

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION (MESRI)

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DE LA LICENCE
PROFESSIONNELLE GESTION DES ORGANISATIONS DE
L'INSTITUT SUPÉRIEUR CATHOLIQUE DE GESTION Mgr
Maixent COLY / ZIGUINCHOR (ISCG-UCAO)**

L'Équipe d'évaluateurs :

- Pr Serge Francis SIMEN, Président
- Dr Amadou Sidy Aly BA, Membre
- M. Issaka Doulaye MAIGA, Membre

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Serge F. Maïen', with the name written below the signature.

Février 2020

Table des matières

INTRODUCTION	3
1. PRESENTATION DE L'EPESET DU PROGRAMME EVALUE.....	3
2. AVIS SUR LE RAPPORT D'AUTO-EVALUATION.....	4
3. DESCRIPTION DE LA VISITE SUR LE TERRAIN.....	5
4. APPRECIATION DU PROGRAMME AU REGARD DES STANDARDS DE QUALITE DE L'ANAQ-SUP	7
5. POINTS FORTS DU PROGRAMME.....	14
6. POINTS FAIBLES DU PROGRAMME.....	15
7. APPRECIATIONS GENERALES DU PROGRAMME	16
8. RECOMMANDATIONS A L'ETABLISSEMENT	16
9. RECOMMANDATIONS A L'ANAQ-SUP	16
10. PROPOSITION D'AVIS :	16
ANNEXE : LISTES DE PRESENCE AVEC LES PARTIES PRENANTES.....	17

INTRODUCTION

L'Institut Supérieur Catholique Gestion (ISCG-UCAO/UUZ) a présenté à l'Autorité Nationale d'Assurance Qualité (ANAQ- Sup) un rapport d'auto évaluation du programme de licence professionnelle de Gestion des Organisations (GO) en vue d'obtenir une accréditation auprès de l'ANAQ-Sup du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

L'ANAQ-Sup a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée du Pr. Serge SIMEN (Président) du Dr Amadou Aly BA et de M. Issaka Doulaye MAIGA, membres pour procéder à l'évaluation du programme.

Le mardi 17 décembre 2019, l'équipe a effectué une visite à l'ISCG-UCAO Mgr Maixent COLY- UUZ Ziguinchor en vue de vérifier si le programme en question satisfait aux différents standards qualité de l'ANAQ-Sup.

Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format de présentation recommandé par l'ANAQ-Sup.

1. PRESENTATION DE L'EPES ET DU PROGRAMME EVALUE

1.1. Présentation de l'Institution

L'Institut Supérieur Catholique de Gestion Mgr Maixent COLY est un établissement d'enseignement supérieur privé créé en 2006 comme la première phase vers Coubalan où est implantée l'UUZ. Aujourd'hui, à treize ans d'existence, il compte environs 1200 étudiants inscrits dans six filières au niveau licence professionnelle et trois filières au niveau master professionnel.

L'ISCG Mgr Maixent COLY est situé à la rue Chérif Bachir AIDARA x Av Dr Gabriel CARVALHO, BP : 231 Ziguinchor. Voici ses coordonnées : Tél /Fax (221) 33991-68-68, www.ucaouuz.org – E-mail : ucao_uuz_iscg@yahoo.fr.

L'Institut dispose d'un bloc pédagogique de 6 salles de classes d'une capacité de 50 places chacune ; de deux amphithéâtres de capacité respective de 100 et 75 places, de deux salles informatiques d'une capacité globale de 60 places.

Sa gouvernance est ordonnée autour des autorités et des organes suivants :

- Le Grand Chancelier IGNATIUS KAÏGAMA
- Le Grand Chancelier Emérite de l'UCAO, Son Eminence, Théodore Adrien Cardinal SARR ;

- Le Chancelier de l'UCAO, Son Eminence Philippe Cardinal OUEDRAOGO ;
- Le Recteur de l'UCAO, Docteur Père Joseph Tanden DIARRA ;
- Le Vice Grand Chancelier de l'UCAO/UUZ Son Excellence Mgr Paul Abel Mamba DIATTA ;
- Le Pro Président Directeur du projet UCAO/UUZ Docteur Abbé Christian Gérard SAGNA ;
- Le Secrétaire Exécutif de l'UCAO/UUZ Docteur Jean Marie Latyre SENE ;
- Le Comité Scientifique, qui se réunit une fois par an, constitué exclusivement d'enseignants de rang A ;
- Le conseil de direction est l'organe interne qui assiste le Directeur de l'institut ;
- La Cellule Interne d'Assurance Qualité.

