

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION
AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



RAPPORT D'ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE DE L'INSTITUT PERFORMICS AFRICA EN VUE DE L'HABILITATION À DÉLIVRER DES DIPLÔMES DE LICENCES

L'équipe d'évaluation :

Pr Abou KANE	Président	(Académique)
Pr. Adrien BASSE	Membre	(Académique)
M. Abdoulaye MBENGUE	Membre	(Professionnel)

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

Janvier 2025

Table des matières

Introduction.....	4
➤ 1. <i>Présentation de l'établissement d'enseignement supérieur évalué.....</i>	<i>4</i>
2. <i>Avis sur le rapport d'auto-évaluation</i>	<i>4</i>
3. <i>Description de la visite</i>	<i>5</i>
4. <i>Appréciation de l'établissement au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup</i>	<i>6</i>
5. <i>Points forts de Performics</i>	<i>18</i>
6. <i>Points faibles de Performics.....</i>	<i>18</i>
7. <i>Appréciations générales de l'établissement</i>	<i>18</i>
8. <i>Recommandations à l'établissement.....</i>	<i>19</i>
9. <i>Recommandations à l'ANAQ-Sup.....</i>	<i>19</i>
10. <i>Proposition d'avis</i>	<i>19</i>

Sigles et abréviations

ANAQ-Sup : Autorité nationale d'Assurance Qualité de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation

CIAQ : Cellule Interne Assurance Qualité

LMD : Licence-Master-Doctorat

PER : Personnel d'Enseignement et de Recherche

PATS : Personnel Administratif, Technique et de Service

UE : Unité d'Enseignement

EC : Élément constitutif

Introduction

L'Autorité nationale d'assurance qualité de l'enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (ANAQ-Sup) veille à ce que tous les établissements d'enseignement supérieur disposent d'une habilitation à délivrer des diplômes et d'une accréditation pour leurs programmes de formation.

C'est dans ce cadre que l'institut Performics a déposé son dossier en vue de l'obtention d'une habilitation institutionnelle à délivrer deux licences : une licence en gestion des entreprises et une licence en informatique.

Une mission de trois experts a été envoyée par l'ANAQ-Sup, après réception du rapport d'auto-évaluation déposé par l'établissement.

Dans ce qui suit, nous présentons l'établissement avant d'émettre un avis sur le rapport d'auto-évaluation, de décrire le déroulement de la visite et d'apprécier l'établissement au regard des standards de l'ANAQ-Sup.



1. Présentation de l'établissement d'enseignement supérieur évalué

Performics Africa (Performics) a été créé pour apporter sa pierre à l'édifice de la construction d'un capital humain sénégalais et africain compétent. L'établissement fait partie des rares instituts d'enseignement supérieur privé ayant choisi de s'implanter d'emblée hors de la capitale Dakar, dans la région de Thiès, en 2022-2023 avec 28 étudiants pour atteindre 123 en 2024. Performics a lancé, depuis 2 ans, des programmes de formation de haut niveau destinés aux étudiants et aux professionnels des entreprises et visant à leur conférer des profils de leaders et de managers capables d'innover et de conduire le changement.

La vision de l'institut Performics est de devenir une école de formation de premier rang en Afrique en pourvoyant des leaders et managers capables d'impulser le changement et l'innovation au sein des organisations publiques comme privées au niveau local et à l'international.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

L'établissement a présenté un rapport de 174 pages qui respecte le format indiqué par l'ANAQ-Sup et qui contient des annexes permettant d'examiner certains éléments de preuve, les autres ayant été présentés à l'équipe d'experts sur place lors de la visite.

Le rapport donne des réponses détaillées à chaque question pour les 11 champs d'évaluation du référentiel dédié à l'habilitation institutionnelle. Les éléments de preuve sont indiqués et des recommandations formulées pour chaque champ d'évaluation.

3. Description de la visite

Dans cette section nous décrivons le déroulement de la visite, dans ses grandes lignes, avant d'en donner une appréciation.

