

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA
RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**Rapport d'évaluation externe
de la Licence de Management Informatisé des Organisations
de l'UFR des Sciences économiques et sociales (UFR SES) de
l'Université Assane Seck de Ziguinchor (UASZ)**

.....

Equipe d'évaluateurs :

- Mr Moustapha Mbacké DIOP, PHD sciences gestion, Président
- Mr Alassane DIOP, Professeur assimilé, Membre
- Mr Lakhassane CISSE, Membre

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

Juin 2021

TABLE DES MATIERES

Introduction	3
1. Présentation du programme évalué	3
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	5
3. Description de la visite sur site	5
4. Appréciation du programme au regard des standards de l'ANAQ-Sup	7
5. Points forts du programme	13
6. Points faibles du programme	13
7. Appréciations générales	13
8. Recommandations à l'établissement	14
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup	14
10. Proposition de décision	14

Introduction

L'Unité de Formation et de Recherche des Sciences économiques et sociales (UFR SES) Département d'Economie-Gestion de L'Université Assane Seck de Ziguinchor (UASZ), a présenté en septembre 2020 à l'ANAQ-SUP un rapport d'auto-évaluation du programme de Licence en Management Informatisé des Organisation (LMIO) en vue d'obtenir une accréditation auprès du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI). Notons que depuis le démarrage des enseignements en licence MIO l'effectif des étudiants a connu une forte croissance. En effet, le total d'inscrits dans la formation est passé de 226 en 2016-2017 à 298 en 2018-2019, soit une évolution de 31,86% en valeur relative et 72 étudiants en valeur absolue.

L'ANAQ-SUP a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée de Dr Moustapha Mbacké DIOP, Pr Alassane DIOP et Mr Lakhasane CISSE, consultant professionnel, pour procéder à l'évaluation de ladite Licence MIO de l'UASZ.

Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format de présentation recommandé par l'ANAQ-SUP.

1. Présentation du programme évalué

En 2015, le Département d'Economie-Gestion de l'Université Assane Seck de Ziguinchor (UASZ) a ouvert le présent programme pour offrir des compétences en informatique et en management aux bacheliers de séries littéraires. La présente auto-évaluation est l'occasion pour le département de faire le point sur son offre de formation, d'identifier les points forts et les points faibles en vue d'établir un bilan pour définir de nouvelles priorités.

Les enseignements sont assurés par le corps enseignant du Département d'Economie-Gestion (12 enseignants permanents en 2015 à 13 permanents en 2019) d'une part et 4 permanents du Département d'Informatique et 10 vacataires d'autre part.

On note que le nombre de vacataires qui interviennent dans la formation est relativement important. Parmi ces vacataires, il y a les professionnels. La présence des professionnels est à magnifier dans la mesure où la formation a une orientation plus ou moins professionnalisant.

Le programme de la licence MIO associe à la fois, formations théoriques et formations pratiques couvrant tous les domaines du management et de l'informatique de Gestion. C'est une formation généraliste organisée dans le cadre du système LMD.

1.2 Objectifs

La Licence MIO vise à fournir des bases solides en informatique et en management des organisations à des étudiants bacheliers des séries L pour leur permettre de s'orienter vers le marché du travail ou de poursuivre leurs études au niveau Masters. L'accent est ainsi mis sur le développement des capacités d'analyse et de synthèse nécessaires à l'acquisition de compétences en informatique et en management. Ces compétences leur ouvrent des

perspectives pour leur insertion dans le secteur privé ou public notamment par le biais de concours administratifs.

A l'issue de la formation, l'étudiant sera capable de :

- Simplifier les procédures de gestion ;
- Organiser méthodiquement les tâches ;
- Gérer des projets dans une organisation ;
- Aider à la prise de décision en entreprise ;
- Assurer la qualité des tâches (assurance qualité) ;
- Installer et administrer des applications informatiques ;
- Coordonner les différentes activités d'une organisation ;
- Contrôler efficacement les tâches (contrôle de la qualité) ;
- Participer à la conception et à l'audit des systèmes d'information ;
- Concevoir des réseaux de communication interne et externe fiables et efficaces.