1.2. Présentation du programme de Licence Gestion des organisations

Le programme de licence en Gestion des Organisations de l'ISCG Monseigneur Maixent Coly a été initié en 2014. Selon la Direction, le programme permet aux étudiants d'avoir des connaissances sur les différents modèles et normes de gestion des organisations, permettant d'optimiser leur fonctionnement.

Selon la Direction, le programme donne une large fenêtre à l'étudiant sur les débouchés comme :

- Chef de service en entreprise et dans les ONG
- Responsable des ressources humaines
- Manager de projet humanitaire et/ou communautaire
- Evalueur de marché et de projet
- Créateur et gestionnaire de PME-PMI

La licence Gestion des organisations est composée de six semestres dont les quatre premiers (semestres 1, 2, 3 et 4) sont en tronc commun avec la licence de Sciences politiques et relation internationale. Elle s'inscrit dans le système LMD et est répartie en Unités d'Enseignements (UE) et celles-ci en Eléments Constitutifs (EC).

2. AVIS SUR LE RAPPORT D'AUTO-EVALUATION

Le rapport d'auto-évaluation du programme de **Licence Gestion des Organisations** compte cent trente-une (131) pages avec les annexes. Le rapport d'auto-évaluation a été préparé en suivant le référentiel d'évaluation de programme de l'ANAQ-Sup. Il décrit la démarche, les techniques utilisées pour la recherche d'information et d'éléments de preuve qui ont été nécessaires pour l'élaboration du rapport d'auto-évaluation. Il fait une description de

l'établissement, de l'organisation administrative et du programme. À titre d'exemple, il permet d'avoir les informations suivantes :

- L'adresse de localisation et les contacts des responsables administratifs ;
- L'accréditation institutionnelle par l'Autorité Nationale d'Assurance Qualité (ANAQ-Sup) ;
- Le mode de management ;
- Les responsabilités administratives ;
- Les appréciations du programme suivant le référentiel de l'ANAQ-Sup ;
- Les forces, les faiblesses et les perspectives du programme.

La présentation générale du document est bien structurée autour d'un plan qui permet une lecture aisée. Toutefois, le document comporte quelques coquilles et des contradictions entre l'appréciation de certains standards et la description des objectifs.

3. DESCRIPTION DE LA VISITE SUR LE TERRAIN

3.1. Organisation et déroulement de la visite

Le 17 décembre 2019, l'équipe d'experts de l'ANAQ-Sup, composée de Pr Serge SIMEN (président), Dr Amadou Sidy Aly BA (membre) et M. Issaka Doulaye MAIGA (membre) est arrivée dans les locaux de l'UCAO-ISCG Mgr Maixent COLY à 8h30 accueillie par le Directeur Général Dr Dominique MENDY. Après l'installation de l'équipe dans la salle 2, le président a rappelé les raisons et les objectifs de la mission. Ensuite, un tour de table est organisé pour la présentation de tous les acteurs présents. Après ce tour de table, le planning de visite a été adopté.

A 8h50, le DG a procédé à la présentation de l'Institution en mettant l'accent sur les objectifs, l'organisation administrative et pédagogique, les effectifs, les infrastructures et les relations de partenariat de l'UCAO-ISCG. Il a aussi rappelé le rôle et la place de l'ISCG dans la région de Ziguinchor avec des offres de formation à visée professionnelle.

L'équipe de la direction du programme n'avait pas la même compréhension que les experts de la présentation du programme de la licence Gestion des organisations (GO) qui faisait l'objet d'évaluation par les experts de l'ANAQ-Sup.

Le président de la mission a rappelé les éléments attendus dans la présentation du programme à savoir : les objectifs, les modalités d'admission, les débouchés, les compétences visées et la

structuration de la maquette. Pour ce faire, le DG a apporté quelques éléments de réponse de façon orale. Par la suite, le directeur des études a complété la présentation en précisant les conditions d'admission en Licence GO. Il s'en est suivi une séance de questions-réponses entre les experts et la direction et son staff. Il a été ainsi question de revenir sur les modalités d'évaluation des étudiants, d'admission aux différents niveaux de la licence, sur l'architecture de la maquette, entre autres. Face aux observations faites par les experts sur la maquette aussi bien sur la forme que le fond, l'Institut a répondu qu'une nouvelle maquette a été mise en œuvre depuis près d'un an. Cette nouvelle maquette a été remise dans la journée de la visite ainsi que l'organigramme de l'ISCG. Les experts ont suggéré d'envoyer la nouvelle maquette à l'ANAQ-Sup.

- **Rencontre avec le PER : 12h-12h55**

Les échanges ont porté, entre autres, sur les modalités de recrutement, les syllabus, les volumes des enseignements, la remise des notes, la remise des copies et le système de l'anonymat. Ainsi quelques manquements ont été notés liés à des défauts de sécurisation des sujets et des notes du fait qu'il est difficile de savoir le nombre de personnes impliquées. Il a été noté également un retard dans le paiement des honoraires et l'absence de feed-back après l'évaluation des enseignements.