➤ *Déroulement de la visite*

La visite s'est déroulée le vendredi 13 décembre à Thiès. Le tableau ci-dessous résume le chronogramme de la visite effectuée par les experts :

Horaires	Activités des experts
08 h 00 – 08 h 45	Arrivée de la délégation des experts
08 h 45 – 10 h 30	Présentation du rapport d'autoévaluation et Discussions avec les responsables de l'institution
10 h 30 – 13 h 30	Entretiens avec les différentes composantes (PER, PATS, Étudiants)
13H30 – 15H	Pause
15 h 00 – 16 h 00	Visite des locaux (salles de cours, laboratoires, bureaux, etc.)
16 h 00 – 16 h 30	Réunion d'harmonisation entre les experts
16 h 30 – 16 h 45	Restitution orale des premiers éléments d'appréciation

La séance d'entretien avec les autorités de l'institution a débuté à 08 h 45 avec les membres de la Direction qui ont souhaité la bienvenue aux experts et effectué une présentation de l'établissement (les missions, les programmes de formation, les ressources humaines, les étudiants, la gouvernance, le système d'information et de communication). Cette présentation a été suivie de discussions avec les experts.

Après les discussions avec la direction de l'établissement, la délégation des experts s'est entretenue avec les différentes composantes du personnel de l'institution que sont les enseignants permanents et vacataires, les personnels administratifs techniques de service et les étudiants (cf. Annexe pour la liste complète des personnes interrogées).

Par la suite, la délégation des experts a effectué la visite des locaux de l'établissement.

Enfin une restitution orale en présence de l'administration a bouclé la mission. Celle-ci a permis de faire ressortir les premiers éléments d'appréciation sur l'institution en termes de points forts et de points faibles. La mission d'évaluation sur site a pris fin à 16h30.

➤ **Appréciation de la visite**

Les experts ont apprécié l'atmosphère de travail empreinte de rigueur et de courtoisie. L'engagement des responsables de Performics est bien apprécié. Les locaux sont adaptés pour abriter des programmes de formation. Les enseignants sont constitués, en grande majorité, de vacataires qui ont signé un contrat en bonne et due forme avec l'institution. Les lieux visités en rapport avec le programme sont les suivants :

- les salles de cours et l'amphithéâtre (en finitions) ;
- la salle informatique ;
- les toilettes Hommes/Femmes
- la bibliothèque ;
- les services administratifs.

Les normes d'hygiène et de sécurité sont globalement respectées. L'établissement a un dispositif de secours incendie et a mis en place une signalétique pour indiquer les locaux spécialisés (bureaux, salle de cours, toilettes.....) avec un adressage bien visible. Toutefois, il reste à prendre en compte convenablement les personnes à mobilité réduite dans les aménagements.

4. Appréciation de l'établissement au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup

Champ d'évaluation 1 : Stratégie, organisation, fonctionnement et gestion de la qualité au sein de l'institution.

Standard 1.01: L'institution s'est dotée d'une mission publique comprenant ses objectifs en matière d'enseignement et de recherche et déterminant sa position dans l'environnement académique et social. L'institution dispose d'un plan stratégique.

Performics ambitionne de devenir une école de formation de premier rang en Afrique en pourvoyant des leaders et managers capables d'impulser le changement et l'innovation au sein des organisations publiques comme privées au niveau local et à l'international. Ses missions dans le domaine de l'enseignement et de la recherche entrent en droite ligne des objectifs des pouvoirs publics en matière d'enseignement supérieur, de recherche et d'innovation.

L'établissement dispose d'un plan stratégique qui a été présenté lors de la visite des experts.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 1.02: Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels sont déterminés. Le PER est impliqué dans les processus décisionnels qui concernent l'enseignement et/ou la recherche.

L'organigramme de l'établissement montre une bonne répartition des responsabilités et augure de processus décisionnels très clairs et une délimitation précise des missions et responsabilités.

Les organes de décision sont : l'assemblée des associés, le comité directeur et le conseil scientifique dirigé par un Professeur de rang magistral.

Les entretiens avec le PER ont permis de relever une bonne implication des enseignants dans les processus décisionnels dans le domaine de la pédagogie.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 1.03 : L'institution dispose des personnels, des structures ainsi que des ressources financières et matérielles lui permettant de réaliser ses objectifs en fonction de son plan stratégique.

