

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE
L'INNOVATION (MESRI)

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR



**RAPPORT D'EVALUATION EXTERNE DU PROGRAMME DE LA LICENCE
PROFESSIONNELLE EN GESTION DE L'IESMD**

L'Equipe d'évaluateurs :

Pr. Ibrahima THIAM, Président

Dr Moustapha Mbacké DIOP, Membre

M. Issaka Doullaye MAIGA, Membre

Signature :

Pour l'Équipe, le Président

Septembre 2021

Table des matières

INTRODUCTION.....	3
1. Présentation de l'établissement et du programme évalué	3
1.1. Présentation de l'établissement.....	3
1.2. Présentation du programme de la licence en Gestion de l'IESMD.....	4
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	4
3. Description de la visite sur le terrain	5
3.1. Organisation et déroulement de la visite.....	5
3.2. Appréciation de la visite	5
4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup	6
Champs 1. Objectifs et mise en œuvre du programme d'études.....	6
Champs 2 : Organisation interne et gestion de la qualité.....	7
Champs 3. Curriculum et méthodes didactiques	8
Champs 4. Personnel d'enseignement et/ou de recherche (PER)	9
Champs 5. Etudiant(e)s	10
Champs 6. Dotation en équipements et en locaux.....	11
5. Points forts du programme	11
6. Points faibles du programme	12
7. Appréciation générale du programme	12
8. Recommandations à l'Établissement	12
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup :.....	13
10. Proposition d'avis :.....	13
Annexe : liste des personnes rencontrées.....	13

INTRODUCTION

L'Institut d'Etudes Supérieures de Management et de Droit (IESMD) a présenté un rapport d'auto-évaluation auprès de l'ANAQ-SUP en vue de l'accréditation de son diplôme de licence professionnelle en Gestion. L'ANAQ-SUP a désigné l'équipe d'Experts-Evaluateurs externes composée comme suit :

Pr. Ibrahima THIAM, Président

Dr Moustapha Mbacké DIOP, Membre

M. Issaka Doullaye MAIGA, Membre

La visite a eu lieu le mercredi 18 août 2021 à partir de 09h30. La rédaction du rapport a été effectuée par l'équipe en respectant le format recommandé par l'ANAQ-SUP.

1. Présentation de l'établissement et du programme évalué

1.1. Présentation de l'établissement

L'Institut d'Etudes Supérieures de Management et de Droit (IESMD), est créé le 14 juin 2008. L'IESMD dispose de l'agrément provisoire numéro 0088/AG/MESUCUR/DES/DFS. Il est également habilité par l'Etat du Sénégal sous le numéro RepSEN/Ensup-priv/HA/027-2018 à délivrer des diplômes de Licence en Sciences de Gestion et en Droit des affaires. L'IESMD dispense des enseignements en cours du jour, du soir et de week-end, en vue de l'acquisition de diplômes de Licences Professionnelles en Gestion et en Droit des affaires et des formations modulaires dans les métiers de caisse, de recouvrement, de transport, logistique, d'administration des affaires, de Gestion comptabilité, d'achat, approvisionnement et passation de marchés publics, d'audit et de contrôle de gestion et gestion des projets.

La vision des membres fondateurs de l'IESMD est de créer un Groupe scolaire pour prendre en charge ses apprenants à partir de la crèche jusqu'à l'obtention de son Doctorat.

Les missions de l'IESMD est de :

- développer le savoir, le savoir-faire et le savoir-être de ses étudiants ;
- favoriser l'insertion, la promotion professionnelle et la respectabilité sociale de ses étudiants ;
- assurer un cadre de service complet de sociabilité et épanouissement à ses étudiants et des partenaires ;
- mettre à la disposition de ses étudiants et partenaires un personnel qualifié, efficace et disponible.

Les objectifs de l'établissement sont :

- le développement commercial ;
- le renforcement institutionnel de l'école ;
- le renforcement de la qualité de l'enseignement ;
- une assise nationale ;
- l'ouverture sur l'International.

