

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION (ANAQ-SUP)



**Rapport d'évaluation externe du programme
de Licence « GESTION LOGISTIQUE ET
TRANSPORT »
de l'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac
(ISJA-PB)**

Equipe d'évaluation

- Président : M. Ibrahima Dally DIOUF Professeur Assimilé des Universités
- Membres : M. Babacar Mbaye NDIAYE Professeur Titulaire des Universités
M. Ibrahima NDIAYE Professionnel

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

Ibrahima Dally Diouf

Mai 2024

Table des matières

Avant-propos	3
Introduction	4
1. Présentation de l'Institution : ISJA-PB.....	4
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	6
3. Visite de l'ISJA-PB.....	7
4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup9	
5. Points forts du programme.....	17
6. Points faibles du programme.....	18
7. Appréciations générales du programme	19
8. Recommandations à l'Etablissement.....	19
9. Recommandation à l'attention de l'ANAQ-Sup.....	19
10. Proposition de Décision.....	19

Avant-propos

L'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB), a présenté un rapport d'auto-évaluation auprès de l'Autorité Nationale d'Assurance Qualité de l'Enseignement Supérieure (ANAQ-Sup) en vue de l'accréditation de son diplôme de Licence Professionnelle « Gestion Logistique et Transport (LP GLT) ».

C'est ainsi que l'ANAQ-Sup a désigné une équipe d'experts/évaluateurs externes dont la composition est donnée ci-dessous :

Président :	M. Ibrahima Dally DIOUF	Professeur Assimilé des Universités
Membres :	M. Babacar Mbaye NDIAYE	Professeur Titulaire des Universités
	M. Ibrahima NDIAYE	Professionnel

La visite a eu lieu le mardi 07 mai 2024 de 8h30mn à 16h40mn.

La rédaction du rapport a été effectuée par l'équipe d'experts/évaluateurs externes en format et selon le modèle recommandé par l'ANAQ-Sup.

Introduction

Créée en 1994, l'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB) est un Etablissement Privé d'Enseignement Supérieur (EPES) agréé par l'Etat du Sénégal, avec Autorisation d'ouverture et de fonctionnement par arrêté N° 003609/MENET/MDCFPALN/DC/DFP2001. Depuis son ouverture elle est axée sur la formation professionnelle courte (BAC+2) et a progressivement intégré des programmes de formation de niveau BAC+3, en conformité avec les exigences du LMD. Son agrément définitif a été obtenu sous le numéro 004/AG/SAC/MESCURU/DES.DFS en date du 10 avril 2009.

L'habilitation de l'ANAQ sup à délivrer des diplômes a été obtenu sous la référence RepSEN/Ensup-priv/A/014-2017. Ainsi elle a soumis à l'ANAQ-Sup un rapport d'auto-évaluation pour le programme de licence professionnelle en Gestion Logistique et Transport (LP GLT) dans l'objectif d'un renouvellement d'accréditation. En réponse, l'ANAQ-Sup a nommé une équipe d'experts évaluateurs, composée de Pr. Ibrahima Dally DIOUF (président), Pr. Babacar Mbaye Ndiaye (membre) et de M. Ibrahima Ndiaye (membre) afin d'évaluer ce programme. Cette ainsi que cette équipe s'est déplacée le mardi 07 mai 2024 dans les locaux pour vérifier la conformité de l'institut aux standards de qualité défini par l'ANAQ-Sup en suivant le format recommandé par ce dernier.

1. Présentation de l'Institution : ISJA-PB

1.1. Présentation d'ISJA-PB

Créée en 1994, l'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB) est un Etablissement Privé d'Enseignement Supérieur (EPES) agréé par l'Etat du Sénégal, avec Autorisation d'ouverture et de fonctionnement par arrêté N° 003609/MENET/MDCFPALN/DC/DFP2001. Elle est affiliée à la congrégation des Sœurs de Saint Joseph de Cluny avec un agrément officiel obtenu en 2009 et une habilitation de l'ANAQ-Sup en 2017. Située à Dakar, l'institution se concentre sur la formation de jeunes en adéquation avec les besoins du marché de l'emploi, tout en promouvant des valeurs de liberté, d'ouverture, d'innovation et de responsabilité.

La mission principale de l'ISJA-PB est de contribuer à la formation de la jeunesse en apportant une réponse aux besoins ponctuels du marché de l'emploi en adéquation avec les orientations gouvernementales pour l'enseignement supérieur. Ainsi, l'ISJA-PB est sous la tutelle du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI). A ce titre, elle participe à la promotion d'une économie compétitive et dynamique de la connaissance visant à faciliter l'insertion professionnelle et l'entrepreneuriat pour les jeunes diplômés.