Performics dispose de personnels enseignants et administratifs en quantité et en qualité pouvant permettre à l'établissement de dérouler et bien gérer les licences professionnelles en gestion des entreprises et en informatique. Dans les différents domaines, l'établissement a engagé des enseignants qualifiés, parfois des docteurs.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 1.04 : Les sources du financement et leurs conditions sont transparentes et ne restreignent pas l'indépendance décisionnelle de l'institution en matière d'enseignement et de recherche.

Les sources de financement qui proviennent essentiellement des frais d'inscription des étudiants sont suffisantes pour faire fonctionner les programmes. En outre, Performics reçoit des contributions des associés sans aucune conditionnalité. L'établissement peut avoir l'autonomie financière et l'indépendance décisionnelle requise, sans aucune contrainte.

Un contrôle interne mensuel permet le reporting mensuel sur lequel tous les écarts budgétaires peuvent être détectés. Ce mécanisme de reporting mensuel avec un récapitulatif trimestriel permet de redéfinir certaines lignes du budget et aussi de préparer et/ou corriger les lignes budgétaires de Performics pour l'année suivante.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 1.05 : L'institution dispose d'un système d'assurance qualité.

Performics est doté d'un système de management de la qualité (SMQ) avec un ensemble de procédures consignées dans des processus de management, de support et de réalisation. Le coordinateur de la CIAQ est responsable de la conformité des services de l'établissement Performics aux exigences internes et externes.

Les responsabilités et les processus relatifs à la gestion interne de la qualité sont consignés dans un manuel de procédures qualité. Chaque processus est piloté par un responsable.

L'assemblée des associés, qui est l'organe de gouvernance le plus élevé, examine régulièrement la politique d'assurance qualité.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 1.06 : L'institution a mis en place des mécanismes pour prévenir et/ou solutionner les conflits.

Même si l'établissement n'a jamais connu de conflit, un mécanisme fonctionnel de gestion de conflit est mis en place. Cependant, en ce qui concerne le PATS et le PER, le mécanisme n'a jamais été activé car la prévention permanente a permis d'éviter les conflits.

En ce qui concerne les étudiants, il est arrivé que le conseil de discipline, partie intégrante du mécanisme de gestion des conflits, soit convoqué pour statuer mais la participation des étudiants à la vie associative de l'établissement à travers le Bureau des Etudiants (BDE) contribue à la prévention des conflits.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 2 : Offre d'études et de formation

Standard 2.01 : L'institution offre des enseignements conduisant à l'obtention de diplômes académiques ou professionnels avec des objectifs d'études et de formation déterminés. Ils s'intègrent dans l'offre d'études et de formation supérieure existante dans l'institution et au niveau national ou la complètent de façon judicieuse.

Performics propose deux programmes de niveau licence :

- 1) Licence Gestion des entreprises ;
- 2) Licence en informatique.

Les deux licences sont d'orientation professionnelle avec des enseignements qui se déroulent en présentiel.

Les objectifs poursuivis par ces licences sont conformes aux missions définies par l'établissement dans son plan stratégique et aux besoins du marché du travail aux niveaux national et international.

Les deux licences sont proposées en formation initiale et continue avec des cours du jour, du soir et du weekend.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 2.02 : L'institution participe aux échanges nationaux et internationaux d'étudiant(e)s, d'enseignants.

Les maquettes de formation des licences Gestion des entreprises et en informatique sont conformes aux exigences du système LMD avec des crédits capitalisables et transférables. Des enseignants issus des autres établissements d'enseignement supérieur au Sénégal interviennent également dans ces deux licences. Néanmoins, l'équipe d'experts n'a trouvé aucune convention signée entre Performics et les établissements d'enseignement aux niveaux national ou international pour permettre l'échange d'étudiants ou d'enseignants.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Standard 2.03 : L'institution a défini les conditions pour l'obtention des attestations et des diplômes académiques. Elle veille au respect de ces conditions.

Les procédures de délivrance des diplômes en particulier et des documents administratifs d'une manière générale sont clairement définies dans le règlement des études et le manuel des procédures. Ces procédures sont conformes aux exigences du système LMD et sont accessibles aux étudiants et au personnel. Les évaluations des enseignements se font selon les EC à travers des contrôles continus, des projets en groupe, des rapports et des examens.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 2.04 : L'institution organise le suivi du cursus pédagogique de ses étudiant(e)s et l'insertion professionnelle de ses diplômés. L'institution exploite les informations collectées périodiquement auprès de ses étudiant(e)s et de ses diplômés.