Le programme de la licence de management informatisé des organisations (LMIO) présente les caractéristiques suivantes :

- Intitulé du diplôme : Licence de management informatisé des organisations (LMIO)
- Domaine de formation : Sciences Économiques et de Gestion
- Mention : Gestion
- Cycle : Licence (L1, L2, L3)

Nombre de crédits du programme : 180 crédits Volume horaire : 3 600 heures

Il est déroulé en 6 semestres conformément aux principes de fonctionnement du système LMD et à la maquette qui figure dans le rapport d'auto-évaluation qui cependant mérite d'être mieux conformée à certaines dispositions du décret 2012-1114 relatif au diplôme de licence.

1.3 Débouchés

En plus de poursuivre leurs études en master, cette licence donne aux futurs diplômés les atouts nécessaires pour trouver du travail de :

- Webmaster,
- Comptable,
- Assistant Manager,
- Chargé de la clientèle,
- Gestionnaire de projets,
- Administrateur d'applications,
- Spécialiste en organisation et méthode, etc.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Globalement, le rapport est bien rédigé et témoigne de la volonté de l'équipe de se conformer aux règles et principes préconisés par l'ANAQ. Le rapport d'auto-évaluation est très bien structuré et comprend 29 pages, y compris deux pages d'annexes listant les pièces justificatives envoyées séparément à l'équipe d'experts. Il a été préparé suivant le référentiel d'évaluation de de programme de l'ANAQ-Sup. Tous les standards ont été renseignés. L'approche méthodologique (les étapes, les activités menées par étape et les acteurs impliqués) qui a conduit à l'élaboration du rapport d'auto-évaluation a été décrite. Tous les éléments de preuve annoncés dans le document ont été mis à la disposition des évaluateurs.

3. Description de la visite sur site

L'équipe a effectué le 18 janvier 2021, une visite au lieu où se déroulent les formations en vue de vérifier si le programme en question satisfait aux standards de qualité de l'ANAQ-SUP.

3.1 Organisation et déroulement de la visite

Arrivée sur les lieux à 8h30mn, la délégation des experts est conduite à la salle de réunion de département. La réunion a démarré par les mots de bienvenue, à l'endroit des experts, du Pr Diouma NDOUR en présence du Dr Mor NDONGO coordonnateur de la filière et d'autres responsables du département, voir feuille de présence en annexes.

Un tour de table a permis de procéder aux présentations d'usage et de jeter les bases d'un dialogue ouvert et de caractère constructif qui a réuni des collègues pour évaluer, ensemble, la qualité d'un programme appelé à contribuer au développement du département de gestion.

Après le tour de table, le Dr Moustapha Mbacké DIOP, président de l'équipe d'experts a pris la parole pour rappeler les objectifs de la visite qui, insiste-t-il, s'inscrivent dans une démarche participative pour déceler, ensemble, les forces et les faiblesses d'un programme, et aboutir à l'amélioration de la qualité suivant les normes établies dans le référentiel de l'ANAQ-Sup.

Ensuite l'agenda de travail a été validé et adopté par l'ensemble des participants.

Le Pr Diouma NDOUR a fait une présentation exhaustive du département suivant la ligne directrice du plan stratégique.

A sa suite, Docteur Mor NDONGO coordonnateur de la filière a présenté le programme de la licence de management informatisé des organisations (LMIO). La présentation a été suivie de questions des experts et de débats soulevés autour de points spécifiques liés à l'orientation stratégique du programme.

Après de longs et fructueux échanges avec les responsables du programme, les experts ont entamé des entretiens individuels avec des enseignants, des membres du personnel administratif, technique et de service (PATs) et des étudiants.

A l'issue des entretiens avec les différents corps de la filière, la délégation des experts a effectué la visite des locaux de l'Université (UASZ). Elle s'est ensuite réunie pour faire la synthèse des travaux de la journée.

A 17 h, les experts retrouvent l'équipe du département pour procéder à la restitution orale des travaux de la journée.

La mission a pris fin à 19h.