Elle est structurée autour d'organes fonctionnels tels que la Direction Générale, le conseil de direction et le conseil scientifique et pédagogique. Elle veille au respect des normes de gouvernance établies mais aussi à la légalité.

1.2. Présentation des programmes de formation d'ISJA PB et du Programme évalué

1.2.1. L'offre de formation d'ISJA PB

L'Institution Sainte-Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA PB) offre un éventail de formations de niveau Bac+3, destinées à divers publics. Son programme comprend plusieurs licences spécialisées, chacune ciblant un secteur spécifique. Ces formations incluent :

- Licence professionnelle en Gestion et Administration des Entreprises (GAE)
- Licence professionnelle en Commerce et Affaires Internationales (CAI)
- Licence professionnelle en Industrie et Agro-alimentaire (IAA)
- Licence professionnelle en Hygiène, Sécurité et Environnement (HSE)Lof
- **Licence professionnelle en Gestion Logistique et Transport (GLT)**

Chacune de ces licences est structurée en unités d'enseignement, totalisant 180 crédits nécessaires à l'obtention du diplôme. Les étudiants qui accumulent ces 180 crédits sont alors éligibles pour recevoir leur licence.

1.2.2. Le programme de la licence professionnelle en Gestion Logistique et Transport (GLT)

La Licence Professionnelle en Gestion Logistique et Transport (LP GLT) offerte par l'ISJA PB est un cursus dynamique et exhaustif, conçu pour équiper les étudiants avec une expertise polyvalente en Logistique et Transport. Réparti sur trois années académiques, le programme englobe six semestres, chacun valant 30 crédits, pour un total de 180 crédits. Cette formation est méticuleusement organisée pour couvrir les aspects fondamentaux du transport et de la logistique

De plus, le programme est enrichi par des disciplines transversales cruciales, telles que l'anglais, l'informatique, les statistiques, la gestion des ressources humaines. Ces disciplines complémentaires offrent aux étudiants une perspective plus large et une compréhension approfondie du monde des affaires moderne. L'accent est mis sur l'application pratique des connaissances théoriques, préparant ainsi les étudiants à s'adapter efficacement aux divers défis du monde professionnel. A cet effet, la formation est marquée par un encadrement rapproché des étudiants avec des stages tutorés et obligatoires tout au long de leur cursus.

Objectifs

L'objectif général de la Licence Professionnelle en Gestion Logistique et Transport (LP GLT) est de former des professionnels qualifiés, dotés de compétences pour la gestion d'opérations entourant la chaîne logistique c'est-à-dire l'approvisionnement, la production, le transport ou la distribution. Cet objectif est soutenu par des objectifs pédagogiques spécifiques qui visent à développer chez les étudiants une compréhension approfondie de l'environnement économique et juridique dans lequel évoluent les entreprises. En outre, le programme met

l'accent sur l'application pratique des connaissances théoriques acquises, afin de préparer les diplômés à relever les défis et à saisir les opportunités dans leurs domaines respectifs.

Les Compétences

Durant la 1ère année de la Licence Professionnelle en Gestion Logistique et Transport, l'accent est mis sur l'établissement d'une base solide en gestion logistique et transport avec les fondamentaux notamment ces différents domaines de spécialités. Cela est soutenu par une initiation aux outils de gestion, à l'environnement économique, juridique et géographique. En 2ème année, le programme se concentre sur l'approfondissement des connaissances sur la chaîne de transport, sur l'organisation du transport tout en continuant avec les outils de l'environnement économique, juridique et géographique. Les étudiants abordent des sujets plus complexes tels que le management de la force de vente, le droit des transports, l'assurance transport, les régimes douaniers.

La 3ème année est dédiée à la spécialisation, avec un focus sur la gestion logistique. Les étudiants développent des compétences en pilotage opérationnel de la supply chain, les contrats internationaux, les processus d'achat, la prévision de la demande. Cela les prépare à relever les défis du monde des affaires internationales et à assumer des rôles de leadership dans le secteur du transport et de la logistique

Les Débouchés

Les diplômés peuvent aspirer à des postes tels qu'agent de transit, adjoint au responsable d'exploitation, adjoint au responsable d'entrepôt ou de plateforme multimodale ou encore responsable d'exploitation, de gestion, chargé de clientèle, responsable de service achats, ou chargé de mission. Le programme vise à répondre aux besoins dans le secteur notamment dans les transports spécialisés, les entreprises artisanales, industrielles et commerciales et autres prestataires de services du fait de l'absence de cadres moyens.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation d'ISJA-PB tel que présenté pour l'obtention de l'accréditation du programme de Licence professionnelle en Gestion logistique et transport (GLT) a été rédigé en suivant le référentiel d'évaluation de l'ANAQ-Sup. Le rapport décrit l'organisation administrative en précisant le pilotage pédagogique et le pilotage managérial. La méthodologie a été décrite pour collecter les informations et les éléments de preuves nécessaires pour l'élaboration du rapport d'évaluation externe. La présentation du rapport a été bien structurée autour d'un plan qui permet une lecture aisée. Cependant des corrections doivent être effectuées pour respecter les exigences des textes sur le LMD et le décret 2012-1115 du 12 octobre 2012. Ainsi, à titre d'exemples nous pouvons retenir :

