion et des sciences et technologies. L'ISCA dispose d'un plan stratégique qui précise sa vision, ses missions et ses axes stratégiques pour les prochaines années. Selon les informations fournies dans le rapport d'autoévaluation, la formation s'enracine dans un schéma de construction de compétence pour l'éclosion de ressources humaines capables de faire face aux défis de la formation et l'emploi des jeunes, au renforcement du capital

humain, à la réalisation d'infrastructures, à l'amélioration du niveau d'efficacité et de qualité dans les projets de développement. Toutefois, l'ISCA gagnerait à se concentrer sur quelques formations où il peut avoir un avantage comparatif par rapport aux autres établissements.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.02: Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'un manuel de procédures qui fournit des orientations sur les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels. L'ISCA dispose d'un conseil scientifique dirigé par un Professeur de rang A. Toutefois, le personnel PER est faiblement impliqué dans le processus décisionnel.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.03 : l'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose de ressources financières et d'un personnel PER et PATS ainsi que des locaux équipés pour mener à bien sa mission. Les autorités de l'établissement ont fait des efforts dans le recrutement d'un personnel permanent malgré les différentes contraintes. Il est également constaté une volonté d'améliorer les conditions de travail du personnel et d'apprentissage des étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.

Appréciation globale sur le standard :

Les ressources financières de l'établissement sont principalement constituées de frais d'écolage. L'ISCA a mis en place un dispositif qui permet de gérer les ressources financières à l'interne. De plus l'ISCA a contracté avec un cabinet comptable pour mieux

assainir les procédures et respecter les différentes procédures en matières comptables. Il n'est donc pas constaté un problème d'indépendance décisionnelle en matière d'enseignement et de recherche en rapport avec les sources de financement de l'établissement.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.05 : l'institution dispose d'un système d'assurance qualité.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'une Cellule interne d'assurance qualité (CIAQ). L'autoévaluation institutionnelle a été conduite par un comité de pilotage sous la supervision de la CIAQ. L'établissement à travers la CIAQ organise l'évaluation des enseignements. Toutefois, les missions de la CIAQ doivent être mieux précisées en particulier ses rapports avec la commission technique d'assurance qualité annoncée dans l'acte portant création de la CIAQ.

Conclusion : Standard atteint

Standard 1.06 : l'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou solutionner les conflits.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'un règlement intérieur et d'un conseil de discipline pour prévenir et gérer les conflits.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 2 : Offre d'études et de formation

Standard 2.01 : l'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure existante dans l'institution et au niveau national ou la complètent de façon judicieuse.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA offre plusieurs formations de licence et de master dans le domaine des sciences de gestion et des sciences et technologies. Ces formations s'intègrent parfaitement aux offres de formation actuelles au niveau de l'enseignement supérieur. Les maquettes pédagogiques respectent également globalement les normes du système LMD.

Conclusion : Standard atteint

Standard 2.02 : l'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA a des étudiants de plusieurs nationalités. Mais selon les autorités de l'établissement, l'ISCA ne dispose pas de programmes d'échanges avec les autres établissements, malgré les conventions signées. Les étudiants n'ont pas encore bénéficié de programmes de mobilité académique. Aussi, l'ISCA n'a pas pour le moment de conventions avec les établissements d'enseignements supérieurs publics du Sénégal.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 2.03 : l'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement a défini clairement les conditions d'obtention des diplômes et attestations à travers son règlement intérieur et son manuel de procédures académiques.

Conclusion : Standard atteint

Standard 2.04 : l'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.

Appréciation globale sur le standard :

Le dispositif pour le suivi du cursus pédagogique des étudiants ainsi que l'insertion professionnelle des diplômés est encore insuffisant à l'ISCA. L'établissement doit faire des efforts à ce niveau pour améliorer l'efficacité externe et avoir un retour d'expériences des anciens diplômés.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 2.05 : l'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).