- **Rencontre avec les étudiants : 13h-13h 40**

Onze étudiants ont été reçus par les experts de l'ANAQ-Sup dont deux (2) en L1, cinq (5) en L2 et quatre (4) en L3. Les étudiants ont mentionné la disponibilité des enseignants. Cependant, ils ont déploré le volume horaire insuffisant pour certains modules fondamentaux en licence 3.

- **Rencontre avec le PATS : 13h 45-14h 34**

Quatorze personnes se sont présentées à l'entretien. Les échanges sur les procédures de transmission de sujets d'évaluation (contrôle continu et examen) et de remise de notes mettent en évidence une confusion de rôle. Par exemple, la secrétaire du directeur des études reçoit les sujets d'évaluation ainsi que les notes qu'elle saisit dans le logiciel de gestion des notes.

A 15h, les experts ont effectué la visite des locaux. Celle-ci était conduite par le Directeur Général. Après cette visite, les experts se sont concertés pour préparer la restitution orale à chaud. Ainsi, les premières impressions sur les points forts et les points à améliorer ont été partagées avec les membres de la direction générale et académique.

3.2. Appréciation de la visite (difficultés, facilités, leçons apprises, etc.)

Nous avons été bien accueillis et les conditions de travail étaient relativement correctes. Les éléments de preuve étaient bien organisés et mis en ordre pour faciliter la recherche. Le personnel s'est montré disponible pour répondre aux sollicitations des experts.

4. APPRECIATION DU PROGRAMME AU REGARD DES STANDARDS DE QUALITE DE L'ANAQ-SUP

<u>CHAMP D'EVALUATION 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'étude</u>
Standard 1.01 : Le programme d'études est régulièrement dispensé.
Appréciation globale du standard : Le programme de Licence en gestion des organisations (LGO) est enseigné depuis novembre 2014.Plusieurs promotions sont sorties. Toutefois, le taux d'insertion des formés est relativement faible (environ 25% selon le DG). Les listes des promotions sorties ont été fournies. ATTEINT
Standard 1.02 : Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.
Appréciation globale du standard : La Licence en gestion des organisations est organisée autour des objectifs en relation avec les missions de l'ISCG Mgr Maixent COLY contenu dans son plan stratégique. ATTEINT
Standard 1.03 : Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.
Appréciation globale du standard : Les professionnels participent à l'exécution du programme. Cela passe par les cours qui sont

dispensés par les professionnels, les coopérations qui sont nouées avec les entreprises pour faciliter l'obtention des stages par les étudiants. Toutefois, le Service d'insertion doit être plus actif afin de permettre aux étudiants de côtoyer le monde professionnel par les stages, les visites d'entreprise. Aussi, la proportion des professionnels dans les sciences de gestion doit être augmentée.

ATTEINT

CHAMP D'EVALUATION 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées.

Appréciation globale du standard :

Les processus décisionnels sont bien identifiés et partagés. L'ISCG Mgr Maixent COLY dispose d'un règlement intérieur, d'une charte de bonne gouvernance et d'un manuel des procédures administratives et financières. En plus, la CIAQ propose régulièrement des procédures qualité pour rationaliser les processus administratifs et pédagogiques. Toutefois des incohérences ont été notées entre l'organigramme et ce qui se passe sur le terrain (Cumul de fonctions).

Toutefois, des amalgames sont observés entre la pédagogie et l'administratif. De nombreux administratifs participent à la pédagogie. On suggère à l'établissement d'écrire une procédure sur l'organisation des examens et la préparation des délibérations.

NON ATTEINT

Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Appréciation globale du standard :

Les enseignants ne participent pas :

- effectivement à l'élaboration des maquettes de formation et à leur mise en adéquation avec les évolutions du marché du travail.
- aux jurys de délibération.

Les enseignants, suite aux discussions avec les experts de l'ANAQ-Sup, ont fait les observations

suivantes : les volumes horaires sont insuffisants et particulièrement les volumes horaires affectés aux travaux dirigés. ; pas de retour systématique des évaluations des enseignements.

NON ATTEINT

Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Appréciation globale du standard :

L'ISCG Mgr Maixent COLY a une politique qualité pilotée par une Cellule interne d'Assurance Qualité (CIAQ) qui se réunit périodiquement. En témoignent les comptes rendu de réunion.

Il est également signalé que la CIAQ fait son travail conformément aux normes établies par l'ISCG Mgr Maixent COLY et le système LMD.