- La licence de 2005 est à revoir car le décret de la licence est bien postérieur à cette date

- La normalisation de la maquette en faisant apparaître réellement les différentes activités d'enseignement ainsi que les heures qui leur sont consacrées dans les faits : cours magistral (CM), travaux dirigés (TD), travaux pratiques (TP) ;
- Des éléments présentés dans le rapport ont évolué lors de la visite par exemple la composition de la maquette

Des correctifs dans ce sens sont vivement souhaités afin de rendre le rapport actuel et conforme aux exigences du système d'enseignement sénégalais

3. Visite de l'ISJA-PB

3.1 Description de la visite sur le terrain

L'équipe des experts/évaluateurs est arrivée à l'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB) dans son ensemble à 8heures 30minutes. Elle a été accueillie par Dr. Colette ALAGBE la directrice générale et Dr. Ndollane DIONE, le Directeur des Etudes de ISJA-PB. Le chronogramme de la visite a suivi le chronogramme proposé par l'ANAQ-Sup et se résume dans le tableau ci-dessous

Horaires	Activités des experts
08h 20 – 08h 45	Arrivée et installation de la délégation des experts
08h 45 – 12h 30	Discussion, en plénière, avec les responsables de l'institution (Voir liste de présence)
12h 30 – 15h 00	Entretiens avec les différentes composantes (Etudiants, PER et PATS) (voir liste de présence)
15h 00 – 16h 00	Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)
16h 00 – 16h 30	Réunion d'harmonisation entre les experts et consultation des éléments de preuve à disposition
16h 30 – 17h 00	Restitution orale des premiers éléments d'appréciation

La séance d'entretien avec l'administration de l'ISJA PB a commencé à 08h45. Le président a ouvert la session en rappelant les motifs et les objectifs de la mission, suivi d'une présentation des participants. Après avoir établi le planning de la visite, la directrice générale a remercié l'équipe et a présenté l'Institution, en mettant en avant sa vision, sa mission, ses valeurs et son organisation.

Mouhamadou Lamine Sano, responsable de la filière, a ensuite exposé les résultats de l'autoévaluation du programme de Licence professionnelle en Gestion Logistique et transport, couvrant la maquette, les conditions d'admission, les objectifs, l'organisation administrative et pédagogique, les infrastructures et les perspectives de l'ISJA PB. Les experts ont réagi à cette

présentation par des observations sur le rapport d'auto-évaluation et ont posé des questions aux responsables de l'institut.

Il a été noté que la maquette suit le format LMD mais devrait davantage refléter la réalité surtout en ce qui concerne les TD et les TP, mais aussi pourrait être allégé en enlevant les contenus enseignés. Pour ce qui concerne la Cellule Interne d'Assurance Qualité (CIAQ), elle est active et initie des améliorations continues dans le programme. La cellule Stage, Partenariats et Insertion Professionnelle des étudiants est dynamique, mais le temps consacré aux différents stages pour les étudiants ne facilite pas les apprentissages théoriques. Aussi l'école gagnerait à tenir des statistiques sur l'insertion de ses diplômés pour un meilleur suivi. Après les discussions avec les représentants de la direction de l'établissement, la délégation des experts s'est entretenue avec les différentes composantes que sont les enseignants, les étudiants et les personnels administratifs techniques et de service (cf. Annexe pour la liste complète des personnes interrogées).

- **Rencontre avec le PER : 12h30 - 13h10**

Lors des sessions des entretiens, cinq enseignants, dont un permanent, ont participé. Les discussions avec ces enseignants ont couvert divers sujets, notamment les procédures de recrutement, le contenu des maquettes et syllabus, la charge horaire des cours, les méthodes de remise des notes et des copies, ainsi que la pratique de l'anonymat dans l'évaluation.

Dans l'ensemble, ces enseignants se disent satisfaits de leurs conditions de travail. Ils ont exprimé aussi leur satisfaction quant à la façon dont les syllabus sont proposés soit par eux soit par l'école et leurs implications dans les évolutions des maquettes. Pour ce qui est des évaluations ils se limitent à proposer des sujets et à corriger sous anonymat les copies en sachant que le reste du processus est sous la supervision du responsable de la scolarité et du directeur des études.