Appréciation globale sur le standard :

Les différents programmes de l'ISCA n'ont pas encore fait l'objet d'évaluation par l'ANAQ-Sup. Toutefois l'établissement s'est doté d'un dispositif d'assurance qualité qui permet l'évaluation des programmes de formation. Aussi, l'ISCA effectue l'évaluation des enseignements par les étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 3 : Recherche

Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement n'a pas d'activités de recherche.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 3.02 : l'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement adapte ses programmes d'enseignement aux évolutions des connaissances issues de la recherche menées au niveau national et international. Un nombre important des enseignants sont membres de laboratoires de recherche et/ou interviennent à l'UCAD.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.

Appréciation globale sur le standard :

Le recrutement des enseignants se fait sur dossier et par entretien. Le PER de l'ISCA est en majorité constitué d'enseignements vacataires sous contrat. Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER ne sont pas très conformes. Toutefois, le personnel enseignant est qualifié scientifiquement.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 4.02: l'institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.

Appréciation globale sur le standard :

Il n'existe pas une véritable politique de promotion de la carrière des PER, malgré les efforts de recrutement d'enseignants permanents.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 4.03 : l'institution conduit une politique durable de la relève.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'un corps enseignant globalement suffisant, composé principalement de vacataires. Toutefois, il n'existe pas une politique durable de la relève. L'ISCA compte plus sur le relationnel que sur des rémunérations attractives notamment pour faire face à la concurrence.

Conclusion : Standard non atteint

Standard 4.04 : l'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.

Appréciation globale sur le standard :

En cohérence avec ce qui précède, l'ISCA n'offre pas des plans de carrière pour le personnel PER malgré une certaine fidélisation constaté par les intervenants.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 5 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)

Standard 5.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Les procédures de recrutement du personnel administratif, technique et de services sont réglementées. Les PATS sont recrutés par appel à candidature et des efforts de promotion interne.

Conclusion : Standard atteint

Standard 5.02 : l'institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA a mis en place un dispositif pour le renforcement des capacités des PATS. Ainsi les PATS bénéficient souvent de formation pour améliorer le perfectionnement. Toutefois, il est important de partir des expressions de besoins en matière de formation et de prendre en compte l'évolution rapide de la technologie. De même, il est constaté des cumuls de fonctions qui sont souvent incompatibles pour une gestion rigoureuse et transparente.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 6 : Étudiant(e)s

Standard 6.01 : Les conditions et les procédures d'admission dans les programmes d'études et de formation de l'institution sont conformes aux textes et publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Les conditions et les procédures d'admission en licence et en master sont conformes à la réglementation nationale en la matière. Les conditions et les procédures d'admission sont bien publiées (flyers, prospectus, Site web, règlement intérieur). Les étudiants sont sélectionnés sur la base d'examen de dossiers.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Appréciation globale sur le standard :

L'égalité des chances entre hommes et femmes est garantie et réalisée par l'établissement. Il n'existe aucune discrimination dans le recrutement des étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.03 : l'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'informations sur les taux de réussite et observe la progression des étudiants à travers le logiciel de gestion du parcours de l'étudiant (school management pro).

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.04 : Les taux d'encadrement doivent permettre que les objectifs de formation de l'institution et de chacune des unités qui la composent puissent être atteints.

Appréciation globale sur le standard :

Grâce à des effectifs maîtrisés et un nombre important d'intervenants, le taux d'encadrement est globalement satisfaisant.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.05 : l'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement dispose d'un service conseil et d'orientation pour mieux accompagner les étudiants et aux personnes intéressées.

Conclusion : Standard atteint

Standard 6.06: l'institution offre un service spécial approprié pour les étudiant(e)s en situation de handicap.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement n'a pas encore un dispositif approprié pour la prise en charge des personnes à mobilité réduite.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 7 : Infrastructures et équipements

Standard 7.01 : l'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.

Appréciation globale sur le standard :

Les infrastructures et équipements disponibles permettent à l'ISCA d'atteindre ses objectifs de formation. L'établissement dispose de plusieurs salles de cours bien équipées.