Les étudiants évaluent à la fin des modules le déroulement des enseignements. Ces évaluations sont ensuite effectivement exploitées pour améliorer les enseignements proposés. Du fait de ses deux années d'existence, Performics ne dispose pas encore de diplômés sur le marché du travail pour faire leur suivi.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 2.05 : L'institution évalue périodiquement ses programmes pour s'assurer de leur qualité (auto-évaluation).

Performics propose une évaluation de ces programmes tous les 3 ans (première échéance en fin 2025). En attendant, l'établissement s'appuie sur une CIAQ fonctionnelle pour une évaluation régulière des enseignements et sur les recommandations des intervenants pour apporter des améliorations aux programmes proposés.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 3 : Recherche

Standard 3.01 : Les activités actuelles de recherche de l'institution concordent avec son plan stratégique et correspondent aux standards internationaux.

Dans sa planification stratégique, Performics a prévu de proposer des activités de recherche et d'innovation à moyen terme. Actuellement, l'établissement ne propose pas d'activités pour prendre en compte le volet recherche.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Standard 3.02 : L'institution garantit l'intégration des connaissances scientifiques actuelles dans la formation.

Lors de la conception des maquettes de formation, aucun dispositif n'a été proposé pour intégrer, dans les formations proposées, les méthodes et connaissances scientifiques actuelles. Toutefois, l'intervention d'enseignants d'autres universités publiques pourrait être mise à profit dans ce sens.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Champ d'évaluation 4 : Service à la communauté (SAC)

Standard 4.01 : L'établissement s'est doté d'une politique en matière de SAC

L'institut Performics dispose d'un document de politique en matière de service à la communauté. Ce document décline les orientations de cette importante activité qui est érigée en valeur à Performics. En termes de moyens, l'investissement humain est privilégié.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 4.02 : L'établissement favorise et met en œuvre le SAC

Performics accorde des bourses d'études pendant l'année académique (programme « xam ngir jari ñu » initiée par son partenaire (Thiès en Marche) et des renforcements de capacités gratuites pendant les vacances avec le programme « Performics Summer School » qui a reçu des centaines de bénéficiaires.

L'administration, le PER et les étudiants sont mobilisés dans les activités et programmes en matière de SAC. Les étudiants mettent en œuvre des activités de SAC à travers la vie associative de l'institution. Au titre de l'année scolaire 2023, le programme de renforcement des compétences numériques destiné aux élèves des collèges environnants et initié par le Club numérique a formé gratuitement près de 50 bénéficiaires.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 5 : Insertion

Standard 5.01 : L'établissement s'est doté d'une politique d'appui à l'insertion des étudiants

L'établissement Performics dispose d'une politique en matière d'appui à l'insertion. Elle s'intitule Politique de Promotion de l'Insertion et de Développement de l'Employabilité (POPIDE). Elle dégage des axes stratégiques et propose des actions pour leur opérationnalisation. Performics est doté d'un centre de gestion des carrières dénommé Career Service et d'un incubateur, LEAP Business Hub, dédiés à l'insertion et à l'employabilité des étudiants.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 5.02 : L'établissement favorise et met en œuvre une politique de préparation à l'insertion

L'institut Performics, à travers sa politique de préparation à l'insertion, a mis en œuvre un document décrivant le dispositif de suivi des diplômés. Toutefois, n'ayant pas encore ses premiers diplômés, ce dispositif n'est pas encore fonctionnel. Le Career Services compte créer un réseau des alumnis (lorsqu'il y en aura). En tant que professionnels, les alumnis peuvent appuyer l'école dans la recherche de stages et d'emplois pour les promotions cadettes. Les alumnis peuvent également participer à l'animation pédagogique à travers des cours, des panels et conférences.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 6 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 6.01 : Les procédures de sélection, de nomination et de promotion du PER sont conformes à la législation nationale et aux normes du CAMES et communiquées publiquement. En ce qui concerne le corps enseignant, il est tenu compte aussi bien des compétences didactiques que des qualifications scientifiques.