- **Rencontre avec le PATS : 13h10 -14h00**

Quatre membres du Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS) de l'Institut, incluant le responsable de la scolarité, le comptable, le responsable des ressources humaines et le superviseur des affaires générales, ont participé à l'entretien. La discussion s'est concentrée sur le rôle des différents services administratifs. Il ressort que le personnel administratif est fortement motivé et activement impliqué dans la vie de l'Institut. Cependant, ils ont exprimé le besoin d'un plan de formation structuré. À la suite des entretiens, les experts ont observé deux aspects à améliorer : la nécessité de séparer les activités pédagogiques des tâches administratives et l'absence d'un plan de formation adéquat pour le PATS. Aussi il faut noter que le logiciel ne prend en compte que les aspects financiers et administratifs des étudiants mais la délibération se fait sur fichier Excel.

- **Rencontre avec les étudiants : 14h00-15h00**

Lors d'une session d'échange, des experts ont rencontré dix étudiants du programme de l'Institution, inscrits à divers niveaux : première, deuxième et troisième année. Ces étudiants ont exprimé une satisfaction générale quant à la qualité de la formation reçue. Cependant, ils ont proposé certaines améliorations, notamment en ce qui concerne les infrastructures et les équipements. Ils ont également soutenu que le programme est conçu de telle sorte qu'ils n'ont pas de temps pour faire autre chose que les études. Même s'ils ont montré que le système de tutorat entre étudiant leur permet de se soutenir mutuellement dans la compréhension des cours au besoin.

Par la suite, la délégation des experts a effectué la visite des locaux de l'établissement. Aucune difficulté particulière n'a été rencontrée au cours de la visite mis à part l'absence de l'infirmière alors que les étudiants sont sur place.

3.2 Appréciation de la visite

L'équipe d'experts externes de l'ANAQ-Sup a été accueillie dans de conditions de travail correctes et propices à la réalisation de la mission d'évaluation. La direction et son équipe étaient disponibles et la visite s'est déroulée dans une atmosphère marquée d'échanges en toute objectivité entre personnes responsables et professionnelles avec un sentiment d'écoute et de compréhension. Certains éléments de preuve étaient disponibles sur place. Nous saluons la disponibilité du corps professoral, du personnel administratif, technique et de service et des étudiants.

Globalement, le rapport est bien rédigé et témoigne de la volonté de l'équipe de se conformer aux règles et principes préconisés par l'ANAQ-Sup. Il a été préparé suivant le référentiel d'évaluation de programme de l'ANAQ-Sup. Tous les standards ont été renseignés. L'approche méthodologique (les étapes, les activités menées et les acteurs impliqués) qui a conduit à l'élaboration du rapport d'auto-évaluation a été décrite. Tous les éléments de preuve annoncés dans le document ont été mis à la disposition des évaluateurs.

4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

Champ d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études
Standard 1.01: Le programme d'études est régulièrement dispensé
Appréciation globale sur le standard La Licence Professionnelle en Gestion Logistique et Transport (LP GLT), a succédé au BTS après le basculement vers le LMD. Depuis son introduction en 2005, la LP GLT a connu un fonctionnement régulier et a diplômé dix-sept promotions jusqu'en 2022. STANDARD ATTEINT

Standard 1.02: Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.

Appréciation globale sur le standard

La mission de l'Institution Sainte-Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB) se concentre sur deux objectifs principaux : former des professionnels immédiatement opérationnels avec une forte capacité d'adaptation professionnelle, et promouvoir la recherche scientifique et l'innovation pour améliorer la qualité des ressources humaines dans les entreprises et organisations, tant au Sénégal qu'à l'international. Cette mission s'aligne avec la vision stratégique de l'ISJA-PB, qui aspire à être une référence universitaire ouest-africaine en formant des professionnels compétitifs et acteurs du changement durable.

Dans cette optique, la Licence Professionnelle en Gestion Logistique et transport (LP GLT) vise à développer des compétences variées chez les étudiants, notamment dans les domaines de l'organisation et du management des opérations de transport et de prestations logistiques sur les marchés locaux, régionaux, nationaux, communautaires et internationaux. Les informations détaillées sur les objectifs, le contenu et les débouchés de ce programme sont accessibles sur le site web d'ISJA-PB et via des affichages. Cette Licence s'inscrit parfaitement dans la démarche de professionnalisation et le plan stratégique de l'ISJA-PB.

STANDARD ATTEINT

Standard 1.03: Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.