Conclusion : Standard atteint

Standard 7.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement possède des moyens informationnels à travers des logiciels de gestion des parcours de l'étudiant, d'un site web et d'un réseau internet fonctionnels.

Conclusion : Standard atteint

Standard 7.03 : l'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.

Appréciation globale sur le standard :

Les locaux de l'établissement sont pourvus d'extincteurs mais pas à tous les niveaux. En plus, il est constaté une absence d'issues de secours et de dispositif pour les personnes à mobilité réduite.

Conclusion : Standard non atteint

Champ d'évaluation 8 : Coopération

Standard 8.01 : l'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA a des conventions de partenariat au niveau national avec des entreprises et d'autres établissements d'enseignement supérieur et des collectivités territoriales. L'établissement aussi a une ouverture à l'international à travers notamment ses anciens étudiants.

Conclusion : Standard atteint

Champ d'évaluation 9 : Information et communication

Standard 9.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.

Appréciation globale sur le standard :

L'ISCA dispose d'un système d'information avec le logiciel « School management pro » qui permet d'avoir les statistiques sur l'efficacité interne. Les différentes décisions s'appuient principalement sur des informations collectées et exploitées par l'établissement.

Conclusion : Standard atteint

Standard 9.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.

Appréciation globale sur le standard :

L'établissement dispose d'un site web. Au niveau interne, la communication se fait par affichage et par e-mail.

Conclusion : Standard atteint

5. Points forts

Les points forts suivants ont été relevés.

a) Gouvernance

- L'existence d'un Plan stratégique quinquennal 2021-2026, d'un Manuel de procédures administratives, comptables et financières, d'un Manuel de gouvernance académique, d'un Règlement intérieur et d'une charte qualité.
- L'existence d'une gouvernance académique conforme aux standards universitaires comprenant un Comité d'orientation scientifique et professionnel, une Direction générale, une Cellule interne d'assurance qualité et un conseil de discipline et de gestion des conflits.
- La bonne gestion financière à travers l'existence d'états financiers normalisés
- Le respect de la réglementation nationale en matière d'admission des étudiants et de passage en classe supérieure.
- La constitution de jurys d'examens et la production des PV de délibération de ces jurys.
- La production de statistiques sur l'efficacité interne.
- L'existence de protocoles d'accord signés avec des entreprises et des institutions d'enseignement supérieur.

b) Offre de formation

- La conformité de l'offre de formation aux dispositions de l'agrément et des autorisations d'extension reçus du Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.
- La diversification de l'offre de formation qui s'intègre parfaitement dans l'offre nationale de formation dans le cadre du système LMD.
- La pertinence socio-économique de l'offre de formation.
- La cohérence de l'offre de formation avec les orientations nationales avec le net développement de filières professionnelles.
- L'obligation de production de syllabus de cours par les enseignants.
- L'évaluation des enseignements par les étudiants à travers une fiche dédiée.

c) Ressources humaines

- Le bon niveau de qualification du personnel enseignant.
- L'implication des professionnels dans les activités pédagogiques.
- Le fort engagement et la forte motivation des PATS.

- L'existence de contrats de travail pour les personnels.

d) Infrastructures et équipements

- La position géographique sur l'Avenue Bourguiba qui rend l'établissement facilement accessible.
- L'existence de locaux administratifs et pédagogiques en nombre suffisant, propres et assez bien équipés.
- L'existence d'un réseau internet et un site web fonctionnel.
- L'existence d'un plan d'évacuation.
- L'existence de toilettes propres et spécifiées par genre.

6. Points faibles

Les points faibles suivants ont été notés.

a) Gouvernance.