Performics recrute selon les dispositions du manuel de procédures pédagogiques. Après l'expression des besoins en personnel enseignant, le responsable du programme, en collaboration avec le Directeur académique, sélectionne les meilleurs enseignants à partir de la base de données existante mais aussi sur la base des postulants à l'appel à candidature préalablement lancé par Performics. Tous les enseignants passent par un entretien de sélection.

Les experts ont consulté les différents dossiers du PER. Les procédures de sélection et de nomination répondent à la législation nationale. Les entretiens ont amené à conclure à la bonne qualification du PER aussi bien en informatique qu'en gestion.

Conclusion sur le Standard : **ATTEINT**

Standard 6.02: L'institution régleme la formation continue et le perfectionnement du PER sur les plans didactique et professionnel.

L'équipe n'a pas eu connaissance d'un programme de formation continue de perfectionnement du PER pris en charge par l'établissement. Performics n'a que 2 années d'existence et de ce fait le PER accepte pour le moment cette situation. Toutefois, certains membres du PER financent sur fonds propres des formations (doctorat ou autres).

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Standard 6.03 : L'institution conduit une politique durable de la relève

Le problème de la relève ne se pose car comme mentionné plus haut l'institution n'a que 2 années d'existence. Les membres du PER ont été recrutés assez récemment. Pour le moment, l'établissement cherche à étoffer le nombre d'enseignants avant de se lancer sur une politique de relève.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Standard 6.04 : L'institution offre l'accès à un service de conseil en plans de carrière.

L'institution dispose d'un service de conseil en plans de carrière mais plus destiné aux étudiants qu'au PER. L'établissement n'a pas un plan spécifique pour les enseignants en ce qui concerne leur progression dans les grades du CAMES.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Champ d'évaluation 7 : Personnel Administratif, Technique et de Service (PATS)**Standard 7.01 : Les procédures de recrutement et de promotion du personnel administratif, technique et de service (PATS) sont réglementées et publiées.**

Les procédures de recrutement du PATS sont conformes à la législation nationale. Sur l'échantillon interviewé une seule personne dispose d'un contrat à durée indéterminée (CDI), tout le reste dispose de contrat à durée déterminée (CDD) de 2 ans.

La direction ou service concerné exprime le besoin de recrutement à la Direction administrative et financière qui gère en même temps les ressources humaines. Cette dernière peut s'orienter vers les ressources humaines internes ou opter pour un appel à candidature. Un entretien est organisé pour choisir le meilleur candidat et le choix est validé par le Directeur général.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 7.02 : L'institution garantit la formation continue et le perfectionnement du personnel Administratif, Technique et de Service (PATS).

Perfomics a eu à envoyer son comptable en formation sur le logiciel SAARI. Cette chance n'est pas encore donnée aux autres membres du personnel mais le fait de recruter les meilleurs étudiants et de leur octroyer une indemnité de stage qui leur

permet de financer leur Master leur permet de remplir le volet pratique de leur formation en occupant des postes.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 8 : Étudiant(e)s

Standard 8.01 : Les conditions et les procédures d'admission dans les programmes d'études et de formation de l'institution sont conformes aux textes et publiées.

Pour toutes nos offres de formations il existe des conditions d'admission formelle pour s'assurer que le candidat détient les prérequis et documents nécessaires. Chaque candidat doit déposer un dossier, passer un test d'entrée et faire un entretien avec le jury. Ces conditions sont publiées et donc connues de tous.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 8.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Les femmes représentent 65% des effectifs en licence. Il n'y a aucune discrimination basée sur le genre même si la proportion de femmes dans les effectifs dépasse le niveau de représentativité des femmes au niveau national.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 8.03 L'institution observe la progression des étudiant(e)s dans leur cursus ainsi que la durée des études.

Les taux de réussite sont suivis par l'établissement. Performics dispose de statistiques sur le taux de réussite. Pour la première année académique déroulée par cet institut nouvellement créé, le taux de réussite en Licence 1 était de 96% (en termes de passage en classe supérieure). Une session de rattrapage est prévue pour ceux qui ne passent pas en première session. L'institut suit aussi les abandons liés aux retards d'inscription et aux problèmes d'ordre social.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 8.04 : L'encadrement et le soutien permettent l'atteinte des objectifs de formation de l'établissement et de chacune des unités qui la composent.