Appréciation globale sur le standard

Le programme de l'Institution Sainte-Jeanne d'Arc se caractérise par sa collaboration étroite avec le secteur professionnel, en intégrant des enseignants vacataires experts dans leurs domaines. Sur les 31 enseignants du programme, seuls 4 sont des professionnels. Il serait avantageux d'accroître la participation de professionnels dans le programme pour enrichir l'enseignement avec une expérience pratique et actuelle du monde du travail.

En outre, l'obtention des diplômes est conditionnée à la validation des unités d'enseignement, y compris les stages en entreprise. Pour les étudiants tout au long de leur parcours ils doivent suivre des stages en entreprise chaque année avec des tuteurs et des enseignants qui les suivent. Lors des visites, ils évaluent l'intégration pratique des étudiants, la pertinence des enseignements par rapport aux besoins du terrain et les évolutions récentes dans les différents secteurs.

Bien que l'ISJA PB ait déjà établi des partenariats avec des universités et entreprises, il serait judicieux de développer également des collaborations avec des associations professionnelles mais aussi de renouveler ces conventions qui sont pour l'essentiel assez vieilles. Par ailleurs,

l'établissement a créé une cellule dédiée aux Stages, Partenariats et à l'Insertion Professionnelle, renforçant ainsi les liens entre la formation académique et le milieu professionnel.

STANDARD ATTEINT

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.

Appréciation globale sur le standard

L'Institution Sainte-Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA PB) dispose d'un organigramme bien structuré, qui définit clairement les rôles et responsabilités au sein de l'établissement.

Au sommet de cet organigramme se trouve la tutelle congréganiste, l'organe décisionnel suprême, composé de la Supérieure Générale, la Supérieure Provinciale d'Afrique de l'Ouest, la Coordinatrice des Écoles Cluny et l'économe provinciale.

La Direction Générale joue un rôle d'interface majeur entre l'établissement, la Congrégation et d'autres entités, coordonnant l'ensemble des activités et veillant au bon fonctionnement de l'institution.

Le Conseil Scientifique et Pédagogique, dirigé par un enseignant de rang magistral, s'assure que l'enseignement fourni correspond aux compétences demandées dans le secteur professionnel. Ce conseil est chargé de la stratégie et de l'évolution des programmes de formation, en tenant compte des besoins du marché et des dernières tendances, ainsi que de la recherche.

Par ailleurs, l'ISJA PB gère neuf processus distincts, répartis entre quatre en management, deux liés au cœur de métier et trois de support. Chacun de ces processus comprend un ensemble de procédures, lesquelles sont communiquées à toutes les parties prenantes.

Enfin, l'établissement dispose d'une cellule interne d'assurance qualité (CIAQ) opérationnelle, veillant à maintenir et améliorer constamment les standards.

Néanmoins la comptabilité semble ne pas être rattaché à la direction ou aurait deux interlocuteurs ce qui pourrait poser une dualité. Aussi faut-il le noter les mécanismes de validation des nouvelles maquettes ne sont pas élucidées. Ainsi l'institution gagnerait à les formaliser dans les procédures.

STANDARD ATTEINT

Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Appréciation globale sur le standard

Le programme est constitué essentiellement d'enseignants vacataires qui contribuent significativement aux processus décisionnels de l'institution, notamment en participant aux jurys de délibération, à l'encadrement des rapports de stage et à la révision des programmes d'études.

La direction du Conseil Scientifique et Pédagogique est assurée par un enseignant de rang A, soulignant l'importance accordée à l'expertise académique dans la gouvernance de l'établissement.

Les enseignants, qu'ils soient permanents ou vacataires, jouent un rôle clé dans la conception, la validation et l'exécution du programme. Ils sont activement impliqués dans le déroulement des cours, les réunions pédagogiques, les jurys de délibération et de soutenance, ainsi que dans la mise à jour régulière du curriculum. Pour garantir la qualité de l'enseignement, une fiche d'évaluation est fournie aux étudiants par l'administration, permettant ainsi un retour d'information constant et constructif sur les cours dispensés.

Cependant l'institution gagnerait à recruter des permanents afin de viabiliser et stabiliser le programme mais aussi l'évaluation devrait se faire par module et non à la fin du semestre comme nous l'ont dit les enseignants et les étudiants.

STANDARD ATTEINT

Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Appréciation globale sur le standard

L'Institution Sainte-Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA PB) dispose en son sein d'une Cellule Interne d'Assurance Qualité (CIAQ) opérationnelle, un processus d'évaluation des enseignements par les étudiants, et un suivi rigoureux de la conformité des cours avec les syllabus prévus. De plus, l'institution organise des sessions interactives avec les étudiants, nommées « heures de vie », et propose des fiches de besoins ainsi que des cours de remédiation pour soutenir l'apprentissage. Parmi les neuf processus du système qualité, trois sont spécifiquement dédiés à l'assurance qualité des programmes d'études. Ces processus concernent la réalisation et le suivi de la formation, la conception et le développement des programmes, ainsi que l'écoute des parties prenantes. La CIAQ, quant à elle, effectue des évaluations régulières pour identifier et corriger les écarts, assurant ainsi une amélioration continue de la qualité éducative.