1.2. Présentation du programme de la licence en Gestion de l'IESMD

La licence professionnelle en gestion de l'IESMD s'étale sur trois années avec des cours magistraux portant sur les matières de base de la gestion, des travaux dirigés portant sur des matières à choix, et des ateliers d'approfondissement qui constituent une occasion d'échanger entre les étudiants et des professionnels sur les métiers de la Gestion.

La Licence Professionnelle en Gestion prépare les étudiants à l'exercice des métiers du Management. Elle leur permet d'acquérir des connaissances notamment en banque-finance ; en techniques quantitatives de gestion ; en marketing et en gestion des ressources humaines.

La Licence professionnelle en gestion est une formation générale en Gestion, mais le programme prépare les étudiants à une spécialisation à partir de la troisième année en :

- Comptabilité gestion ;
- Banque Assurance ;
- Transport logistique;
- Marketing et Communication ;

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation présenté, sous fichier PDF, comprend 102 pages (avec les annexes à partir de la page 49). Le rapport est consacré aux différents champs d'évaluation suivant le référentiel programme de l'ANAQ-SUP. Il présente aussi les forces et faiblesses du programme ainsi que les perspectives d'amélioration du programme suivant les recommandations du comité de pilotage. Des annexes, comme éléments de preuve ou informations additionnelles, ont été également consultées. Le rapport est globalement bien rédigé. Toutefois, par moment, le comité de rédaction a du mal à garder le caractère impersonnel afin de rester objectif dans l'appréciation des différents standards.

3. Description de la visite sur le terrain

3.1. Organisation et déroulement de la visite

Les travaux ont démarré à 9h30 avec l'équipe qui est en charge de l'administration en présence des différents membres fondateurs. Après les mots de bienvenues, les travaux ont commencé par la présentation des participants. Le Président de l'équipe des experts, a rappelé l'objet de la visite en insistant sur le rôle de l'ANAQ-SUP et des évaluateurs.

Ensuite, la présentation du programme a été faite par le coordonnateur de l'établissement. Il a mis l'accent sur le parcours des membres fondateurs, la vision, les missions et les valeurs de l'établissement. Les discussions ont permis d'éclaircir certains points notamment, les compétences visées, les débouchés de la formation, l'évaluation des enseignements, les intitulés des unités d'enseignements, la répartition des crédits entre les unités d'enseignements et les relations avec le monde socioprofessionnel.

L'équipe d'experts a reçu par la suite les autres composantes de l'établissement à savoir les enseignants, les PATS et les étudiants. Les échanges avec les enseignants ont porté principalement sur les modules enseignés, les méthodes d'enseignements, l'encadrement des étudiants et les relations avec le monde socioprofessionnel. Les échanges avec les PATS ont mis l'accent sur leurs conditions de travail, leur statut dans l'établissement, leur implication dans le programme évalué et dans le fonctionnement de l'institution en général. S'agissant des étudiants, les échanges ont porté sur la formation reçue et les mesures mises en place pour leur insertion.

La troisième étape a consisté à visiter les locaux en rapport avec le programme évalué. Nous avons pu visiter les bureaux de l'administration, les salles de cours, ainsi que la salle de documentation.

Les experts évaluateurs se sont retrouvés pour faire la synthèse de la journée en particulier sur les points forts et les points à améliorer pour la licence professionnelle en gestion de l'IESMD. Cette synthèse a fait l'objet d'une restitution orale en présence des principaux responsables du programme et du coordonnateur de l'établissement.

3.2. Appréciation de la visite

La visite s'est très bien passée. Les échanges se sont déroulés dans un cadre cordial. Les évaluateurs remercient toute l'équipe du programme et la direction de l'établissement pour l'accueil et la disponibilité.

4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

Champs 1. Objectifs et mise en œuvre du programme d'études

Standard 1.01. Le programme d'études est régulièrement dispensé

La licence professionnelle en gestion de l'IESMD est dispensée de manière continue, depuis l'année académique 2012. Depuis 2015, plusieurs promotions de cette licence sont ainsi sorties. Le programme est établi selon le système LMD et est divisé en six semestres de 30 crédits chacun avec des unités d'enseignement et des éléments constitutifs.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 1.02. Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.