Exécution de l'agenda de la journée :

JOURNEE DE LA VISITE		
Heures	Activités	Participants
	- Arrivée et installation	(voir feuille de présence en annexes)
	- Lancement des activités	
	- Présentation des acteurs	
08 h30 – 09h	- Rappel des objectifs de la visite	
	- validation de l'agenda de travail	
	- Présentation sommaire du département : Missions de formation et gouvernance	
09h- 11h	Présentation du programme et discussions (échanges, demande de documents complémentaires)	(voir feuille de présence en annexes)
11h-14h	Entretien et discussions avec les enseignants du programme	La mission a rencontré des enseignants vacataires et des permanents
	Entretien et discussions avec les PATS	La mission a rencontré : l'agent comptable, la responsable de la scolarité et de la pédagogie ; la responsable du bureau d'accueil d'orientation d'information et l'accueil (BAOI) (voir feuille de présence)
	Entretien et discussion avec les étudiants	La mission a rencontré des étudiants (L1, L2 et L3) en cours de formation.
14h -15h	Pause déjeuner	Experts-Évaluateurs
15 h - 17 h	Visite des locaux et des infrastructures (locaux pédagogiques, bibliothèques, centres de documentation, bloc administratif, et autres infrastructures pédagogiques, toilettes, dispositif de sécurité d'incendie, , etc.	La visite des locaux a été effectuée avec : le Coordonnateur de la filière et quelques responsables du programme.
17h-19 h	Restitution orale	(voir feuille de présence en annexe)
Fin de la visite		

3.2 Appréciation de la visite sur site

La visite s'est très bien déroulée avec la participation du Directeur de l'UFR et ses collaborateurs pour accueillir l'équipe d'évaluateurs.

La Direction de l'UFR s'est mobilisée pour assurer aux évaluateurs toutes les conditions nécessaires à un bon déroulement de la mission.

La visite s'est déroulée dans d'excellentes conditions, et aucune difficulté n'a été notée. L'équipe d'experts remercie vivement la direction de l'Unité de Formation et Recherche (UFR) et l'ensemble de ses collaborateurs pour leur accueil chaleureux et la facilitation des conditions de travail.

4. Appréciation du programme au regard des standards de l'ANAQ-Sup

Champ 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études
Standard 1.01: Le programme d'études est régulièrement dispensé
Le programme d'étude est régulièrement dispensé depuis 2015 et les effectifs en constante augmentation sont passés de 228 à 298 ; ce qui dénote de la pertinence et de l'attrait du programme. Appréciation globale sur le standard : ATTEINT
Standard 1.02: Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.
Le programme de Licence en Management Informatisé des Organisations vise à former des Managers ayant des compétences en Informatique de Gestion capables d'organiser et de gérer efficacement des organisations en s'appuyant sur les outils informatiques d'amélioration de la productivité et d'aide à la décision. Le programme vise à augmenter l'employabilité des étudiants issus de baccalauréats des séries non scientifiques purs. Cette orientation est en cohérence avec la vocation professionnalisante de L'UASZ et la recherche de l'adéquation Emploi-Formation au niveau sociétal. Appréciation globale sur le standard : ATTEINT
Standard 1.03: Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.
Le programme est en relation constante avec le monde professionnel à travers l'intervention des enseignants vacataires qui sont des professionnels des secteurs d'activités visés. Cependant leurs contributions pourraient être plus systématiquement sollicitées au niveau du CONSEIL de DEPARTEMENT.

Beaucoup de partenariats sont développés avec des entreprises locales et avec des institutions académiques nationales. Cependant ces partenariats pourraient être plus actifs et mis à profit à travers l'organisation de séminaires conjoints d'orientation et de mises à jour du programme et à travers des visites d'entreprises locales plus fréquentes.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.

L'organigramme est bien détaillé mais le positionnement futur de la filière MIO comme Département n'est pas encore tranché ce qui peut entraîner des dysfonctionnements au niveau supérieur de l'allocation des ressources de LUFRSES. Cependant un budget annuel de 8.000.000 FCFA est alloué à la filière.