STANDARD ATTEINT

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Appréciation globale sur le standard

Le programme est en adéquation avec les normes du système LMD et les recommandations du REESAO avec une maquette ayant des UE ne dépassant pas 6 crédits. Il suit les directives du Décret n° 2012-1114 du 12 octobre 2012, s'organisant autour d'Unités d'Enseignement (UE) et d'Éléments Constitutifs (EC), favorisant une progression logique dans l'apprentissage. Les EC disposent de syllabus également. Cependant, nous notons que dans la plupart des EC, sur les TP, il est mentionné Zéro alors que dans la discussion avec les PER, il est confirmé que des TP sont organisés surtout avec les logiciels. Aussi le nombre de crédits doit être harmonisé de sorte à avoir 4 ou 6 crédits et en évitant les 3 crédits.

STANDARD ATTEINT

Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.

Appréciation globale sur le standard

Globalement, les contenus du programme sont pertinents par rapport aux compétences visées. Des syllabus et cahiers de textes sont utilisés pour détailler les contenus des éléments constitutifs et pour surveiller l'enseignement dispensé. Les conditions d'examens ainsi que les modalités sont bien connues de tous (devoirs et examen). L'institut fait faire beaucoup de stage aux étudiants à tous les niveaux du cycle afin d'améliorer leur insertion professionnelle. Cependant, il est conseillé à l'ISJA PB de réviser et de mieux structurer le contenu du programme pour mettre en exergue les matières dominantes avec un volume d'heures plus conséquent. Également de faire apparaître les volumes de TP surtout dans les matières pratiques relevant de la spécialité.

STANDARD ATTEINT

Standard 3.03: Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

Appréciation globale sur le standard

Les modalités d'obtention des crédits par semestre, les critères de passage en année supérieure, et les conditions pour l'obtention du diplôme de la LP GLT sont explicitement détaillées dans le règlement des jurys d'examen. Ces informations sont communiquées aux étudiants via divers

moyens tels que le guide du programme, les e-mails, les affichages et lors des rencontres « heure de vie ». Cependant dans les PV de soutenance il serait bien de faire apparaître pour chaque EC les notes de devoir et d'examen pour plus de visibilité.

STANDARD ATTEINT

Standard 3.04: Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Appréciation globale sur le standard

Le programme de la LP GLT enregistre des taux de réussite globalement satisfaisants. Sur les cinq dernières promotions (2018-2022), le pourcentage varie en L1 entre 87% et 100%, en L2 entre 88% et 100% et en L3 entre 71% et 100%.

De plus, pour soutenir les étudiants éprouvant des difficultés, l'ISJA PB, à travers sa Cellule Interne d'Assurance Qualité (CIAQ), a mis en place des cours de remédiation. Ces cours ont pour but d'améliorer le niveau des étudiants en difficulté et de favoriser ainsi un taux de réussite élevé.

STANDARD ATTEINT

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01: L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.

Appréciation globale sur le standard

Le corps enseignant est composé d'enseignants et de professionnels. Les enseignants sont titulaires d'au moins d'un diplôme de BAC+4 (Master, maîtrise) en L1 et L2, et au minimum d'un BAC + 5 (Master 2, DESS) en L3. Le corps professoral compte également en son sein des professionnels qui ont une bonne expérience professionnelle.

Cependant les enseignants professionnels devraient être augmentés vu leur importance dans cette formation.

STANDARD ATTEINT

Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

Appréciation globale sur le standard

Le Personnel Enseignant et de Recherche (PER) de l'ISJA-PB est lié par un contrat d'engagement qui définit leurs responsabilités. Les emplois du temps sont soigneusement planifiés et leur respect est supervisé par le Directeur des études. Pour assurer le suivi des cours, des cahiers de textes sont utilisés par les enseignants, permettant de tracer les enseignements et de vérifier leur conformité avec les syllabus.

Le contrat du personnel spécifie le volume horaire. Cependant dans les contrats de travail, il n'est pas spécifié les horaires d'encadrement, de recherche ou d'administration, seuls les horaires d'enseignement sont spécifiés pour les contractuels et non pour les vacataires. De plus il n'y a pas de différenciation faite entre un vacataire et un contractuel.

STANDARD NON ATTEINT

Standard 4.03: La mobilité du PER est possible.