La licence professionnelle en gestion de l'IESMD est en cohérence avec les objectifs stratégiques de l'établissement qui vise entre autres : le développement commercial (i) ; le renforcement institutionnel de l'école (ii) ; le renforcement de la qualité de l'enseignement (iii) ; une assise nationale (iv) et l'ouverture sur l'international (v).

Les titulaires de la licence professionnelle de Gestion sont susceptibles d'exercer les emplois d'assistant comptable, d'assistant dans les cabinets ou sociétés commerciales, dans les compagnies d'assurance, les banques ou sociétés financières.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 1.03 : Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.

Il existe un dispositif pour favoriser et maintenir les relations avec le monde socioprofessionnel. Il s'agit notamment des conventions de partenariats signées entre l'IESMD et le monde socioprofessionnel et la mise en place d'un comité conseil. Ce dispositif devrait favoriser des formations adaptées aux besoins du monde professionnel et socio-économique. Toutefois, les relations avec le monde socioprofessionnel et socio-économique doivent être mieux dynamisées.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champs 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.

Toutes les personnes concernées par le programme sont tenues informées de leurs prérogatives et responsabilités. Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont régis par des actes réglementaires, décisions de nomination et des arrêtés et communiqués à travers des notes de services et affichage interne. Il existe un règlement intérieur et un service qualité qui facilitent la mise en œuvre des enseignements.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Le Personnel Enseignant et de Recherche (PER) contribue à la conception, au développement et à l'assurance qualité du programme d'études. Il est mis en place un conseil scientifique qui est susceptible de favoriser une bonne implication des enseignants du programme dans l'élaboration et la révision des maquettes pédagogiques. Toutefois, il est constaté une faible coordination entre les intervenants du programme (absence de cellule pédagogique fonctionnelle).

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Il existe une cellule interne d'assurance qualité qui définit les normes de qualité à respecter dans le cadre de l'assurance qualité. Il existe aussi un dispositif fonctionnel pour l'évaluation des enseignements et un manuel de procédures pédagogiques. L'IESMD possède un système d'information, un logiciel comptable et un logiciel de gestion du parcours de l'étudiant. Ce logiciel gère, en plus des données individuelles actualisées des étudiants, toutes les données pédagogiques et la scolarité. Il génère aussi toutes les statistiques et rapports d'analyse. Le système est un outil indispensable pour suivre la gestion pédagogique. Le logiciel génère également les cartes d'étudiants, les certificats d'inscription, les procès-verbaux des notes, les procès-verbaux de délibération, et les relevés de notes.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champs 3. Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01. Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du système LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Le programme dispose d'une maquette structurée en unités d'enseignement et en éléments constitutifs. Les syllabus de cours sont également globalement disponibles. Toutefois, il est constaté que les intitulés de certaines UE et de certains EC ne sont pas très explicites et ne permettent pas de comprendre clairement le contenu des enseignements (exemples EC : comptabilité générale 1 ; mathématiques financières 1 ; marketing 1, informatique ; exemples UE : Maîtrise des concepts ; outils de base...). De même, il est noté une faible cohérence entre les EC par UE (exemple comptabilité générale et mathématiques financières dans une même UE). Aussi, la répartition entre CM, TD/TP et TPE n'est pas conforme à la réglementation en vigueur.

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Standard 3.02. Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.

La licence professionnelle en gestion de l'IESMD est riche dans son contenu. Il permet à l'étudiant d'acquérir les connaissances importantes en gestion financière et comptable conformément aux objectifs de la formation.

Le curriculum comprend des activités explicitement destinées à préparer les étudiants à s'insérer dans le marché du travail, tels que des stages en milieu de travail, des cours de sensibilisation à la culture d'entreprise, des cours d'entrepreneuriat, des cours de développement personnel, de techniques d'expression et de prise de parole en public, la soutenance de Business Plan, les actions terrain encadrées, une vie associative intense, le développement de Projets de mini entreprise.

Toutefois, le programme aborde plusieurs questions à la fois et ne permet pas à l'étudiant d'avoir des connaissances spécifiques approfondies. Aussi, l'accent doit davantage être mis sur les cas pratiques pour permettre aux étudiants d'avoir des compétences spécifiques.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 3.03. Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont règlementées et publiées.