Au niveau de la Gestion de la Qualité la cellule existe et a organisé récemment une rencontre de mise en conformité du programme MIO avec l'invitation de personnes ressources internes et externes. L'existence de procédures Qualité et l'existence de traitement et de partage systématique du résultat des évaluations des enseignements sous la coordination de la CIAQ pourrait être renforcée.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) au nombre de 13 quelque peu insuffisant, gagnerait à être renforcé par des recrutements. Cependant le PER est engagé et prend une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Le service assurance qualité existe et a élaboré des procédures administratives et pédagogiques exhaustives. L'évaluation des enseignements par les étudiants est faite en fin de semestre et le chef de département en tient compte en fin d'année dans ses décisions, mais leur traitement statistique et le feedback aux enseignants ne sont pas coordonnés ou assurés par le CIAQ.

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Le programme d'études dispose d'une maquette structurée selon le format du LMD du RESAO et satisfaisante scientifiquement pour l'obtention des compétences visées par le programme de formation mais il subsiste des améliorations sur le nombre de crédits alloués à certaines UE ce qui peut constituer une entrave à une bonne progression des étudiants durant leur parcours de L1 à L3.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.

Tous les contenus sont pertinents et correspondent à des compétences nécessaires dans l'exercice des professions visées. Il y a des enseignements de méthodologie de la recherche pour la rédaction des rapports de stage et des cours de sensibilisation à la problématique de l'insertion professionnelle suivis d'un accompagnement par un service dédié à l'insertion professionnelle. Ce Bureau d'OrientatIon d'Accueil et d'Insertion est doté d'un local et d'un responsable dédié, promu récemment. Le semestre 6 est totalement consacré au stage et à la rédaction du rapport.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 3.03: Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

L'application des procédures opérationnelles pédagogiques si elles existent, n'ont pas permis la remise des diplômes aux étudiants ayant réussi à terminer avec succès le programme MIO. Il semblerait que ce phénomène est commun à l'ensemble des universités du pays qui ne procèdent pas à la remise des diplômes

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Standard 3.04: Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Le programme a un taux de réussite satisfaisant d'environ 72% en moyenne. Cependant ce taux peut augmenter en révisant les crédits très élevés de certaines UE de la maquette.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01: L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.
--

Le programme MIO de L'UASZ dispose d'un corps enseignant permanent et vacataire qualifié. Dans ce personnel enseignant, figurent des enseignants permanents de haut niveau mais pas de rang magistral ainsi que des professionnels qualifiés. Ce corps enseignant compte en effet, des docteurs et des professionnels expérimentés dans les domaines de la Gestion et de l'Informatique. Le corps enseignant s'est montré très engagé et compétent.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

Les enseignants bénéficient de voyages d'études financés par le Budget de l'Université. Les enseignants doivent s'astreindre à faire des publications périodiques pour progresser dans leur carrière académique.

La charge de cours des PER est l'équivalent de 72 h de cours magistral par semestre. La charge d'encadrement n'est pas exactement quantifiée.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 4.03: La mobilité du PER est possible.
--

La mobilité des enseignants est réalisée. L'UASZ est membre du CAMES comme institution sous régionale et encourage son personnel d'enseignement et de recherche à s'inscrire sur les différentes listes d'aptitude du CAMES. Les enseignants permanents sont susceptibles d'effectuer des missions d'enseignement dans le cadre des partenariats avec d'autres institutions académiques.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 5 : Étudiant(e)s**Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.**

Les conditions d'admission sont publiées et l'admission étudiée à travers les choix des étudiants dans CAMPUSEN. Les choix des étudiants sont confortés à travers l'accueil et l'orientation fait par le BAOI.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Les hommes et les femmes sont traités de la même manière. Aucune discrimination n'a été notée. Les femmes représentent en moyenne un peu moins de 50% des effectifs. La présence des femmes pourrait être renforcée.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.03 : La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

La mobilité avec les institutions locales et régionales est faible mais on note 3 inscriptions d'étudiants en LMIO de l'UASZ en Master à l'UGB.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.04: Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.

Si on tient compte de la disponibilité des enseignants vacataires en plus des PER permanents le taux de suivi et d'encadrement des étudiants est satisfaisant.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.05: Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.

