

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION (MESRI)

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION



**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DU PROGRAMME
DE LA LICENCE PROFESSIONNELLE EN BUSINESS
ADMINISTRATION DE L'INSTITUT AFRICAIN DE
MANAGEMENT(IAM)**

L'Equipe d'évaluateurs :

- Pr Mohamed Lamine MBENGUE, Président,
- Pr Seydou SANE, Membre
- M. Djbril KONE, Membre

Signature :

Pour l'Equipe, le Président

Janvier 2025

Table des matières

I.	Présentation de l'établissement et du programme	3
II.	Avis sur le rapport d'autoévaluation.....	4
III.	Description de la visite sur le terrain	4
IV.	Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ- Sup.....	5
V.	Points Forts du programme	13
VI.	Points Faibles du programme	13
VII.	Appréciations Générales du Programme	14
VIII.	Recommandations à l'établissement	14
IX.	Proposition de décision	14

Introduction

L'Institut Africain de Management (IAM) a présenté à l'Autorité nationale d'Assurance Qualité de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (ANAQ-Sup), un rapport d'autoévaluation du programme de licence professionnelle en Business Administration en vue d'obtenir une accréditation.

L'ANAQ-Sup a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée du Professeur Mohamed Lamine MBENGUE, Professeur Seydou SANE et Monsieur Djibril KONE pour procéder à l'évaluation du programme de licence en Business Administration. Le jeudi 05 décembre 2024, l'équipe a effectué la mission à l'Institut Africain de Management (IAM) en vue de vérifier si le programme satisfait aux différents standards de qualité de l'ANAQ-Sup. Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format recommandé par l'ANAQ-Sup.

I. Présentation de l'établissement et du programme

1.1.Présentation de l'établissement :

La création du Groupe IAM remonte officiellement en 1997. Le groupe a obtenu l'agrément définitif No 002636ME/DES le 30 mai 1996. Le groupe IAM a pour mission d'offrir des formations de très haut niveau à des jeunes dans le cadre de la formation initiale et à des cadres à travers des programmes de formation continue en mettant l'accent sur l'employabilité et l'entrepreneuriat.

L'Institut ambitionne de contribuer à la résolution des problématiques de développement, aux progrès technologiques et à la prise en compte de sa responsabilité sociétale grâce à ses activités de recherche et aux résultats pertinents qui y sont attendus.

1.2.Présentation du programme de licence Professionnelle en Business Administration

Le programme de LPBA est ouvert aux étudiants titulaires d'un Baccalauréat (BAC). Les enseignements de la LPBA tournent essentiellement autour des sciences de gestion et permet aux titulaires de ce diplôme de disposer de compétences multiples dans les domaines du pilotage des activités tout au long de la chaîne de valeur de l'entreprise. Il prédispose également les étudiants à l'entrepreneuriat du fait de sa large couverture de l'ensemble des spectres de connaissances fondamentales nécessaires à l'esprit d'initiative et à la conduite opérationnelle

d'un projet. Néanmoins, le programme LPBA du groupe IAM donne la possibilité aux étudiants désirant approfondir certains aspects en conformité avec leur projet personnel et/ou professionnel de disposer de plusieurs blocs optionnels d'éléments constitutifs dès le semestre 4 du programme.

II. Avis sur le rapport d'autoévaluation

La Direction générale de l'IAM a mis en place un comité de pilotage chargé d'élaborer un rapport d'auto-évaluation pour faire accréditer le Programme de Licence professionnelle en Business Administration par l'ANAQ-Sup.

Ce rapport élaboré par le comité de pilotage contient 90 pages avec les annexes. Il a été produit conformément aux règles proposées par le référentiel d'évaluation de l'ANAQ-Sup. Il s'articule autour de quatre parties. Des éléments de preuve ont été apportés aux différents standards des champs d'évaluation.

La méthodologie utilisée pour réaliser ce travail s'est d'abord basée sur la collecte des éléments de preuve et des données utiles et pertinentes, ensuite sur l'analyse des données obtenues et enfin sur les conclusions issues de cette analyse et des recommandations dans le but d'améliorer le programme de la licence professionnelle en Business Administration.

Cependant, sur la forme comme sur le fond, le rapport appelle des observations :

- des coquilles se sont subrepticement introduites dans l'introduction du rapport et dans les documents présentés en annexe ; ce qui, parfois, rend des parties du rapport, difficiles à lire et à comprendre. ;
- des redondances existent au niveau de l'introduction, dont la suppression allégerait davantage la présentation ;
- des éléments de preuve incomplets notés, dont le complément aurait levé tout doute dans l'appréciation du lecteur.

Toutes ces imperfections ont pu être levées au cours des échanges avec les différents acteurs.