Les conditions d'obtention et de délivrance de diplômes et attestations sont bien consignées dans le règlement pédagogique interne et le manuel de procédures. Un système informatisé de gestion des notes et des attestations est mis également en place à l'IESMD.

Le diplôme de licence sera délivré à un étudiant :

- régulièrement inscrit pour l'année académique;
- totalement en règle avec la comptabilité ;
- ayant réussi à l'ensemble des examens et stages nécessaires soit la totalité des 180 crédits exigés pour la licence (L3).

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 3.04. Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Les taux de réussite sont globalement satisfaisants. Pour maintenir ces résultats encourageants, l'établissement a favorisé la création d'une vie associative active avec la mise en place de différents clubs : Anglais, Droit des affaires, Gestion, entrepreneuriat, leadership qui constituent des pôles d'échange et de renforcement des enseignements pour les étudiants.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Champs 4. Personnel d'enseignement et/ou de recherche (PER)

Standard 4.01. L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.

Le programme de licence professionnelle en gestion de l'IESMD dispose d'un corps enseignant, compétent du point de vue didactique et scientifiquement qualifié. La procédure de recrutement des intervenants est clairement définie dans le manuel des procédures pédagogiques. Les intervenants recrutés sont liés à l'établissement par un contrat de vacation par module. Une bonne partie des intervenants est composée de professionnels avec une bonne expérience sur les sciences de gestion.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 4.02. La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

Il existe un cahier de charge qui définit le volume horaire des différents intervenants et des contrats de vacation par module enseigné. Ainsi, les contrats d'engagement, les cahiers des charges, les plannings de déroulement des enseignements contiennent des indications concernant les tâches à accomplir dans les domaines de l'enseignement. Toutefois les responsabilités au niveau de l'Administration doivent être mieux organisées et clarifiées.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 4.03. La mobilité du PER est possible.

L'IESMD a noué des conventions avec des instituts de la place comme ENSUP-AFRIQUE l'Ecole de Management et de Sécurité des Systèmes d'Information (EMSSI) et l'Institut Africain de Djibouti. Dans le cadre de ces conventions, il est prévu un dispositif d'échange de programmes, d'enseignants, et de développement en commun de programmes. Malgré ce dispositif, nous n'avons pas pu observer une mobilité des PER du programme évalué.

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Champs 5. Etudiant(e)s

Standard 5.01. Les conditions d'admission dans le programme sont publiées

Les conditions d'admission à ce programme sont définies dans le manuel de procédures pédagogiques de l'IESMD. Les étudiants sont admis sur dossier comprenant l'attestation du bac requis, quatre photos d'identité, une copie de la carte nationale d'identité, un CV et une fiche d'inscription à remplir.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.02. L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Il n'existe aucune discrimination de genre au niveau du recrutement pour le programme de licence professionnelle en gestion de l'IESMD. Toutefois, il est constaté une prédominance de la population féminine.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.03. La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

La mobilité des étudiants est encouragée mais on n'a pas pu observer un programme de mobilité pour le programme en question.

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Standard 5.04. Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.

Il existe un dispositif d'accompagnement pédagogique des étudiants. Le ratio d'encadrement est globalement satisfaisant du fait des effectifs maîtrisés. Toutefois, il est important de mieux impliquer tous les intervenants pour un meilleur encadrement des étudiants.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

Standard 5.05. Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.

L'établissement a mis en place des modules en développement personnel, en techniques de recherche d'emploi et en entrepreneuriat pour mieux accompagner les étudiants. Toutefois, il est constaté un faible dynamisme du partenariat avec les différentes entreprises et l'absence de service dédié aux stages et à l'insertion des étudiants. Ainsi, beaucoup d'étudiants trouvent difficilement un stage.

Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT

Champs 6. Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01. Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.

La dotation en équipements et en locaux permet un bon déroulement du programme évalué. L'établissement dispose d'une salle de documentation, de deux amphis de 100 places chacun, de salles de cours et de vidéoprojecteurs qui facilitent l'apprentissage des étudiants.