Les quarante-deux (42) enseignants de l'institut suffisent pour bien encadrer les 123 étudiants inscrits en 2024. Les objectifs de formation et de chacune des unités qui la composent peuvent être atteints.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 8.05 : L'institution veille à l'existence et au fonctionnement d'un service de conseil destiné aux étudiant(e)s, aux étudiantes et aux autres personnes intéressées.

Performics délivre un ensemble de services conseil dédiés aux étudiants. D'abord, il y a un service Accueil, Information, Orientation (AIO), chargé d'accueillir, d'informer et de conseiller les étudiants sur les offres d'études et les modalités d'admission.

Ensuite, Il y a le Career Services et l'incubateur qui approfondissent les conseils destinés aux étudiants en ce qui concerne les études et les opportunités de carrières et les aident pour l'employabilité et l'insertion.

Le Career Service aide l'étudiant à avoir une orientation et des objectifs professionnels clairs dès sa première année. L'incubateur identifie les étudiants avec des prédispositions d'entrepreneur pour les accompagner à mettre en place leur projet.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 8.06: L'institution offre un service spécial approprié pour les étudiants(e)s en situation de handicap.

Aucun service spécial n'est offert aux étudiants en situation de handicap ; les infrastructures ne prévoient pas des aménagements pour les personnes à mobilité réduite et souffrant d'un handicap quelconque.

Conclusion sur le standard : **NON ATTEINT**

Champ d'évaluation 9 : Infrastructures et équipements

Standard 9.01 : L'institution dispose d'infrastructures et d'équipements permettant la réalisation de ses objectifs de formation et/ou de recherche à moyen et à long termes.

A l'exception de la bibliothèque pas fournie du tout, l'institution dispose d'infrastructures et d'équipements satisfaisants pour l'atteinte des objectifs. Performics dispose de plusieurs salles de cours fonctionnels avec une grande salle informatique bien équipée et d'un amphithéâtre dont les travaux sont en finitions.

Globalement, les infrastructures sont adaptées et peuvent permettre la réalisation des objectifs de formation.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 9.02 : Les moyens informationnels dont dispose l'institution lui permettent de soutenir un enseignement et/ou une recherche de qualité.

Les tableaux de bord journaliers du service Accueil-Information-Orientation renseignent sur les formations demandées et n'existant pas dans l'offre de l'établissement, les périodes auxquelles un programme de formation ou un autre est plus demandé, les types de prospects. Ces informations permettent à la direction générale de connaître les filières à privilégier en cas d'extension de l'offre de formation.

Performics dispose d'un système d'information pertinent qui s'est amélioré avec la mise en place d'un SMQ depuis cette année. Ce système génère des informations portant sur des éléments externes et aussi internes tels que les étudiants, les filières d'étude, le personnel (PATS), les ressources, et facilite la prise de décisions stratégiques.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 9.03 : L'institution dispose d'un système de secours visible, communiqué et compris.

L'institut Performics dispose d'un système de secours visible. Les experts ont pu vérifier qu'il y a des extincteurs à chaque étage et d'un plan d'évacuation bien visible en cas d'incendie ou autres incidents.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 10 : Coopération

Standard 10.01 : L'institution noue des contacts aux niveaux national, régional et international. Elle promeut la collaboration avec d'autres institutions d'enseignement supérieur, avec les milieux professionnels et les acteurs sociaux pertinents.

Performics a signé des conventions de partenariat avec plusieurs structures publiques et privées comme la mairie et l'association "Thiès en marche". Ces partenariats permettent aux étudiants de bénéficier de subventions, de faire de l'apprentissage par le service à la communauté et de s'imprégner des réalités de l'entreprise. Le fait que l'institut soit âgé de seulement deux ans ne lui a pas permis de signer des conventions de partenariat avec des établissements d'enseignement supérieur publics ou privés aux niveaux national et international.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Champ d'évaluation 11 : Information et communication

Standard 11.01 : Pour prendre ses décisions stratégiques relatives aux offres d'études, à la recherche, à l'engagement et à la promotion des personnels (PER, PATS), la direction de l'institution se fonde sur une information quantitative et qualitative pertinente et récente.