ATTEINT

CHAMP D'EVALUATION 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquettes structurées et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Appréciation globale du standard :

La maquette du programme jointe au rapport d'auto-évaluation ne répond pas aux standards LMD. Cependant une nouvelle maquette a été remise sur place aux experts évaluateurs. Si cette dernière est conforme aux standards du LMD en termes de structuration, son contenu est quasiment le même que l'autre maquette joint au rapport d'auto-évaluation. Sur la base la maquette qui a l'objet d'évaluation par les experts, certains semestres comptent moins de 600 heures et 30 crédits. Par exemple ; pour la licence 1, le semestre 1 compte 26 crédits alors que le semestre 2 est à 34 crédits avec un volume totale d'heures égal à 580. Dans cette maquette, les heures de TD/TP et de TPE ne sont pas mentionnées. Cependant, ces aspects de forme sont pris en charge dans la nouvelle maquette.

De plus, nous notons au-delà des aspects liés à la forme, que la maquette présente des insuffisances importantes en termes de contenu, de cohérence et niveau de progression. Le tronc

commun avec la licence en Sciences politiques pour les premières années ne permet pas d'avoir une lisibilité dans le programme en termes d'objectifs visés.

NON ATTEINT

Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.

Appréciation globale du standard :

Le programme ne permet pas aux étudiants inscrits d'avoir des connaissances fondamentales en gestion. Certains enseignements fondamentaux et transversaux sont relégués au second plan au profit de modules de spécialisation dans des disciplines de gestion qu'un étudiant de première année aura du mal à comprendre. Si des enseignements tels que l'introduction à l'anthropologie, la psychologie et la psychosociologie sont intéressants, l'absence de cours comme l'introduction à la gestion dès la première année, l'anglais, la comptabilité en volume horaire suffisant est problématique. L'enseignement des modules comme micro et macro-économie serait souhaitable en Licence 1 ou 2 et non en L 3 pour des étudiants devant se spécialiser en gestion des organisations. De même, le cours de gestion et administration du personnel en semestre 1 pose problème dans ce sens que les étudiants n'ont jamais vu les fondamentaux en gestion.

NON ATTEINT

Standard 3.03 : Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

Appréciation globale du standard :

Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont fixées. Les textes en vigueur sont affichés pour une large diffusion. L'ISCG organise des amphithéâtres de rentrée pour partager un certain nombre d'informations avec les étudiants. Les heures d'écoute consistent à donner un cadre d'expression aux étudiants pour leur permettre de partager les préoccupations auxquelles ils sont confrontés durant leur séjour formatif.

ATTEINT

Standard 3.04 : Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Appréciation globale du standard :

Les classes sont hétérogènes, car les étudiants qui y sont proviennent de différentes séries du baccalauréat (L1, L2, S) et les taux de réussite sont très satisfaisants.

ATTEINT

CHAMP D'ÉVALUATION 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 : L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.

Appréciation globale du standard :

L'ISCG Mgr Maixent COLY dispose d'un corps enseignant composé d'enseignants permanents et de vacataires. Le corps enseignant s'est montré très engagé et disponible. Cependant, on note peu d'enseignants spécialisé en Gestion et il n'y a aucun docteur en Sciences de gestion parmi les enseignants de ce programme.

NON ATTEINT

Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

Appréciation globale du standard :

Dans la formation évaluée, il est difficile de faire la répartition du temps de travail entre la recherche et l'enseignement. L'ISCG possède des programmes en master et de formations doctorales. On peut en déduire qu'une politique de recherche est existante. Le coordonnateur de la CIAQ étant enseignant permanent fait parallèlement une thèse.

Les experts ont constaté l'existence d'enseignants permanents ainsi que de contrats de collaboration des enseignants. Si dans la maquette, la charge horaire consacrée à l'enseignement est définie, ce n'est pas le cas pour l'encadrement de proximité des étudiants par les enseignants.

ATTEINT

Standard 4.03 : La mobilité du PER est possible.

Appréciation globale du standard :

En dehors des enseignants permanents, l'ISCG travaille avec des enseignants chercheurs avec le réseau UCAO. La mobilité des enseignants est possible dans le cadre de réseau entre les différents campus de l'UCAO.

ATTEINT

CHAMP D'EVALUATION 5 : Étudiant(e)s

Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.

Appréciation globale du standard :

Les conditions d'admission concernant le programme sont bien précisées dans le règlement intérieur de l'institut ainsi que dans les documents affichés dans les lieux indiqués et sont accessibles aux étudiants. Elles sont conformes aux dispositions du décret n°2012-1114 du 12 octobre 2012 relatif au diplôme de licence.

ATTEINT

Standard 5.02: L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Appréciation globale du standard :

L'égalité des chances entre hommes et femmes est assurée car aussi bien à l'admission que dans le déroulement de la formation, les étudiants bénéficient du même traitement.