Appréciation globale sur le standard : ATTEINT

5. Points forts du programme

- Programme globalement pertinent ;
- Maquette structurée en unités d'enseignement et en éléments constitutifs ;
- Existence d'une CIAQ fonctionnelle ;
- Corps professoral compétent et engagé ;
- Personnel administratif qualifié et motivé ;
- Existence d'un dispositif d'évaluation des enseignements ;

- Syllabus de cours globalement disponibles ;
- Existence d'un logiciel de gestion de parcours des étudiants ;
- Locaux fonctionnels ;
- Etudiants satisfaits de la formation reçue.

6. Points faibles du programme

- Intitulés de certaines UE ou EC peu explicites ou mal formulées (exemples EC : comptabilité générale 1 ; mathématiques financières 1 ; marketing 1, informatique; UE : Maitrise des concepts ; outils de base) ;
- Faible cohérence des EC par UE (exemple : comptabilité générale avec mathématiques financières) ;
- Faible collaboration entre les intervenants du programme (absence de cellule pédagogique fonctionnelle) ;
- Absence d'un service de stages et d'insertion pour les étudiants ;
- Absence de mobilité des enseignants et des étudiants ;
- Faible dynamisme du partenariat avec le monde socioprofessionnel et académique ;
- Faible délimitation des rôles et des responsabilités du personnel de l'établissement.

7. Appréciation générale du programme

La licence professionnelle en gestion de l'IESMD répond à un réel besoin socioprofessionnel. Toutefois, la structure de la maquette pédagogique doit être améliorée en termes de répartition des CM, TD/TP et TPE. L'accent doit aussi davantage être mis sur certains modules spécifiques et sur les cas pratiques notamment avec les logiciels.

8. Recommandations à l'Établissement

- Revoir la répartition du volume horaire entre CM, TD/TP et TPE ;
- Améliorer les intitulés de certaines UE et de certains éléments constitutifs ;
- Faire des contrats annuels pour les intervenants vacataires ;
- Mettre en place des cellules pédagogiques (désigner des responsables par cellule pour les délibérations) ;
- Mettre en place un service de stage et d'insertion pour les étudiants ;
- Mieux promouvoir la mobilité des enseignants et des étudiants ;
- Mieux dynamiser les conventions de partenariats avec le monde socioprofessionnel ;
- Mieux délimiter les rôles et responsabilités du personnel de l'établissement.

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup :

- Organiser des séminaires de partage d'expériences sur tout le processus d'évaluation.

10. Proposition d'avis :

Accréditation

Annexe : liste des personnes rencontrées

Tableau 1 : Equipe administrative

Prénom (s)	Nom	Statut/Fonction
Samba	GUEYE	Coordonnateur de l'IESMD
Mbaye	AW	Membre du comité scientifique
Mamadou	KANDJI	Membre du comité scientifique
Djibril	DIOUF	Membre du comité scientifique
Mamadou Lamine	TOURE	Directeur
Baba	CISSE	Agent administratif

Tableau 2 : Enseignants du programme

Prénom (s)	Nom	Statut	Modules enseignés
Abdourahmane	NDIAYE	Vacataire	Techniques quantitatives de gestion
Ousmane	BA	Vacataire	Organisation des entreprises
Mamoudou	NDIAYE	Vacataire	Finance
Babacar	DIOP	Vacataire	Gestion

Tableau 3 : Personnel administratif technique et de services

Prénom (s)	Nom	Fonction
Amy Roberta	CLARK	Accueil orientation
Ahmadou Bamba	GUEYE	Responsable informatique
Fatou	BADJI	Relation extérieure
Fatou Bintou	COULIBALY	Caissière
Cherif	DJITE	Sécurité

Tableau 4 : Etudiants

Prénom (s)	Nom	Niveau
Bassirou	NIANG	L2
Algassimou	DIALLO	L2
Hadiadji	ABDOULAYE	L2
Milaire	GUEYE	L1
Diama	CISSE	L1
Mbeugné	DIOP	L1
Fatou	DIAGNE	L3
Abibatou	SAMBOU	L3
Ndèye Astou Dibor	DIOUF	L3