Appréciation globale sur le standard

ISJA PB n'a fourni aucune preuve de la mobilité du PER et cela se justifie du fait d'un manque de professeur permanent dans le programme.

STANDARD NON ATTEINT

Champ d'évaluation 5 : Étudiant(e)s

Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.

Appréciation globale sur le standard

Les conditions d'admission dans le programme sont claires dès sa première année de fonctionnement. Ces conditions, y compris les matières concernées par le test écrit, sont publiées sur le site de l'ISJA-PB (www.isjapostbac.info) et communiquées annuellement aux futurs étudiants. Pour certains aussi l'admission s'est faite en 2^{ème} ou 3^{ème} année sur recommandation des parents ou amis. Ces conditions ne sont pas explicitées et la commission n'est pas systématique comme en 1^{ère} année. L'ISJA-PB devrait améliorer ses conditions d'admission surtout en L2 ou L3

STANDARD ATTEINT

Standard 5.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Appréciation globale sur le standard

L'Institution traite équitablement les hommes et les femmes, sans aucune discrimination de genre observée. Pour le programme de LP GLT la répartition des étudiants montre une majorité de femmes, avec une moyenne de 65% de femmes contre 35% d'hommes.

STANDARD ATTEINT

Standard 5.03 : La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

Appréciation globale sur le standard

Les étudiants ne participent pas encore, de façon formelle, à des programmes d'échanges nationaux et internationaux. L'institution devrait plus formalisée certaines conventions signées afin de pouvoir valoriser la continuité des enseignements pour leurs étudiants surtout qu'elle ne dispose pas de master pour l'instant

STANDARD NON ATTEINT

Standard 5.04: Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.**Appréciation globale sur le standard**

Le ratio d'encadrement est très correct et se situe environ à 1,09 étudiant par professeur (31 enseignants pour 34 étudiants en 2023) en LP GLT. Ceci est confirmé par les PER lors de leur rencontre. Les étudiants sont aussi assistés par le PATS, la responsable du CDI et le Directeur des Etudes pour accompagner les étudiants dans la réussite de leurs études.

Des séances de rencontres mensuelles (heure de vie) sont organisées avec le responsable du programme pour écouter les étudiants. Des rapports sont mis à la disposition du conseil de la Direction pour examen et réponses aux préoccupations.

STANDARD ATTEINT**Standard 5.05: Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.****Appréciation globale sur le standard**

Le programme inclut un accompagnement des étudiants dans la recherche de stage et leur insertion professionnelle. À cet effet, il dispose d'une cellule dédiée à l'insertion des étudiants, chargée de fournir les informations nécessaires pour trouver des stages. Les retours des étudiants indiquent que cette cellule remplit efficacement sa mission. Les stages sont intégrés dans la formation et s'insèrent dans le processus jusqu'à l'évaluation finale de l'étudiant. Néanmoins, il serait bénéfique de renforcer ce dispositif en créant un service spécifique pour l'insertion professionnelle, dirigé par un responsable dédié mais aussi de faire un meilleur suivi de l'insertion en tenant des statistiques à cet effet.

STANDARD ATTEINT**Champ d'évaluation 6 : Dotation en équipements et en locaux****Standard 6.01: Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.****Appréciation globale sur le standard**

Le programme d'études de l'Institution Sainte-Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA PB) bénéficie d'infrastructures, d'équipements mutualisés et de ressources financières adéquats pour atteindre ses objectifs de manière durable. Parmi les installations pédagogiques et administratives, l'ISJA PB dispose d'espaces suffisants et bien équipés, incluant des salles de cours, un amphithéâtre, une salle informatique, des laboratoires, ainsi que des bureaux et une salle des professeurs. Ces locaux sont spacieux, propres et équipés.

Pour le programme de la Licence Professionnelle en Gestion Logistique et transport (LP GLT), les infrastructures mises à leur disposition comprennent :

- Un amphithéâtre climatisé de 200 places
- Des salles de classe, dont une par niveau du programme
- Une salle informatique avec 36 postes
- Une salle polyvalente pour séminaires et ateliers
- Un Centre de Documentation et d'Information (CDI) dont les ressources devraient être renouvelés régulièrement, avec 5 postes informatiques non fonctionnels et pas de documentation virtuelle
- Une salle de reprographie
- Un espace de détente et de restauration (pas fonctionnelle cette année)
- Une salle des professeurs
- Un vestiaire pour le personnel de nettoyage
- Une infirmerie qui ne fonctionne pas toujours
- Un bloc administratif de 8 bureaux

L'établissement est équipé d'issues de secours et d'extincteurs à des emplacements stratégiques, de toilettes séparées pour hommes et femmes, à la fois pour les étudiants et le personnel, et d'une couverture wifi dans les espaces communs. Les trois salles de classe dédiées à la LP GLT sont fonctionnelles, équipées de vidéoprojecteurs, de tableaux d'affichage et de ventilateurs.