Le programme s'occupe d'aider à la recherche de stage et à l'insertion professionnelle des étudiants. Les étudiants ne semblent pas s'inquiéter de trouver des débouchés et citent plusieurs cas d'Alumni bien placés au niveau de L'UASZ, au niveau d'autres universités et dans plusieurs entreprises.

Un représentant des Alumni participe au Conseil d'administration. Seulement la base de données des Alumni n'est pas réalisée et devrait être élaborée et utilisée pour booster davantage les résultats au niveau de l'insertion professionnelle pour renforcer l'attrait du MIO.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 6 : Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01: Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.

Les locaux sont insuffisants car partagés par 5 départements. L'institution a un programme d'extension en cours pour satisfaire ses besoins mais les travaux avancent lentement. La disponibilité et la qualité des équipements sont bonnes avec 7 salles informatiques de 30 postes et une bibliothèque bien dotée en ouvrages physiques et une bibliothèque numérisée. Le cadre de vie est convivial et les étudiants travaillent beaucoup à l'Université durant leur temps libre. L'extension du Campus social est en cours de même que l'extension du restaurant qui propose des mets à des tarifs abordables.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

5. Points forts du programme

- **Offre de formation**

- Bonne description des objectifs de formation et d'apprentissage du programme d'études et cohérence avec les missions de l'Université ;
- Programme d'Enseignement et Maquette LMD bien structurée et équilibrée entre connaissances informatiques et connaissances en management ;
- Bonne politique d'insertion professionnelle et résultats obtenus en stages et en recrutements satisfaisants ;
- Bonne politique de prendre des littéraires et de les transformer en managers et informaticiens de gestion utiles et demandés.

- **Ressources humaines**

- Personnel d'enseignement compétent et expérimenté.

- **Infrastructures**

- Cadre environnemental propice aux études, bons services aux étudiants (Existence d'un restaurant et cité Universitaire) ;
- Bibliothèque bien fournie avec un personnel compétent et une bonne utilisation des TIC.

6. Points faibles du programme

- **Gouvernance**

- Manque de système statistique centralisé pour le suivi par la CIAQ de la qualité des enseignements ;
- Pas de délivrance de diplômes.

- **Offre de formation**

- Filière non autonome malgré le potentiel de croissance des effectifs ;
- Déséquilibre dans le système de crédits des unités pédagogiques de la maquette ;

- **Ressources humaines**

- Insuffisance de PER en Informatique et Management ;
- Prédominance des enseignants vacataires.

- **Autres points faibles identifiés...**

- Manque de réseau des Alumni exhaustif ;

7. Appréciations générales

- Programme qui répond à un réel besoin socioprofessionnel et qui améliore l'employabilité des bacheliers littéraires ;
- Programme bien défini académiquement même si les agencements dans la maquette peuvent être améliorés ;
- Programme qui donne de bons résultats en matière d'insertion professionnelle.

8. Recommandations à l'établissement

- **Gouvernance**
 - Rendre plus active la CIAQ pour centraliser le traitement des données qualité ;
 - Profiter de l'existence de la Cellule Qualité pour renforcer les relations avec l'Agence Nationale de la Statistique ANSD.
- **Offre de formation**
 - Revoir le poids des crédits dans la maquette et éliminer les crédits impairs ou supérieurs à 6 crédits ;
 - Suivre la mise en œuvre effective des syllabi et assurer la conformité de leur mise en œuvre dans les cours à travers la tenue des cahiers de texte.
- **Ressources humaines**
 - Renforcer le corps des enseignants permanents par des recrutements de professeurs de rang A en Informatique et en Gestion.
- **Infrastructures**
 - Finaliser et rendre fonctionnel les infrastructures en construction et ce dans les meilleurs délais.
- **Autres recommandations...**
 - Multiplier les visites en entreprises et renforcer l'implication du milieu socioprofessionnel dans le travail académique d'amélioration des programmes.

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

- Rendre possible le suivi à mi-parcours de la mise en œuvre des recommandations.

10. Proposition de décision

ACCREDITATION