- Organigramme pas bien structuré.
- La non-séparation entre les fonctions administratives et les fonctions pédagogiques de certains agents.
- Conditions de travail un peu difficile pour une partie du personnel de service.
- La faible matérialisation des partenariats établis avec d'autres établissements.
- Des faiblesses dans le suivi des diplômés de l'institut.
- Faible implication des PER dans la conception et la réforme des programmes.
- Un système d'archivage encore faible.

b) Offre de formation

- Des erreurs d'affectation des crédits dans quelques maquettes pédagogiques.
- Des insuffisances dans l'intégration de nouvelles connaissances dans les programmes de formation.
- Des insuffisances dans le dispositif d'insertion professionnelle et de stage.

c) Ressources humaines

- L'absence de plan de carrière pour les enseignants.
- Absence de formation des enseignants en pédagogie universitaire.
- L'absence de procédure formelle d'évaluation et de promotion des PATS.

d) Infrastructures et équipements

- Absence d'aménagements destinés aux personnes en situation de handicap moteur.
- Salle de professeurs peu fonctionnelle.
- Absence d'extincteurs à certains endroits.
- Absence d'escaliers de secours.
- Absence d'un système d'alerte en cas d'urgence.
- Bibliothèque physique peu dotée en ouvrages.
- L'inexistence d'une bibliothèque numérique.
- Tableaux d'affichage non sécurisés

7. Appréciations générales sur l'établissement

L'ISCA est un établissement privé laïque d'enseignement supérieur qui offre des formations dans le domaine des sciences économiques et de gestion ainsi que dans celui des sciences et technologies. Il prépare les étudiants aux diplômes de Licence et de Master.

L'offre de formation est conforme aux dispositions de l'agrément et des autorisations d'ouverture de filières reçus de la direction générale de l'enseignement supérieur. L'architecture des maquettes de tous les programmes est conforme aux normes du système LMD, mais il y a quelques petites erreurs dans l'attribution des crédits.

L'institut dispose d'un personnel enseignant qualifié.

Les ressources matérielles (équipements, infrastructures, mobiliers) sont en nombre suffisant et permettent à l'école de réaliser ses objectifs dans de bonnes conditions.

Les ressources financières disponibles permettent de couvrir les principales charges de l'établissement.

Il existe des conventions de partenariat mais leur mise en œuvre n'est pas effective.

En conclusion, l'établissement a de nombreux points forts, mais présente quelques points faibles pour lesquels nous avons formulé les recommandations ci-après.

8. Recommandations à l'établissement

a) Gouvernance

- Mettre en place un système de suivi-évaluation du Plan Stratégique.
- Développer davantage la gouvernance et le financement de la recherche.

- Réviser l'organigramme afin de le rendre plus fonctionnel.
- Mettre en place un système d'archivage performant et bien sécurisé.
- Mettre en œuvre les conventions de partenariat signées.
- Mettre en place une structure formelle chargée de l'insertion professionnelle et des stages.

b) Offre de formation

- Corriger les maquettes pédagogiques.
- Développer l'accès à des bases de documentation numériques.

c) Ressources humaines

- Mettre en place une procédure formelle d'évaluation et de promotion des PATS.
- Offrir une formation en sécurité- incendie et en secours d'urgence à l'ensemble des PATS.
- Offrir aux formateurs un renforcement de capacités en pédagogie universitaire.

d) Recherche

- Constituer des équipes de recherche.
- Valoriser les résultats.

e) Infrastructures et équipements

- Améliorer la fonctionnalité de l'infirmerie et de la salle des professeurs.
- Réaliser des aménagements pour les personnes en situation de handicap moteur.
- Installer des escaliers de secours.
- Compléter l'installation des extincteurs.
- Installer un système d'alerte sonore assez puissant.
- Sécuriser les tableaux d'affichage.
- Se doter d'une bibliothèque numérique.

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

- En rapport avec la DGES Mettre en place un dispositif de suivi périodique des recommandations, pour la correction des faiblesses et le relèvement progressif de la qualité des institutions.
- Organiser systématiquement une formation à l'intention des responsables de la cellule interne d'assurance qualité pour renforcer leurs capacités.

- Etaler si possible la visite des experts sur une durée de deux jours afin d'améliorer la pertinence, la fiabilité et la validé des informations qui soutiennent leurs propositions de décision.