III. Description de la visite sur le terrain

La visite de terrain a été effectuée sur le site de l'Institut Africain de Management (IAM) conformément à l'agenda de visite fourni préalablement par l'ANAQ-Sup. L'équipe d'experts a été accueillie par toute l'équipe de l'établissement. Après avoir expliqué le contexte et l'objet

de notre mission, le Président de l'équipe d'experts a présenté la feuille de route pour la visite de terrain, qui a été adoptée de commun accord avec les responsables de l'établissement. Après la visite des locaux, les informations collectées lors des entretiens ont été analysées et la synthèse de nos observations fût présentée à l'équipe de la direction de l'établissement. L'évaluation s'est déroulée dans de très bonnes conditions. Nous remercions les autorités de l'établissement qui nous ont facilité la mission d'évaluation externe.

IV. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ- Sup.

Champ d'évaluation 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études
Standard 1.01 : <i>Le programme d'études est régulièrement dispensé.</i>
Appréciation globale du standard Le programme Licence en Business Administration est régulièrement proposé. Les statistiques sur les effectifs et sur les résultats des différents examens attestent du déroulement régulier du programme depuis 1997. C'est ainsi que l'on peut décompter vingt-huit promotions qui sont sorties. Conclusion sur le standard : ATTEINT
Standard 1.02 : <i>Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.</i>
Appréciation globale du standard Les objectifs de formation du programme Licence Professionnelle en Business Administration sont explicites. En effet, ils visent à former des étudiants capables de comprendre et d'appréhender les nouveaux paradigmes qui gouvernent le monde des affaires tout en leur donnant des outils nécessaires à la réalisation des actions managériale et opérationnelle dans les organisations en milieu Africain. En outre, les objectifs exposés sont en adéquation avec la mission de l'IAM qui est d'offrir des formations de très haut niveau à des jeunes dans le cadre de la formation initiale et à des cadres à travers des programmes de formation continue en mettant l'accent sur l'employabilité et l'entrepreneuriat. Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 1.03 : *Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.*

Appréciation globale du standard :

Le programme établit des relations avec les milieux professionnels. En effet, son processus de conception et de révision a été inclusif puisque les acteurs du monde professionnel ont été associés afin de mieux prendre en charge les besoins du marché du travail. De même, depuis plus d'une vingtaine d'années l'établissement organise un programme d'immersion dans la région de Kédougou pour permettre aux étudiants inscrits au programme de comprendre les réalités socio-culturelles des communautés locales. Aussi, les étudiants bénéficient d'un encadrement de projets tutorés par les professionnels, des visites d'entreprises et des voyages d'études. Cependant, malgré les conventions de partenariats signés, il n'en demeure pas moins que leur mise en œuvre est insuffisante

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité

Standard 2.01 : *Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées.*

Appréciation globale du standard :

Le programme bénéficie d'une structure de gouvernance appropriée puisqu'il dispose d'un conseil scientifique dirigé par un professeur de Rang A, d'un comité de programme, d'un responsable du programme assisté d'un assistant. Ainsi, sous la supervision de la Direction Académique et de l'Innovation, les différents organes font la programmation et le suivi des enseignements après le recrutement des enseignants par le comité de recrutement. Les compositions de ces différents organes, leurs attributions ainsi que les éléments attestant de leur bon fonctionnement ont été présentés.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 2.02 : *Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.*

Appréciation globale du standard :

Les enseignants, des permanents ou des vacataires, participent à la conception et à la révision des maquettes de formation. De plus, l'évaluation des enseignements, l'établissement des conseils de classes et des déjeuners de classes sont des cadres qui permettent la participation des enseignants au fonctionnement des programmes. Aussi, ils participent à l'encadrement des rapports de stages, des mémoires, des projets tuteurés ainsi qu'aux jurys des délibérations des examens. Toutefois, il n'existe pas un cadre qui permet aux différents enseignants de partager entre eux des innovations pédagogiques.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 2.03 : *Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.*

Appréciation globale sur le standard :

Le programme de Licence en Business Administration fait l'objet de mesures d'assurance qualité. En effet, il existe une CIAQ avec des responsabilités clairement définies et un responsable désigné, ainsi qu'un point focal chargé d'opérationnaliser la politique d'assurance qualité au niveau de la Direction académique et de l'Innovation qui héberge le programme. La tenue de conseil de classes, des déjeuners de classes ainsi que l'évaluation des enseignements permettent de suivre de manière continue l'évolution et la qualité des enseignements.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 : *Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.*

Appréciation globale du standard :