Performics dispose d'un système d'information pertinent et ce dernier s'est encore amélioré avec la mise en place d'un SMQ en 2024. Le système génère des informations portant sur des éléments externes et aussi internes tels que les étudiants(e)s, les filières d'étude, le personnel (PATS), les ressources, etc., et facilite la prise de décisions stratégiques.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

Standard 11.02 : Tant sur le plan interne qu'externe, l'institution suit une politique de communication et d'information objective, efficace et transparente.

En interne, Performics tient régulièrement des réunions d'informations et de coordination des différentes instances et les décisions sont consignées dans des PV partagés avec qui de droit à travers le courrier physique, et/ou électronique, l'affichage et les médias sociaux.

L'établissement dispose d'un site internet qui permet une bonne communication avec le monde extérieur.

Conclusion sur le standard : **ATTEINT**

5. Points forts de Performics

- Existence d'un plan stratégique de développement
- Organigramme bien structuré
- Existence d'un manuel de procédures administratives, financières et comptables
- Existence d'un Conseil scientifique dont la composition répond aux exigences
- Existence d'états financiers certifiés
- Bonne stratégie de mobilisation des ressources à travers projet de financement cohérent
- Existence d'une CIAQ fonctionnelle
- Existence de PER et de PATS qualifiés et motivés
- De bonnes initiatives dans le domaine du service à la communauté
- Bon dispositif de suivi et d'encadrement des futurs diplômés (career service)
- Des locaux adaptés pour abriter les programmes de formation
- Stratégie de communication efficace

6. Points faibles de Performics

- Manque de précision dans l'identification des axes stratégiques du PSD
- Absence d'un commissaire aux comptes
- Risque de chevauchement entre les missions du responsable de la CIAQ et ses fonctions administratives (juge et partie)
- Non-conformité des Maquettes pédagogiques aux normes du système LMD
- Insuffisance des séances de Travaux pratiques en informatique
- Insuffisance de modules de spécialisation en Gestion après la L2
- Bibliothèque insuffisamment dotée en ressources pédagogiques
- Infirmerie non fonctionnelle
- Absence d'aménagements pour les personnes à mobilité réduite

7. Appréciations générales de l'établissement

L'institut Performics est un établissement bien organisé, avec un top management composé de personnes expérimentées dans l'enseignement supérieur et le pilotage de structures et programmes de l'enseignement supérieur. Les personnels enseignants et administratifs sont motivés et engagés.

Pour les programmes de licence en gestion des entreprises et en informatique que l'établissement veut dérouler, il s'est donné les moyens de recruter un personnel qualifié pour assurer la qualité de la formation.

Du point de vue des infrastructures, Performics a un immeuble bien placé avec des salles et autres aménagements pouvant garantir le bon déroulement des programmes de formation.

8. Recommandations à l'établissement

Le nombre de docteurs doit être accru dans les différentes formations, surtout en gestion. Pour le moment puisque ce sont des licences que l'établissement veut dérouler mais avant l'ouverture du premier Master, il faut anticiper sur le recrutement de docteurs.

La salle destinée aux premiers soins doit être mieux équipée .

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

Il est rare de voir des établissements privés qui développent réellement le volet recherche. Aussi est-il important de voir comment reformuler les standards relatifs au champ d'évaluation consacré à la recherche.

10. Proposition d'avis

Avis favorable à l'habilitation à délivrer les diplômes :

- **Licence en gestion des entreprises**
- **Licence en informatique**

Annexes

1. Liste des éléments de preuves consultés

Nous avons demandé, obtenu et vérifié les pièces complémentaires dont une liste indicative (donc non exhaustive) est dressée dans le tableau ci-dessous. Dans l'ensemble, les pièces reflètent de façon assez cohérente la substance de leurs objets.

Quelques éléments de preuves complémentaires vérifiés.

DESIGNATION
Plan stratégique
Extraits du manuel de procédures
Contrats des professeurs
Quelques PV de la CIAQ
CV des intervenants
Conventions de partenariat et de coopération
Fiches d'évaluation des enseignements par les étudiants

2. Liste des personnes rencontrées

Lors des entretiens avec les enseignants, les PATS et les étudiants, les personnes rencontrées sont indiquées dans le fichier en annexe