10. Proposition d'avis :

Habilitation de L'INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE ET D'ADMINISTRATION DES AFFAIRES (ISCA) à délivrer les diplômes figurant sur la liste en annexe de ce rapport.

ANNEXES

1- Liste des diplômes délivrés

Tableau 1 : La liste des diplômes de Licence

Intitulé du diplôme	Orientation (académique ou professionnelle	Modalité d'enseigne ment (Présentiel ou à distance)	Diplôme délivré (par l'établissement Ou en Co diplomation)
Licence Ingénierie financière	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Banque finance Assurance	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Commerce International	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Transit Transport Logistique	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Marketing /Actions Commerciales	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence communication d'Entreprise	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Gestion des Ressources Humaines	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA

Licence Administration des affaires et Gestion des Entreprises	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Gestion des Projets	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Comptabilité Gestion	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Audit Comptable et Contrôle	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Droit des affaires et Fiscalité	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Management Hôtelier et Touristique	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Informatique de Gestion	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Maintenance Réseaux Informatique et Télécommunication : option Réseaux informatique ;	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Maintenance Réseaux Informatique et Télécommunication, option : Réseaux Télécommunication	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA

Licence Maintenance, Réseaux Informatique et Télécommunication, option : Maintenance et Administration des Réseaux	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence MultiMedia Numérique	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Génie Civil (Conducteur des Travaux)	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA
Licence Exploration et Exploitation des Mines	Professionnelle	Présentiel	Par ISCA

Tableau 2 : liste des diplômes de Master

Intitulé du diplôme	Orientation (académique ou professionnel	Modalité d'enseignement (Présentiel ou à distance)	Diplôme délivré (par l'établissement ou en Co diplomation)
Master Ingénierie financière	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Banque finance Assurance	professionnel	Présentiel	Par ISCA

Master Commerce International	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Transit Transport Logistique	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Marketing Communication/Actions Commerciales	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Communication	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Gestion des Ressources Humaines	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Gestion Financière, bancaire et Comptable	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Gestion des Projets	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Gestion Publique	professionnel	Présentiel	Par ISCA

Master Informatique de Gestion	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master Maintenance-Réseaux Informatiques et Télécoms	professionnel	Présentiel	Par ISCA
Master MultiMedia Numérique	professionnel	Présentiel	Par ISCA

2- Liste des personnes rencontrées

Direction

- Amadou CAMARA, Directeur Général
- Cheikh Ahmed Tidiane DIENG, Directeur pédagogique
- Ibrahima THIARE, responsable de la CIAQ
- Safietou THIOYE, Assistante qualité
- Basile Tidiane DIABANG, Responsable du Département Gestion
- Constant GBETIE, Responsable financier

Enseignants

- Abdoulaye MBAYE,
- Dr Mouhamadou DIA

Personnel administratif, technique et de service

- Aissatou Dioguel BALDE, Caissière
- Absa Thiam PENE, Assistante de direction
- Aliou DIOUF, surveillant général
- Amadou KONATE, Responsable des relations extérieures
- Khady MANE, technicienne de surface
- Mama SAGNA, technicienne de surface

- Papa Ali RAIMI, responsable informatique
- Noakar DIOUF, Vigile

Etudiants

- Mame Isset CISSE, L2 génie civil
- Khoudia NIASS, L2 génie civil
- Dome SECK, L2 génie civil
- Ndongo NDIAYE, L2 génie civil
- Junior BANGATA, sciences de gestion
- Agnes Fleur TSANDI, sciences de gestion
- Tchegnon BRUNO, sciences de gestion
- Aissatou CISSE, sciences de gestion
- Huguette Djitome DIEDHIOU, sciences de gestion
- Mamadou NDIAYE, sciences de gestion
- Ugnema Nfumu Benjamin NGUEMA, Maintenance réseaux
- Nogaye LO, Maintenance réseaux
- Divine BOULA, Maintenance réseaux