Le programme de Licence Professionnelle en Business Administration dispose d'une maquette de formation en adéquation avec l'esprit et la lettre du système LMD. La répartition des volumes horaires est conforme au décret sur le système LMD. Aussi, le programme dispose de syllabi partagés avec les étudiants à travers la plateforme Kairos.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 3.02 : *Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.*

Appréciation globale du standard

Le programme de Licence Professionnelle en Business Administration tel qu'il est structuré permet une continuité dans le processus d'apprentissage. Il permet l'acquisition de concepts de base et de compétences liées à la spécialité notamment la gestion comptable, la gestion des ressources humaines, la gestion de la chaîne logistique, etc. Elle inclut des sujets interdisciplinaires (*outils informatiques, anglais, développement personnel, etc.*). L'approche classique en Cours/TD et TP est aussi utilisée. Les évaluations se font sur l'acquisition des compétences ciblées par le programme. De même, la formation contient un ensemble d'activités destinées à préparer les étudiants à leur insertion dans le marché du travail (*stages, séminaires professionnels, développement personnel, projet tutoré, etc.*). Cependant, l'effectivité des stages reste à tout le moins discutable.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 3.03 : Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

Appréciation globale du standard :

Les conditions d'obtention des attestations et diplômes académiques sont clairement définies, publiées et accessibles aux étudiants sur la plateforme Kairos.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 3.04 Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Appréciation globale du standard :

Le programme de Licence Professionnelle en Business Administration maintient un taux de réussite très satisfaisant. En effet, ce taux de réussite varie d'un taux de 61% à 81% pendant les trois dernières années. Cependant, la prise en charge des étudiants ne parlant pas Français devrait être améliorée.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01 : L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.

Appréciation globale du standard :

Le corps enseignant choisi pour dispenser l'enseignement du programme dispose de qualifications scientifiques, de compétences et d'expériences pédagogiques avérées leur permettant de prendre en charge les différents modules du programme. Il est composé de 10 membres dont trois (3) permanents et sept (7) associés et de vacataires dont le nombre n'est pas indiqué. Le corps professoral est satisfait de l'administration et motivé. Les enseignants sont disposés à poursuivre le programme et l'améliorer. Toutefois le nombre réduit de professeurs permanents ne permet pas de garantir à long terme la stabilité du programme. Ce nombre d'enseignants permanents doit être renforcé pour permettre une meilleure prise en charge de l'encadrement des étudiants et une pérennisation du programme.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 4.02 : *La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.*

Appréciation globale du standard :

Les contrats d'engagement et/ou les cahiers des charges du PER comprennent des indications concrètes sur la répartition du temps de travail entre les activités d'enseignement, de recherche, de prestations de services et d'administration. Le temps de travail effectivement consacré par le PER à l'enseignement et à la recherche correspond au temps prévu pour effectuer ces tâches.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 4.03 : *La mobilité du PER est possible.*

Appréciation globale du standard :

Des conventions de partenariat sont signées entre l'IAM et des institutions d'enseignement supérieur nationales et étrangères. Les conventions présentées sont arrivées à expiration et n'ont pas été prorogées, Néanmoins des enseignants chercheurs dispensent des cours à l'IAM. C'est le moment de redynamiser la coopération interuniversitaire et même de l'élargir à d'autres partenaires Il n'y a pas de statistique indiquant la part des enseignants internes à l'institution et celle des enseignants invités, provenant d'institutions nationales et étrangères

Conclusion sur le standard : NON ATTEINT

Champ d'évaluation 5 : Étudiant(e)s

Standard 5.01 : *Les conditions d'admission dans le programme sont publiées*

Appréciation globale sur le standard :

Les conditions d'admission dans le programme sont publiées. Elles sont indiquées dans une brochure publicitaire et sur la fiche de programme consultables sur le site Web. Une version sous format physique est également disponible. Il ressort des entretiens que, parmi les conditions d'admission, figure un bref entretien avec le Directeur académique. Cet entretien doit être élargi à un comité restreint chargé du recrutement des étudiants. De plus des informations complémentaires sous forme physique sont mises à la disposition des candidats à l'admission.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 5.02 : *L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.*

Appréciation globale du standard :

La population estudiantine diminue progressivement au cours de ces dernières années. De 1141 étudiants en 2021, elle est passée à 1009 en 2023. Cependant, l'on constate que les femmes sont mieux représentées que les hommes dans tout le programme. Le nombre de femmes dans les différentes cohortes en formation sur les trois dernières années varie entre 63 % et 66% de l'effectif, L'égalité des chances est assurée au niveau des conditions et des procédures d'admission, de l'organisation et du déroulement des études ainsi que de l'évaluation des apprentissages. Aucune discrimination entre hommes et femmes n'est faite aussi bien au niveau des conditions d'admission que des procédures de recrutement.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 5.03 : *La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.*

Appréciation globale du standard :

L'organisation des études permet des échanges d'étudiant(e)s avec d'autres institutions universitaires. En effet, l'Institut a signé des conventions de partenariat avec des établissements d'enseignement supérieur nationaux et internationaux.