Financièrement, le programme est principalement soutenu par les frais de scolarité des étudiants. Il fonctionne sur la base de ce financement propre, avec, si nécessaire, un soutien financier supplémentaire de la congrégation des Sœurs de Saint Joseph de Cluny.

STANDARD ATTEINT

5. Points forts du programme

L'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac (ISJA-PB) expérience de plusieurs années dans la formation. Le programme de Licence Professionnelle « Gestion Logistique et Transport (LP GLT) » sous-évaluation est régulièrement dispensé et a vu la sortie de plusieurs promotions.

Le rapport d'autoévaluation et l'exposé relatif au programme ont permis de noter les points positifs ci-après :

- a. L'existence d'un plan stratégique
- b. Le programme est aligné aux missions de l'institution
- c. L'existence de la Cellule Interne Assurance Qualité et du Comité de pilotage ;
- d. Les maquettes respectent les normes LMD en termes de crédit, d'UE et de semestre ;
- e. Une gouvernance très claire avec les rôles de chacun ben définis ;

- f. La couverture globalement des principaux aspects de la filière du transport de la logistique ;
- g. L'existence d'une bibliothèque physique ;
- h. L'implication des PER et PATS dans les prises de décision (maquette, délibération, soutenances, etc.) ;
- i. le suivi des étudiants dans l'entreprise en stages et leur possibilité d'insertion très prometteuse ;
- j. L'existence en nombre suffisant de matériel pédagogique ;
- k. L'existence d'une salle informatique bien équipée ;
- l. L'existence d'un règlement intérieur ;
- m. L'existence d'un service d'insertion professionnelle, permettant d'accompagner les étudiants dans la recherche de stages et d'emplois ;
- n. L'existence d'accords de partenariat internationaux et nationaux à renouveler ;
- o. Une forte implication des professionnels dans le déroulement de la formation ;
- p. Un taux de réussite satisfaisant.

6. Points faibles du programme

Le programme, tel qu'il est présenté, a besoin de quelques ajustements notamment pour les points suivants :

- Très faible proportion d'enseignants permanents dans la filière transport et logistique ;
- Absence d'enseignants permanents de spécialité dans le programme de formation ;
- Formation continue insuffisante du personnel ;
- La maquette doit refléter les enseignements réalisés notamment en termes de TD, TP ;
- Le nombre de crédits doit être 6 au maximum et 4 au minimum, conformément aux recommandations du LMD ;
- Quasi-absence de mobilité des étudiants ;
- Tous les modules ont un coefficient de 2 ou 1, il faudra revoir les coefficients au sein des EC dominant par rapport aux objectifs de la formation ;
- Le centre de documentation n'est pas souvent renouvelé en termes d'ouvrages et il y a une absence de bibliothèque numérique ;
- Les partenariats ne sont suffisamment exploités et semblent vieilles pour la plupart, il serait bien de penser à les renouveler ;
- Absence de certains éléments de preuves.

7. Appréciations générales du programme

Le programme répond globalement aux exigences et normes fixées par le LMD, il est dispensé de manière continue avec une équipe pédagogique relativement qualifiée.

Cependant des améliorations doivent être faites au niveau de la stabilisation de la maquette et de son contenu, du personnel (PATS et PER) et de la mobilité des étudiants et des enseignants. Il faudrait également penser à renouveler les conventions et mieux les exploiter.

8. Recommandations à l'Etablissement

L'équipe d'évaluation formule les recommandations suivantes :

- ✓ Recruter un personnel d'enseignement et de recherche permanent ayant un Doctorat de préférence dans la spécialité du programme ;
- ✓ Les évaluations des enseignements doivent se faire par enseignement et non pas du programme, après la fin du semestre.
- ✓ Mettre en place un Conseil d'orientation scientifique et pédagogique pour le suivi de la formation et de l'évolution du secteur de la logistique et des transports ;
- ✓ Stabiliser les maquettes du programme de formation en intégrant les modifications conformément au décret sur le Master et ajoutant des éléments constitutifs supplémentaires indispensables.
- ✓ Doter le centre de documentation d'un budget pour renouveler les ouvrages et s'abonner à une bibliothèque numérique

9. Recommandations à l'attention de l'ANAQ-Sup

- Faire un suivi dans le temps de la correction des faiblesses décelées par l'équipe d'experts.
- Spécifier les renouvellements d'accréditation de programme et joindre le rapport précédent pour comparaison et suivi des recommandations

10. Proposition de Décision

ACCRÉDITATION