ATTEINT

Standard 5.03 : La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

Appréciation globale du standard :

Le programme est doté d'un système de crédits transférables et capitalisables favorisant la mobilité académique. Mais à ce jour, le programme n'a pas encore organisé et soutenu de façon formelle des programmes d'échanges avec d'autres institutions universitaires nationales ou internationales. Néanmoins, certains étudiants titulaires de la licence du programme poursuivent une formation en master au niveau national. Les étudiants ont la possibilité de continuer leurs études dans les autres sites de l'UCAO mais cela reste dans la structure mère.

NON ATTEINT

Standard 5.04 : Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.

Appréciation globale du standard :

L'ISCG Mgr Maixent COLY dispose d'enseignants permanents pour la formation et des enseignants vacataires en nombre suffisant pour des effectifs relativement modestes en termes d'étudiants. Les conditions de travail des enseignants et le nombre réduit d'étudiants ainsi que le dispositif en place tel que le bureau de l'insertion permettent un encadrement de proximité des étudiants. Les étudiants ont souligné la disponibilité des enseignants.

ATTEINT

Standard 5.05 : Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.

Appréciation globale du standard :

Le programme a mis en place un dispositif facilitant l'insertion professionnelle des étudiants notamment un bureau d'insertion et de suivi. L'Institut dispose d'une amicale des diplômés de l'ISCG. Toutefois, il a été, selon le chargé de l'insertion, des difficultés liées aux faiblesses du tissu économique local.

ATTEINT

CHAMP D'EVALUATION 6 : Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01 : Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.

Appréciation globale du standard :

La visite guidée a permis aux experts de constater que l'ISCG Mgr Maixent COLY occupe un emplacement bien accessible. Ce site comporte :

- un bloc comportant : 6 salles de cours équipées ; 2 amphithéâtres de 100 et 75 places ; 2 salles informatiques avec un parc de 60 ordinateurs ; 8 toilettes : 4 pour les étudiantes et 4 pour les étudiants ; 2 toilettes pour les PATS et PER ; 1 salle des professeurs équipée ; 1 cantine ; 1 bloc administratif ; 1 bibliothèque ; 1 service médical.

Une annexe

- Une annexe qui comprend : 08 salles de cours équipées ; 02 amphithéâtres d'une capacité de 100 places chacun ; 01 bureau pour les services administratifs ; des toilettes pour les hommes et pour les femmes.

Les cours de la Licence en gestion des organisations se déroulent dans le bloc principal qui compte deux étages.

L'ISCG Mgr Maixent COLY dispose également d'équipements audiovisuels, de photocopieurs pour la reprographie.

Les salles utilisées pour les cours en première, deuxième et troisième année de la Licence sont aérées et équipées de matériels pédagogiques (tableau blanc, bureau, split, tables et chaises en nombre suffisant pour les effectifs actuels). Il y a des toilettes propres et un extincteur avec une fiche technique à jour.

L'établissement finance ses activités sur ressources propres. Toutefois, les enseignants accusent des retards dans le paiement des vacations. Aussi, nous n'avons pas eu des données financières spécifiques sur la Licence en Gestion des organisations. Vu le faible effectif (17 étudiants en L1, 20 en L2 et 7 en L3) des efforts doivent être faits pour la pérennité du programme.

ATTEINT

5. POINTS FORTS DU PROGRAMME

- Appartenance au réseau de l'UCAO ;
- Administration étoffée et organigramme clair ;
- Existence d'un manuel des procédures administratives et financières ;

- Existence d'un plan stratégique et d'un plan d'action 2018-2019 ;
- Existence d'un Bureau d'insertion et suivi des étudiants ;
- Existence d'une Bibliothèque physique et numérique ;
- Conventions de partenariat avec des institutions de l'enseignement supérieur telles que l'Université de Bourgogne, l'UCAO Guinée-Bissau ;
- Existence d'une CIAQ fonctionnelle ;
- Service à la communauté : nettoyage des cimetières, parrainage des journées d'excellence et prix accordés aux meilleurs élèves ;
- Infirmerie disponible avec premiers soins pour les étudiants ;
- Infrastructures correctes et adéquates en termes de salles de cours et bureaux du personnel ;
- WC séparées entre hommes et femmes ;
- Disponibilité des enseignants.