Actuellement six étudiants (deux en Allemagne et quatre en France) suivent des cours à l'étranger dans le cadre du programme d'échange d'étudiants entre universités.

Cependant la plupart de ces conventions sont arrivées à expiration et n'ont pas été renouvelées. La redynamisation de ces partenariats permettrait la mise en œuvre effective de la mobilité des étudiants avec les partenaires d'autres continents.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 5.04 : *Il est pourvu d'un encadrement adéquat des étudiant(e)s.*

Appréciation globale du standard :

L'encadrement des étudiants est assuré par les professeurs permanents et associés durant tout le parcours de l'étudiant à travers des entretiens de motivation, des coachings et des évaluations en cours et fin de semestre. Les étudiants bénéficient d'aide dans leur recherche documentaire et la préparation de leur mémoire au niveau de la bibliothèque.

Le taux d'encadrement de 3 étudiants par professeur est un taux adéquat pour assurer un encadrement pédagogique. Les enseignements sont régulièrement évalués. Les résultats de ces évaluations sont exploités des fins d'amélioration du programme ou de reconduction ou non des enseignements. La direction académique attache une grande importance à l'exploitation des résultats.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Standard 5.05 : *Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.*

Appréciation globale sur le standard :

L'Institut dispose d'un service d'insertion professionnelle dont la fonction entre autres est d'aider les alumni à s'insérer dans le milieu du travail. Il dispose également d'une liste des alumni, des emplois qu'ils occupent. Il maintient par son application Waye des contacts entre les alumni et publie également des offres d'emploi par la même application. Cependant, cette liste n'est pas mise à jour et n'indique le temps qu'ils ont mis pour occuper le premier emploi.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

Champ d'évaluation 6 : Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01 : *Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.*

Appréciation globale du standard :

Le programme de formation dispose d'infrastructures et d'équipements nécessaires à la réalisation durable de ses objectifs. Il dispose de bureaux, de salles de cours et de séminaire, de bibliothèque, de ressources logicielles, d'ordinateurs, de salle de machine, de vidéo projecteurs et d'une infirmerie dont il faut améliorer l'éclairage.... Le programme de formation dispose de ressources financières suffisantes pour atteindre ses objectifs de manière durable. Ces fonds proviennent des droits d'inscription, des frais de scolarité et de participation aux séminaires organisés par l'IAM.

Conclusion sur le standard : ATTEINT

V. Points Forts du programme

- Bonne structuration de la maquette
- Evaluation des enseignements par les apprenants
- Existence de plan stratégique
- Tenue de conseils de classes
- Participation des enseignants à l'encadrement, aux délibérations et à la confection des programmes
- Existence d'un système d'anonymat des copies
- PER et PATS motivés
- Existence de services et supports de cours diversifiés
- Recrutement des anciens étudiants
- Existence d'un dispositif d'accompagnement des étudiants à l'insertion
- Taux de réussite satisfaisant
- Existence d'un système de management de la qualité
- Existence d'un dispositif de gestion des étudiants en situation d'handicap.

VI. Points Faibles du programme

- Pour les délibérations, absence de PV signés par les membres du jury
- Absence d'un jury de sélection des étudiants
- Absence de PV du Conseil Scientifique
- Absence de Mobilité du PER
- Existence de cahier de texte mais absence de signature des enseignants
- Mise en œuvre insuffisante des conventions de partenariat
- Absence d'Incubateur
- Absence de dispositif de prise en charge des étudiants ne parlant pas bien la langue française
- Absence de cellule pédagogique pour partager les innovations
- Nombre insuffisant d'ordinateurs et logiciels pour les évaluations en ligne

VII. Appréciations Générales du Programme

Cette évaluation externe a porté sur le programme de Licence en Business Administration de l'Institut Africain de Management (IAM). La Maquette du programme est très bien structurée selon les règles du LMD. Le programme contient les matières de base qui sont nécessaires pour un curriculum en Business Administration.

VIII. Recommandations à l'établissement

- Mettre en place des jurys de sélection des étudiants
- Encourager la mobilité du PER
- Faire signer le cahier de texte par les enseignants
- Renforcer les conventions de partenariat
- Mettre en place un Incubateur
- Mettre en place des cellules pédagogiques
- Renforcer davantage les les 'infrastructures technologiques (ordinateurs) pour les évaluations en ligne.

IX. Proposition de décision

ACCRÉDITATION RECOMMANDÉE