6. POINTS FAIBLES DU PROGRAMME

- Maquette pas bien structurée et non conforme aux normes LMD ;
- Absence de cohérence dans le contenu de la maquette par rapport aux objectifs visés ;
- Absence d'enseignements fondamentaux en 1^{ère} et 2^{ème} années pour une licence de gestion ;
- Illisibilité du contenu de la maquette et de son évolution progressive liée à un programme de tronc commun entre la licence de gestion des organisations et celle de sciences politiques et de relations internationales ;
- Corps enseignant peu adapté aux objectifs d'un programme de licence en gestion des organisations (absence de docteurs en sciences de gestion dans le programme et professionnels peu qualifiés dans le domaine de spécialisation du programme) ;
- Conseil scientifique peu dynamique et éloigné ;
- Absence de procédure formalisée pour la sécurisation des notes ;
- Absence de feed-back après évaluations des enseignements auprès des enseignants ;
- Pas de dispositif formel d'aide aux étudiants en difficulté (dans certains EC).

7. APPRECIATIONS GENERALES DU PROGRAMME

La Licence en gestion des organisations est une licence généraliste en sciences de gestion. Elle forme des agents intermédiaires devant contribuer à la gestion opérationnelle de l'entreprise. Ainsi, les qualités pour mener à bien ses missions sont polyvalence, aisance relationnelle et rigueur.

Au Sénégal, les organisations demandent ce type de profil. C'est dire que l'offre proposée est pertinente pour le Sénégal en particulier, et l'Afrique en général.

Toutefois, la description de l'offre de formation, la conception de la maquette du programme et l'exécution du programme comportent quelques failles et l'ISCG Mgr Maixent COLY a du mal à rendre ce programme attractif (au vu des faibles effectifs).

8. RECOMMANDATIONS A L'ETABLISSEMENT

- ✓ Concevoir une maquette en phase avec les exigences du LMD et conforme avec les relevés de notes ;
- ✓ Créer un Conseil pédagogique et scientifique local qui tiendra des sessions régulières ;
- ✓ Séparation entre l'administration et la pédagogie ;
- ✓ Clarifier les objectifs, les conditions d'admission, de passage et d'obtention du diplôme de Licence professionnelle en gestion des organisations et les communiquer aux étudiants via un guide de l'étudiant ou un livret de l'étudiant ;
- ✓ Impliquer de manière formelle les enseignants et associations professionnelles à la conception des programmes et à l'insertion des diplômés ;
- ✓ Clarifier la participation des enseignants vacataires à la prise de décision sur la pédagogie et les impliquer plus fortement dans les délibérations.

9. RECOMMANDATIONS A L'ANAQ-SUP

Sensibiliser davantage les établissements d'enseignement privé supérieur, dont L'ISCG Mgr Maixent COLY, aux exigences du LMD, à la gouvernance des établissements d'enseignement supérieur.

10. PROPOSITION D'AVIS :

ACCREDITATION REFUSEE

**ANNEXE : LISTES DE PRESENCE AVEC LES PARTIES
PRENANTES**

1. Rencontre avec l'Administration

UNIVERSITE CATHOLIQUE DE L'AFRIQUE DE L'OUEST
UNITE UNIVERSITAIRE A ZIGUINCHOR
INSTITUT SUPERIEUR CATHOLIQUE DE GESTION
MGR MAIXENT COLY

Année universitaire : 2019-2020

ISCG Institut Supérieur Catholique de Gestion
MGR MAIXENT COLY

Tél. / Fax. 33 991 68 68 - BP : 231

Science - Foi - Action

FEUILLE DE PRESENCE DE L'ACCREDITATION DE LA FILIERE GESTION DES ORGANISATIONS PAR L'ANAQ-SUP
LE 17 DECEMBRE 2019

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	E-MAIL	EMARGEMENT
1	Philippe MENDY	Chargé Stage/Insertion	77 02 96 75	wendy.phillips@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
2	Eudèle MANGA	Enseignant	77 65 01 65	ludèle.81@belmar.fr	<i>[Signature]</i>
3	Christ Jacob BRACUN	Enseignant	77 64 58 12	jacob.bracun@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
4	Sylvie R. Diatta	Bibliothécaire	77 56 44 61	diattasylvie@gmail.com	<i>[Signature]</i>
5	Rose G. Sambou	Infirmière	77 66 53 02	rosesambou29@yahoo.com	<i>[Signature]</i>
6	Anna Tere Mendy	Conseillère	77 16 65 55	anna.mendy@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
7	Hennette Mendy Moutou	Secrétaire de Direction	77 64 57 80	hennette.moutou@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
8	Hennette Vieira DA FONSECA	Secrétaire pédagogique	77 16 17 07	hennettefonseca@gmail.com	<i>[Signature]</i>
9	Gaspard Basseinda Diatta	Comptable	77 04 19 06	gasparddiatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
10	Boua SENGHOR	Superviseur	77 65 29 80	bsenghor@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
11	Gaston Diatta	Directeur adj. p. stage	77 65 51 45	gaston.diatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
12	Abdou Diatta	Enseignant	77 56 23 34	abdiou.diatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
13	Gérard Diabone	Vigile	77 52 63 28	gdiabone@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
14	Etienne Diatta	Vigile	77 28 12 07	etienne.diatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	MAIL	EMARGEMENT
15	Pascaline Pierre	Tech Surface	77 42 71 07		<i>[Signature]</i>
15	Pierre S. RICHARD	Resp Informatique	77 51 51 45	pierre.richard@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
17	Adrien Paul Coly	Conseiller	77 91 29 38	adrien.coly@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
18	Jeannine MANGA	Tech de surface	77 66 85 50		<i>[Signature]</i>
19	Delante R. Diatta	Enseignant / Président Comité	77 80 98 86	delante.diatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
20	Etienne Diatta	Dir. des Etudes	77 24 91 46	etienne.diatta@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
21	Dr Dominique MENDY	Directeur	77 65 04 65	dominique.mendy@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
22	Serge Francis SIMON	Expert ANAQ-SUP	77 03 15 68	serge.simon@gmail.com	<i>[Signature]</i>
23	Dr Sika Diallo	Expert ANAQ-SUP	77 86 32 85	dr.sika@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
24	Amadou Sidi Baya	Expert ANAQ-SUP	77 76 26 03	amadou.sidi@ucac.edu	<i>[Signature]</i>
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

2. Rencontre avec les enseignants (PER)

UNIVERSITE CATHOLIQUE DE L'AFRIQUE DE L'OUEST
UNITE UNIVERSITAIRE A ZIGUINCHOR
INSTITUT SUPERIEUR CATHOLIQUE DE GESTION
Mgr MAIXENT COLY

Année universitaire : 2019-2020

ISCG Institut Supérieur Catholique de Gestion
Mgr MAIXENT COLY
Tél. / Fax. 33 991 68 68 – BP : 231

Science - Foi - Action

FEUILLE DE PRESENCE DE L'ACCREDITATION DE LA FILIERE GESTION DES ORGANISATIONS PAR L'ANAQ-SUP
LE 17 DECEMBRE 2019
RENCONTRE AVEC LES ENSEIGNANTS INTERVENANT DANS LA FILIERE

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	E-MAIL	EMARGEMENT
1	Serge Francis SIMEN	Expert ANAQ-Sup	77 503 75 68	serge-simen@gmail.com	SS
2	Issaka Doukaye MATIA	Expert ANAQ-Sup	25363755	dmkaye@gmail.com	DMK
3	Amadou Sidy Aly BA	Expert ANAQ-Sup	77 736 86 01	amadou.ba@qgb.edu.sn	BA
4	Jean Paul SENGHOR	Ingenieur Responsable	77 516 77 20	jeanpaul.senghor@yahoo.fr	JS
5	Georges A. BAZENE	Ingenieur Civil	77 359 09 77	georges_bazene@yahoo.fr	Bazene
6	Christ Jacob BIAOUI	Enseignant	77 645 81 23	Jacobbiagui@gmail.com	JB
7	Ab. Jean Baptiste MANGA	Enseignant	77 763 02 15	valtermanga@yahoo.fr	VM
8	Fidèle MANGA	Enseignant	77 605 02 65	fidèle.81@hotmail.fr	FM
9	Geirard DUPUY	Enseignant vacataire	77 182 89 93	gdupuy1609@gmail.com	GD
10	Amadou FALL	Enseignant	77 564 43 53	amadoufall564@yahoo.fr	AF
11	JACOB JAGLYA	Enseignant	77 933 85 15	Jacobthinks@yahoo.fr	JB
12	Julien P.C. MANE	Enseignant	77 903 32 05	manejulien@gmail.com	JM
13	Ignace NIGÉ	Enseignant	77 699 77 21	ignace.dyesudfm@gmail.com	IN
14	Bacary BAYO	Enseignant	77 178 42 58	pasteurbacary@yahoo.fr	BB

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	MAIL	EMARGEMENT
15	Adamé Diop	Enseignant	77 970 81 47	karassondio@yahoo.fr	AD
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

3. Rencontre avec les PATS

UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE L'AFRIQUE DE L'OUEST
UNITE UNIVERSITAIRE A ZIGUINCHOR
INSTITUT SUPERIEUR CATHOLIQUE DE GESTION
M^{gr} MAIXENT COLY

Année universitaire : 2019-2020

ISCG Institut Supérieur Catholique de Gestion
M^{gr} MAIXENT COLY

Tél. / Fax. 33 991 68 68 - BP : 231

Science - Foi - Action

FEUILLE DE PRESENCE DE L'ACCREDITATION DE LA FILIERE GESTION DES ORGANISATIONS PAR L'ANAQ-SUP
LE 17 DECEMBRE 2019
RENCONTRE AVEC LE PERSONNEL ADMINISTRATIF, TECHNIQUE ET DE SERVICE (PATS)

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	E-MAIL	EMARGEMENT
1	Gaspard Bassekou Diatta	Comptable	770741904	gaspardb-diatta@ucap.edu.sn	
2	Serge Francis SIMEN	Expert ANAQ-SUP	778237568	serge.simen@gmail.com	
3	Issaka Soulaye MARIKA	Expert ANAQ-SUP	775363795	imlaye@gmail.com	
4	Amadou Sidy Aly VBA	Expert ANAQ-SUP	773362603	amadousidi@ucap.edu.sn	
5					
6	Hennette Vieira DA FONSECA	Secrétaire pédagogique	774417087	hennettefonseca@gmail.com	
7	Hennette Biandy Niandio	Secrétaire de Direction	776457803	hennettebiandy@ucap.edu.sn	
8	Anna Téré Mandy Biecher	Cassière	774462259	anna-mandy@live.fr	
9	Sylvie Raymond Diatta	Bibliothécaire	775041464	diattasylvie@gmail.com	
10	Adrien Touré Coly	caissier	779129338	adriencoly@ucap.edu.sn	
11	Boune SENGHOR	Informaticien	776569980	bsenghor@ucap.edu.sn	
12	Repa S. HUCHARD	Resp. logistique	775151485	repa.huchard@ucap.edu.sn	
13	Gérard Diaboné	Li Zite	775263238		
14	Jeannine Manga	technicien de maintenance	775485250		
15	Pascaline Dieme	Technicienne de maintenance	771424120		
15	Boune Gamba Sambou	Informaticien	776459052	bsambou23@yahoo.com	
17	ETIENNE DIATTA	Vigile	772811201		
18	Philippe MENDY	Charge Stages	772022625	vmendy-philippe@ucap.edu.sn	
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

4. Rencontre avec les étudiants

INSTITUT SUPERIEUR CATHOLIQUE DE GESTION
Mgr MAIXENT COLY


Science - Foi - Action

 Institut Supérieur Catholique de Gestion
Mgr MAIXENT COLY
Tél. / Fax. 33 991 68 68 - BP : 231

FEUILLE DE PRESENCE DE L'ACCREDITATION DE LA FILIERE GESTION DES ORGANISATIONS PAR L'ANAQ-SUP
LE 17 DECEMBRE 2019
RENCONTRE AVEC LES ETUDIANTS DE LA FILIERE

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	E-MAIL	EMARGEMENT
1	Serge Francis SINEV	Expert ANAQ-SUP	77 50 37 56 8	serge.sinev@gmail.com	SS
2	Doukha Doukha MAZGA	Expert ANAQ-SUP	77 53 63 7 9 5	dmazy@gmail.com	YMA
3	Amadou Sidy Agy BA	Expert ANAQ-SUP	77 73 62 6 0 9	amadouba@ugb.edu.mn	BA
4	Alassane Amadou Kébé	Etudiant	77 76 72 2 9 7	alassaneamadoukebe@gmail.com	BA
5	Sinam Sina Fats	Etudiant	77 77 55 0 5 4	Sinamfats@hotmail.com	Sinam
6	Marie Joséphine Sagna	Etudiante	77 80 38 1 9 8	Mariejosagna@gmail.com	JS
7	Georgina SAMBOU	Etudiante	77 07 26 3 5 7	Sambu.georgina.fr@gmail.com	GS
8	Hélène Diatta	Etudiante	78 57 82 1 8	helenediatta@gmail.com	HD
9	Sergounda M. T. NUNEZ	Etudiante	77 35 2 3 4 4	nunez.martinez@gmail.com	SN
10	Tomas Antonio MEDINA	Etudiant	77 19 2 0 9 9 8	tommythabes0911@gmail.com	TM
11	Israhimou Gay Thiame	Etudiant	77 14 38 6 8 7	Israhimou160@gmail.com	IT
12	Marie Jeanne Hardy	Etudiante	77 35 0 1 9 0 6	Marie.Hardy236@gmail.com	MH
13	Geroldine B. Guadé	Etudiante	77 56 23 9 6 3	geroldineguade@hotmail.com	GG
14	Boulaymane DENE	Etudiant	77 45 9 6 2 2 3	boulaymane.dene@gmail.com	BD

N°	PRENOMS ET NOM	STATUT	TELEPHONE	MAIL	EMARGEMENT
15	Malamine Mphonze KANE	Etudiant	77 83 8 7 2 2 1	malaminekphonze2011@gmail.com	MK
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					